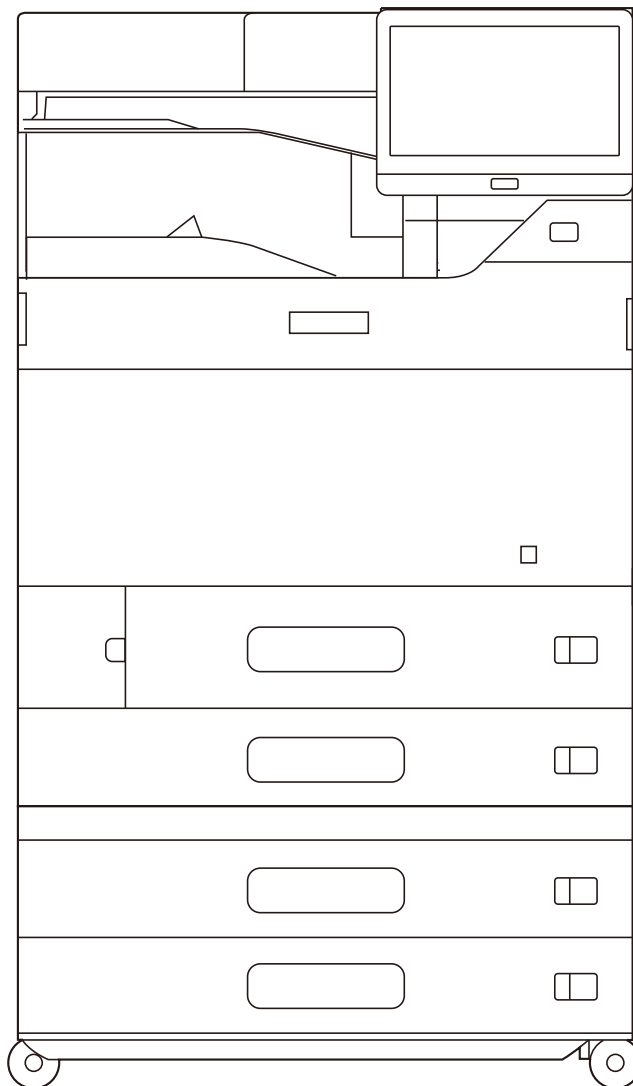


P-7041DN

2026.07
C3NGEPT001

Guia de Uso



Conteúdos

1	Ler primeiro.....	1
	Prefácio	2
	Características da máquina	3
	Optimize o seu fluxo de trabalho no escritório	3
	Poupe energia e custos	4
	Crie documentos atraentes	5
	Aumentar a segurança	6
	Utilize as funções com maior eficácia	8
	Guias fornecidos com a máquina	10
	Sobre o Guia de Utilização (este Guia)	12
	Estrutura do guia	12
	Convenções utilizadas neste guia	13
	Aviso	16
	Convenções de segurança neste guia	16
	Ambiente	17
	Precauções de utilização	18
	Segurança relativa ao laser (Europa)	19
	Conformidade e Adequação	20
	EN ISO 7779	21
	EK1-ITB 2000	22
	Precauções de Segurança aquando da Utilização de LAN Sem Fios (Se equipada)	23
	Utilização limitada deste produto (se equipado)	24
	Informação Jurídica	25
	Função de controlo de poupança de energia	27
	Função de Impressão Automática dos 2 Lados	28
	Economia de recursos – Papel	29
	Benefícios ambientais de "Gestão de Energia"	30
	Energy Star Program (for USA, Canada Only)	31
2	Instalar e configurar a máquina.....	32
	Nomes dos componentes (Exterior da máquina)	33
	Nomes dos componentes (Conectores/Interior)	35
	Nomes dos componentes (Com Equipamentos opcionais instalados)	36
	Ligar a máquina e outros dispositivos	38
	Ligação dos cabos	40
	Ligação do cabo LAN	40
	Ligação do cabo USB	41
	Ligação do cabo de alimentação	42
	Ligar/desligar	43
	Ligar	43
	Desligar	44
	Utilizar o painel de operação	45
	Teclas do painel de operação	45
	Indicador de [Sep. Trabs.]	46
	Ajuste do ângulo do painel de operação	47
	Painel Tátil	48
	Utilizar o Painel Tátil	48
	Ecrã inicial	50
	Atribuir Funções a Teclas de Função	55
	Visor para Informações do Dispositivo	56
	Exiba o Ecrã Definições	57
	Exibição de Teclas Que Não Podem Ser Definidas	59
	Introduzir Números	60
	Ecrã Ajuda	61

Iniciar Sessão/Terminar Sessão	62
Início de Sessão.....	62
Term. Sessão.....	64
Predefinições da máquina.....	65
Definir a data e a hora.....	65
Configuração de Rede.....	66
Configurar a Rede Com Fios.....	66
Sensor de Movimento	68
Função de poupança de energia	69
Modo de Baixo Consumo de Energia	69
Suspensão.....	70
Espera automática	71
Regras de Espera (modelos para a Europa).....	72
Nível eco energia (poupança de energia) (exceto modelos para a Europa).....	73
Nível de Recuperação de Poupança de Energia	74
Definições de Temporizador Semanal.....	75
Temp. p/ desligar (modelos para a Europa)	76
Assistente de Configuração Rápida	77
Configurar o Assistente de Configuração Rápida de Definições	78
Instalar software.....	79
Software Publicado (Windows).....	79
Verificação do Contador	80
Preparações adicionais para o administrador	81
Visão geral dos privilégios do administrador.....	81
Inicie sessão como administrador do aparelho ou administrador	82
Reforçar a segurança	83
Embedded Web Server	86
Accessing Embedded Web Server.....	87
Alterar definições de segurança	89
Mudar Informação do Dispositivo	91
Definições de E-mail	92

3 Preparativos antes da utilização 97

Colocar papel	98
Precaução para colocar papel	98
Selecionar as Unidades de Alimentação de Papel	99
Colocação na Cassete 1	102
Colocação na Cassete 2.....	105
Colocação de Envelopes ou Cartão nas Cassetes	108
Carregamento no Alimentador de Grande Capacidade	112
Carregamento no Alimentador Lateral.....	114
Carregamento no Inserir	116
Precauções para a Saída de Papel.....	118
Batente de papel.....	118
Guia de Empilhamento de Envelopes	119
Ajustador do Nível da Pilha	120
Unidade de Dobragem (para finalizador de 4.000 folhas).....	122
Unidade de Dobragem (para finalizador de agrafar de 100 folhas).....	123

4 Imprimir a partir do PC.....124

Ecrã Definições de impressão do controlador da impressora	125
Exibir Ajuda do Driver da Impressora	127
Alterar as Definições Padrão do Controlador de Impressora (Windows)	128
Imprimir a partir do PC.....	129
Imprimir em papel de tamanho padronizado.....	129
Imprimir em papel de tamanho não-padronizado.....	131
Impressão de faixas.....	135
Cancelar impressão a partir de um computador.....	142
Impressão a partir do Dispositivo Portátil	143

	Imprimir por AirPrint.....	143
	Impressão com Universal Print.....	144
	Imprimir por Mopria.....	145
	Impressão com Wi-Fi Direct.....	146
	Impressão com NFC	147
5	Utilização da máquina	148
	Colocar papel na Bandeja Multifunções.....	149
	Quando colocar envelopes ou cartão na bandeja multifunções	151
	Colocar Papel de Índice Remissivo na Bandeja Multifunções.....	153
	Favoritos	155
	Registar Favoritos	155
	Recuperar Favoritos.....	156
	Editar favoritos.....	157
	Eliminar favoritos.....	158
	Aplicação.....	159
	Instalar aplicações	159
	A ativar aplicações	161
	A desativar aplicações	162
	Desinstalar aplicações.....	163
	Registar Atalhos (Definições da Caixa de Documentos).....	164
	Adicionar atalhos	164
	Editar atalhos	165
	Eliminar atalhos	166
6	Usar várias funções	167
	Funções Disponíveis na Máquina.....	168
	Sobre as Funções disponíveis na máquina.....	168
	Caixa Personalizada (Impressão).....	169
	Unidade USB (Imprimir Documentos).....	171
	Funções.....	173
	Selecionar Papel.....	173
	Dobrar	175
	Agrupar/Deslocar.....	177
	Agrafar/Perfurar	178
	Saída de papel	181
	Densidade	183
	EcoPrint	184
	Seleção de cor	185
	Zoom	186
	Frt Verso	187
7	Resolução de problemas.....	188
	Manutenção Regular.....	189
	Limpeza	189
	Substituição do Recipiente de Toner	190
	Substituir a Caixa de Resíduos de Toner.....	194
	Colocar papel.....	196
	Substituição de agrafos (finalizador de 1.000 folhas)	197
	Substituição de agrafos (finalizador de 4.000 folhas)	199
	Substituição de agrafos (finalizador de agrafamento de 100 folhas)	201
	Substituição de agrafos (unidade de dobragem)	203
	Eliminar os resíduos de agrafos.....	205
	Eliminar os resíduos de perfuração.....	207
	Resolução de problemas	211
	Resolver avarias	211
	Problemas na Operação da Máquina.....	212
	Problemas com Imagem Impressa	225

Operação Remota	232
Responder a mensagens	235
Ajuste/Manutenção	332
Visão Geral de Ajuste/Manutenção	332
Ajuste de imagem	333
Resolver Papel Encravado	334
Indicadores de local do papel encravado	334
Retirar qualquer papel preso na Cassete 1	338
Retirar os papéis presos na cassete 2	342
Retirar qualquer papel encravado na Cassete 3 e 4 (500 folhas×2)	346
Retirar qualquer papel preso na Cassete 3 (1.500 folhas ×2).....	349
Retirar qualquer papel encravado na Cassete 4 (1.500 folhas×2)	351
Retirar quaisquer papéis encravados na Cassete 5 (Alimentador lateral).....	354
Remover qualquer papel encravado na Bandeja Multifunções.....	356
Remover qualquer papel encravado na Tampa Direita 1	358
Remover qualquer papel encravado na Tampa Direita 2 (500 folhas×2).....	364
Remover qualquer papel encravado na Tampa Direita 2 (1.500 folhas×2).....	366
Remover qualquer papel encravado na Unidade de Ponte	368
Retirar quaisquer papéis encravados na Caixa de Correio	369
Retirar quaisquer papéis encravados no Inersor	371
Remova qualquer papel encravado na unidade de dobragem em Z.	377
Remover qualquer papel encravado no Finalizador para 1.000 folhas	401
Remover qualquer papel encravado no Finalizador para 4.000 folhas/ Finalizador de agrafamento para 100 folhas (interior)	405
Remover qualquer papel encravado no Finalizador para 4.000 folhas/ Finalizador de agrafamento para 100 folhas (Bandeja A)	407
Remover qualquer papel encravado no Finalizador para 4.000 folhas/ Finalizador de agrafamento para 100 folhas (Bandeja B)	411
Remover qualquer papel preso na Unidade de Dobragem (Finalizador de 4.000 folhas)	414
Remover qualquer papel preso na Bandeja de Dobragem (Finalizador de 4.000 folhas)	420
Remover qualquer papel encravado na Unidade de Dobragem (Finalizador com agrafamento para 100 folhas)	425
Remover qualquer papel encravado na bandeja de dobragem (finalizador com agrafamento para 100 folhas)	431
Eliminar um encravamento de agrafos	435
Eliminar um encravamento de agrafos do finalizador para 1.000 folhas.....	435
Eliminar um encravamento de agrafos do finalizador de 4.000 folhas	439
Eliminar um encravamento de agrafos do finalizador com agrafador para 100 folhas.....	442
Eliminar um encravamento de agrafos da unidade de dobragem (finalizador para 4.000 folhas).....	445
Eliminar um encravamento de agrafos da unidade de dobragem (finalizador com agrafador para 100 folhas)	450

8 Apêndice 455

Equipamento Opcional	456
Visão Geral do Equipamento Opcional	456
Especificações	458
Máquina	458
Funções da impressora	460
Alimentador de Papel (500 folhas × 2)	461
Alimentador de Grande Capacidade (1.500 folhas × 2).....	462
Alimentador Lateral (3.000 folhas)	463
Finalizador para 1.000 folhas	464
Finalizador para 4.000 folhas	465
Finalizador com agrafamento para 100 folhas	466
Unidade de furação (para finalizador com agrafamento de 1.000/4.000/100 folhas).....	467

Caixa de Correio (para finalizador de 4.000 folhas).....	468
Unidade de Dobragem (para finalizador de 4.000 folhas).....	469
Unidade de Dobragem (para finalizador de agrafar de 100 folhas).....	470
Bandeja Separadora Trabs.....	471
Bandeja de Troca Interna.....	472
Bandeja de faixas.....	473
Bandeja Inserir.....	474
Unidade de dobragem em Z.....	475
Fazer backup dos seus dados	476
Fazer cópia de segurança dos seus dados utilizando o NETWORK PRINT MONITOR.....	476
Backing up your data using Embedded Web Server.....	477
Fazer backup dos seus dados utilizando a Unidade USB	478
Lista de Funções da Configuração Rápida de Segurança.....	479

1 Ler primeiro

Prefácio	2
Características da máquina	3
Guias fornecidos com a máquina.....	10
Sobre o Guia de Utilização (este Guia).....	12
Aviso	16

Prefácio

Obrigado por adquirir esta máquina.

Este Guia de Uso destina-se a ajudá-lo a utilizar a máquina correctamente, a efectuar a manutenção de rotina e a tomar medidas simples de resolução de problemas, como necessário, de modo a poder sempre utilizar a máquina nas melhores condições.

Leia este Guia de Uso antes de utilizar a máquina.

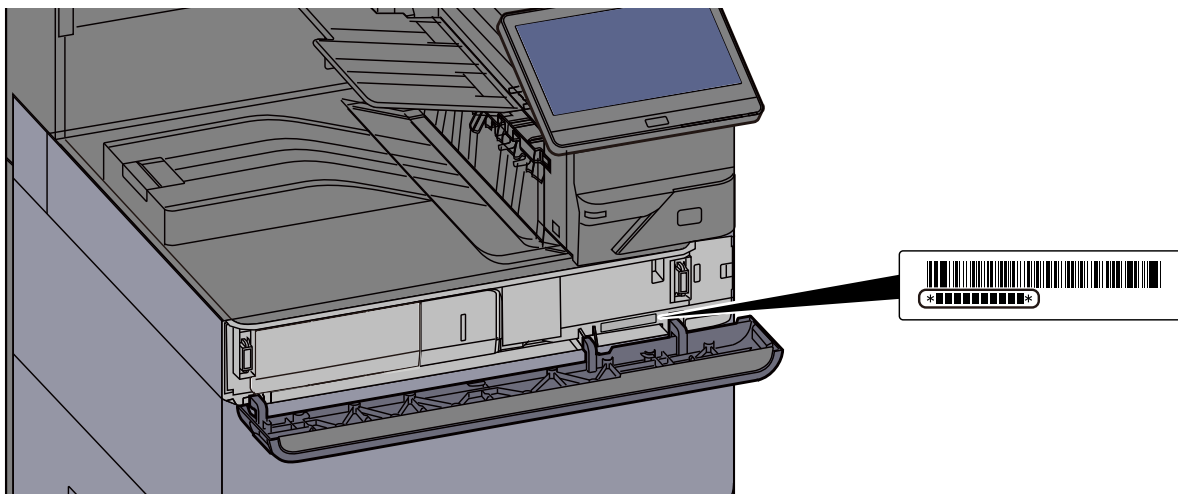
De modo a manter a qualidade recomendamos a utilização dos nossos recipientes de toner genuínos, os quais foram submetidos a rigorosos testes de controlo de qualidade.

A utilização de recipientes de toner não genuínos pode causar anomalias.

Não seremos responsabilizados por quaisquer danos causados pela utilização de produtos de terceiros nesta máquina.

Verificar o número de série do equipamento

O número de série do equipamento encontra-se impresso no local indicado na figura.



Necessitará do número de série do equipamento quando contactar o técnico de assistência. Verifique o número antes de contactar o técnico de assistência.

Características da máquina

A máquina encontra-se equipada com várias funções úteis.

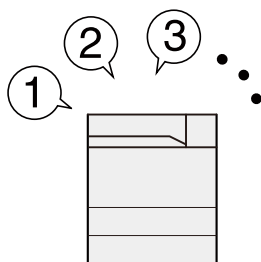
Aqui estão alguns exemplos.

Optimize o seu fluxo de trabalho no escritório

Aceda a funções de utilização frequente com apenas um toque (Favoritos)

Pode predefinir funções de utilização frequente.

Assim que registar as definições utilizadas frequentemente como favorito, pode recuperar as definições facilmente. A utilização deste favorito produz os mesmos resultados, mesmo se utilizado por outra pessoa.

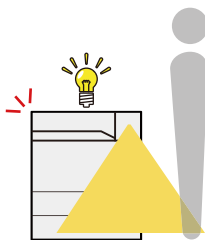


→ [Favoritos \(página 155\)](#)

Sair automaticamente do modo de baixo consumo de energia ou do modo de suspensão (Sensor de Movimento)

Este modelo deteta a aproximação de uma pessoa e sai automaticamente do modo de baixo consumo de energia ou do modo de suspensão.

Reduz o tempo de espera antes de começar a trabalhar.

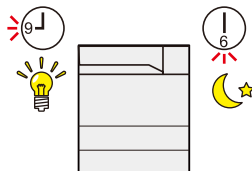


Poupe energia e custos

Poupe energia conforme necessário (Função de Poupança de Energia)

A máquina está equipada com a função de poupança de energia que muda, automaticamente, para o modo de baixo consumo ou modo de espera. Pode definir um Nível de Recuperação de Poupança de Energia adequado dependendo da operação.

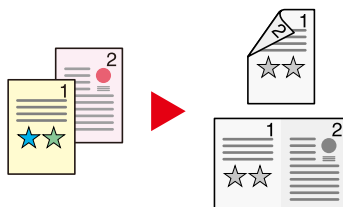
Além disso, a máquina pode ser automaticamente mudada para Espera e recuperada numa hora especificada para cada dia da semana.



➔ [Função de poupança de energia \(página 69\)](#)

Reduzir a utilização de papel (Impressão em Papel de Poupança)

Pode imprimir em ambos os lados do papel. Também pode imprimir vários originais numa só página.



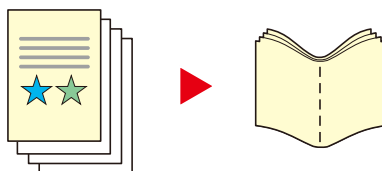
Crie documentos atraentes

Criar uma brochura (Booklet)

É útil na preparação de material de apoio. Pode criar uma revista, um panfleto ou outra brochura a partir de originais em folhas.

As cópias frente e verso dos originais, em páginas opostas, podem ser dobradas ao meio para criar uma brochura.

A capa pode ser impressa em papel colorido ou em papel mais espesso.



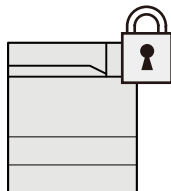
Brochura

Aumentar a segurança

Proteja os dados no disco rígido/SSD (Encriptação/Substituição)

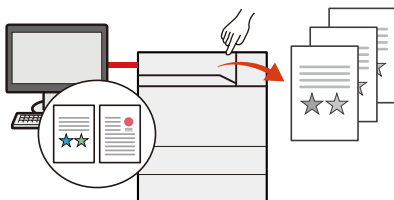
Pode substituir automaticamente os dados desnecessários que permanecem no disco rígido/SSD.

Para evitar fugas de informação para o exterior, a máquina é capaz de encriptar os dados antes de os gravar no disco rígido/SSD.



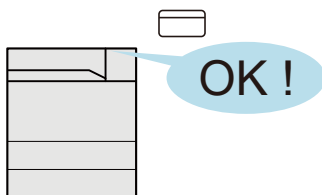
Evite a perda de documentos finalizados (Impressão Privada)

Guardar temporariamente trabalhos de impressão na caixa de documentos da unidade principal e emití-los quando na frente do dispositivo pode evitar que documentos sejam retirados por outras pessoas.



Inicie sessão através do cartão ID (Autenticação com Cartão)

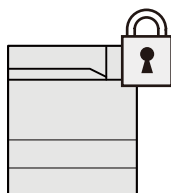
É possível iniciar sessão ao, simplesmente, usar um cartão ID. Não é necessário introduzir o seu nome de utilizador e palavra-passe.



➔ [Visão Geral do Equipamento Opcional \(página 456\)](#)

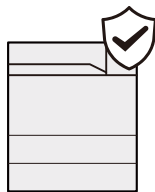
Segurança reforçada (Definições para o Administrador)

Estão disponíveis várias funções para os administradores reforçarem a segurança.



Impedir a execução de programas não autorizados (lista de permissões)

A execução de software não autorizado ou a adulteração do software pode ser evitada, sendo possível manter a fiabilidade do sistema.

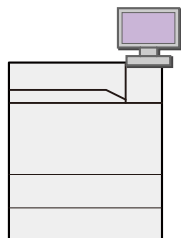


Utilize as funções com maior eficácia

Expanda as funções conforme necessário (Aplicação)

A funcionalidade da máquina pode ser expandida ao instalar aplicações.

Estão disponíveis aplicações que o ajudam a desempenhar as suas tarefas diárias de modo mais eficiente, como por exemplo uma função de autenticação.



Instale a máquina sem ter problemas com cabos de rede (rede sem fios)

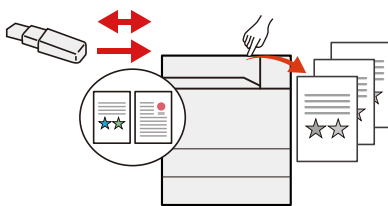
Se existir um ambiente LAN sem fios, é possível instalar a unidade sem se preocupar com a cablagem de rede. Além disso, Wi-Fi Direct, etc são suportados.



Utilize a Unidade USB (Unidade USB)

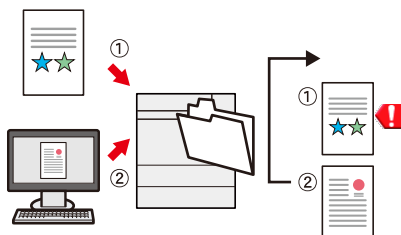
É útil quando necessita de imprimir documentos fora do seu escritório ou caso não seja possível imprimir documentos a partir do seu PC.

É possível imprimir documentos a partir da unidade USB ao ligar esta memória diretamente à máquina.



Ignorar a tarefa com erro (Funções de Ignorar Tarefa)

Quando ocorre um erro de falta de papel na cassette ao especificar um tamanho ou tipo de papel especial, a máquina ignora a tarefa com erro e executa a tarefa seguinte.

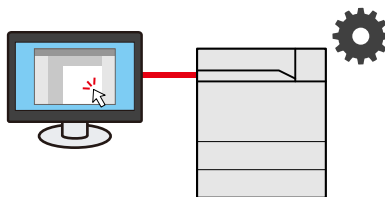


Tratamento de erros

Perform remote operation (Embedded Web Server)

Pode aceder remotamente à máquina para imprimir ou transferir dados.

Os administradores podem configurar o comportamento da máquina ou as definições de gestão.



Guias fornecidos com a máquina

Juntamente com a máquina são fornecidos os seguintes guias. Consulte cada guia como necessário.

Os conteúdos dos guias estão sujeitos a alteração sem aviso com o propósito de melhoria do desempenho da máquina.

Guias impressos

Comece a utilizar a máquina rapidamente	Guia rápido Explica como utilizar as funções básicas da máquina, como utilizar recursos convenientes, como efetuar operações de manutenção de rotina e o que fazer em caso de problemas.
Para utilização da máquina em segurança	Guia de Segurança Faculta informações relativas à segurança e preventivas para ambiente de instalação e utilização da máquina. Certifique-se de ler este guia antes de usar a máquina. Guia de Segurança (P-7041DN) Indica o espaço necessário para a instalação da máquina e descreve as etiquetas preventivas e outras informações de segurança. Certifique-se de ler este guia antes de usar a máquina.

Guias (PDF) no nosso site

Utilize a máquina com critério	Guia de Utilização (este guia) Explica como colocar papel e executar operações de impressão, e indica predefinições e outras informações.
Utilize o cartão ID	Guia de Operação do Kit de Autenticação por Cartão (B) Explica como executar a autenticação com o cartão ID.
Aumentar a segurança	Guia de operação de criptografia/substituição de dados Explica como introduzir e utilizar a Função de substituição/criptação de dados e como substituir e encriptar dados.
Registe, facilmente, informações relativas à máquina e configure as definições	Embedded Web Server User Guide Explica como aceder à máquina a partir de um navegador de Internet, no seu computador, para verificar e alterar definições.
Imprima dados a partir de um computador	Guia do Utilizador do Controlador do Sistema de Impressão Explica como instalar o controlador da impressora e utilizar a função de impressão.
Imprima um ficheiro PDF diretamente	Guia de Operação da Ferramenta de Rede para Impressão Direta Explica como imprimir ficheiros PDF sem executar o Adobe Acrobat ou Reader.
Monitore a máquina e impressoras na rede	Guia do Utilizador do NETWORK PRINT MONITOR Explica como monitorizar o seu sistema de impressão em rede (a máquina) com NETWORK PRINT MONITOR.

Imprima sem utilizar o controlador da impressora	Referência de comandos PRESCRIBE Descreve a linguagem da impressora nativa (comandos PRESCRIBE). Referência técnica de comandos PRESCRIBE Descreve as funções de comando PRESCRIBE para cada tipo de emulação.
Ajustar a posição de impressão	Guia do utilizador do menu de manutenção O Menu de Manutenção fornece a explicação de como configurar a impressão, digitalização e outras definições.

Instale as seguintes versões do Adobe Reader para visualizar os manuais. Versão 8.0 ou posterior

Sobre o Guia de Utilização (este Guia)

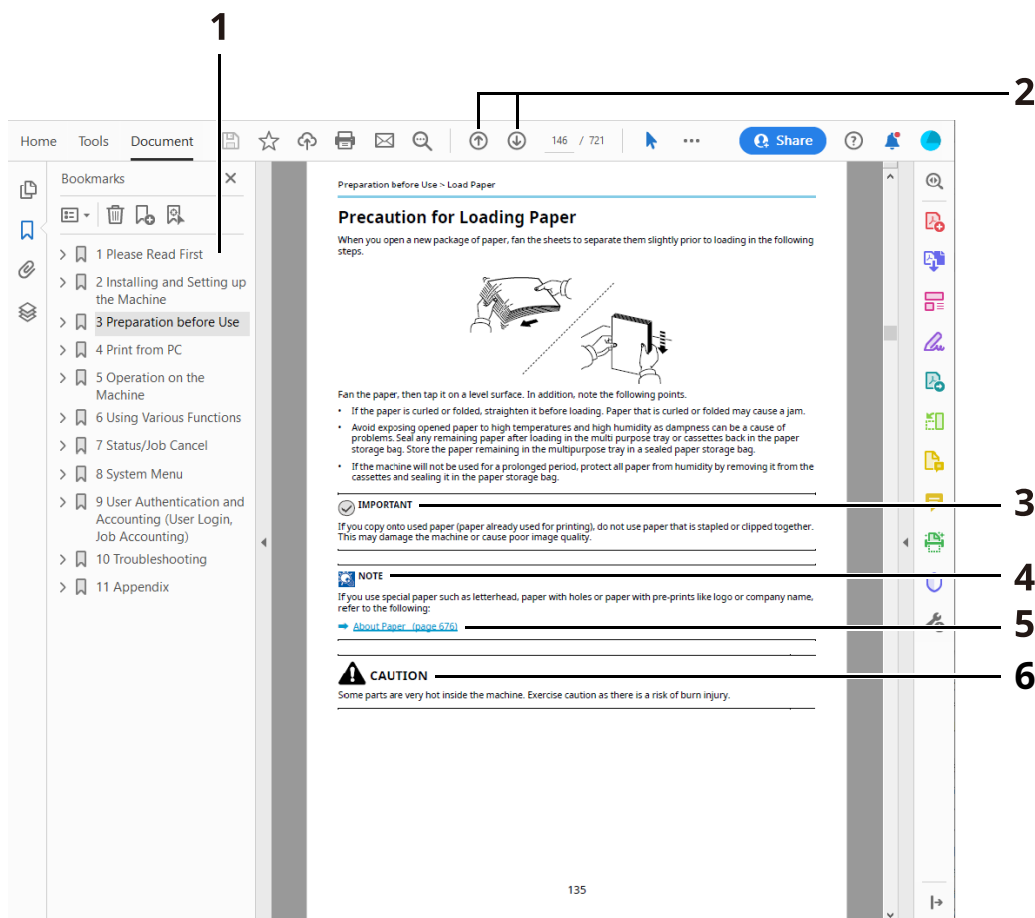
Estrutura do guia

O Guia de Uso contém os seguintes capítulos.

Capítulo	Índice
Ler primeiro	Faculta informações preventivas sobre a utilização da máquina e informações sobre marcas comerciais.
Instalar e configurar a máquina	Explica nomes de peças, ligações de cabo, instalação de software, iniciar sessão, terminar sessão e outros assuntos relacionados com a administração da máquina.
Preparativos antes da utilização	Explica os preparativos e definições necessários de modo a utilizar a máquina como, por exemplo, como colocar papel.
Imprimir a partir do PC	Explica as funções que estão disponíveis quando a máquina é utilizada como uma impressora.
Utilização da máquina	Explica os procedimentos básicos para utilizar a máquina, como a utilização de caixas de documentos.
Usar várias funções	Explica funções convenientes que se encontram disponíveis na máquina.
Estado/Cancelar Trabalho	Explica como verificar o estado de um trabalho e o histórico do trabalho e como cancelar trabalhos a ser imprimidos ou em espera para ser imprimidos. Também explica como verificar os níveis de papel e do toner e como verificar o estado do dispositivo.
Configuração e Registo (Menu do Sistema)	Explica o Menu do Sistema e como se relacionada com a operação da máquina.
Contabilização e Autenticação de Utilizador (Início de Sessão do Utilizador, Contabilização de Trabalho)	Explica a contabilização de trabalho e o início de sessão do utilizador.
Resolução de problemas	Explica o que fazer quando acaba o toner, quando é exibido um erro ou na ocorrência de um encravamento de papel ou outro problema.
Apêndice	Descreve opções convenientes que se encontram disponíveis na máquina. Faculta informações sobre tipos de material e tamanhos de papel e fornece um glossário de termos. Explica como introduzir caracteres e lista as especificações da máquina.

Convenções utilizadas neste guia

O Adobe Reader XI é utilizado como exemplo nas explicações abaixo.



- 1 Clique num item do Índice para saltar para a página correspondente.
- 2 Clique para ir da página atual para a página previamente exibida. Isto é conveniente quando pretender voltar à página a partir da qual saltou para a página atual.
- 3 Indica os requisitos e restrições operacionais para utilizar, correctamente, a máquina e evitar danificar a máquina ou o património.
- 4 Indica explicações complementares e informações de referência para operações.
- 5 Clique no texto sublinhado para saltar para a página correspondente.
- 6 Indica que é possível a ocorrência de ferimentos pessoais, ou de danos mecânicos, no caso de não se prestar a devida atenção ou de não se cumprir o que está especificado nos pontos em questão.



NOTA

Os itens exibidos no Adobe Reader variam consoante a utilização. Se o Índice ou as ferramentas não forem exibidos, consulte a ajuda do Adobe Reader.

Determinados itens são indicados neste guia pelas convenções descritas abaixo.

Convenção	Descrição
[Negrito]	Indica teclas e botões.

Convenção	Descrição
"Normal"	Indica uma mensagem ou definição.

Convenções utilizadas nos procedimentos para operação da máquina

Neste Guia de Operação, a operação continuada das teclas no painel tátil é a seguinte:

Procedimento atual

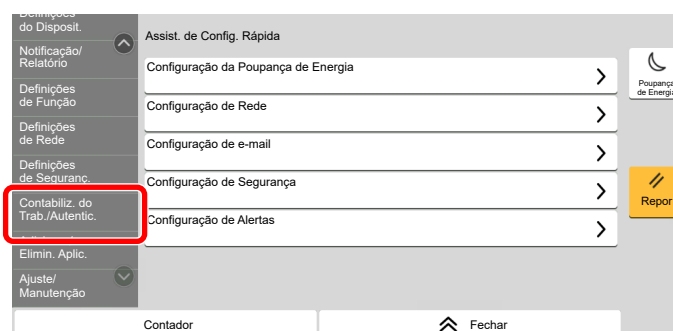
- 1 Selecione a tecla [Início].
- 2 Selecione o [...].
- 3 Selecione o [...], e, em seguida, prima Menu Sistema.
- 4 Selecione [Definições do dispositivo].
- 5 Mova o ecrã para baixo (ou seja, deslize)
- 6 Selecione [Som].

Procedimento indicado neste guia

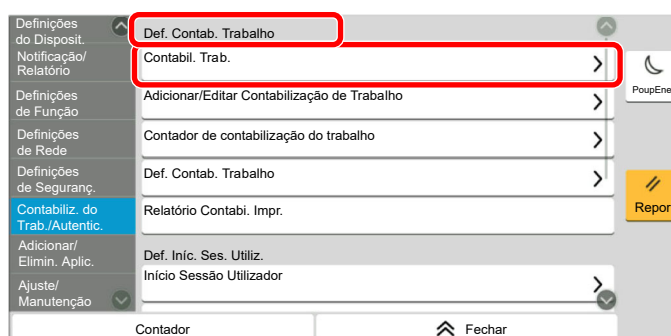
Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Definições do disposit.] > tecla [Som]

Procedimento atual

- 1 Selecione [Contabilidade/Autenticação de Tarefas].



- 2 Selecione [Contabil. Trab.] em "Def. Contab. Trabalho".



Procedimento indicado neste guia

[Contab. trab./Autenticação] > "Def. contab. trabalho" [Contabil. Trab.]

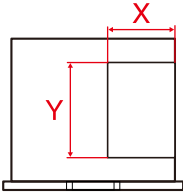
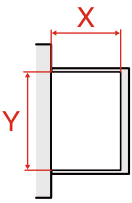
Para detalhes sobre a operação do painel tátil, consulte o seguinte:

➔ [Utilizar o Painel Tátil \(página 48\)](#)

Tamanho e orientação do papel

Podem ser utilizados tamanhos de papel como A4, B5 e Carta tanto na orientação horizontal como na vertical. Para distinguir as orientações quando são utilizados estes tamanhos, "R" é adicionado aos tamanhos utilizados na orientação horizontal. Além disso, os seguintes ícones são usados para indicar as orientações de colocação do papel no painel tátil.

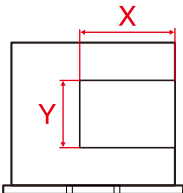
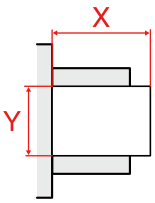
Orientação vertical

Papel	Posição de Configuração (X=Comprimento, Y=Largura)	Ícones no painel tátil	Tamanho indicado neste Guia*
Cassete			A4, B5, Letter etc.
Bandeja Multifunções			

* Os tamanhos de papel que podem ser utilizados variam consoante a função e a bandeja de alimentação. Para detalhes, consulte o seguinte.

➔ [Especificações \(página 458\)](#)

Orientação horizontal (-R)

Papel	Posição de Configuração (X=Comprimento, Y=Largura)	Ícones no painel tátil	Tamanho indicado neste Guia*
Cassete			A4-R, B5-R, Carta-R, etc.
Bandeja Multifunções			

* Os tamanhos de papel que podem ser utilizados variam consoante a função e a bandeja de alimentação. Para detalhes, consulte o seguinte.

➔ [Especificações \(página 458\)](#)

Aviso

Convenções de segurança neste guia

As secções deste guia e as partes da máquina marcadas com símbolos são avisos de segurança que visam proteger o utilizador, outros indivíduos e os objectos que se encontram nas imediações, e assegurar a utilização correcta e segura da máquina. Os símbolos e os seus respectivos significados são indicados de seguida.

AVISO:

Indica que é possível a ocorrência de ferimentos graves, ou mesmo de morte, no caso de não se prestar a devida atenção ou de não se cumprir o que está especificado nos pontos em questão.

CUIDADO:

Indica que é possível a ocorrência de ferimentos pessoais, ou de danos mecânicos, no caso de não se prestar a devida atenção ou de não se cumprir o que está especificado nos pontos em questão.

Símbolos

O  símbolo indica que a respetiva secção contém avisos de segurança. No símbolo estão indicados pontos específicos de atenção.


[Aviso geral]


[Aviso de temperatura alta]

O  símbolo indica que a respetiva secção contém informações sobre ações proibidas. Dentro do símbolo são indicados os pontos específicos da acção proibida.


[Aviso de ação proibida]


[Proibido desmontar]

O  símbolo indica que a respetiva secção contém informações sobre ações que devem ser executadas. Dentro do símbolo são indicados os pontos específicos da acção requerida.


[Alerta de ação necessária]


[Retire a ficha da tomada]


[Ligue sempre a máquina a uma tomada com fio de terra]

Ambiente

As condições ambientais do serviço são as seguintes:

Temperatura	10 a 32,5 °C (Mas a humidade deve ser de 70% ou menos quando a temperatura for de 32,5 °C.)
Humidade	10 a 80% (Mas a temperatura deve ser de 30 °C ou menos quando a humidade for de 80%.)

Evite as seguintes localizações sempre que seleccionar uma localização para a máquina.

- Evite locais perto de janelas ou expostos directamente à luz do sol.
- Evite locais com vibrações.
- Evite locais com flutuações drásticas de temperatura.
- Evite locais expostos directamente ao ar quente ou frio.
- Evite áreas com pouca ventilação.

Se o piso for vulnerável à utilização de rodas, o material do piso pode ficar danificado se a máquina for movida posteriormente à sua instalação.

Durante a impressão, é libertado algum ozono, mas a quantidade não causa qualquer efeito nocivo para a saúde. No entanto, se a máquina for utilizada durante longos períodos em lugares com pouca ventilação, ou quando se efetua um grande volume de impressões, o cheiro pode-se tornar desagradável. Para manter um ambiente propício para trabalhos de impressão, sugere-se que o local seja devidamente ventilado.

Precauções de utilização

Cuidados a ter ao manusear consumíveis



CUIDADO

Não tente incinerar partes que contenham toner. Faíscas perigosas podem causar queimaduras.

Mantenha as partes que contenham toner fora do alcance das crianças.

Se cair toner de peças que contenham toner, evite inalar e ingerir e evite o contacto com os seus olhos e pele.

- No caso de inalação de toner, vá para um lugar com bastante ar fresco e gargareje com grandes quantidades de água. Se tiver tosse, consulte o médico.
- No caso de ingestão de toner, lave a boca com água e beba 1 ou 2 copos de água para diluir o conteúdo do estômago. Se for necessário, consulte o médico.
- Se o toner entrar em contacto com os olhos, lave bem com água. Se ainda sentir os efeitos, consulte o médico.
- Se o toner entrar em contacto com a pele, lave com água e sabão.

Não tente forçar a abertura ou destruir peças que contenham toner.

Outras precauções

Devolva o recipiente de toner vazio e a caixa de resíduos de toner ao seu revendedor ou técnico de assistência. O recipiente de toner e a caixa de resíduos de toner recolhidos serão reciclados ou eliminados em conformidade com os regulamentos aplicáveis.

Armazene a máquina, evitando exposição à luz directa do sol.

Armazene a máquina num lugar onde a temperatura permaneça abaixo dos 40 °C, evitando, simultaneamente, mudanças bruscas de temperatura e humidade.

Se a máquina não for utilizada por longos períodos de tempo, retire o papel da cassete e da Bandeja Multifunções (MF), coloque-o na embalagem original e feche-o bem.

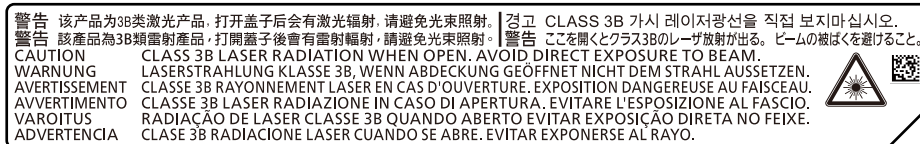
Segurança relativa ao laser (Europa)

A radiação laser pode ser perigosa para o corpo humano. Por este motivo, a radiação laser emitida dentro da máquina está hermeticamente fechada dentro da cobertura protetora e da tampa exterior. Durante a utilização normal do produto pelo utilizador, não podem existir fugas radiação da máquina.

Esta máquina está classificada como produto laser de Classe 1 ao abrigo da norma IEC/EN 60825-1:2014.

Atenção: a utilização de procedimentos que não tenham sido especificados neste manual pode resultar numa exposição a radiação perigosa.

Estas etiquetas encontram-se na unidade do scanner a laser, dentro da máquina, e não em áreas a que o utilizador tem acesso.



Relativamente aos produtos laser de Classe 1, são fornecidas informações na etiqueta de classificação.



Conformidade e Adequação

Pelo presente, a TA Triumph-Adler GmbH declara que o tipo de equipamento de rádio P-7041DN está em conformidade com a Diretiva 2014/53/UE.

O texto completo da Declaração de conformidade UE está disponível no seguinte endereço de internet:

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

Nome do módulo, Opção	Ver. de Software	Banda de frequência na qual o equipamento rápido opera:	Potência de frequência rádio máxima na banda de frequência na qual o equipamento rápido opera:
IB-54 (opcional)	N/A	2,4GHz	100mW
		5GHz	50mW - 100mW
IB-55 (opcional)	N/A	2,4GHz	100mW
IB-37 (opcional)	1,0	2,4GHz	100mW
		5GHz	50mW - 100mW
IB-38 (opcional)	1,0	2,4GHz	100mW
Módulo Transmissor (SRD)	2024.04	13,56 MHz	0,2 nW

EN ISO 7779

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV, 06.01.2004: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

EK1-ITB 2000

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Precauções de Segurança aquando da Utilização de LAN Sem Fios (Se equipada)

A LAN sem fios permite a troca de informações entre pontos de acesso sem fios em vez de utilizar um cabo de rede, o que oferece a vantagem de uma ligação WLAN poder ser estabelecida livremente numa área em que as ondas de rádio possam ser transmitidas.

Por outro lado, podem ocorrer os seguintes problemas se as definições de segurança não estiverem configuradas, porque as ondas de rádio podem passar através de obstáculos (incluindo paredes) e chegar a todo o lado dentro de uma determinada área.

Conteúdos de Comunicação de Visualização Secreta

Uma terceira pessoa com intenções maliciosas pode monitorizar intencionalmente as ondas de rádio e obter acesso não autorizado aos seguintes conteúdos de comunicação.

- Informações pessoais incluindo ID, palavras-passe e números de cartão de crédito
- Conteúdos de mensagens de e-mail

Intrusão Ilegal

Um terceiro com intenções maliciosas pode obter acesso não autorizado a redes pessoais ou da empresa e realizar as seguintes ações ilegais.

- Extrair informações confidenciais e pessoais (fuga de informação)
- Entrar numa comunicação fazendo-se passar por uma pessoa específica e distribuir informações não autorizadas (spoofing)
- Modificar e retransmitir comunicações interceptadas (falsificação)
- Transmissão de vírus informáticos e destruição de dados e sistemas (destruição)

Os cartões LAN sem fios e os pontos de acesso sem fios contêm mecanismos de segurança incorporados para resolver estes problemas e para reduzir a possibilidade de ocorrência dos mesmos, configurando as definições de segurança dos produtos LAN sem fios quando o produto é utilizado.

Recomendamos que os clientes assumam a responsabilidade e usem o seu discernimento ao configurar as definições de segurança e que se certifiquem de que compreendem totalmente os problemas que podem ocorrer quando o produto é utilizado sem configurar as definições de segurança.

Consulte a brochura 'Instruções para definir a segurança dos nossos produtos' para obter dicas de segurança importantes.

Utilização limitada deste produto (se equipado)

- As ondas de rádio transmitidas por este produto podem afetar equipamento médico. Quando utilizar este produto numa instituição médica ou na proximidade de instrumentos médicos, utilize este produto de acordo com as instruções e precauções fornecidas pelo administrador da instituição ou com as instruções fornecidas nos instrumentos médicos.
- As ondas de rádio transmitidas por este produto podem afetar o equipamento de controlo automático, incluindo portas automáticas e alarmes de incêndio. Quando utilizar este produto nas proximidades do equipamento de controlo automático, utilize-o de acordo com as instruções e precauções fornecidas no equipamento de controlo automático.
- Se este produto for utilizado em dispositivos diretamente relacionados com o serviço, incluindo aviões, comboios, navios e automóveis, ou se este produto for utilizado em aplicações que exijam uma elevada fiabilidade e segurança de funcionamento e em dispositivos que exijam precisão, incluindo os utilizados na prevenção de catástrofes e de crimes e os utilizados para vários fins de segurança, utilize este produto depois de considerar a conceção de segurança de todo o sistema, incluindo a adoção de uma conceção à prova de falhas e de redundância para a manutenção da fiabilidade e da segurança de todo o sistema. Este produto não se destina a ser utilizado em aplicações que exijam elevada fiabilidade e segurança, incluindo instrumentos aeroespaciais, equipamento de comunicação de troncos, equipamento de controlo de energia nuclear e equipamento médico; por conseguinte, a decisão de utilizar ou não este produto nestas aplicações tem de ser totalmente considerada e determinada.

Informação Jurídica

É proibida a cópia ou reprodução total ou parcial deste guia sem o consentimento prévio por escrito do detentor dos direitos de autor.

Sobre denominações comerciais

- PRESCRIBE é uma marca comercial registada da Kyocera Corporation.
- KPDL é marca comercial da Kyocera Corporation.
- Microsoft, Windows, Windows Server, Excel e PowerPoint são marcas comerciais registadas ou marcas comerciais da Microsoft Corporation nos EUA e/ou noutros países.
- PCL é uma marca comercial da Hewlett-Packard Company.
- Adobe Acrobat, Adobe Reader e PostScript são marcas comerciais da Adobe Systems, Incorporated.
- Ethernet é uma marca comercial registada da Xerox Corporation.
- IBM e IBM PC/AT são marcas comerciais da International Business Machines Corporation.
- AppleTalk, Bonjour, Macintosh, e Mac OS são marcas comerciais da Apple Inc., registadas nos EUA e em outros países.
- Todas as fontes de idiomas europeus instaladas nesta máquina são utilizadas ao abrigo de um contrato de licenciamento com a Monotype Imaging Inc.
- Helvetica, Palatino e Times são marcas comerciais registadas da Linotype GmbH.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC ZapfChancery e ITC ZapfDingbats são marcas comerciais registadas da International Typeface Corporation.
- ThinPrint é uma marca comercial da Cortado AG na Alemanha e em outros países.
- Os tipos de letra UFST[™] MicroType[®] da Monotype Imaging Inc. estão instalados nesta máquina.
- iPad, iPhone e iPod touch são marcas comerciais da Apple Inc., registadas nos EUA e em outros países.
- AirPrint e o logótipo da AirPrint são marcas comerciais da Apple Inc.
- iOS é uma marca comercial ou uma marca comercial registada da Cisco nos EUA e em outros países e é utilizada, ao abrigo de uma licença, pela Apple Inc.
- Google, Google Chrome e Google Drive são marcas comerciais e/ou marcas registadas da Google LLC.
- Mopria[™] é uma marca comercial registada da Mopria[™] Alliance.
- Wi-Fi, Wi-Fi Direct e Wi-Fi Protected Setup são marcas comerciais e/ou marcas registadas da Wi-Fi Alliance.
- Desenvolvido por ABBYY FineReader. ABBYY e FineReader são marcas registadas da ABBYY Software Ltd.
- RealVNC, VNC and RFB são marcas comerciais da RealVNC Ltd. nos EUA e em outros países.

Todas as outras marcas e nomes de produtos são marcas comerciais registadas ou marcas registadas das suas respetivas empresas. As designações[™] e[®] não serão utilizadas neste Guia de Operação.

Contrato de licença de imagem Monotype

- 1 Software significa os dados de estrutura digitalmente codificados, legíveis por máquina e escaláveis, codificados num formato especial, bem como o Software UFST.
- 2 Concorde aceitar uma licença não exclusiva para usar o Software para reproduzir e exibir pesos, estilos e versões de letras, numerais, caracteres e símbolos (fontes) exclusivamente para os seus próprios fins comerciais ou pessoais no endereço indicado no cartão de registo que devolver à Monotype Imaging. Ao abrigo dos termos deste contrato de licença, tem o direito de utilizar os tipos de letra em até três impressoras. Se precisar de aceder aos tipos de letra em mais de três impressoras, deve adquirir um contrato de licença multiutilizador que pode ser obtido junto da Monotype Imaging. A Monotype Imaging retém todos os direitos, títulos e interesses sobre o software e os tipos de letra e não lhe são concedidos quaisquer direitos para além de uma licença para usar o software nos termos expressamente estabelecidos neste Contrato.

- 3 Para proteger os direitos de propriedade da Monotype Imaging, concorda em manter o Software e outras informações de propriedade relativas às Fontes em estrita confidencialidade e estabelecer procedimentos razoáveis que regulam o acesso e o uso do Software e das Fontes.
- 4 Concorda em não duplicar ou copiar o Software ou as Fontes, exceto que pode fazer uma cópia de segurança. Concorda que qualquer cópia deste tipo deve conter os mesmos avisos de propriedade que aparecem no original.
- 5 Esta Licença continuará até o último uso do Software e das Fontes, a menos que seja rescindida antes. Esta Licença poderá ser rescindida pela Monotype Imaging caso não cumpra os termos desta Licença e tal falha não seja corrigida dentro de trinta (30) dias após a notificação da Monotype Imaging. Quando esta Licença expirar ou for rescindida, deverá retornar à Monotype Imaging ou destruir todas as cópias do Software, Tipos de Letra e documentação, conforme solicitado.
- 6 Concorda que não modificará, alterará, desmontará, descriptografará, fará engenharia reversa ou descompilará o Software.
- 7 A Monotype Imaging garante que, por noventa (90) dias após a entrega, o Software funcionará de acordo com as especificações publicadas pela Monotype Imaging e que o disquete estará livre de defeitos de material e de fabrico. A Monotype Imaging não garante que o Software esteja livre de bugs, erros e omissões.

As partes concordam que todas as outras garantias, expressas ou implícitas, incluindo garantias de adequação a uma finalidade específica e comercialização, são excluídas.
- 8 O seu recurso exclusivo e a única responsabilidade da Monotype Imaging em relação ao Software e às Fontes é a reparação ou a substituição de peças defeituosas, mediante devolução à Monotype Imaging.

Em nenhuma hipótese a Monotype Imaging será responsável por lucros cessantes, perda de dados ou quaisquer outros danos incidentais ou consequentes, ou quaisquer danos causados por abuso ou má aplicação do Software e das Fontes.
- 9 A lei de Massachusetts, EUA, rege este Contrato.
- 10 Não deve sublicenciar, vender, arrendar ou transferir o Software e/ou as Fontes sem o consentimento prévio por escrito da Monotype Imaging.
- 11 O uso, a duplicação ou a divulgação pelo Governo estão sujeitos a restrições conforme estabelecido na cláusula Direitos sobre Dados Técnicos e Software de Computador no FAR 252-227-7013, subdivisão (b)(3)(ii) ou subparágrafo (c)(1)(ii), conforme apropriado. O uso, duplicação ou divulgação posterior estão sujeitos às restrições aplicáveis ao software de direitos restritos, conforme estabelecido em FAR 52.227-19 (c)(2).
- 12 Reconhece que leu este Contrato, o entendeu e concorda em obedecer aos seus termos e condições. Nenhuma das partes ficará vinculada por qualquer declaração ou representação não contida neste Contrato. Nenhuma alteração neste Contrato será efetiva a menos que seja escrita e assinada por representantes devidamente autorizados de cada parte. Ao abrir o pacote de disquete, concorda em aceitar os termos e condições deste Contrato.

Licença de Software de Código Aberto

Para a licença de software de código aberto, consulte o URL seguinte.

<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre>

<https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>

Função de controlo de poupança de energia

O aparelho vem equipado com o Modo de Baixo Consumo onde o consumo de energia é reduzido depois de um determinado período após a sua última utilização, bem como um modo de Suspensão onde as funções de impressão permanecem num estado de espera, mas o consumo de energia é reduzido a um mínimo depois de um determinado período sem qualquer atividade.

➔ [Modo de Baixo Consumo de Energia \(página 69\)](#)

➔ [Suspensão \(página 70\)](#)

➔ [Temp. p/ desligar \(modelos para a Europa\) \(página 76\)](#)

Função de Impressão Automática dos 2 Lados

Este dispositivo inclui a função de impressão de 2 faces como função padrão. Por exemplo, ao imprimir dois originais de 1 lado numa só folha de papel como uma impressão de 2 faces, é possível reduzir a quantidade utilizada de papel.

Imprimir em modo frente e verso reduz o consumo de papel e contribui para a preservação de recursos florestais. O modo frente e verso também reduz a quantidade de papel que deve ser adquirida e, consequentemente, reduz os custos. Recomenda-se que as máquinas capazes de imprimir em frente e verso sejam configuradas para utilizar o modo frente e verso como predefinição.

Economia de recursos – Papel

Para a preservação e utilização sustentável de recursos florestais, recomenda-se que seja usado papel reciclado e papel branco certificado ao abrigo de iniciativas da administração ambiental ou com rótulos ecológicos reconhecidos, que respeitem a EN 12281:2002* ou uma norma de qualidade equivalente.

Esta máquina também suporta impressão em papel de 64 g/m². Usar papel de tal tipo, com menor conteúdo de matérias-primas, pode resultar numa maior economia de recursos florestais.

* : EN12281:2002 "Impressão e papel comercial - Requisitos para papel de cópia para processos de imagem de toner seco"

O seu representante de vendas ou técnico de assistência poderá proporcionar-lhe mais informações sobre os tipos de papel recomendados.

Benefícios ambientais de "Gestão de Energia"

Para reduzir o consumo de energia enquanto inactiva, esta máquina vem equipada com uma função de gestão de energia que activa, automaticamente, o modo de poupança de energia quando a máquina está inactiva durante um certo período de tempo.

Embora demore um ligeiro período de tempo até que a máquina volte ao modo PRONTA quando se encontra no modo de poupança de energia, é possível uma redução significativa no consumo de energia. Recomenda-se que a máquina seja usada com a hora de activação para o modo de poupança de energia configurada para a predefinição.

Energy Star Program (for USA, Canada Only)

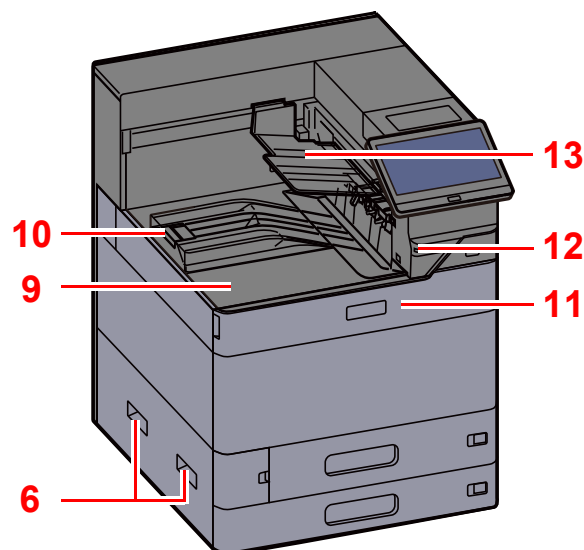
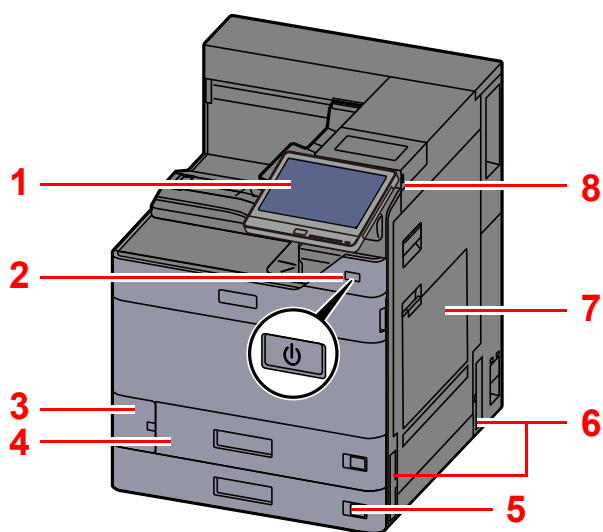
Participamos no Programa ENERGY STAR®. Fornecemos ao mercado produtos que cumprem com a certificação ENERGY STAR®.

ENERGY STAR® é um programa voluntário de eficiência energética com o objetivo de desenvolver e promover a utilização de produtos com elevada eficiência energética de modo a ajudar na prevenção do aquecimento global. Ao adquirir produtos que cumprem com a certificação ENERGY STAR®, os clientes podem ajudar a reduzir as emissões de gases com efeito de estufa durante a utilização do produto e a reduzir os custos relacionados com a energia.

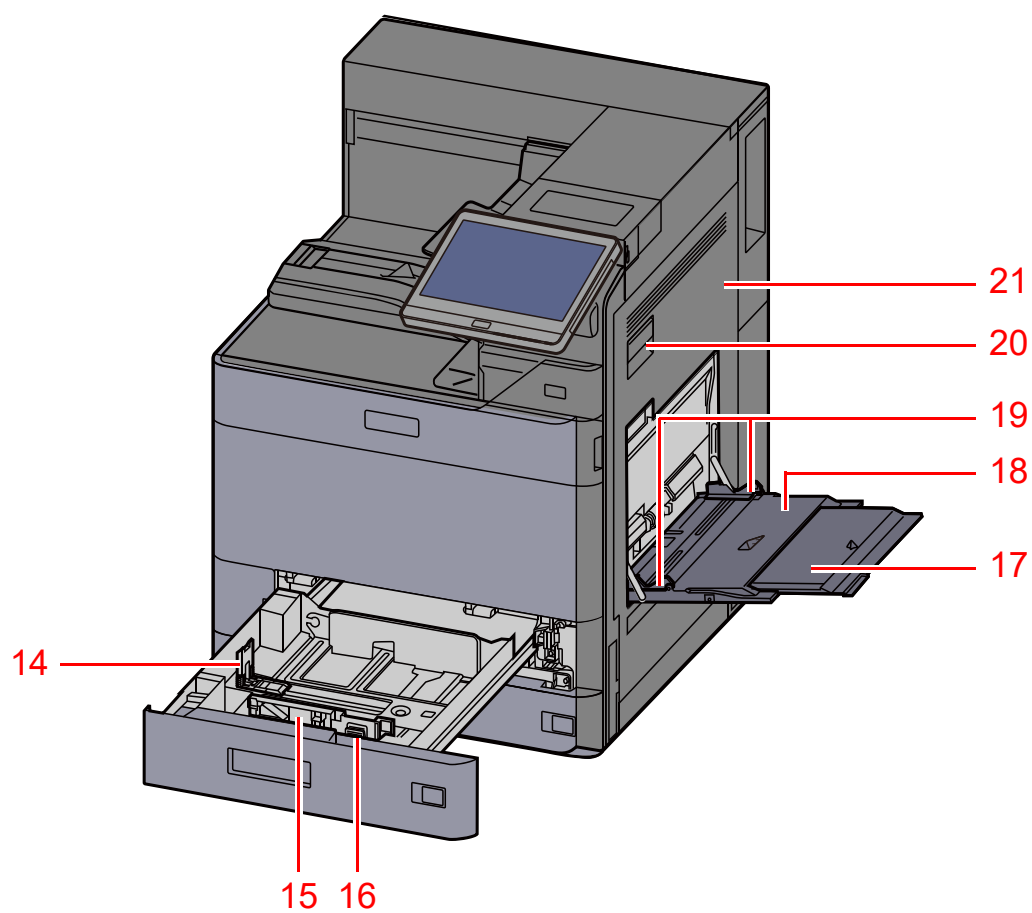
2 Instalar e configurar a máquina

Nomes dos componentes (Exterior da máquina).....	33
Nomes dos componentes (Conectores/Interior).....	35
Nomes dos componentes (Com Equipamentos opcionais instalados)	36
Ligar a máquina e outros dispositivos.....	38
Ligação dos cabos	40
Ligar/desligar	43
Utilizar o painel de operação	45
Painel Tátil	48
Iniciar Sessão/Terminar Sessão	62
Predefinições da máquina.....	65
Configuração de Rede.....	66
Função de poupança de energia	69
Assistente de Configuração Rápida	77
Instalar software.....	79
Verificação do Contador	80
Preparações adicionais para o administrador	81
Embedded Web Server	86

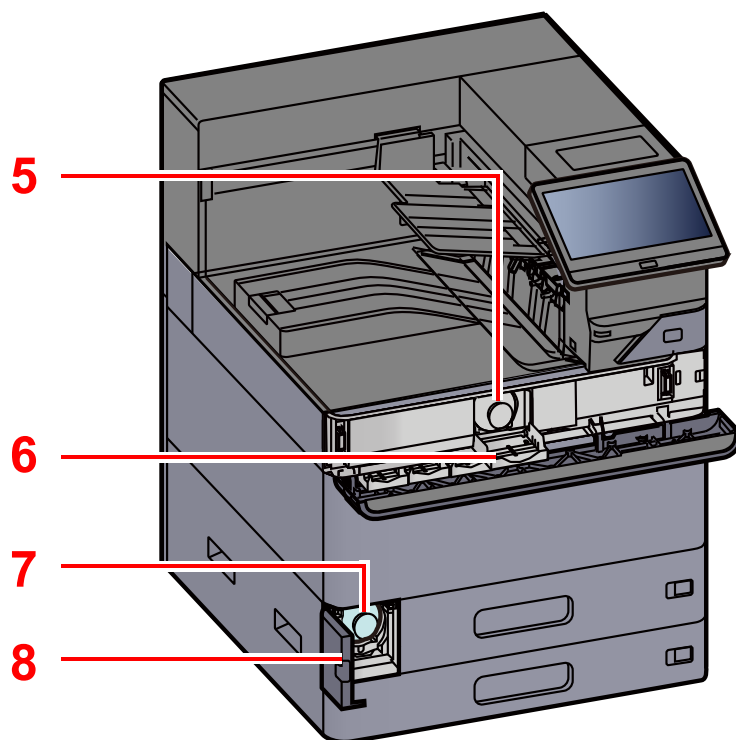
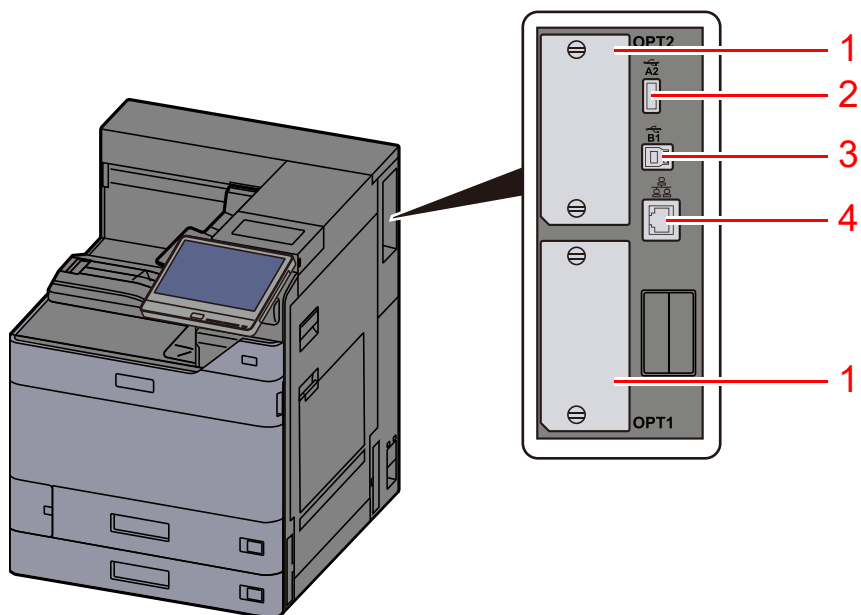
Nomes dos componentes (Exterior da máquina)



- 1 Painel de operação
- 2 Interruptor de alimentação
- 3 Tampa da Caixa de Resíduos de Toner
- 4 Cassete 1
- 5 Cassete 2
- 6 Pegas
- 7 Bandeja Multifunções
- 8 Ranhura para dispositivo USB
- 9 Bandeja Interior
- 10 Batente de papel
- 11 Tampa frontal
- 12 Sensor de movimento
- 13 Apoio do primeiro lado impresso
- 14 Guia de comprimento do papel
- 15 Guia de largura do papel
- 16 Aba de ajuste da largura do papel
- 17 Secção da bandeja de apoio da bandeja multifunções
- 18 Bandeja Multifunções
- 19 Guia de largura do papel
- 20 Tampa direita 1 Alavanca
- 21 Tampa direita 1

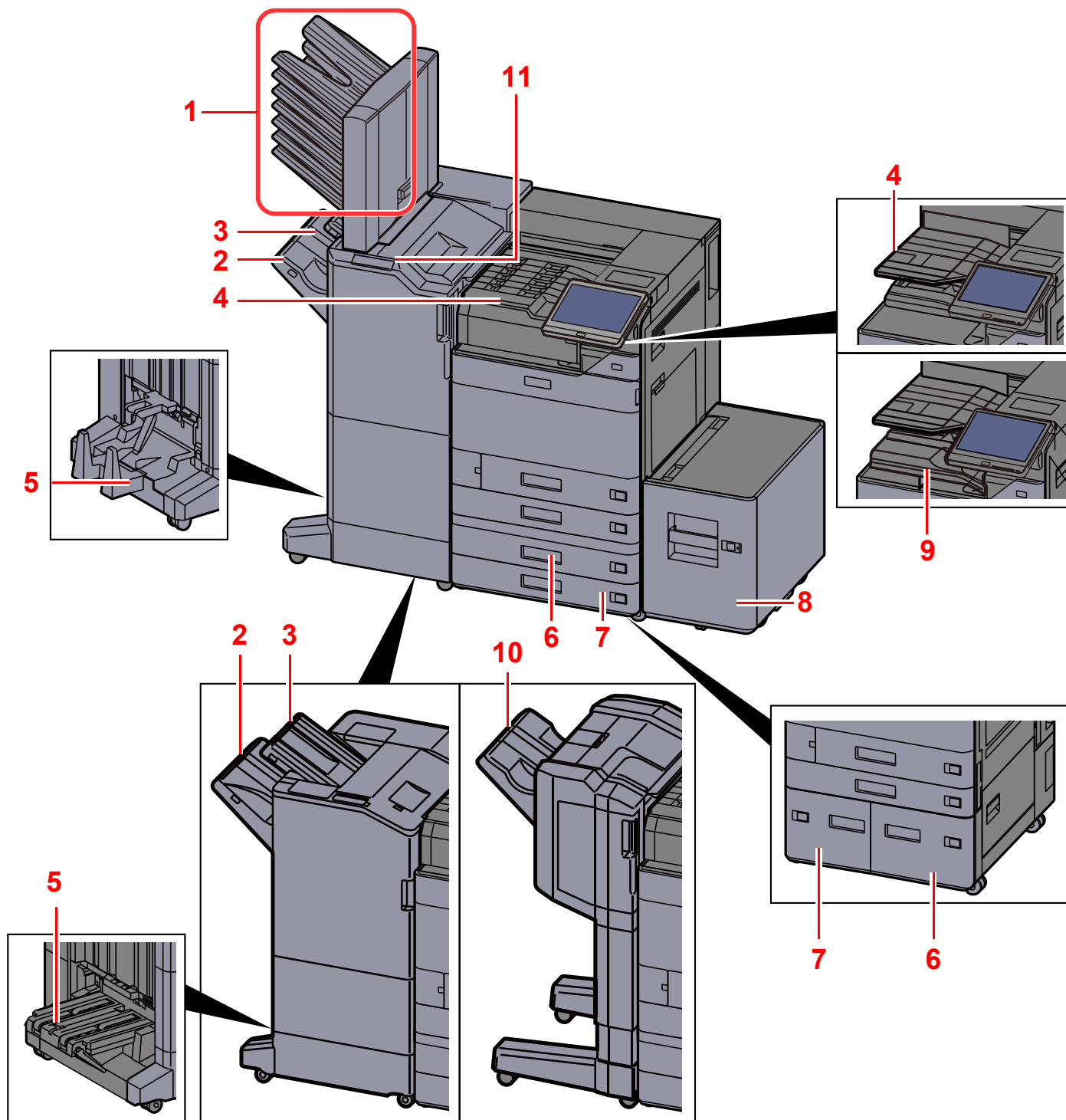


Nomes dos componentes (Conectores/Interior)



- 1 Ranhura da interface opcional
- 2 Porta USB
- 3 Conector de interface USB
- 4 Conector de interface de rede
- 5 Recipiente de toner (preto)
- 6 Tampa do Recipiente de Toner
- 7 Caixa de resíduos de toner
- 8 Tampa da Caixa de Resíduos de Toner

Nomes dos componentes (Com Equipamentos opcionais instalados)

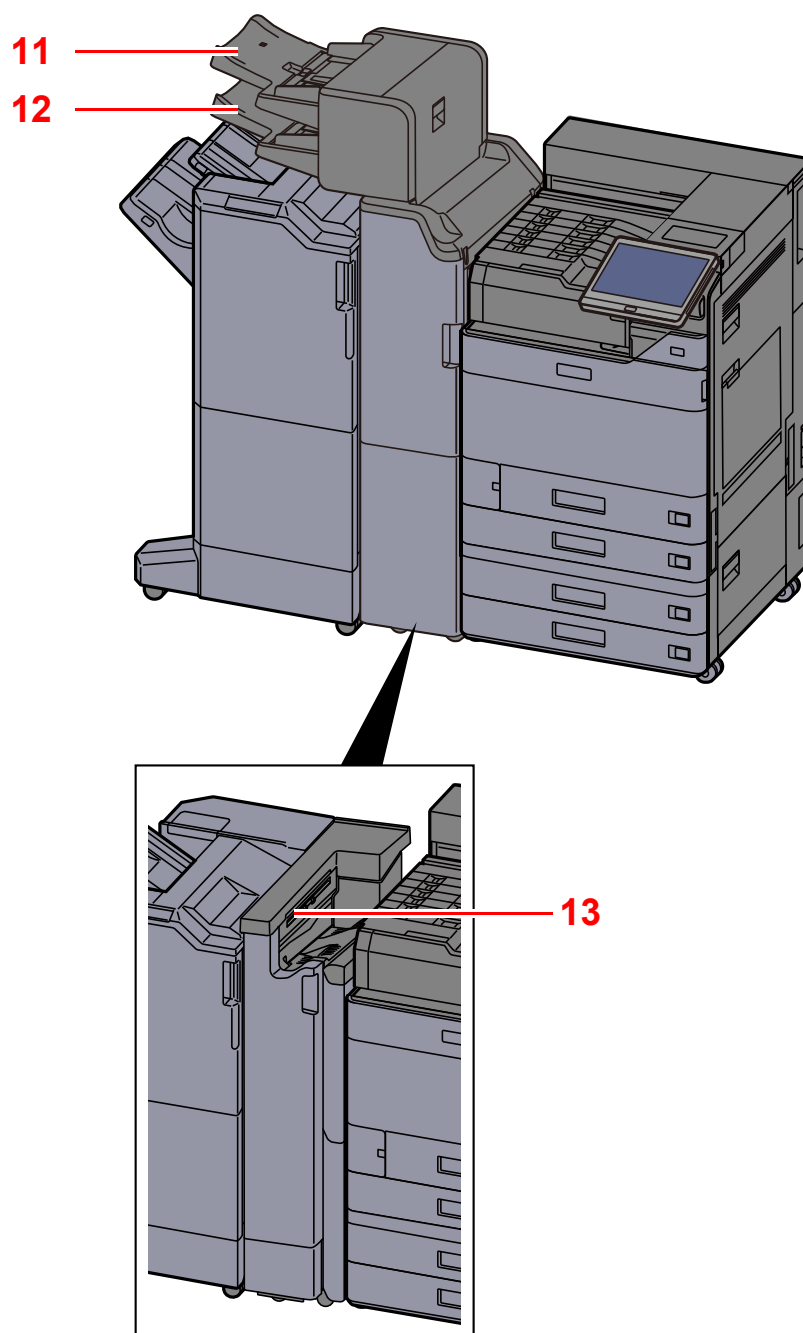


- 1 Bandejas 1 a 7 (a bandeja 1 é a bandeja superior)
- 2 Bandeja A
- 3 Bandeja B
- 4 Bandeja Separadora Trabs.
- 5 Bandeja de Dobragem
- 6 Cassete 3
- 7 Cassete 4

8 Cassete 5

9 Bandeja de Troca Interna

10 Bandeja do Finalizador



11 Bandeja Insensor 1

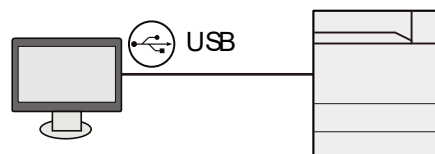
12 Bandeja Insensor 2

13 Bandeja da unidade de dobragem em Z

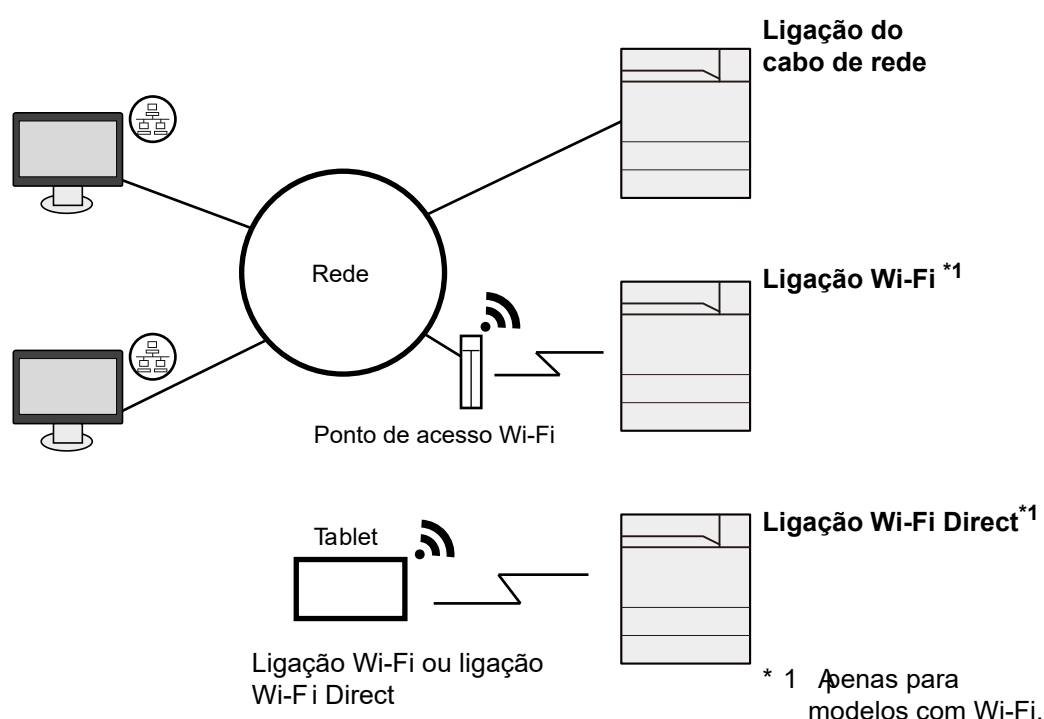
Ligar a máquina e outros dispositivos

Prepare os cabos necessários para se adequarem ao ambiente e à finalidade do uso da máquina.

Quando ligar a máquina ao PC via USB



Aquando da conexão da máquina ao PC ou ao Tablet através do cabo de rede, Wi-Fi ou Wi-Fi Direct



NOTA

Cabos que podem ser utilizados

Ambiente de Ligação	Função	Cabo necessário
Ligue um cabo LAN à máquina.	Impressora	Cabo LAN (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)
Ligue um cabo USB à máquina.	Impressora	Cabo compatível com USB 3.0 (compatível com USB de alta velocidade, máx. 5,0 m, blindado)

 IMPORTANTE

Utilizar um cabo que não um cabo compatível USB 3.0 poderá causar uma avaria.

Ligação dos cabos

Ligação do cabo LAN

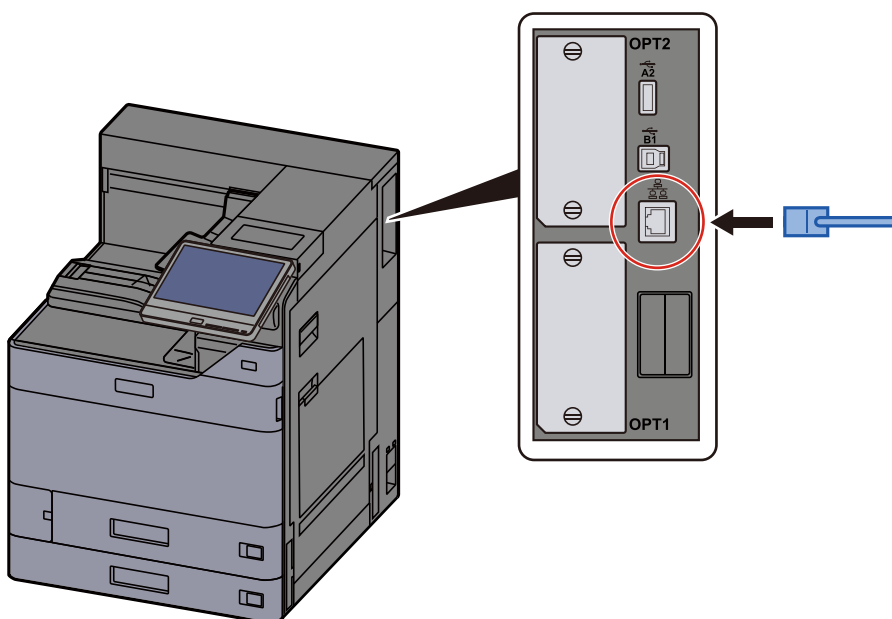
✓ IMPORTANTE

Certifique-se de que a energia da máquina está desligada.

➔ [Desligar \(página 44\)](#)

1 Ligue o cabo à máquina.

- 1 Ligue o cabo de rede local ao conector da interface de rede.



- 2 Ligue a outra extremidade do cabo ao hub ou ao PC.

2 Ligue a máquina e configure a rede.

➔ [Configuração de Rede \(página 66\)](#)

Ligação do cabo USB

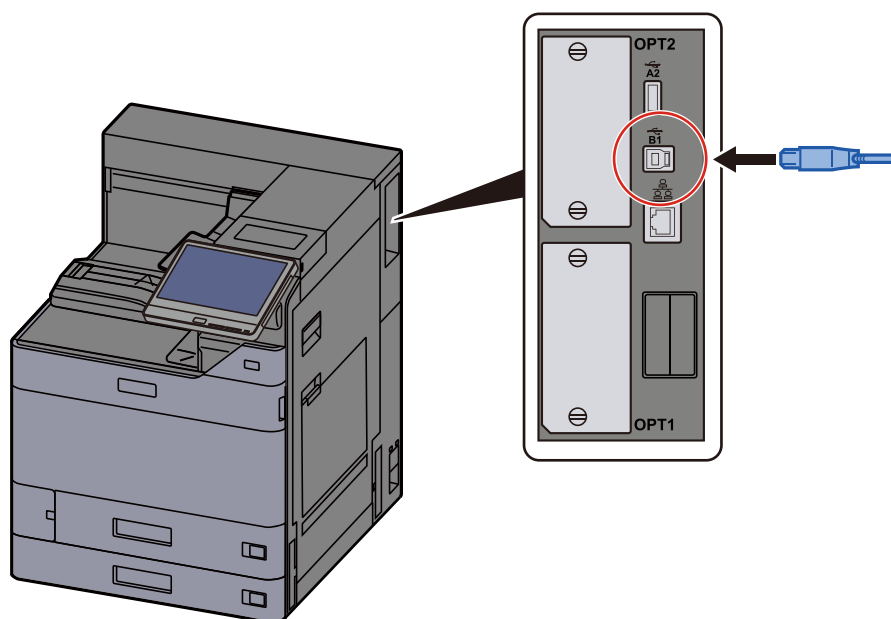
✓ IMPORTANTE

Certifique-se de que a energia da máquina está desligada.

→ [Desligar \(página 44\)](#)

1 Ligue o cabo à máquina.

- 1 Ligue o cabo USB ao conector de interface USB localizado no lado esquerdo da estrutura.



- 2 Ligue a outra extremidade do cabo ao PC.

2 Ligue a máquina.

Ligação do cabo de alimentação

1 Ligue o cabo à máquina.

Ligue uma extremidade do cabo de alimentação fornecido à máquina e a outra extremidade à tomada de alimentação.



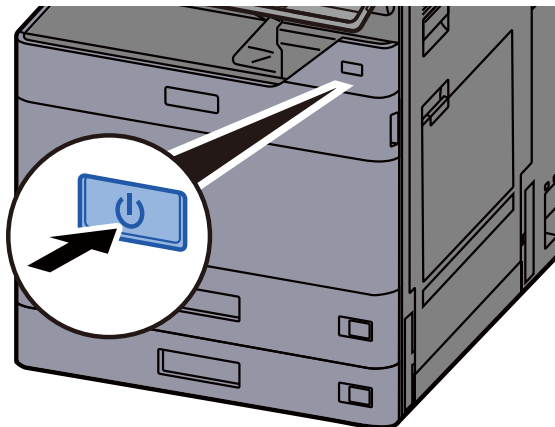
IMPORTANTE

Utilize apenas o cabo de alimentação fornecido com a máquina.

Ligar/desligar

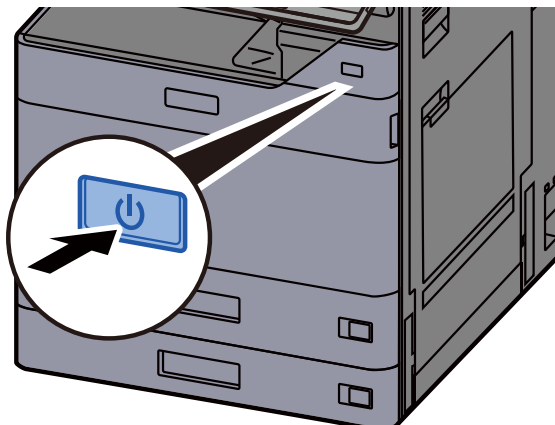
Ligar

- 1 Ligue o interruptor de alimentação.



Desligar

1 Desligue o interruptor de alimentação.



A mensagem de confirmação para alimentação elétrica desligada é exibida.

Exiba o Ecrã Definições

Demora alguns minutos para desligar.

CUIDADO

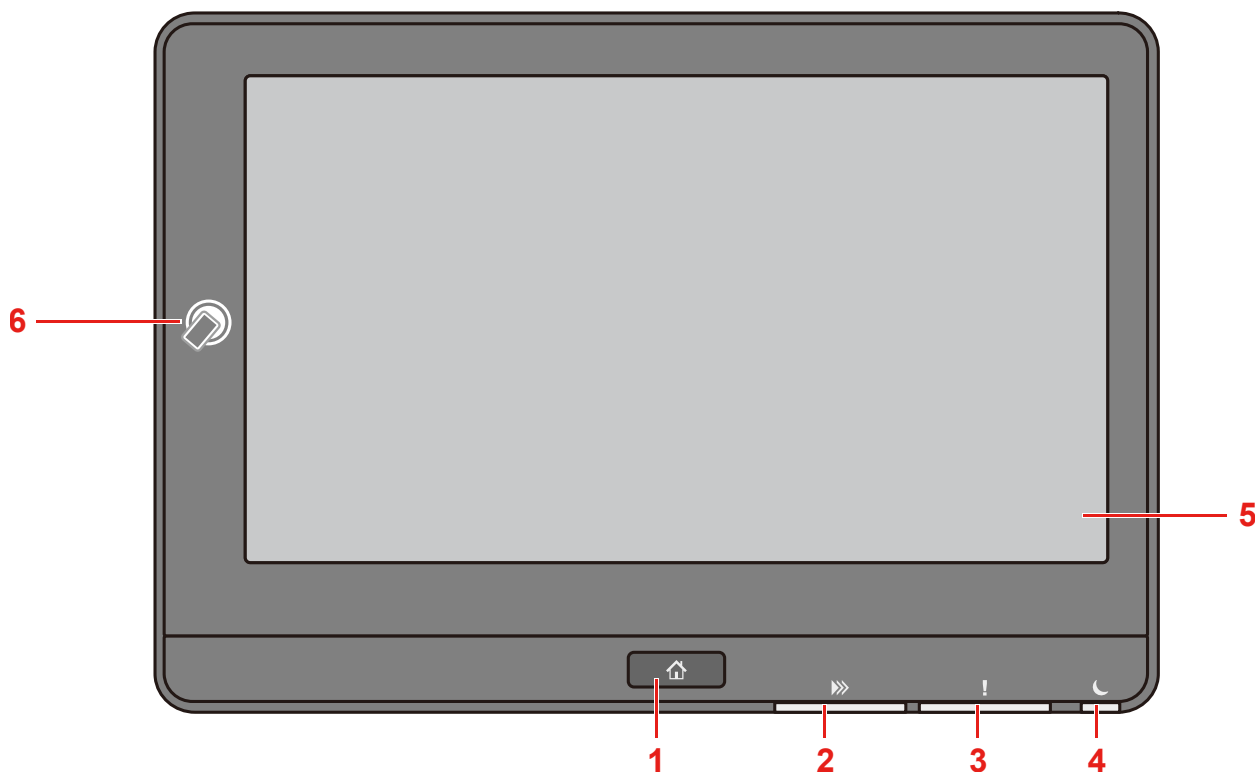
Se esta máquina não for utilizada durante um período prolongado (por exemplo, de um dia para o outro), desligue-a no interruptor de alimentação. Se a máquina não for usada durante um período mais prolongado (por exemplo, férias) retire o cabo da tomada como medida de precaução.

IMPORTANTE

- Não prima continuamente o interruptor de alimentação durante mais de 5 segundos. Desligar a alimentação à força pode danificar o HDD ou a memória e causar uma avaria.
 - Retire o papel das cassetes e feche-o nos sacos de armazenamento para o proteger da humidade.
-

Utilizar o painel de operação

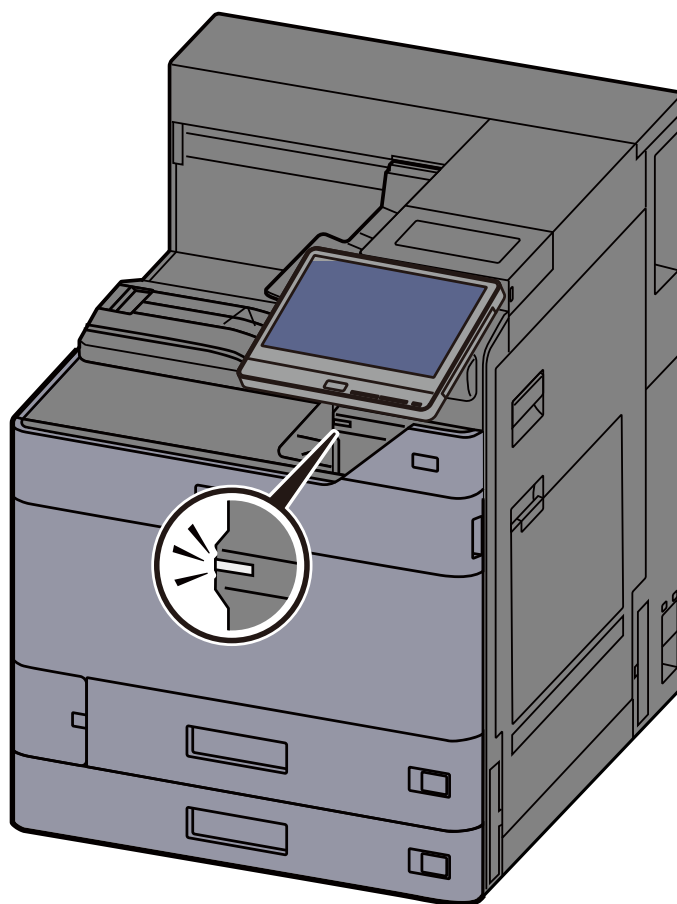
Teclas do painel de operação



- 1 Tecla [Início]:
Exibe o ecrã Inicial.
- 2 Indicador de [Dados]:
Pisca enquanto a máquina está a imprimir ou a aceder ao disco rígido/SSD.
- 3 Indicador de [Atenção]:
Acende ou fica intermitente quando ocorre um erro e um trabalho é parado.
- 4 Indicador de [Poupança de Energia]:
Pisca enquanto a máquina está em modo de suspensão.
- 5 Painel Tátil:
Apresenta ícones para configurar as definições da máquina.
- 6 Marca NFC:
Marca NFC: Posicione o seu smartphone com NFC ativado sobre esta marca.

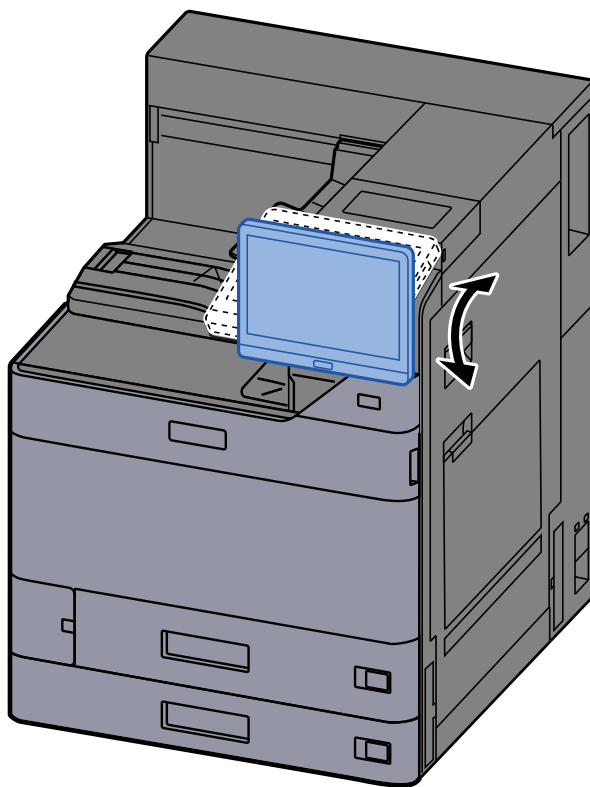
Indicador de [Sep. Trabs.]

Pisca quando há papel na bandeja separadora de trabalhos.



Ajuste do ângulo do painel de operação

O ângulo do painel de operação pode ser ajustado.



Painel Tátil

Utilizar o Painel Tátil

Esta secção explica a operação básica do painel tátil.

Tocar

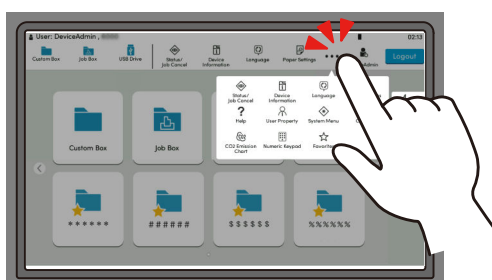
Esta é a operação utilizada para seleccionar um ícone ou tecla.

Neste documento, a operação de toque é expressa como "seleccionar."



Janela

Toque nos ícones e teclas para exibir informações detalhadas nos ícones e menus. Uma janela exibe informações e menus sem alternar entre ecrãs.



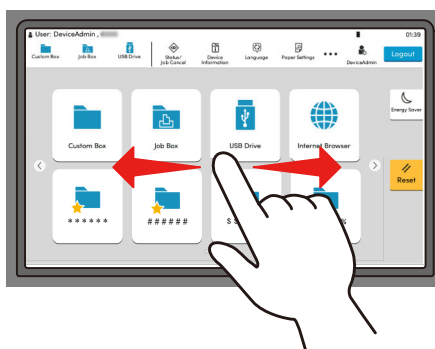
Deslize

Esta é a operação utilizada para alternar entre ecrãs e para exibir itens que não são exibidos na lista.

Mova numa direção como se localizasse no ecrã.

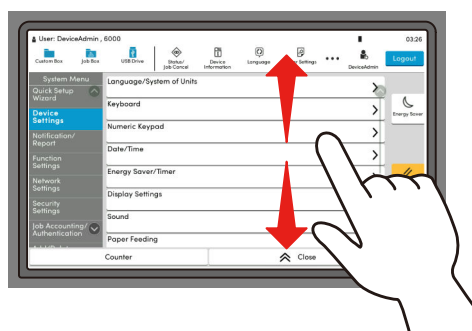
Exemplo: Ecrã inicial

Mova o ecrã para a esquerda e para a direita.



Exemplo: Ecrã do Menu do Sistema

Mova o ecrã para cima e para baixo.



Operar o painel tátil



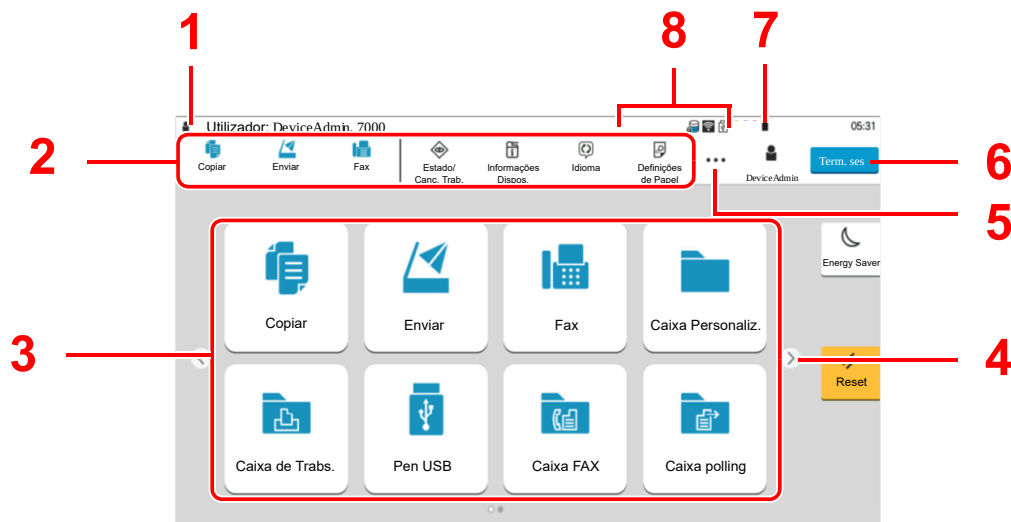
- 1 Exibe o estado do equipamento e ainda as mensagens de operação necessárias.
- 2 Exibe o ecrã de Configuração Rápida.
- 3 Exibe atalhos registados.
- 4 Tecla [Iniciar]: inicia operações de impressão e o processamento das operações de configuração.
- 5 Tecla [Parar]: Cancela ou coloca em pausa o trabalho em curso.
- 6 Tecla [Repor]: repõe as definições nos respetivos estados predefinidos.
- 7 Tecla [Poupança de Energia]: coloca a máquina no modo de espera.
- 8 Exibe a hora.
- 9 Quantidade restante do toner.
- 10 Configure as funções.

Ecrã inicial

Este ecrã é exibido selecionando [Início] tecla no painel de operação. Tocar num ícone irá exibir o ecrã correspondente.

Pode alterar os ícones a exibir no ecrã Inicial e ainda o seu fundo.

➔ [Editar o Ecrã Inicial \(página 51\)](#)



A aparência poderá diferir do seu ecrã atual, dependendo das suas definições de opção e configuração.

Não.	Item	Descrição
1	Área de Estado	Exibe as mensagens e ícones de estado para o estado atual. Exibe o nome de utilizador com sessão iniciada quando a administração de início de sessão de utilizador é ativada.
2	Barra de tarefas	Exibe ícones de tarefa. Se ocorrer um erro, o ícone [Estado/Canc. Trab.] mostrará "!". Assim que o erro for eliminado, o display irá voltar ao normal.
3	Ambiente de Trabalho	Exibe os ícones da aplicação. Os ícones que não são exibidos na primeira página aparecerão alterando a página.
4	Teclas de alternância de ecrã	Utilize estes botões para alternar entre páginas do ambiente de trabalho.  NOTA É ainda possível utilizar o varrimento para alternar entre ecrãs. ➔ Utilizar o Painel Tátil (página 48)
5	[...]	Exibe todos os ícones de tarefa incluindo os ícones exibidos numa área da barra de tarefas numa janela pop-up.
6	[Inic. Sessão] / [Term. Sessão]	Inícios de sessão ou registos quando a administração de início de sessão de utilizador é ativada.
7	Quantidade restante do toner	Exibe a quantidade restante do toner. Selecione este ícone para exibir os detalhes da quantidade restante do toner numa janela.

Não.	Item	Descrição
8	Ícones de sub-estado	Exibe os ícones que indicam o estado da máquina. Podem ser exibidos 5 ícones. Selecione esta área para exibir as informações do ícone numa janela.
	Ícone de estado (Wi-Fi)	O ícone "📶" é exibido quando o Wi-Fi está conectado. Quando o Wi-Fi não está ligado, "📶" é exibido.
	Ícone de Estado (Nível de segurança: baixo)	"🛡️" é exibido quando o nível de segurança é definido em [Baixo].
	Ícone de estado (Operação remota)	"🖱️" é exibido ao usar a operação remota.
	Ícone de Estado (Informações de segurança)	Quando ativa a Função Cifra de Dados/Sobrepôr, será exibido o ícone de informações de Segurança. "🔒" é exibido enquanto os dados estiverem a ser substituídos. "🔒" é exibido se houver dados restantes no HDD. "🔒" é exibido se não houver dados restantes no HDD.
	Ícone de estado (Unidade USB)	"📁" é exibido quando uma unidade de USB é conectada a esta máquina. Tocando no ícone da unidade USB e selecionando [Retirar USB] permite que você remova a unidade USB com segurança.

Editar o Ecrã Inicial

Pode alterar o fundo do ecrã Inicial e ainda que ícones são exibidos.

1 Exiba o ecrã.

Tecla de [Início] > [...] > [Menu sistema] > [Definições de função] > [Início]



NOTA

Se aparecer o ecrã de autenticação de utilizador, inicie sessão com um utilizador que tenha privilégios para configurar esta definição. Se não souber o seu nome de utilizador ou palavra-passe, contacte o seu administrador.

2 Configure as definições.

As configurações disponíveis são mostradas abaixo.

Personalizar Ambiente de Trabalho

Especifique os ícones função a exibir no ambiente de trabalho.¹

Selecione [Adicionar] para exibir a tela e selecionar a função a ser exibidas. Selecione [Tipo de Função] para restringir as funções por aplicações e favoritos. Selecione a função a ser exibida e [OK].

Selecione um ícone e [Anterior] ou [Próximo] para alterar a posição de exibição do ícone selecionado na área de trabalho.

Para excluir um ícone da área de trabalho, selecione o desejado e selecione [Eliminar].

Personalizar a barra de tarefas

Especifique os ícones de tarefa a exibir na barra de tarefas. Selecione [Botão da barra de tarefas 1 (a 4)]. Selecione a função a exibir e, em seguida, selecione [OK]. Podem ser exibidos 4 ícones de tarefa.



NOTA

As funções ocultas podem ser exibidas selecionando [...] (ícone pop-over) na extremidade direita da barra de tarefas.

Botões da barra de tarefas para os quais [Nenhum] foi selecionado não será exibido. Outros botões da barra de tarefas serão exibidos por ordem a partir da esquerda.

Fundo

Configure o papel de parede do ecrã Inicial.

Valor: Imagens 1 a 8

*1 Exibe um máximo de 60 ícones de função, incluindo as aplicações instaladas e as funções que podem ser utilizadas quando estão instaladas as opções.

Funções Disponíveis para Exibir no Ambiente de Trabalho

Função	Ícone	Descrição
Caixa Personalizada* ¹		Exibe o ecrã Caixa Personalizada.
Caixa de Trabs.* ¹		Exibe o ecrã Caixa de Trabalhos.
Pen USB* ¹		Exibe o ecrã PEN USB.
Browser Internet		Exibe o ecrã Browser Internet. Using the Internet Browser
Favoritos		Chama o favorito registado. O ícone irá mudar de acordo com a função do favorito. ➔ Favoritos (página 155)
Nome da Aplicação* ²	—	Exibe as aplicações seleccionadas.

*1 Seleccione à altura do envio de fábrica.

*2 The icon of the application appears.

Funções Disponíveis para Exibir na Barra de Tarefas

Função	Ícone	Descrição
Estado/Canc. Trab.*1		Exibe o ecrã Estado/Canc. Trab.
Informação do Dispositivo*1		Exibe o ecrã Informação do Dispositivo. Verifique o sistema e as informações de rede e as informações sobre as opções que são utilizadas. É ainda possível imprimir vários relatórios e listas. ➔ Visor para Informações do Dispositivo (página 56)
Idioma*1		Exibe o ecrã de definição de Idioma no Menu Sistema.
Definições de Papel*1		Exibe o ecrã de definição de Papel no Menu Sistema.
Wi-Fi Direct*2		Wi-Fi Direct é definido e aparece uma lista de informações relativa à máquina que pode utilizar a rede.
Ajuda		Exibe o ecrã Ajuda. ➔ Ecrã Ajuda (página 61)
Propriedade Utilizador		Exibe o ecrã de Propriedade Utilizador.
Menu sistema		Exibe o ecrã Menu do Sistema.
Contador		Exibe o ecrã Contador. ➔ Verificação do Contador (página 80)
Quadro de Mensagens		Exibe o ecrã Quadro de Mensagens.  NOTA Para utilizar esta função, defina "Quadro de Mensagens" como [Ligado] no Menu Sistema. Message Board Settings
Teclado numérico		Exibe as teclas numéricas no painel tátil.
Favoritos		Exibe o ecrã de lista de favoritos. ➔ Favoritos (página 155)

*1 Selecione à altura do envio de fábrica.

*2 Exibido quando o kit da interface da rede sem fios opcional está instalado.

Atribuir Funções a Teclas de Função

As teclas de função são teclas às quais podem ser atribuídas várias funções e aplicações, incluindo a Caixa de Documentos. As funções e aplicações de utilização frequentes podem ser atribuídas e o ecrã pode ser facilmente exibido.

Para esta máquina, as funções seguintes são pré-atribuídas, no entanto, as funções alternativas podem ser registadas pela reatribuição destas funções.

- [F1] (Tecla de função 1): Caixa personalizada
- [F2] (Tecla de função 2): Caixa de trabalhos
- [F3] (Tecla de função 3): Memória removível

1 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu do Sistema] > [Definições do Dispositivo] > [Atribuição de Tecla de Função]



NOTA

Se aparecer o ecrã de autenticação de utilizador, inicie sessão com um utilizador que tenha privilégios para configurar esta definição. Se não souber o seu nome de utilizador ou palavra-passe, contacte o seu administrador.

2 Configure as definições.

- 1 Selecione a tecla de função a ser definida.
- 2 Selecione a função a ser atribuída.

Nenhum

Nenhuma função foi atribuída.

Caixa personalizada

Exibe o ecrã Caixa Personalizada.

Usando caixas de documentos

Caixa de Trabs.

Exibe o ecrã Caixa de Trabalho.

Imprimir dados salvos na impressora

Controlador USB

Exibe o ecrã PEN USB.

Operating using Removable USB Drive

Browser Internet

Exibe o ecrã Browser Internet.

Using the Internet Browser

Nome dos Favoritos

Chama o favorito registado.

➡ [Favoritos \(página 155\)](#)

Nome da Aplicação

Exibe as aplicações seleccionadas.

Visor para Informações do Dispositivo

Exibe Informações do dispositivo. É possível verificar o estado do sistema e da rede, o estado dos consumíveis como o toner e o papel e a situação das opções que estão a ser utilizadas. É ainda possível imprimir vários relatórios e listas.

1 Tecla [Início] > [Informações dispos.]

2 Verifique as informações do dispositivo.

Identificação/Rede com fios

Pode verificar as informações de ID, como o nome do modelo, o número de série, o nome e a localização do anfitrião e o endereço IP da rede com fios.

Wi-Fi¹

Pode verificar o estado da ligação Wi-Fi, como o nome do dispositivo, o nome da rede e o endereço IP.

Fornecimento/Papel

Pode verificar a quantidade restante de toner e de papel.

USB/NFC/Bluetooth

É possível verificar o estado da ligação da unidade Pen USB, NFC (Comunicação de Campo de Proximidade) e do teclado Bluetooth.

Opção/Aplicação

É possível verificar informações sobre as opções e aplicações utilizadas.

Capacidade/Versão Software

É possível verificar o desempenho e a versão de software.

Segurança

É possível verificar as informações de segurança na máquina.

Relatório

É possível imprimir vários relatórios e listas.

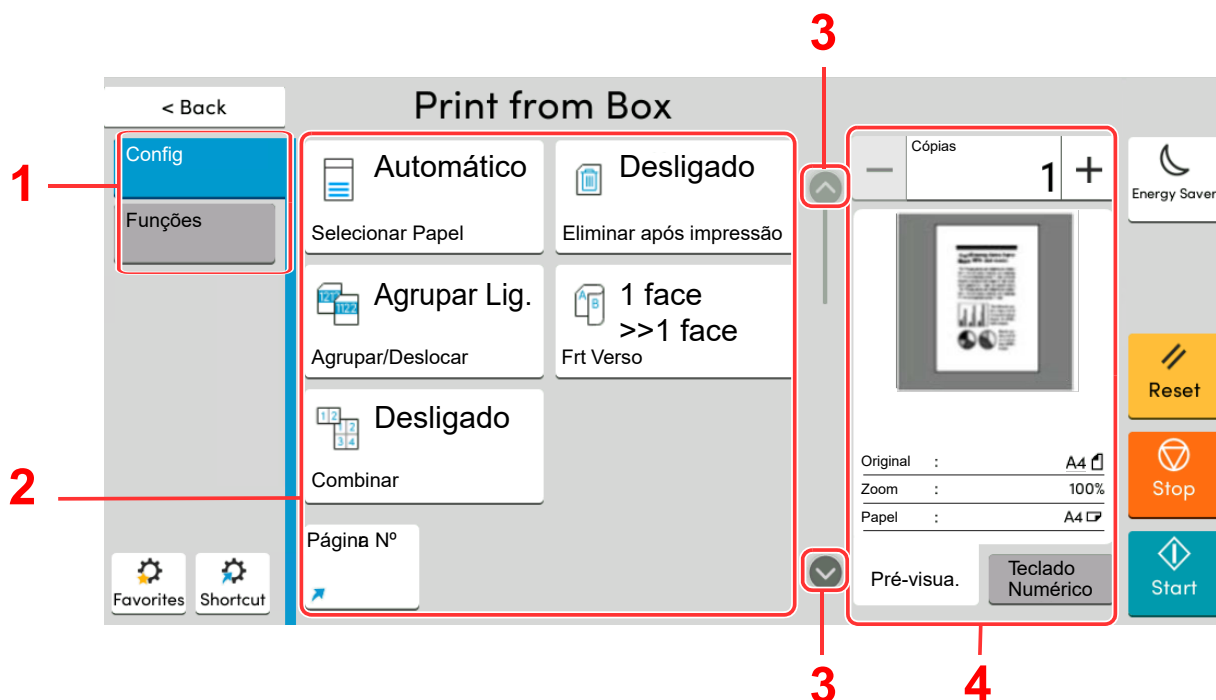
Operação remota. Estado

É possível verificar o estado de operação remota.

*1 Exibido quando o kit da interface da rede sem fios opcional está instalado.

Exiba o Ecrã Definições

O procedimento seguinte é um exemplo do ecrã para imprimir a partir da Caixa Personalizada.



1 Navegação Global

Exibe categorias de função.

2 Corpo

Apresenta funções e atalhos.

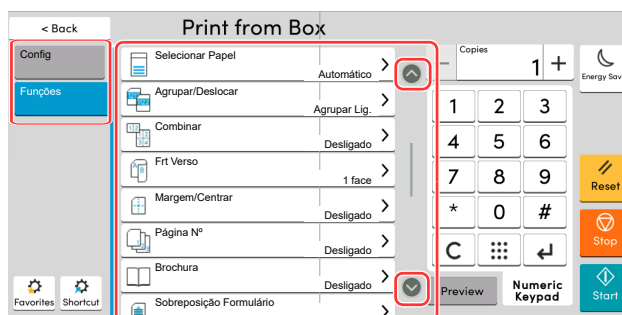
3 Botão Seta

Mova o ecrã para cima e para baixo.

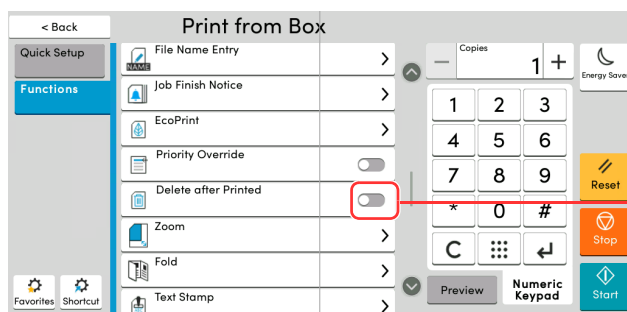
4 Área do Vidro Direito

Apresenta funções específicas, como a pré-visualização ou o teclado numérico.

Selecione Navegação global e configure cada função. Selecione o botão Seta para exibir as seguintes funções.



Quando um Flipswitch On/Off é exibido para uma função, selecione o interruptor para alternar entre ON e OFF.



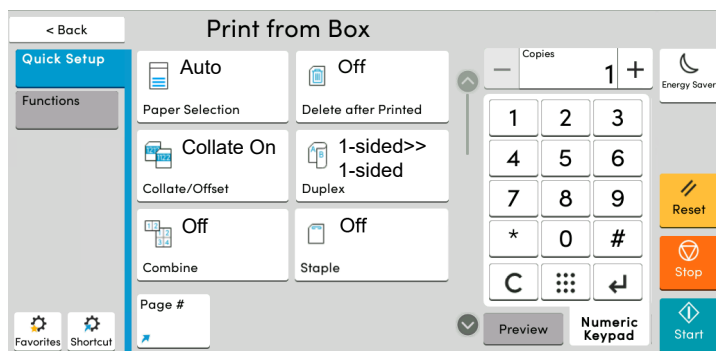
 :Ligado

 :Desligado

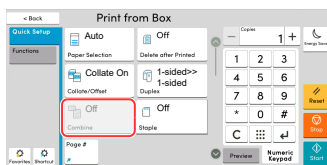
Exibição de Teclas Que Não Podem Ser Definidas

As teclas de características que não podem ser utilizadas devido a restrições de combinação de características ou à não instalação de opções estão num estado não selecionável.

Normal



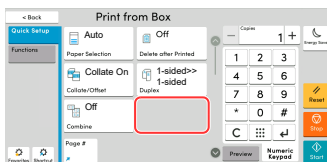
A cinzento



Nos casos seguintes, a tecla fica a cinzento e não pode ser selecionada.

- Não pode ser utilizada em combinação com uma característica que já esteja selecionada.
- Utilização proibida através do controlo do utilizador.
- Para funções que não podem ser alteradas quando se utiliza a cópia de teste.

Oculto



Não pode ser utilizado porque não há uma opção instalada.

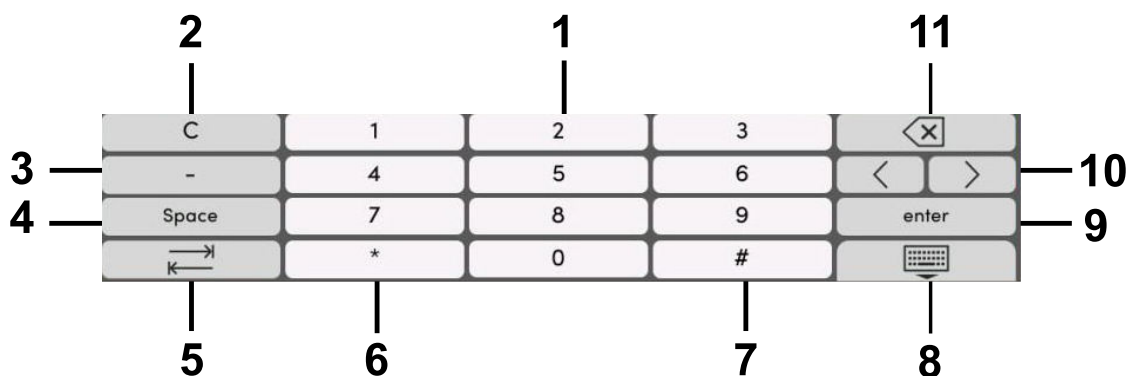


NOTA

- Se uma tecla que pretende utilizar estiver a cinzento, as definições do utilizador anterior podem ainda estar em vigor. Neste caso, selecione o [Reiniciar] chave e tente novamente.
- Se a chave ainda estiver esmaecida após o [Reiniciar] a chave for selecionada, é possível que você esteja proibido de usar a função pela administração de login do usuário. Verifique com o administrador da máquina.

Introduzir Números

Aquando da introdução de números, as teclas numéricas aparecem no painel tátil se selecionar a área na qual o número é introduzido.



- 1 Introduza números.
- 2 Elimine os números introduzidos.
- 3 Introduz [-].
- 4 Insira um espaço.
- 5 Mova para a caixa de entrada seguinte.
- 6 Quando [.] é exibido: Insira o ponto decimal. Os números introduzidos após a seleção desta tecla serão os números após a casa decimal.
Quando [*] é exibido: Digite [*].
- 7 Quando [+/-] é exibido: Alternar entre números positivos e negativos.
Quando [*] é exibido: Digite [#].
- 8 Feche o teclado numérico.
- 9 Entrada através de teclas numéricas é confirmada.
- 10 Mova o cursor.
- 11 Elimine um caractere à esquerda do cursor.



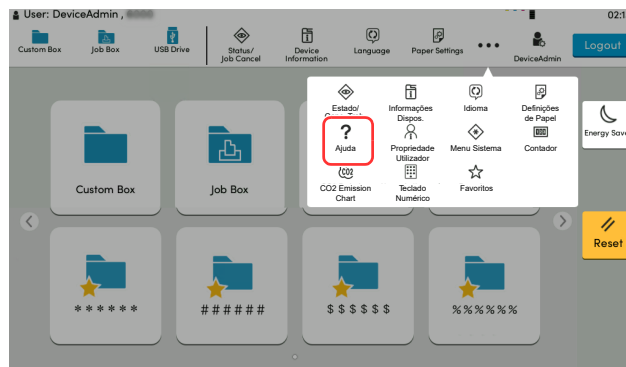
NOTA

- Dependendo do item a ser introduzido, algumas das teclas além das teclas numéricas poderão não ser utilizáveis.
- As teclas numéricas não aparecem no painel tátil se for instalado um teclado numérico opcional.

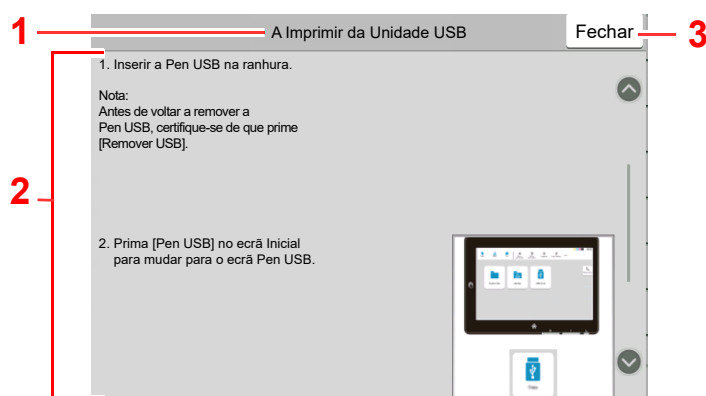
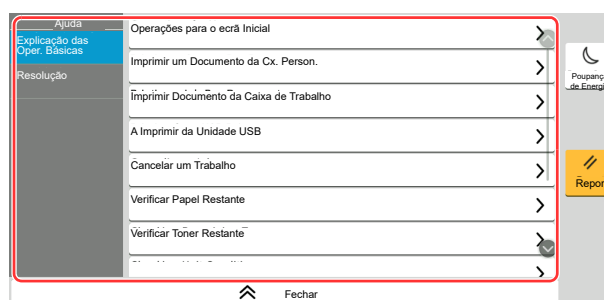
Ecrã Ajuda

Se tiver dificuldade em operar a máquina, pode verificar como operá-la utilizando o painel tátil. Selecione [Ajuda] no ecrã inicial para mostrar a lista Ajuda.

1 Tecla [Início] > [...] > [Ajuda]



2 Selecione os itens a verificar na lista.



- 1 Títulos de ajuda
- 2 Exibe informações sobre funções e o funcionamento da máquina.
- 3 Fecha o ecrã Ajuda e volta ao ecrã original.

Iniciar Sessão/Terminar Sessão

Início de Sessão

Início de sessão normal

1 Introduza o nome de utilizador e a palavra-passe de início de sessão para iniciar sessão.

Se este ecrã for exibido durante as operações, introduza o nome de utilizador de início de sessão e a palavra-passe de início de sessão.

The screenshot shows a login interface titled 'Inic. Ses. c/Te c.'. It includes a dropdown menu for 'Inic. Ses. p/' with 'Local' selected, a text field for 'Nome Utiliz. de Inic Sess' containing '7000', and a password field for 'Pal.-passe' with masked characters '****'. A 'PoupEner' icon is in the top right. At the bottom are buttons for 'Outro Início de Sessão', 'Wi-Fi Direct', 'Verificação contador', and 'Idioma'. Red numbers 1 through 7 point to specific elements: 1 points to the dropdown, 2 to the username field, 3 to the password field, 4 to the 'Outro Início de Sessão' button, 5 to the 'Wi-Fi Direct' button, 6 to the 'Verificação contador' button, and 7 to the 'Idioma' button. There are also 'Inic Sess' and 'Repor' buttons on the right side.

- 1 Se [Autenticação de Rede] for selecionada como método de autenticação do utilizador, os destinos de autenticação são apresentados e é possível selecionar [Local] ou [Rede] como destino de autenticação.
- 2 Introduza o nome de utilizador de início de sessão.
- 3 Introduza a palavra-passe de início de sessão.
- 4 Selecione o método de início de sessão entre [Login simples], [Login por código PIN] e [Login com cartão IC].
- 5 Verifique o ambiente Wi-Fi Direct.
- 6 Consulte o número de páginas impressas. Exibido quando a contabilização de trabalho está ativada.
- 7 Defina o idioma a ser usado no visor do painel tátil.

2 Selecione [Inic. Sessão].

Início de Sessão Simples

Tecla Login Simples

Selecione utilizador para iniciar sessão.

No.	1	2	3	4	5
	 AAA				
	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20

 Outro Início Wi-Fi Direct

 Repor

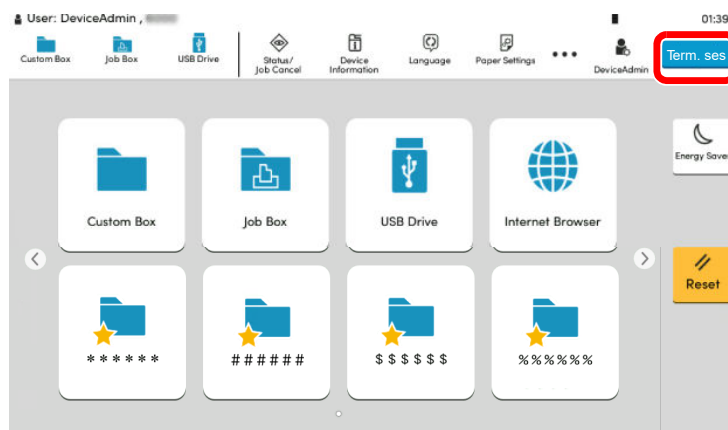
 Poupança de Energia

Se este ecrã for exibido durante as operações, selecione um utilizador e inicie sessão.

NOTA

Se for necessária uma palavra-passe de utilizador, será exibido um ecrã de entrada.

Term. Sessão



Para sair da máquina, selecione a tecla [Sair] para voltar ao ecrã de entrada do nome de utilizador/palavra-passe de início de sessão.

Os utilizadores têm a respetiva sessão automaticamente terminada nas seguintes circunstâncias:

- Quando a máquina entra no estado de espera.
- Quando a função de repor painel automático está ativada.

Predefinições da máquina

As predefinições da máquina podem ser alteradas no Menu sistema. Antes de utilizar esta máquina, configure definições como data e hora, configuração de rede e funções de poupança de energia, como necessário.



NOTA

Para definições configuráveis no Menu sistema, consulte o seguinte:

Definir a data e a hora

Execute os passos seguintes para definir a data e a hora locais no local de instalação.

Quando envia um E-mail utilizando a função de transmissão, a data e a hora, conforme foram aqui definidas, serão impressas no cabeçalho da mensagem de correio electrónico. Defina a data, a hora e a diferença horária face ao meridiano de Greenwich da região onde a máquina é utilizada.



NOTA

- Para realizar alterações após esta configuração inicial, consulte o seguinte:
- A hora correta pode ser definida periodicamente obtendo a hora do servidor de hora de rede.

➔ **Embedded Web Server User Guide**

1 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Definições do Dispositivo] > [Data/Hora]

2 Configure as definições.

[Fuso horário] > [Data/Hora] > [Formato de Data]

Fuso Horário

Define a diferença horária a partir de GMT. Escolha o local listado mais próximo a partir da lista. Se seleccionar uma região que utiliza o horário de verão, configure as definições para o horário de verão.

Data e hora

Defina a data e a hora do local onde utiliza a máquina. Se realizar Enviar como E-mail, a data e a hora definidas na máquina serão exibidas no cabeçalho.

Valor: Ano (2000 a 2035), Mês (1 a 12), Dia (1 a 31), Hora (0 a 23), Minuto (0 a 59), Segundo (0 a 59)

Formato de Data

Selecione o formato de exibição de ano, mês e data. O ano é exibido o registo Ocidental.

Valor: MM/DD/AAAA (Mês/Dia/Ano), DD/MM/AAAA (Dia/Mês/Ano), AAAA/MM/DD (Ano/Mês/Dia)

Configuração de Rede

Configurar a Rede Com Fios

A máquina está equipada com interface de rede, que é compatível com os protocolos de rede tais como o TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI e IPSec. Permite a impressão em rede no Windows, Macintosh, UNIX e outras plataformas.

Defina o TCP/IP (IPv4) para ligar-se à rede Windows.

Certifique-se de conectar o cabo de rede antes de configurar as configurações.

➔ [Ligação do cabo LAN \(página 40\)](#)

Método de Configuração	Descrição
Configurar a Conexão a partir do Painel de Operação nesta Máquina	Utilize o Assistente de Configuração Rápida aquando da configuração de rede num ecrã estilo assistente, sem configuração individual no menu Sistema. ➔ Assistente de Configuração Rápida (página 77) Utilize as definições de rede com fios ou rede opcional para configurar a rede nos detalhes do Menu sistema.
Configurar Conexões na Página Web	For the equipped network interface, the connection can be set by using Embedded Web Server. Para a IB-53 opcional, a ligação pode ser estabelecida na página web específica. ➔ Embedded Web Server User Guide ➔ Guia de Operação da IB-53
Definir a ligação utilizando o Utilitário de Configuração de IB-53	Esta é uma ferramenta que pode ser transferida do nosso website. ➔ Guia de Operação da IB-53



NOTA

Quando quiser mudar para uma interface de rede diferente de Com fios (predefinição) após instalar um Kit de Interface de Rede opcional e um Kit de Interface de Rede Sem Fios, selecione a definição pretendida em "Rede Primária (Cliente)".

Para definições de rede, consulte o seguinte:



NOTA

Se aparecer o ecrã de autenticação de utilizador, inicie sessão com um utilizador que tenha privilégios para configurar esta definição. Se não souber o seu nome de utilizador ou palavra-passe, contacte o seu administrador.

Definição IPv4

1 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Definições de Rede] > "Definições de Rede" [Def. da rede com fios] > "Definição TCP/IP" [Definições IPv4]

2 Configure as definições.

Aquando da utilização do servidor DHCP

- [DHCP]: Definir para [Ligado].

Quando definir o endereço IP estático

- [DHCP]: Definir para [Desligado].
- [IP automático]: Definir para [Desligado].
- [Endereço IP]: Introduzir o endereço.
- [Máscara Subrede]: Introduzir a máscara de subrede em representação decimal (0 a 255).
- [Gateway predefinido]: Introduzir o endereço.

Aquando da utilização de Auto-IP

Introduzir "0.0.0.0" no [Endereço IP].

Aquando da configuração do servidor DNS

Nos casos que se seguem, defina o endereço IP do servidor DNS (Sistema do Nome de Domínio).

- Quando utilizar o nome do anfitrião com a definição de " "DHCP" " como " "Desligado"".
- Quando utilizar o servidor DNS com endereço IP não atribuído, automaticamente, por DHCP.

Selecione [Use o Servidor DNS de DHCP] ou [Use seguinte Servidor DNS]. Quando [Use seguinte Servidor DNS] estiver selecionado, poderá inserir informações do servidor DNS estático nos campos Primário e Secundário fornecidos.



IMPORTANTE

Após alterar a definição, reinicie a rede no Menu Sistema ou desligue e volte a ligar a máquina.



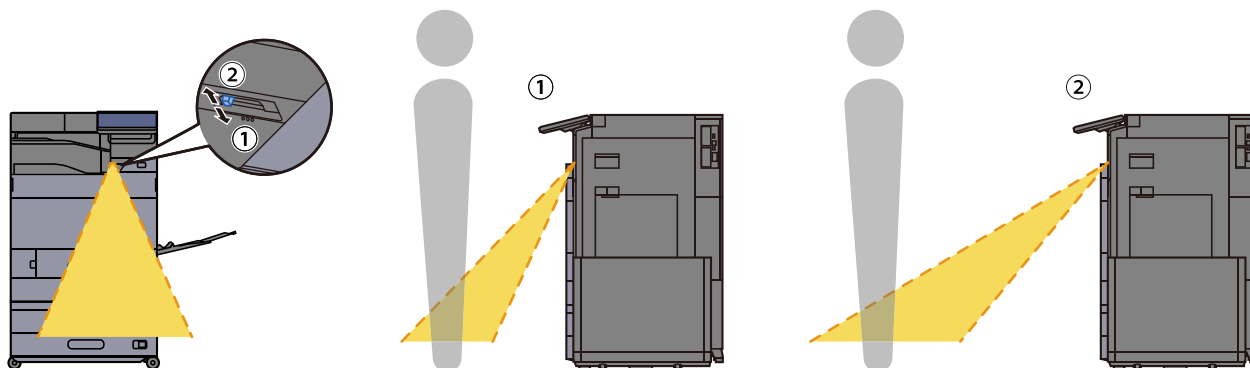
NOTA

Pergunte, de antemão, ao administrador de rede, o endereço IP, e tenha este preparado quando configurar esta definição.

Sensor de Movimento

Este modelo deteta a aproximação de uma pessoa e sai automaticamente do modo de baixo consumo de energia ou do modo de suspensão.

O alcance de detecção do Sensor de Movimento pode ser alterado utilizando a alavanca na parte frontal.



Para obter mais informações sobre as definições do Sensor de Movimento, consulte o seguinte:

Indicador de poupança de energia/Temporizador

Função de poupança de energia

Se passar um determinado período de tempo desde que a máquina é utilizada pela última vez, esta passa, automaticamente, para o Modo de Baixo Consumo para reduzir o consumo de energia. Se passar ainda mais tempo sem que a máquina seja utilizada, esta passa, automaticamente, para o modo de espera, o que minimiza o consumo de energia.

Modo de Baixo Consumo de Energia

Se a máquina não for utilizada por um determinado período, o indicador de Poupança de Energia acende e o ecrã escurece para reduzir o consumo energético. Este estado designa-se por modo de Baixo Consumo de Energia. No Modo de baixo consumo, o painel de toque desliga e o indicador de economia de energia acende.

O tempo antes de entrar no modo de Baixo Consumo de Energia: 3 minutos (configuração predefinida).

Se forem recebidos dados para impressão durante o modo de Baixo Consumo de Energia, a máquina ligar-se-á e começará a imprimir.

Para retomar o trabalho, execute um dos seguintes procedimentos.

- Selecione qualquer tecla no painel de operação.
- Toque no painel tátil.

O tempo de recuperação do Modo Baixo Consumo de Energia é o seguinte:

- 14,4 segundos ou menos

As condições ambientais, como a ventilação, podem fazer com que a máquina reaja mais lentamente.

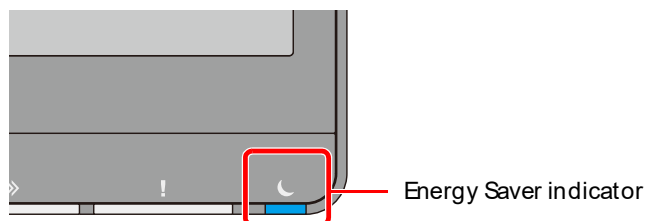


NOTA

Se o Temporizador de Baixo Consumo de Energia for igual ao Temporizador de Espera, é antecedido por um modo de Espera.

Suspensão

Selecione a tecla Poupança de [energia] . O painel tátil e todos os indicadores no painel de operação apagam-se para poupar o máximo de energia possível, exceto o indicador de Poupança de Energia, que ficará intermitente. Este estado designa-se por modo de espera.



Se forem recebidos dados para impressão durante o modo de espera, a máquina ligar-se-á e começará a imprimir.

Ao utilizar a máquina

Ativa-se automaticamente quando alguém se aproxima da máquina, se o Sensor de Movimento o detetar.

Para obter mais informações sobre as definições do Sensor de Movimento, consulte o seguinte:

- Selecione qualquer tecla no painel de operação.
- Toque no painel tátil.

O tempo de recuperação do Modo de Espera como se indica.

- 14,4 segundos ou menos

As condições ambientais, como a ventilação, podem fazer com que a máquina reaja mais lentamente.

Espera automática

No modo de espera automático, a máquina muda, automaticamente, para o modo de espera se ficar inactiva durante um período de tempo predefinido.

A quantidade de tempo antes de entrar em Espera conforme se indica.

- 10 minutos (predefinição)

Para alterar o tempo predefinido de espera, consulte o seguinte:



NOTA

Se o Temporizador de Baixo Consumo de Energia for igual ao Temporizador de Espera, é antecedido por um modo de Espera.

Regras de Espera (modelos para a Europa)

Pode definir se o modo de espera funciona em cada função. Quando a máquina entra no modo de espera, o cartão ID não é reconhecido.

Nível eco energia (poupança de energia) (exceto modelos para a Europa)

Este modo reduz o consumo de energia ainda mais do que o modo de espera normal e permite que o modo de espera seja definido separadamente para cada função. A impressão a partir de um computador ligado por um cabo USB não está disponível enquanto a máquina estiver em modo de suspensão. O tempo necessário para que a máquina saia do modo de poupança de energia e continue o funcionamento normal será superior ao do para o modo de espera normal



NOTA

Se o kit de interface de rede opcional estiver instalado, a Poupança de Energia não poderá ser especificada.

Nível de Recuperação de Poupança de Energia

Esta máquina pode reduzir o consumo de energia aquando da recuperação do Modo de Poupança de Energia.

Para o nível de recuperação de poupança de energia, "Recuperação Total" ou "Recuperação Normal" pode ser seleccionado.

A predefinição de fábrica é "Recuperação normal".

Definições de Temporizador Semanal

Configure a máquina para entrar em suspensão e reativar automaticamente em horas específicas de cada dia.

Para obter mais informações sobre Definições de Temporizador Semanal, consulte o seguinte:

➔ [Assistente de Configuração Rápida \(página 77\)](#)

Temp. p/ desligar (modelos para a Europa)

Se a máquina não for utilizada enquanto no modo de espera, a alimentação desliga-se automaticamente. O Temporizador para Desligar é utilizado para definir a hora até que a alimentação desligue.

A configuração de fábrica para o tempo até que a energia seja desligada: 20 minutos

Assistente de Configuração Rápida

As seguintes definições podem ser configuradas num ecrã estilo assistente.

Configuração da Poupança de Energia

Configura o modo de espera e o modo de baixo consumo.

Item	Descrição
Modo de Espera	Temporizador de Espera Regras de Espera
Modo de Baixo Consumo de Energia	Temporizador de Baixo Consumo de Energia
Modo de Recuperação	Nível de Recuperação de Poupança de Energia
Temporizador Semanal	Definições de Temporizador Semanal Schedule*1 Retry*1 Retry Times*1 Retry Interval*1

Configuração de Rede

Configura as definições de rede.

Item	Descrição
Rede	Network Selection*2 Wi-Fi*3 DHCP*4 IP Address*5 Subnet Mask*5 Default Gateway*5

Configuração de E-mail

Define o nome do servidor SMTP e o endereço do remetente para evitar o envio de e-mail.

Item	Descrição
Correio eletrónico	SMTP (E-mail TX) SMTP Server Name*6 SMTP Port Number*6 Sender Address*6

Configuração de Segurança

Especifique o nível de segurança.

Configuração de Segurança Rápida

*1 This function is displayed when [Weekly Timer] is set to [On].

*2 This function is displayed when the Wireless Network Interface Kit is installed.

*3 This function is displayed when [Network Selection] is set to [Wi-Fi].

*4 This function is displayed when [Network Selection] is set to [Wired Network].

*5 This function is displayed when [DHCP] is set to [Off].

*6 This function is displayed when [SMTP (Email TX)] is set to [On].

Configurar o Assistente de Configuração Rápida de Definições



NOTA

Se aparecer o ecrã de autenticação de utilizador, inicie sessão com um utilizador que tenha privilégios para configurar esta definição. Se não souber o seu nome de utilizador ou palavra-passe, contacte o seu administrador.

1 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Assist. de Config. Rápida]

2 Selecione uma função.

3 Configure as definições.

Inicie o Assistente. Siga as instruções no ecrã para configurar as definições.



NOTA

Se experienciar dificuldades aquando da configuração das definições, consulte o seguinte:

➔ [Ecrã Ajuda \(página 61\)](#)

Fim

Saia do assistente. As definições configurados até agora são aplicadas.

Anterior

Regressa ao item anterior.

Pular

Avança para o item seguinte sem configurar o item atual.

Próximo

Avança para o ecrã seguinte.

Para trás

Regressa ao ecrã anterior.

Concluído

Registe as definições e saia do assistente.

Instalar software

Para utilizar a função de impressora, transfira e instale os softwares de pré-requisito a no Centro de Download (<https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/customer-service/download-centre> ou <https://www.utax.com/en-de/hardware/office-printer-and-mfp/download-centre>).

Software Publicado (Windows)

Programas	Descrição	Software recomendado
Controlador do Sistema de Impressão	Este controlador permite que os ficheiros num computador sejam impressos pela máquina. São suportados idiomas de descrição de várias páginas (PCL XL, KPDL, etc.) por um único controlador. Este controlador de impressora permite-lhe tirar total partido das características da máquina. Utilize este controlador para criar ficheiros PDF.	○
Mini-driver KPDL/mini-driver PCL	Este é um Microsoft MiniDriver que suporta PCL e KPDL. Existem algumas restrições relativamente às características e funções opcionais que podem ser usadas com este controlador.	-
NETWORK PRINT MONITOR	Este é um utilitário que permite a monitorização da máquina na rede.	-
Monitor de estado	Este é um utilitário que monitoriza o estado da impressora e proporciona uma função contínua de relatório.	○
Ferramenta de Rede para Impressão Direta	Possibilita imprimir um ficheiro PDF sem iniciar o Adobe Acrobat/Reader.	-
TIPOS DE LETRA	Tipos de letra de apresentação que permitem que os tipos de letra incorporados na máquina sejam usados numa aplicação de software.	○
Ferramenta de configuração de Wi-Fi	Esta é uma ferramenta para a configuração da rede sem fios (LAN sem fios) desta máquina.	-



NOTA

- A instalação no Windows tem de ser feita por um utilizador com sessão iniciada com privilégios de administrador.

Verificação do Contador

Verifique o número de folhas impressas.

1 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Contador]

2 Verifique o contador.

Preparações adicionais para o administrador

Visão geral dos privilégios do administrador

Esta máquina é enviada com dois utilizadores predefinidos registados; um com privilégios de administrador do aparelho e outro com privilégios de administrador. O utilizador com privilégios de administrador do aparelho e o utilizador com privilégios de administrador podem definir configurações importantes para a máquina. As diferenças nos privilégios são as seguintes:

Utilizador com privilégios de administrador do aparelho

Este utilizador pode configurar as definições de rede do produto, as definições de segurança, como o registo de utilizador, e o nível de segurança da máquina.

Utilizador com privilégios de administrador

Este utilizador pode configurar as definições de rede do produto, o registo de utilizadores e outras definições de segurança. Este utilizador não pode definir o nível de segurança da máquina.

Inicie sessão como administrador do aparelho ou administrador

O utilizador com privilégios de administrador do aparelho ou o utilizador com privilégios de administrador devem iniciar sessão para configurar as definições importantes para o produto, como as definições de rede e as definições de segurança. O nome de utilizador e palavra-passe de início de sessão predefinidos de fábrica são configurados como indicado de seguida.

Administrador do aparelho

Nome de utilizador	DeviceAdmin
Nome de Utilizador para Início de Sessão	P-7041DN: 7000
Palavra-passe Início Sessão	xxxxxxxxxx (número de série) ➔ Verificar o número de série do equipamento (página 2)

Administrador

Nome de utilizador	Admin
Nome de Utilizador para Início de Sessão	Admin
Palavra-passe Início Sessão	xxxxxxxxxx (número de série) ➔ Verificar o número de série do equipamento (página 2)

IMPORTANTE

Para assegurar a segurança, certifique-se de que altera o nome do utilizador, nome de utilizador de início de sessão e palavra-passe de início de sessão predefinidos de fábrica. Além disso, altere a sua palavra-passe com regularidade.

Por razões de segurança, altere a palavra-passe de início de sessão para uma palavra-passe à sua escolha.

Três tentativas incorretas resultarão no bloqueio do seu acesso. Digite sua senha novamente após alguns momentos.

Alterar propriedades do utilizador

Reforçar a segurança

Esta máquina é fornecida com dois utilizadores predefinidos registados: um com direitos de Administrador da Máquina e outro com direitos de Administrador. Ao iniciar sessão como este utilizador, poderá configurar todas as definições; por conseguinte, altere o nome de utilizador e a palavra-passe de início de sessão.

Além disso, esta máquina está equipada com função de autenticação de utilizador, que pode ser configurada para limitar o acesso a esta máquina somente àqueles que possuem um nome de início de sessão e palavra-passe registados.

Contabilização e Autenticação de Utilizador (Início de Sessão do Utilizador, Contabilização de Trabalho)



NOTA

Proteção de informações confidenciais pelo TPM

Este produto está equipado com um chip de segurança chamado TPM (Trusted Platform Module). A chave de criptografia usada para criptografar informações confidenciais nesta máquina é armazenada numa área de armazenamento dedicada no chip TPM. Como essa área de armazenamento não pode ser lida de fora do TPM, informações confidenciais podem ser protegidas com segurança.

Restringir os utilizadores da máquina

- Início de sessão do utilizador
Visão geral da administração de início de sessão do utilizador
- Segurança de Autenticação
Segurança de Autenticação
- Repor Painel Automático
Indicador de poupança de energia/Temporizador
- ID Card Settings*¹
Configurações do cartão de identificação

Restringir as funções básicas que podem ser usadas

- Autorização Local
Autorização local
- Conjunto de Autorização de Grupo
Configurações de autorização de grupo
- Conjunto de Autorização de Convidado
Configurações de autorização de convidado

Impedir que outro utilizador manuseie os documentos armazenados na máquina

- Custom Box
Usando caixas de documentos

Saída do documento armazenado na máquina no momento em que o utilizador opera o dispositivo por meio do painel de operação

- Impressão remota
Impressora

Evitar que os dados armazenados na máquina sejam vazados

- Data Overwrite*²
 - ➔ **Guia de operação de criptografia/substituição de dados**
- Encryption*²
 - ➔ **Guia de operação de criptografia/substituição de dados**

Exclua completamente os dados da máquina antes de a descartar

- Sanitização de Dados
Segurança de Dados

Registrar o histórico de operações dos utilizadores

- Definições de Histórico de início de Sessão
Definições do histórico
- Definições de Histórico de Registo de Dispositivo
Definições do histórico
- Comunicação Seg. Registo de Erros
Definições do histórico

Proteja a transmissão contra intercetação telefónica

- IPP Ligado TLS
Definições de Protocolo
- HTTPS
Definições de Protocolo
- Segurança LDAP
 - ➔ **Embedded Web Server User Guide.**
- Segurança SMTP
E-mail
- Segurança POP3
E-mail
- WSD Melhorado (TLS)
Definições de Protocolo
- IPSec
IPSec
- SNMPv3
Definições de Protocolo

Verifique o software na máquina

- Verificação de software
Configurações de segurança

Prevenção da execução de programas não autorizados

- Lista de permissões

Configurações de segurança

*1 O Kit de Autenticação por Cartão opcional é necessário.

*2 É necessário ativar a Função de Segurança de Dados.

Embedded Web Server

If the machine is connected to the network, you can configure various settings using Embedded Web Server.

This section explains how to access Embedded Web Server, and how to change security settings and the host name.

→ Embedded Web Server User Guide



NOTA

To fully access the features of the Embedded Web Server pages, enter the User Name and Password and click [Login]. Introduzir a palavra-passe de administrador predefinido permite ao utilizador aceder a todas as páginas, incluindo Caixa de Documentos e Definições no menu de navegação. A predefinição de fábrica para o utilizador predefinido com privilégios de administrador é exibida abaixo. (Existe distinção entre letras maiúsculas e minúsculas (sensível às maiúsculas e minúsculas).)

Nome de utilizador para início de sessão: Admin

Palavra-passe para início de sessão: xxxxxxxxxx (Número de série)

→ [Verificar o número de série do equipamento \(página 2\)](#)

Settings that the administrator and general users can configure in Embedded Web Server are as follows.

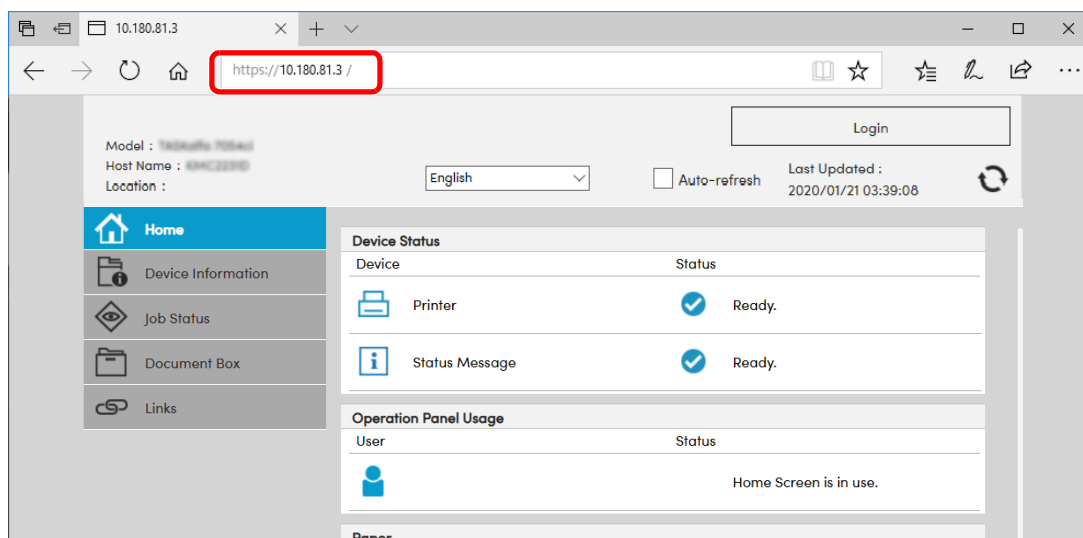
Configuração	Descrição	Administrador	Utilizador Geral
Informações do Dispositivo/Operação Remota	A estrutura da máquina pode ser verificada.	☐	☐
Estado do trabalho	Exibe todas as informações do dispositivo, incluindo trabalhos de impressão, trabalhos armazenados e o histórico do registo de trabalhos.	☐	☐
Caixa de Documentos	Adicione ou elimine caixas de documentos ou elimine documentos de uma caixa de documentos.	☐	☐ *1
Configurações de dispositivo	Configure as definições avançadas da máquina.	☐	—
Configurações da Função	Configure as definições avançadas da função.	☐	—
Configurações de rede	Configure as definições avançadas de rede.	☐	—
Configurações de segurança	Configure as definições avançadas de segurança.	☐	—
Configurações de Gestão	Configure as definições avançadas de gestão.	☐	—

*1 O utilizador ligado poderá não conseguir configurar algumas definições, em função das permissões do utilizador.

Accessing Embedded Web Server

1 Exiba o ecrã.

- 1 Inicie o navegador web.
- 2 Na barra de endereço ou de localização, introduza o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.
Clique no pedido seguinte para verificar o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.
No ecrã início [Informações do Dispositivo] > [Identificação/Rede com Fios]
Exemplo: `https://10.180.81.3/` (para endereço IP)
`https://MFP001` (se o nome do anfitrião for "MFP001")



The web page displays basic information about the machine and Embedded Web Server as well as their current status.



NOTA

Se o ecrã "Há um problema com o certificado de segurança deste site" for exibido, configure o certificado.

➔ Embedded Web Server User Guide

É, também, possível continuar a operação sem configurar o certificado.

2 Configure a função.

Selecione uma categoria a partir da barra de navegação na parte esquerda do ecrã.



NOTA

To fully access the features of the Embedded Web Server pages, enter the User Name and Password and click [Login]. Introduzir a palavra-passe de administrador predefinido permite ao utilizador aceder a todas as páginas, incluindo Caixa de Documentos e Definições no menu de navegação. A predefinição de fábrica para o utilizador predefinido com privilégios de administrador é exibida abaixo. (Existe distinção entre letras maiúsculas e minúsculas (sensível às maiúsculas e minúsculas).)

Nome de utilizador para início de sessão: Admin

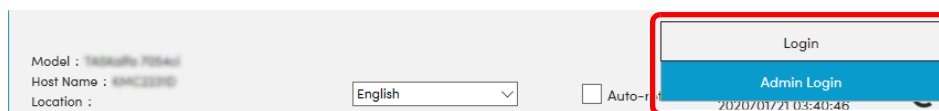
Palavra-passe para início de sessão: xxxxxxxxxx (Número de série)

➔ [Verificar o número de série do equipamento \(página 2\)](#)

Alterar definições de segurança

1 Exiba o ecrã.

- 1 Inicie o navegador web.
- 2 Na barra de endereço ou de localização, introduza o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.
Clique no pedido seguinte para verificar o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.
No ecrã início [Informações do Dispositivo] > [Identificação/Rede com Fios]
- 3 Inicie a sessão com privilégios de administrador.



A predefinição de fábrica para o utilizador predefinido com privilégios de administrador é exibida abaixo.

(Existe distinção entre letras maiúsculas e minúsculas (sensível às maiúsculas e minúsculas).)

Nome de utilizador para início de sessão: Admin

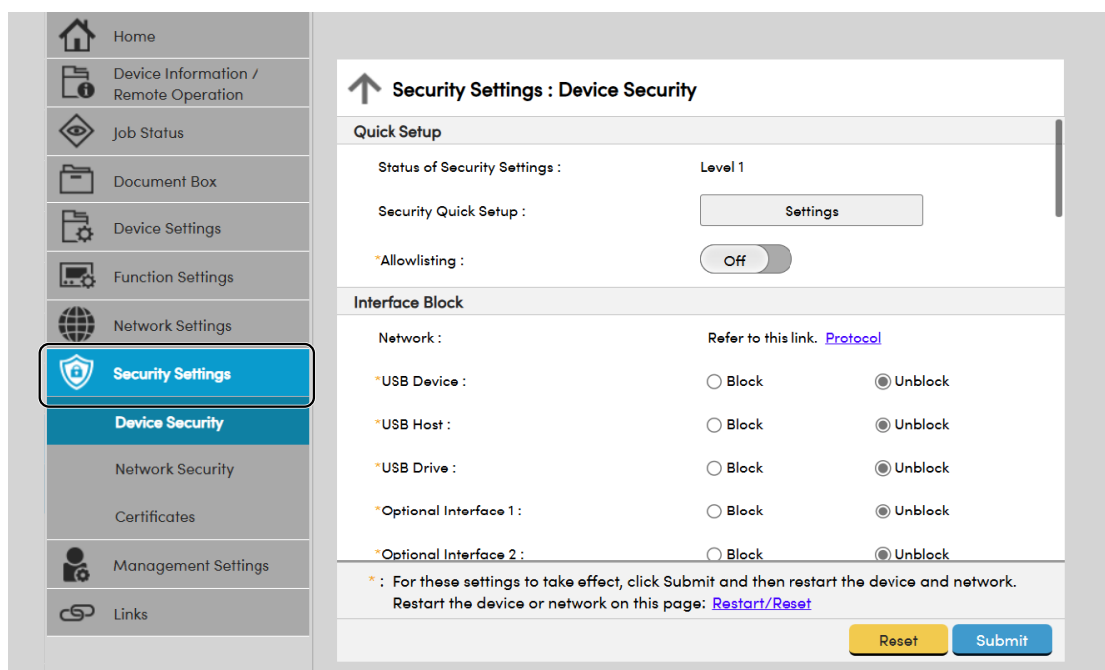
Palavra-passe para início de sessão: xxxxxxxxxx (Número de série)

➔ [Prefácio \(página 2\)](#)

- 4 Clique em [Definições de segurança].

2 Configure as definições de segurança.

No menu [Definições de segurança], selecione a definição que pretende configurar.





NOTA

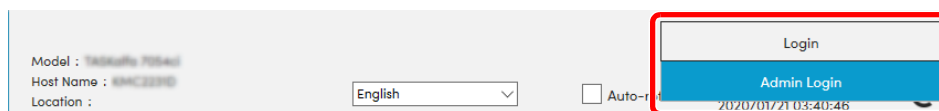
Para obter mais informações sobre definições relacionadas com certificados, consulte o seguinte:

➔ **[Embedded Web Server User Guide](#)**

Mudar Informação do Dispositivo

1 Exiba o ecrã.

- 1 Inicie o navegador web.
- 2 Na barra de endereço ou de localização, introduza o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.
Clique no pedido seguinte para verificar o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião.
No ecrã início [Informações do Dispositivo] > [Identificação/Rede com Fios]
- 3 Inicie a sessão com privilégios de administrador.



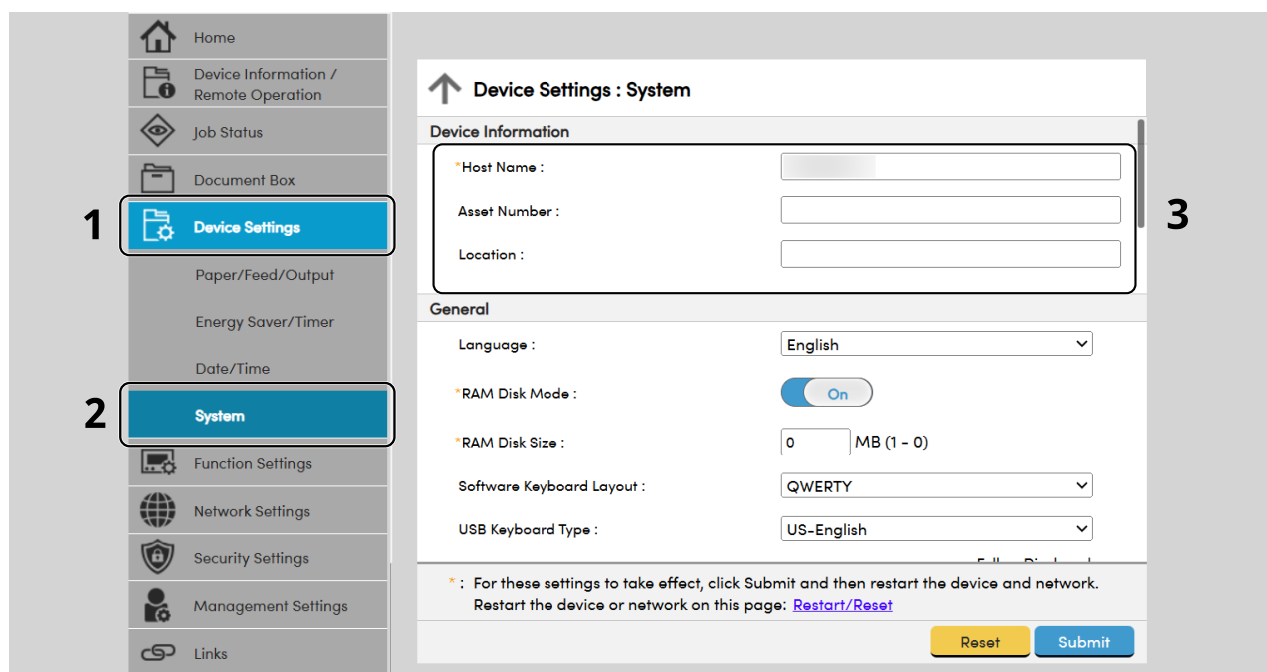
A predefinição de fábrica para o utilizador predefinido com privilégios de administrador é exibida abaixo. (Existe distinção entre letras maiúsculas e minúsculas (sensível às maiúsculas e minúsculas).)

Nome de utilizador para início de sessão: Admin

Palavra-passe para início de sessão: xxxxxxxxxx (Número de série)

➔ [Prefácio \(página 2\)](#)

- 4 No menu [Configurações do dispositivo], clique em [Sistema].



2 Especifique o nome do anfitrião.

Introduza as informações do dispositivo e clique em [Enviar].

✓ IMPORTANTE

Após alterar a definição, reinicie a rede ou desligue e volte a ligar a máquina. Para reiniciar o cartão de interface de rede, clique em [Reinicializar] no menu [Configurações de gestão] e, em seguida, em [Reiniciar a rede] em "Reiniciar".

Definições de E-mail

Ao configurar as definições de SMTP, é possível enviar avisos por e-mail quando os trabalhos tiverem sido concluídos.

Para utilizar esta função, a máquina tem de estar ligada a um servidor de correio utilizando o protocolo SMTP.

Além disso, configure o seguinte.

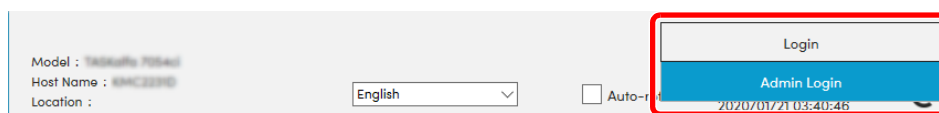
- Definições de SMTP
Item: "Protocolo SMTP" e "Nome do servidor SMTP" em "SMTP"
- O endereço do remetente quando a máquina envia e-mails
Item: "Endereço do Remetente" em "Definições de Envio de E-mail"
- A definição para limitar o tamanho dos E-mails
Item: "Limite de Tamanho de E-mail" em "Definições de Envio de E-mail"

O procedimento para especificar as definições de SMTP é explicado de seguida.

1 Exiba o ecrã.

Exiba o ecrã do protocolo SMTP.

- 1 Inicie o navegador web.
- 2 Na barra de endereço ou de localização, introduza o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião. Clique no pedido seguinte para verificar o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião. No ecrã início [Informações do Dispositivo] > [Identificação/Rede com Fios]
- 3 Inicie a sessão com privilégios de administrador.



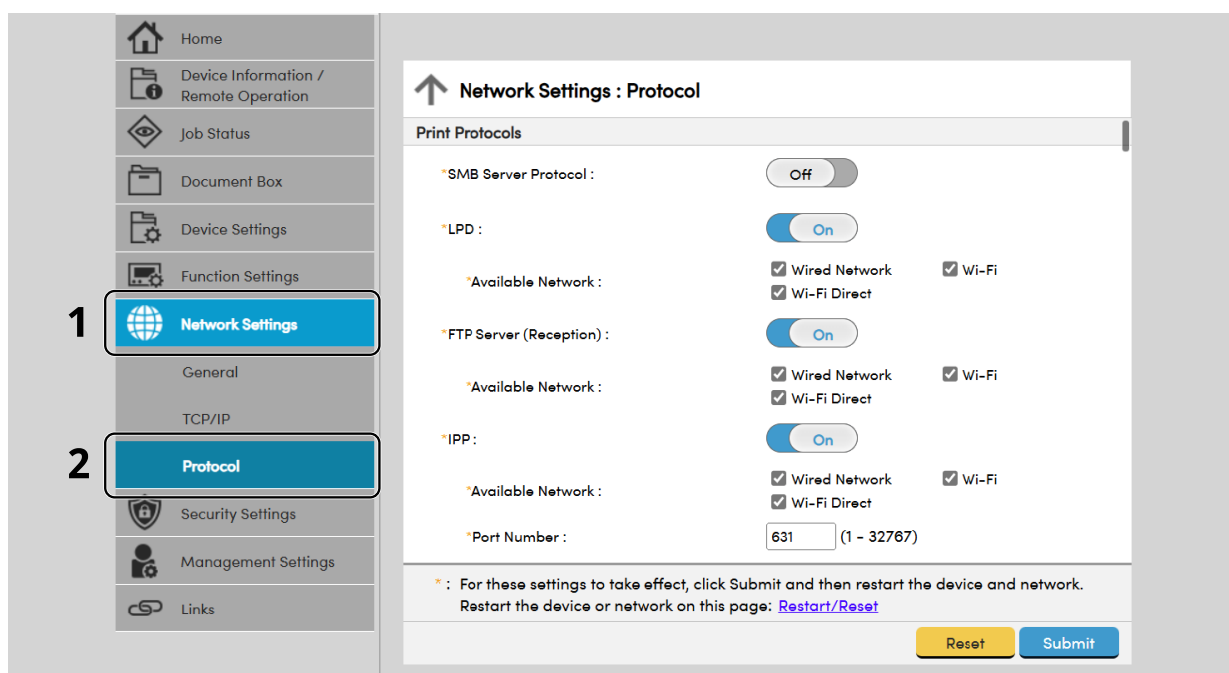
A predefinição de fábrica para o utilizador predefinido com privilégios de administrador é exibida abaixo. (Existe distinção entre letras maiúsculas e minúsculas (sensível às maiúsculas e minúsculas).)

Nome de utilizador para início de sessão: Admin

Palavra-passe para início de sessão: xxxxxxxxxx (Número de série)

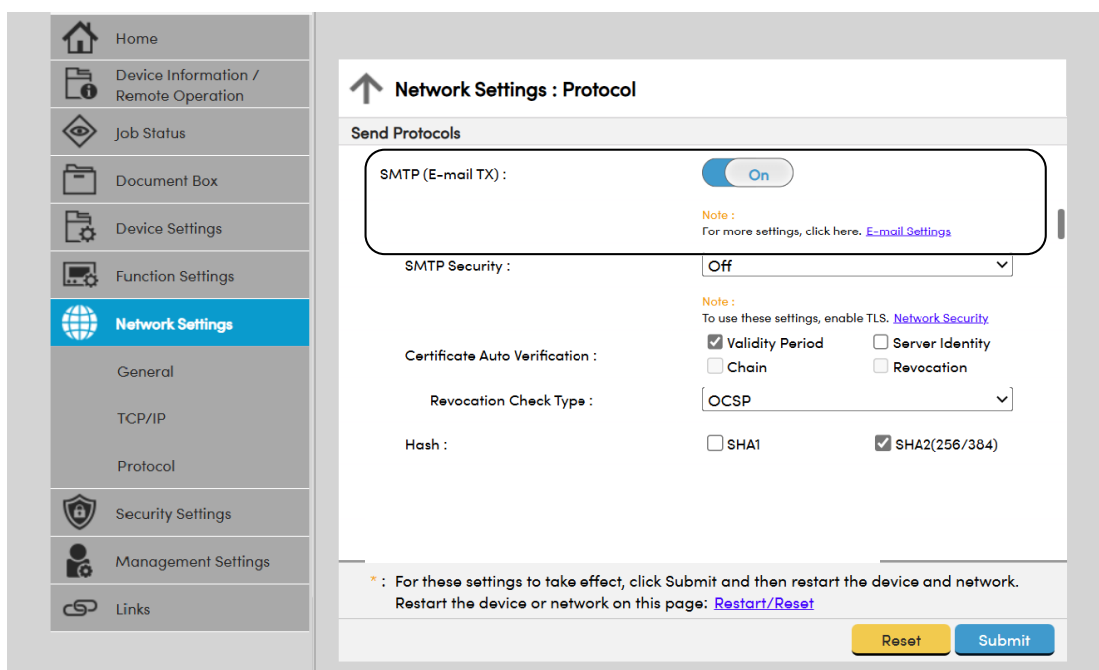
➔ [Prefácio \(página 2\)](#)

- 4 No menu [Configurações de rede], clique em [Protocolo].



2 Configure as definições.

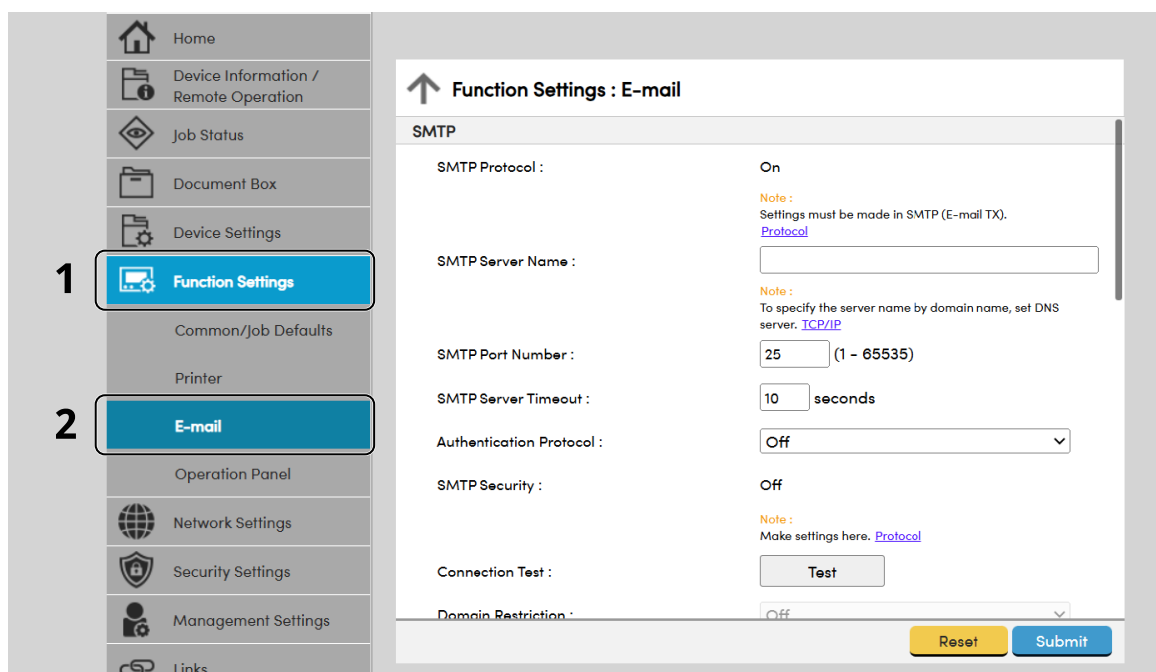
Defina "SMTP (E-mail TX)" como [Ativado] em "Enviar protocolos".



3 Exiba o ecrã.

Exibe o ecrã de definições do E-mail.

No menu [Configurações da função], clique em [E-mail].



4 Configure as definições.

Digite os itens "SMTP" e "Configurações de envio de e-mail".

SMTP

Defina para enviar mensagens de correio electrónico a partir da máquina.

Configuração	Descrição
Protocolo SMTP	Exiba as definições do protocolo SMTP. Verifique se "Protocolo SMTP" está definido como [Ativado]. Se [Desligado] estiver definido, clique em [Protocolo] e defina o protocolo SMTP como [Ligado].
Nome do Servidor SMTP ¹	Introduza o nome do anfitrião ou o endereço IP do servidor de SMTP.
Número de Porta SMTP	Especifique o número da porta a ser utilizada para SMTP. O número da porta predefinido é 25.
TMO serv. SMTP	Defina o tempo de espera, em segundos, antes do tempo esgotar.
Protocolo de autenticação	Para utilizar a autenticação SMTP, introduza a informação do utilizador para autenticação.
Segurança SMTP	Defina a segurança de SMTP. Ative "Segurança SMTP" em "SMTP (e-mail TX)" na página [Definições de Protocolo].
Teste Ligação	Testa para confirmar que a função de e-mail está a funcionar de acordo com as definições sem enviar um e-mail.
Restrição de domínio	Para restringir os domínios, clique na [Lista de domínio] e digite os nomes de domínios de endereços a serem autorizados ou rejeitados. A restrição também pode ser especificada por endereço de correio electrónico.

POP3

Configuração	Descrição
Protocolo POP3	Não necessita de definir os itens seguintes quando só ativa a função de envio de e-mail a partir da máquina. Defina os itens seguintes se desejar ativar a função de receção de e-mail na máquina. ➔ Embedded Web Server User Guide
Intervalo de verificação	
Executar uma vez agora	
Restrição de domínio	
Definições de Utilizador POP3	

Definições de Envio de E-mail

Configuração	Descrição
Limite de tamanho de mensagem de correio eletrónico	Introduza o tamanho máximo do E-mail que pode ser enviado em kilobytes. Quando o tamanho da mensagem de correio eletrónico é superior a este valor, é exibida uma mensagem de erro e o envio da mensagem é cancelado. Utilize esta definição se tiver definido um Limite de Tamanho de E-mail para o servidor de SMTP. Caso contrário, introduza um valor de 0 (zero) para permitir o envio de mensagens de correio electrónico independentemente do limite de tamanho.
Endereço Remetente ¹	Especifique o endereço do remetente para quando a máquina envia e-mails, tal como o administrador do aparelho, de modo a que uma resposta ou um relatório de entrega sem êxito seja enviado para uma pessoa em vez de para a máquina. O endereço do remetente tem de ser corretamente introduzido para a autenticação de SMTP. O comprimento máximo do endereço do remetente é de 256 caracteres.
Assinatura	Introduza a assinatura. A assinatura é texto em formato livre que será apresentado no fim do corpo do E-mail. É frequentemente utilizada para identificação adicional da máquina. O comprimento máximo da assinatura é de 512 caracteres.
Predefinições da Função	Altere as predefinições da função na página [Predefinições de Trabalhos/Comuns].

*1 Certifique-se de que introduz os itens.

5 Clique em [Enviar].

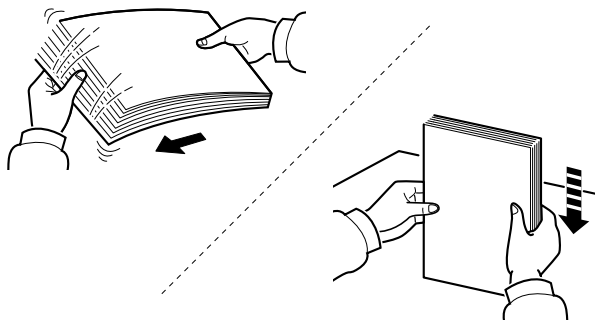
3 Preparativos antes da utilização

Colocar papel	98
Precauções para a Saída de Papel.....	118

Colocar papel

Precaução para colocar papel

Quando abrir uma nova embalagem de papel, folheie as folhas antes de as colocar na máquina para as separar ligeiramente, conforme é indicado nos passos seguintes.



Folheie o papel e bata-o ao de leve numa superfície nivelada. Adicionalmente, tenha os seguintes pontos em conta.

- Se o papel estiver dobrado ou enrolado, endireite-o antes de o utilizar. O papel enrolado ou dobrado poderá provocar atolamentos.
- Evite expor o papel aberto a níveis elevados de humidade, pois a humidade pode causar problemas. Sele qualquer papel restante após o carregamento na bandeja multifunções ou cassetes na embalagem de armazenamento de papel.
- Deixar o papel na cassette durante muito tempo pode causar a descoloração do papel devido ao calor do aquecedor da cassette.
- Se a máquina não for utilizada por longos períodos, proteja o papel da humidade retirando-o das cassetes e fechando-o hermeticamente na respetiva embalagem de armazenamento.

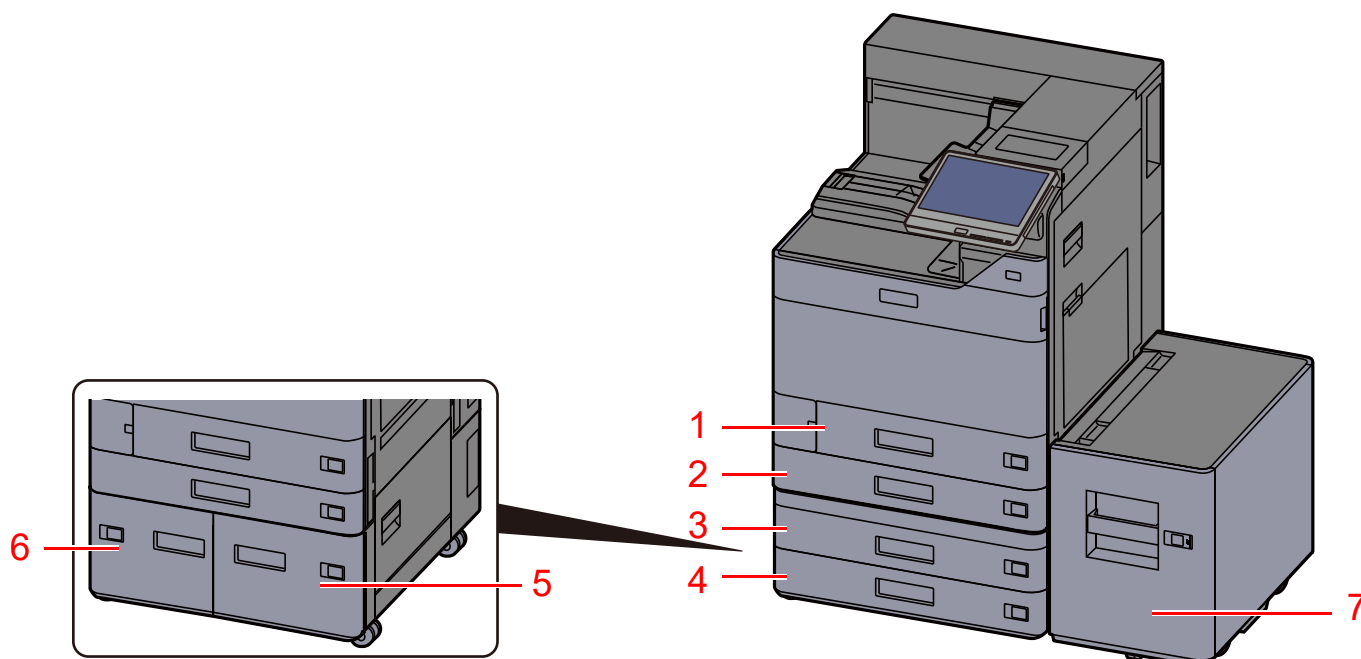
IMPORTANTE

Se imprimir em papel usado (papel já utilizado para impressão), não utilize papel agrafado nem preso com cliques. Isto pode danificar a máquina ou reduzir a qualidade da imagem.

NOTA

Selecionar as Unidades de Alimentação de Papel

Selecione as unidades de alimentação de papel de acordo com o tamanho e o tipo de papel.



N.º	Nome	Tamanho do papel	Tipo de papel	Capacidade	Página
1	Cassete 1	A4-R, A4, A5-R, A5, A6-R, B5-R, B5, B6-R, 216×340 mm, Carta-R, Carta, Legal, Statement-R, Executivo, Ofício II, Folio, 16K-R, 16K, ISO B5, Envelope N°10, Envelope N°9, Envelope N°6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Hagaki (Cartão), Oufuku hagaki (cartão-postal de resposta), Youkei 4, Youkei 2, Nagagata 3, Personalizado 1 a 4	Normal, Rugoso, Velino, Reciclado, Pré-impresso, Bond, Cartão, Cor, Perfurado, Timbrado, Envelope, Espesso, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8	500 folhas (80 g/m²)	➔ Colocação na Cassete 1 (página 102)
2	Cassete 2	A3, A4-R, A4, A5-R, A5, A6-R, B4, B5-R, B5, B6-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Carta-R, Carta, Legal, Statement-R, Executivo, 12×18", Ofício II, Folio, 8K, 16K-R, 16K, ISO B5, Envelope N°10, Envelope N°9, Envelope N°6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Envelope C4, Hagaki (Cartão), Oufuku hagaki (cartão-postal de resposta), Kakugata 2, Youkei 4, Youkei 2, Nagagata 3, Personalizado 1 a 4			
3	Cassete 3				
4	Cassete 4				

N.º	Nome	Tamanho do papel	Tipo de papel	Capacidade	Página
5	Cassete 3	A4, Carta, B5 (Fixo num dos tamanhos).	Normal, Rugoso, Velino, Reciclado, Pré-impresso, Bond, Cor, Perfurado, Timbrado, Espesso, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8	1.500 folhas (80 g/m ²)	➔ Carregament o no Alimentador de Grande Capacidade (página 112)
6	Cassete 4				
7	Cassete 5			3.000 folhas (80 g/m ²)	➔ Carregament o no Alimentador Lateral (página 114)

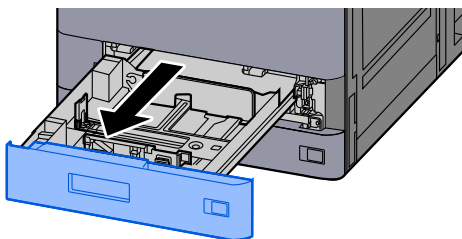
**NOTA**

- O número de folhas que podem ser colocadas varia consoante o seu ambiente e tipo de papel.
- Não deve usar papel para impressoras de jacto de tinta ou qualquer papel com revestimentos especiais. (Tais tipos de papel podem originar encravamentos de papel ou outras falhas).

Colocação na Cassete 1

Coloque o papel na Cassete. Os procedimentos aqui descritos referem-se à Cassete 1.

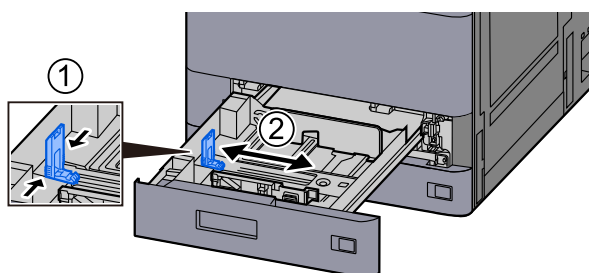
1 Retire totalmente a cassete da máquina.



NOTA

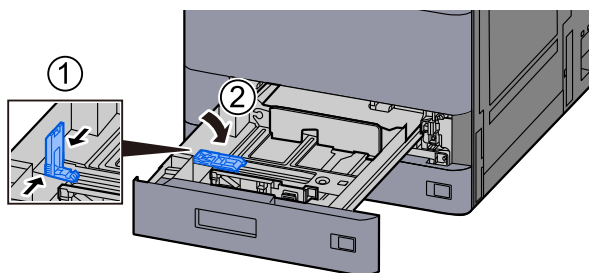
Não retire mais de uma fita por vez.

2 Ajuste a guia de comprimento do papel para o tamanho do papel necessário.

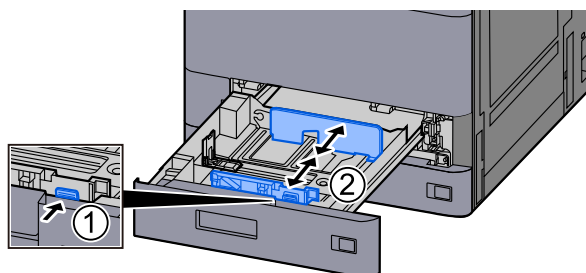


NOTA

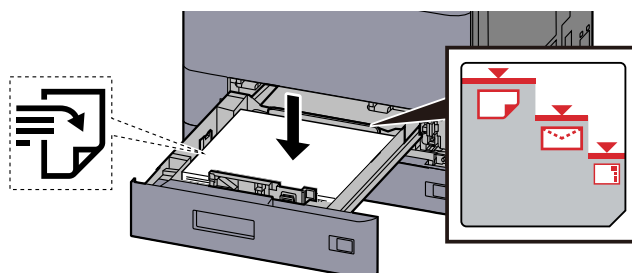
Ao usar papel de tamanho Legal, mova a guia de comprimento do papel totalmente para a esquerda e abaixe-a.



3 Ajuste a posição das guias de largura do papel situadas dos lados esquerdo e direito da cassete.



4 Coloque papel.

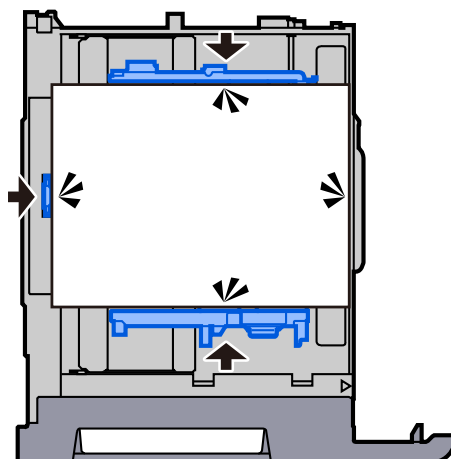


✓ IMPORTANTE

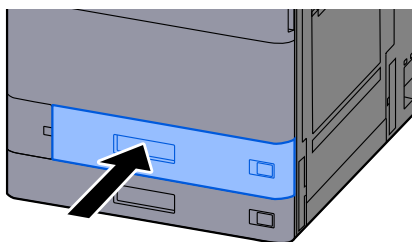
- Coloque o papel com o lado a ser impresso virado para cima.
- Após retirar o papel novo da embalagem, folheie-o antes de o colocar na cassete.
➔ [Precaução para colocar papel \(página 98\)](#)
- Antes de colocar o papel, certifique-se de que este não está dobrado nem enrolado. O papel enrolado ou dobrado poderá provocar atolamentos.
- Certifique-se de que o papel colocado não excede o indicador de nível (consulte a ilustração acima).
- Se o papel for colocado sem ajustar a guia de comprimento do papel e guia de largura do papel, o papel pode ficar torto ou preso.

5 Certifique-se de que as guias de comprimento e largura do papel estão firmemente apoiadas no papel.

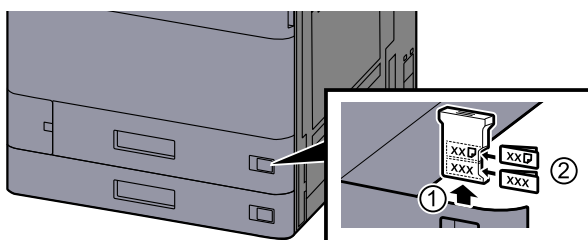
Se houver uma lacuna, reajuste as guias para que se ajustem ao papel.



6 Empurre, com cuidado, a cassete novamente para dentro.



7 Insira a indicação na folha de modo que corresponda ao tamanho e ao tipo de papel a ser colocado.



8 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Definições do Dispositivo] > [Alimentação de Papel] > [Cassete 1]

9 Configure a função.

Selecione o tamanho do papel e o tipo de papel.

Cassete 1 (to 5) Settings



NOTA

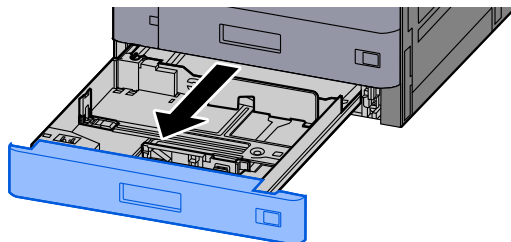
O tamanho do papel pode ser detetado e selecionado automaticamente; consulte o seguinte.

➡ [Selecionar Papel \(página 173\)](#)

Cassete 1 (to 5) Settings

Colocação na Cassete 2

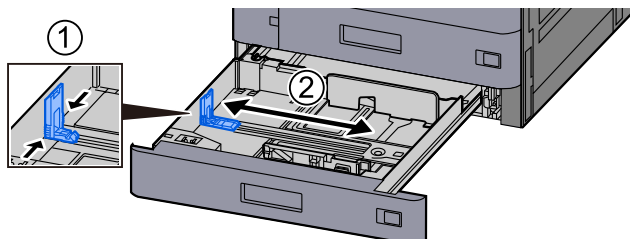
- 1 Retire totalmente a cassete da máquina.



NOTA

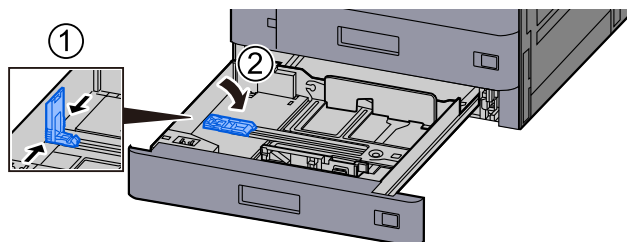
Não retire mais de uma fita por vez.

- 2 Ajuste a guia de comprimento do papel para o tamanho do papel necessário.

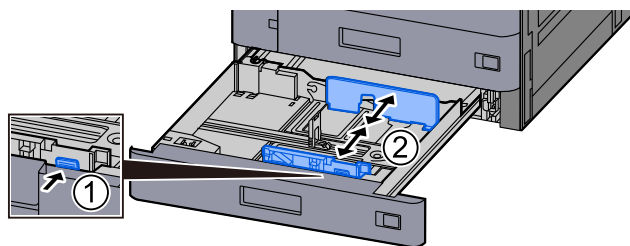


NOTA

Ao usar papel de tamanho 12×18", mova a guia de comprimento do papel totalmente para a esquerda e abaixe-a.

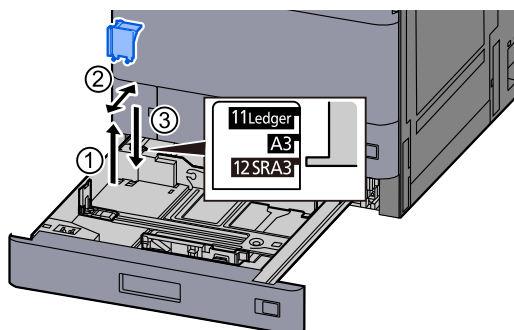


3 Ajuste a posição das guias de largura do papel situadas dos lados esquerdo e direito da cassette.

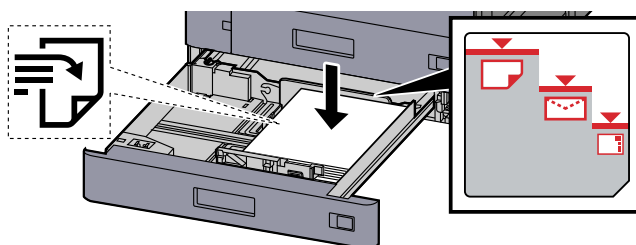


NOTA

Ao usar papel SRA3/12×18", A3 ou Ledger, ajuste a guia auxiliar adequadamente.



4 Coloque papel.

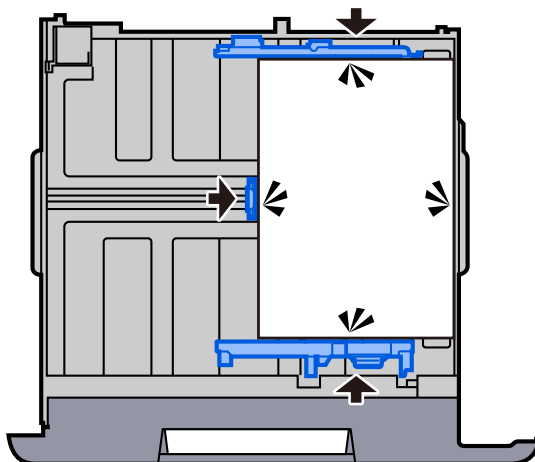


IMPORTANTE

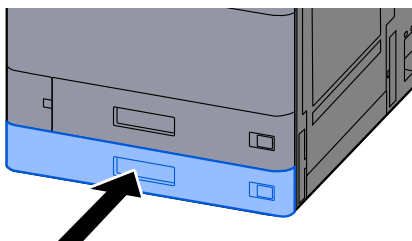
- Coloque o papel com o lado a ser impresso virado para cima.
- Após retirar o papel novo da embalagem, folheie-o antes de o colocar na cassette.
➔ [Precaução para colocar papel \(página 98\)](#)
- Antes de colocar o papel, certifique-se de que este não está dobrado nem enrolado. O papel enrolado ou dobrado poderá provocar atolamentos.
- Certifique-se de que o papel colocado não excede o indicador de nível (consulte a ilustração acima).
- Se o papel for colocado sem ajustar a guia de comprimento do papel e guia de largura do papel, o papel pode ficar torto ou preso.

5 Certifique-se de que as guias de comprimento e largura do papel estão firmemente apoiadas no papel.

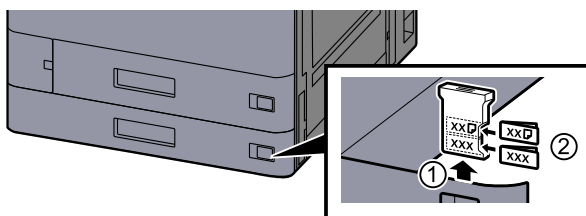
Se houver uma lacuna, reajuste as guias para que se ajustem ao papel.



6 Empurre, com cuidado, a cassete novamente para dentro.



7 Insira a indicação na folha de modo que corresponda ao tamanho e ao tipo de papel a ser colocado.



8 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Definições do Dispositivo] > [Alimentação de Papel] > [Cassete 2]

9 Configure a função.

Selecione o tamanho do papel e o tipo de papel.

Cassete 1 (to 5) Settings



NOTA

O tamanho do papel pode ser detetado e selecionado automaticamente; consulte o seguinte.

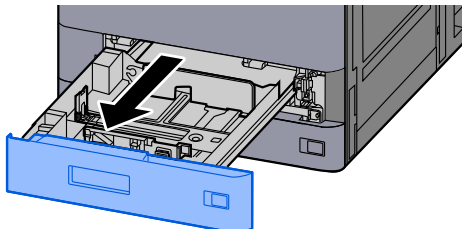
➔ [Selecionar Papel \(página 173\)](#)

Cassete 1 (to 5) Settings

Colocação de Envelopes ou Cartão nas Cassetes

Coloque envelopes ou cartão nas cassetes. Aqui, explicaremos os procedimentos para a cassete 1, como exemplo.

- 1 Puxe a Cassete 1 completamente para fora da máquina.**

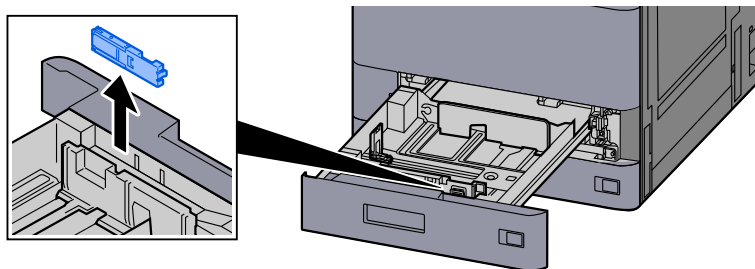


NOTA

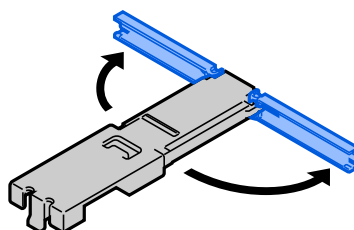
Não retire mais de uma cassete por vez.

- 2 Remova a guia de alimentação de envelopes.**

Ao colocar cartão, vá para a etapa 5.

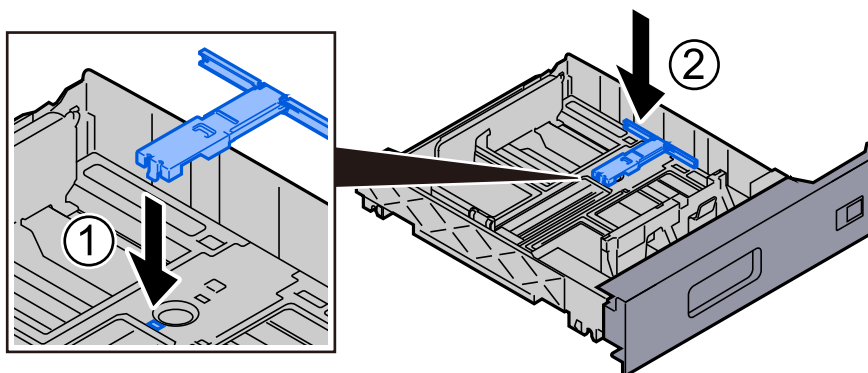


- 3 Expanda a alavanca da guia de alimentação de envelopes ao colocar envelopes maiores que o Envelope C5, que tem uma largura de 162 mm (6,4").**

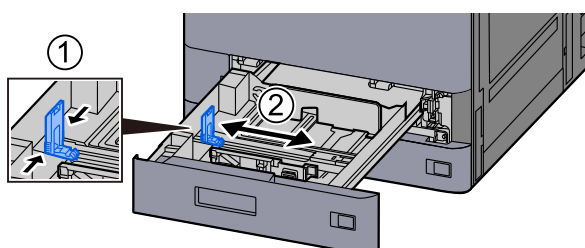


4 Instale a guia de alimentação de envelopes conforme mostrado na ilustração.

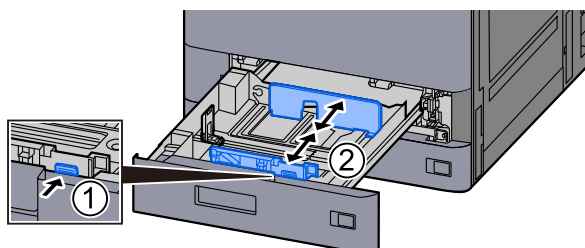
A ilustração abaixo mostra que a alavanca da guia de alimentação de envelopes está expandida.



5 Ajuste a guia de comprimento do papel para o tamanho do papel necessário.

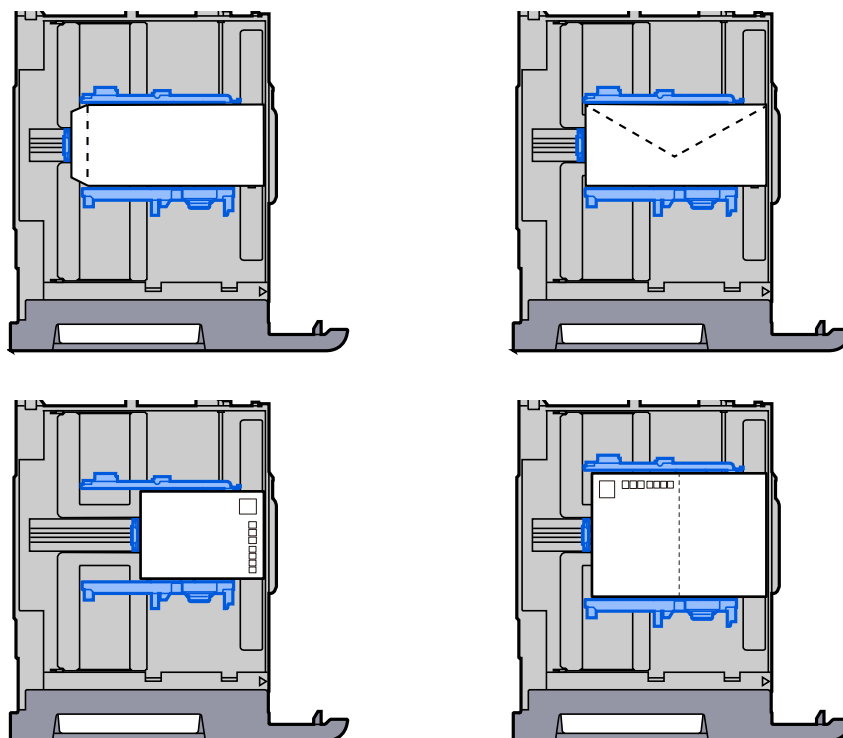


6 Ajuste a posição das guias de largura do papel situadas dos lados esquerdo e direito da cassete.



7 Coloque o envelope com o lado de impressão virado para cima.

Exemplo: ao imprimir o endereço.



✓ **IMPORTANTE**

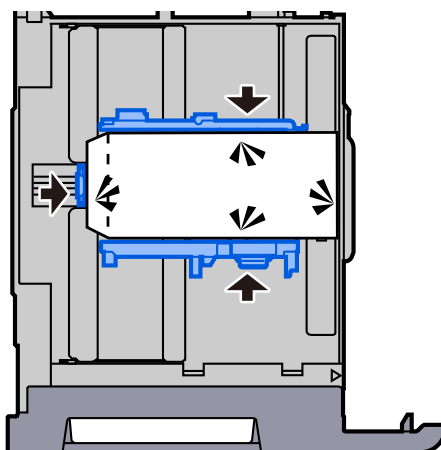
- A forma de alimentação dos envelopes (orientação e direcção da face) varia consoante o tipo de envelope. Certifique-se de que os coloca corretamente, de outro modo a impressão poderá ser efetuada na direcção incorreta ou na face errada.
- Certifique-se de que os envelopes colocados não excedem o indicador de nível.

 NOTA

É possível colocar aproximadamente 100 cartões-postais ou 30 envelopes.

8 **Certifique-se de que as guias de comprimento e largura do papel estão firmemente apoiadas no papel.**

Se houver uma lacuna, reajuste as guias para que se ajustem ao papel.



9 Empurre cuidadosamente a Cassete 1 de volta para dentro.

10 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Definições do Dispositivo] > [Alimentação de Papel] > [Cassete 1]

11 Configure a função.

Selecione o tamanho do papel e o tipo de envelope.

Cassete 1 (to 5) Settings

12 Defina usando o controlador da impressora no PC.

Selecione o tamanho do papel e o tipo de envelope usando o controlador da impressora no PC.

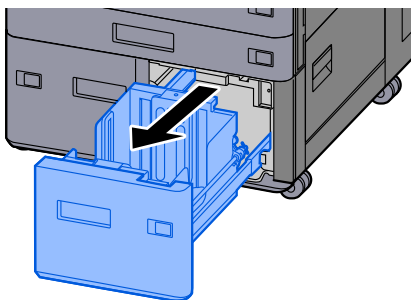
➡ [Imprimir em papel de tamanho padronizado \(página 129\)](#)

➡ [Imprimir em papel de tamanho não-padronizado \(página 131\)](#)

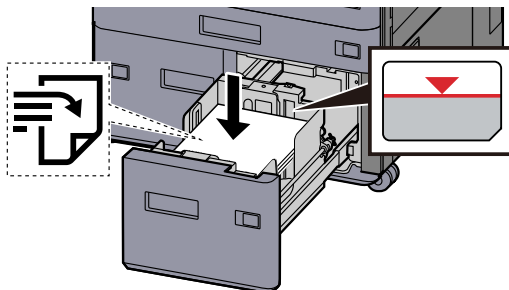
Carregamento no Alimentador de Grande Capacidade

Os procedimentos aqui descritos referem-se à cassete 3.

1 Retire totalmente a cassete da máquina.



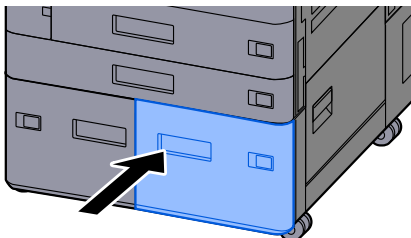
2 Coloque papel.



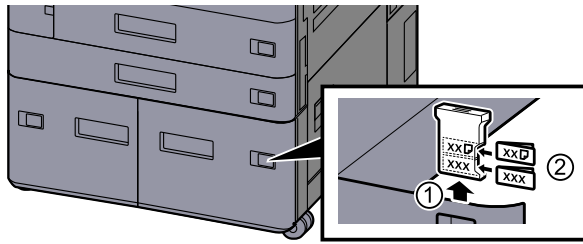
✓ IMPORTANTE

- Coloque o papel com o lado a ser impresso virado para cima.
- Após retirar o papel novo da embalagem, folheie-o antes de o colocar na cassete.
➡ [Precaução para colocar papel \(página 98\)](#)
- Antes de colocar o papel, certifique-se de que este não está dobrado nem enrolado. O papel enrolado ou dobrado poderá provocar atolamentos.
- Certifique-se de que o papel colocado não excede o indicador de nível.

3 Empurre, com cuidado, a cassete novamente para dentro.



- 4** Insira a indicação na folha de modo que corresponda ao tamanho e ao tipo de papel a ser colocado.



- 5** Exiba o ecrã.

[Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Definições do Dispositivo] > [Alimentação de Papel] > [Cassete 3]

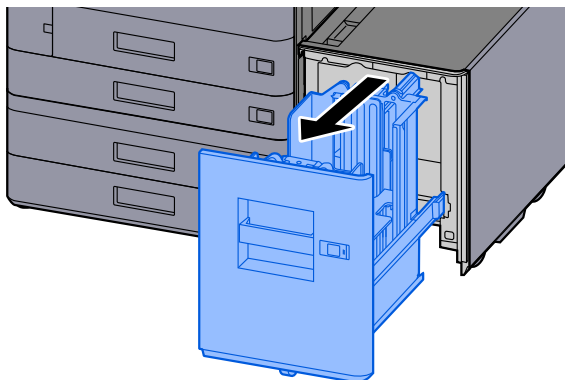
- 6** Configure a função.

Selecione o tipo de papel.

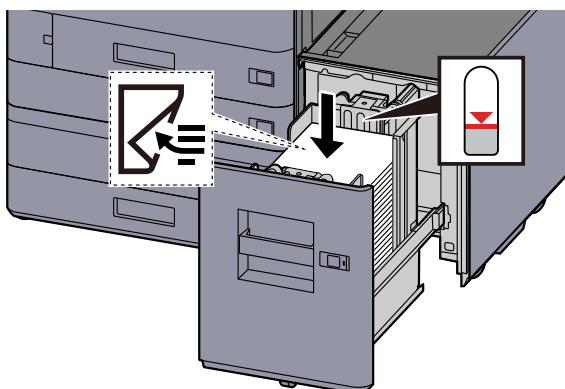
Cassete 1 (to 5) Settings

Carregamento no Alimentador Lateral

1 Retire totalmente a cassete da máquina.



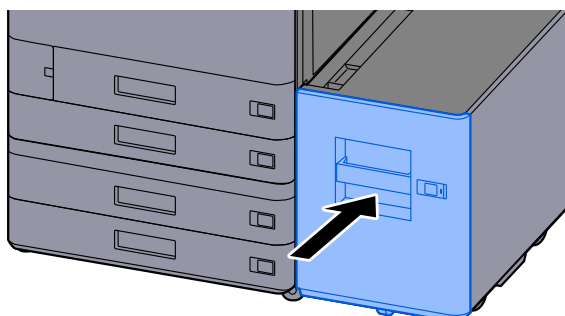
2 Coloque papel.



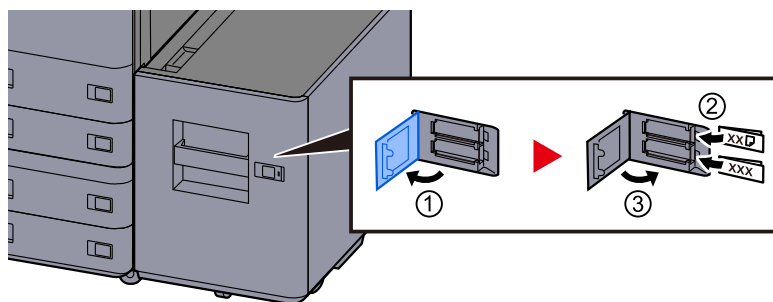
✓ IMPORTANTE

- Coloque o papel com o lado a ser impresso virado para baixo.
- Após retirar o papel novo da embalagem, folheie-o antes de o colocar na cassete.
➔ [Precaução para colocar papel \(página 98\)](#)
- Antes de colocar o papel, certifique-se de que este não está dobrado nem enrolado. O papel enrolado ou dobrado poderá provocar atolamentos.
- Certifique-se de que o papel colocado não excede o indicador de nível.

3 Empurre, com cuidado, a cassete novamente para dentro.



- 4** Insira a indicação na folha de modo que corresponda ao tamanho e ao tipo de papel a ser colocado.



- 5** Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Definições do Dispositivo] > [Alimentação de Papel] > [Cassete 5]

- 6** Configure a função.

Selecione o tipo de papel.

Cassette 1 (to 5) Settings

Carregamento no Inserir

Item	Tamanho do papel	Tipo de papel	N.º Folhas
Bandeja Inserir 1	A3, A4-R, A4, A5-R, B4, B5R, B5, Folio, SRA3, Ledger, Carta-R, Carta, Legal, Memorando, 12×18", Executivo, Ofício II, 8K, 16K, 16K-R, ISO B5, personalizado 1~4 (148 × 210~320 × 457 mm)	Normal, Fino, Reciclado, Pré-impresso, Bond, Cor, Prefurado, Timbrado, Espesso, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8	250 folhas (64 g/m ²)
Bandeja Inserir 2			

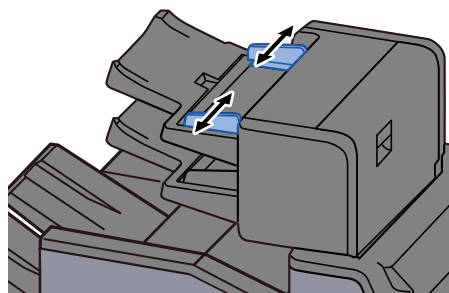


NOTA

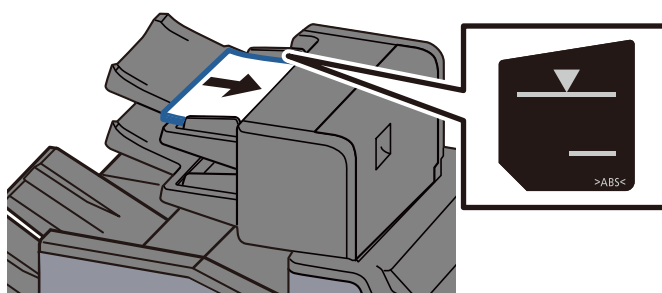
- O número de folhas que podem ser colocadas varia consoante o seu ambiente e tipo de papel.
- Não deve usar papel para impressoras de jacto de tinta ou qualquer papel com revestimentos especiais. (Tais tipos de papel podem originar encravamentos de papel ou outras falhas).

Coloque papel na bandeja do inseridor. Aqui, a bandeja do inseridor 1 é utilizada como exemplo.

1 Ajuste o tamanho da bandeja do inseridor.



2 Coloque papel.



IMPORTANTE

- Coloque o papel com a superfície virada para cima.
- Para o método de carregamento do papel quando a definição de Brochura estiver ativada, consulte o seguinte:
Brochura
- Após retirar o papel novo da embalagem, folheie-o antes de o colocar na cassete.

➡ [Precaução para colocar papel \(página 98\)](#)

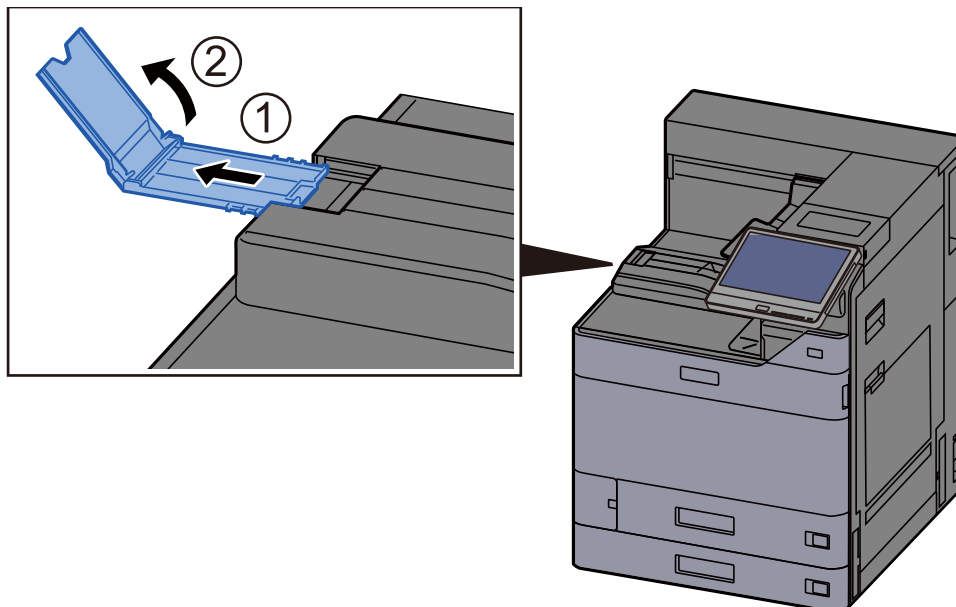
- Antes de colocar o papel, certifique-se de que este não está dobrado nem enrolado. O papel enrolado ou dobrado poderá provocar atolamentos.
- Certifique-se de que o papel colocado não excede o indicador de nível.

Superior: Papel normal Inferior: Papel espesso

Precauções para a Saída de Papel

Batente de papel

Quando utilizar papel A3/Ledger ou maior, abra o batente de papel mostrado na figura.

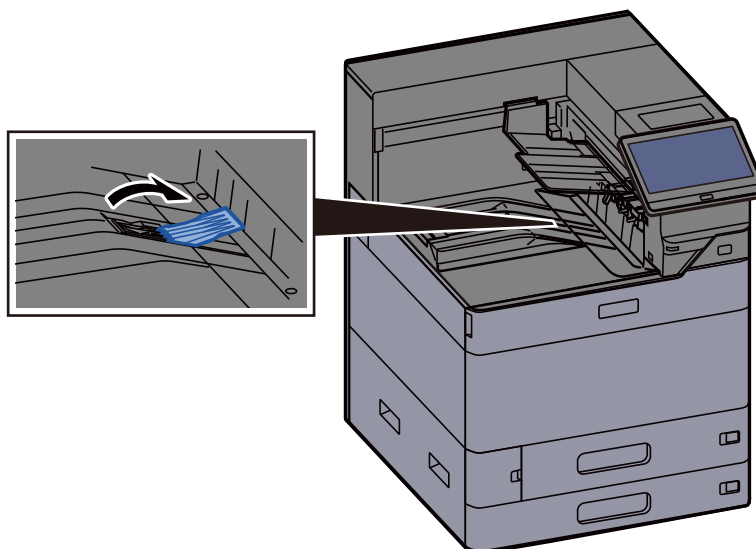


NOTA

Ao utilizar o Separador de Trabalhos para a saída, pode, se necessário, abrir o batente de papel no Separador de Trabalhos.

Guia de Empilhamento de Envelopes

Para utilizar um envelope, abra a Guia de Empilhamento de Envelopes, conforme ilustrado abaixo.

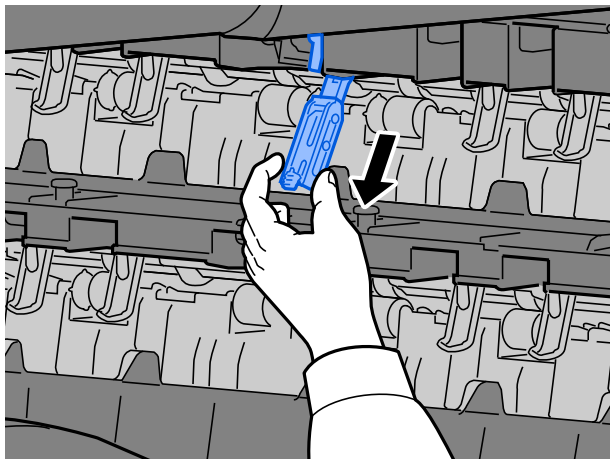


Ajustador do Nível da Pilha

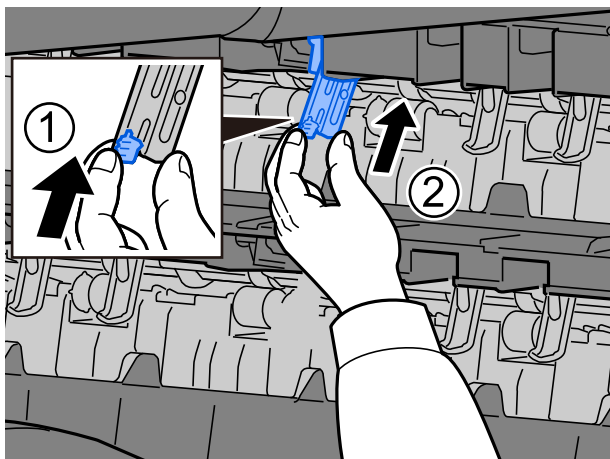
Se o papel de saída estiver significativamente enrolado, pode estender o Ajustador do Nível da Pilha, conforme ilustrado na figura.

Bandeja Separadora Trabs.

Extensão do Ajustador do Nível da Pilha

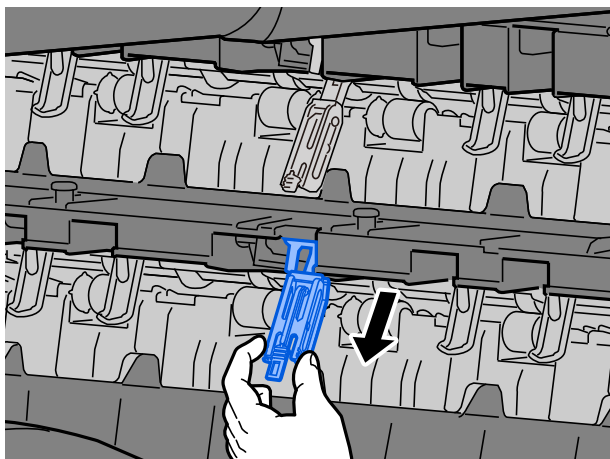


Reposição do Ajustador do Nível da Pilha

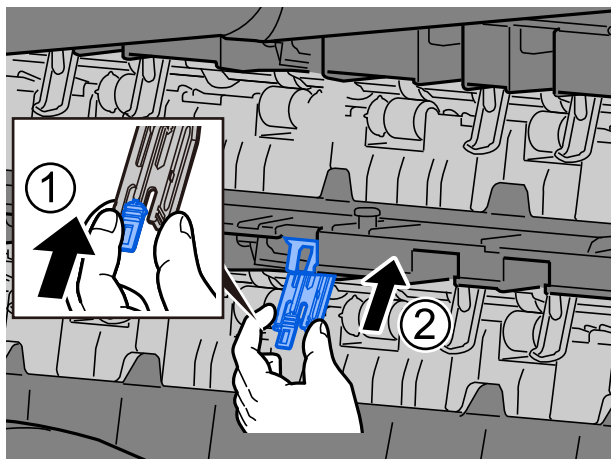


Bandeja de Troca Interna

Extensão do Ajustador do Nível da Pilha



Reposição do Ajustador do Nível da Pilha



Unidade de Dobragem (para finalizador de 4.000 folhas)

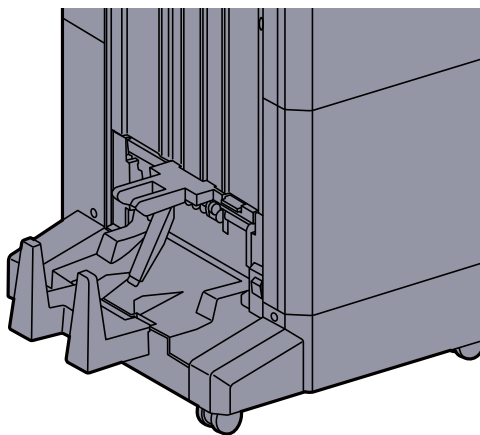
Se o número de conjuntos ejetados exceder o limite de armazenamento da unidade de dobragem, retire a bandeja de dobragem.

NOTA

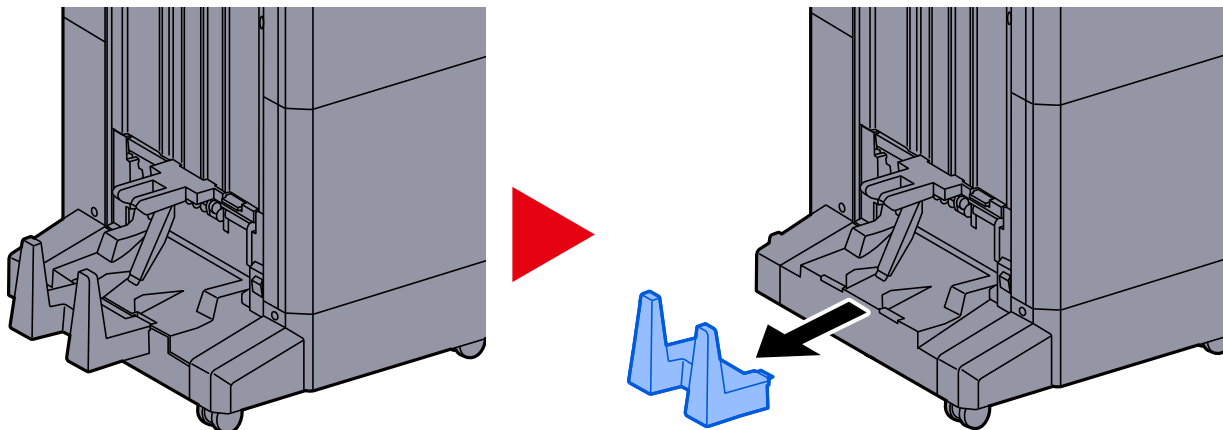
Consulte as informações seguintes para conhecer o número máximo de armazenamento da unidade de dobragem.

→ [Unidade de Dobragem \(para finalizador de 4.000 folhas\) \(página 469\)](#)

No caso de ejeção para a bandeja de dobragem



No caso de ejeção de uma quantidade superior ao limite da bandeja de dobragem



Unidade de Dobragem (para finalizador de agrafar de 100 folhas)

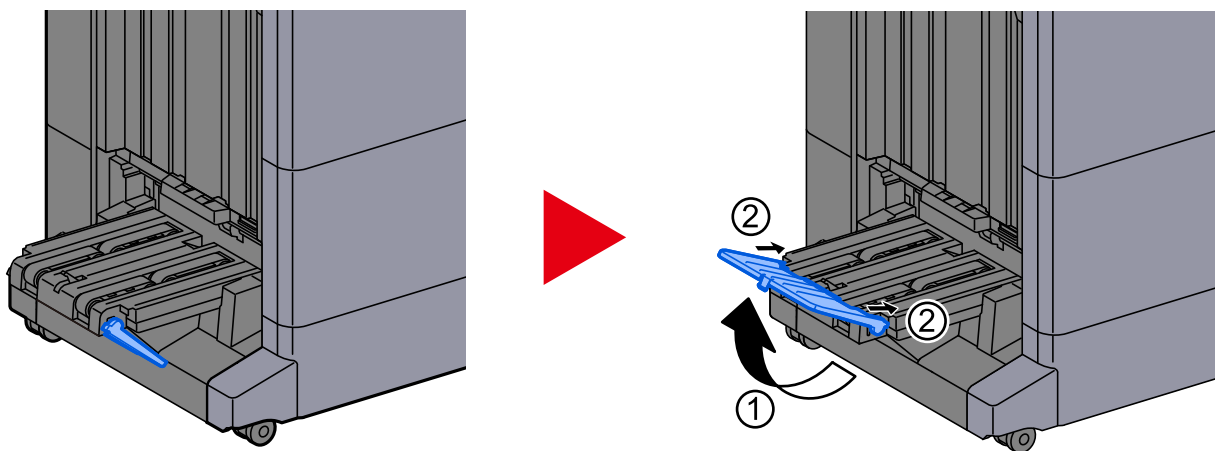
Caso o número de conjuntos ejetados exceda o limite de armazenamento da unidade de dobragem, guarde-os na bandeja secundário.

NOTA

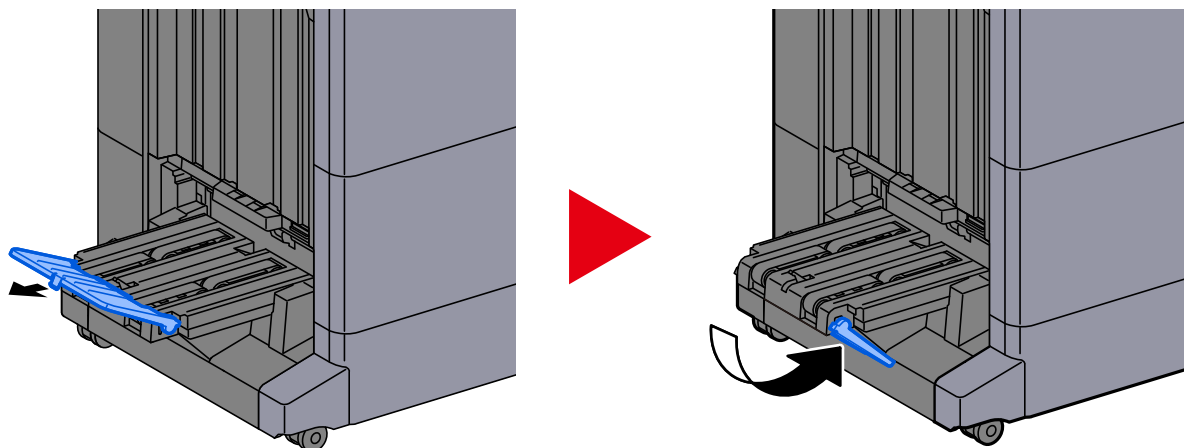
Consulte as informações seguintes para conhecer o número máximo de armazenamento da unidade de dobragem.

➔ [Unidade de Dobragem \(para finalizador de agrafar de 100 folhas\) \(página 470\)](#)

No caso de ejeção para a bandeja de dobragem



No caso de ejeção de uma quantidade superior ao limite da bandeja de dobragem



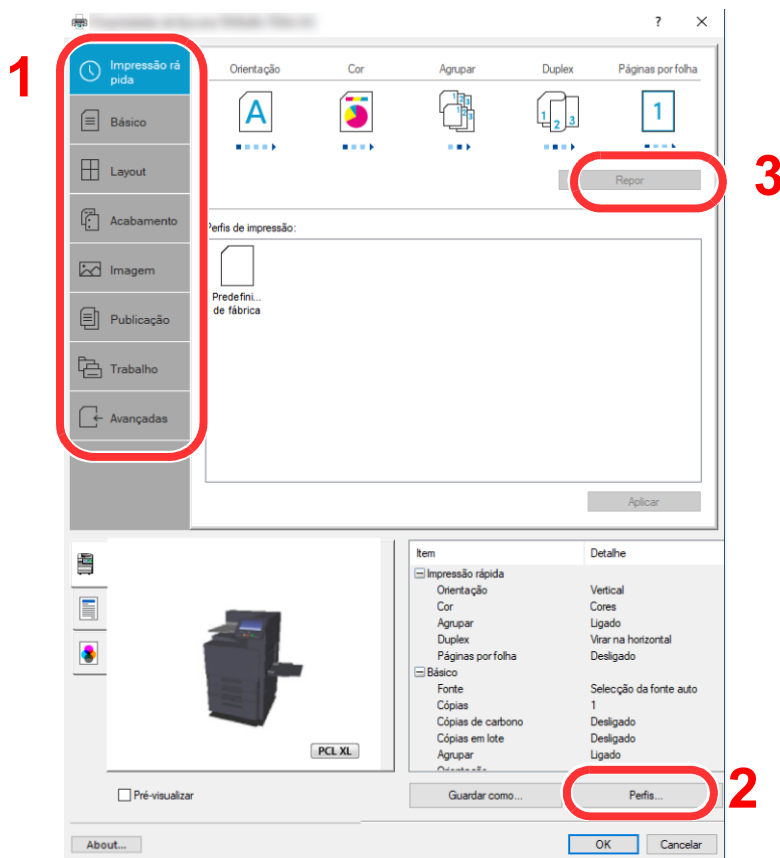
4 Imprimir a partir do PC

Ecrã Definições de impressão do controlador da impressora	125
Imprimir a partir do PC.....	129
Impressão a partir do Dispositivo Portátil	143

Ecrã Definições de impressão do controlador da impressora

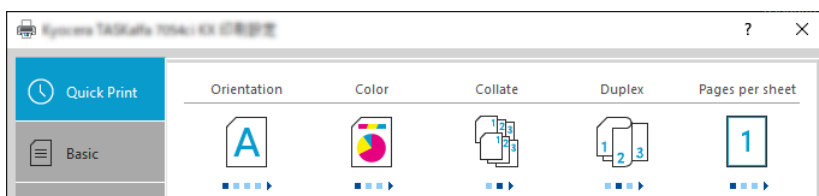
O ecrã de definições de impressão do controlador da impressora permite-lhe configurar uma diversidade de definições relacionadas com a impressão.

➔ Sistema de Impressão Guia do Utilizador do Controlador



1 Guia [Impressão Rápida]

Fornece ícones que podem ser utilizados para uma configuração fácil das funções frequentemente utilizadas. Sempre que clica num ícone, este muda para uma imagem que se assemelha aos resultados de impressão e aplica as definições.



Guia [Básico]

Esta aba agrupa funções básicas que são usadas com frequência. Pode utilizá-la para configurar o tamanho de papel, destino e impressão frente e verso.

Guia [Layout]

Este separador permite-lhe configurar definições para imprimir diversos esquemas, incluindo impressão de brochuras, modo de combinação, impressão de cartazes e escalonamento.

[Guia de] acabamento

Este separador permite-lhe configurar definições relacionadas com o acabamento dos suportes impressos, incluindo encadernação e agrafagem.

Guia [Imagem]

Este separador permite-lhe configurar definições relacionadas com a qualidade dos resultados da impressão.

Guia [Publicação]

Este separador permite-lhe criar capas e separadores para trabalhos de impressão e colocar separadores entre folhas de película OHP.

Guia [Trabalho]

Este separador permite configurar definições para guardar dados de impressão do computador para a máquina. Os documentos usados com regularidade e outros dados podem ser armazenados na máquina, para uma impressão posterior mais fácil. Visto que os documentos guardados podem ser impressos directamente da máquina, esta função também é conveniente quando deseja imprimir um documento que não queira que outros vejam.

Guia [Avançado]

Este separador permite configurar as definições para adicionar páginas de texto ou marcas de água aos dados de impressão.

2 [Perfis]

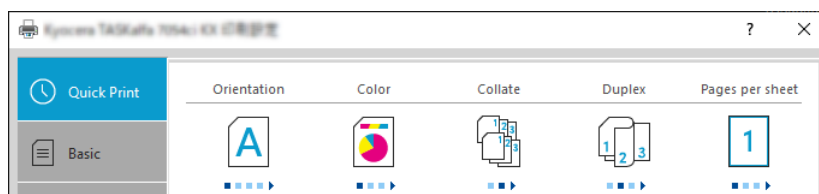
Esta aba agrupa funções básicas que são usadas com frequência. Pode utilizá-la para configurar o tamanho de papel, destino e impressão frente e verso.

3 [Repor]

Clique para reverter as definições para os valores iniciais.

1 Guia [Impressão Rápida]

Fornece ícones que podem ser utilizados para uma configuração fácil das funções frequentemente utilizadas. Sempre que clica num ícone, este muda para uma imagem que se assemelha aos resultados de impressão e aplica as definições.



2 Guia [Básico]

Esta aba agrupa funções básicas que são usadas com frequência. Pode utilizá-la para configurar o tamanho de papel, destino e impressão frente e verso.

3 Guia [Layout]

Este separador permite-lhe configurar definições para imprimir diversos esquemas, incluindo impressão de brochuras, modo de combinação, impressão de cartazes e escalonamento.

4 [Guia de] acabamento

Este separador permite-lhe configurar definições relacionadas com o acabamento dos suportes impressos, incluindo encadernação e agrafagem.

5 Guia [Imagem]

Este separador permite-lhe configurar definições relacionadas com a qualidade dos resultados da impressão.

6 Guia [Publicação]

Este separador permite-lhe criar capas e separadores para trabalhos de impressão e colocar separadores entre folhas de película OHP.

7 Guia [Trabalho]

Este separador permite configurar definições para guardar dados de impressão do computador para a máquina. Os documentos usados com regularidade e outros dados podem ser armazenados na máquina, para uma impressão posterior mais fácil. Visto que os documentos guardados podem ser impressos directamente da máquina, esta função também é conveniente quando deseja imprimir um documento que não queira que outros vejam.

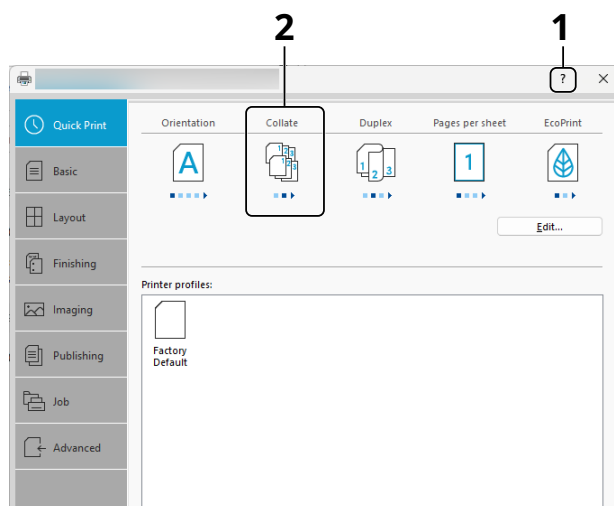
8 Guia [Avançado]

Este separador permite configurar as definições para adicionar páginas de texto ou marcas de água aos dados de impressão.

Exibir Ajuda do Driver da Impressora

O driver da impressora inclui Ajuda. Para saber mais sobre as definições de impressão, abra o ecrã de definições de impressão do controlador da impressora e exiba

Ajuda conforme explicado abaixo.



- 1 Clique no botão [?] localizado no canto superior direito do ecrã.
- 2 Clique no item sobre o qual deseja saber mais.



NOTA

A Ajuda é exibida, mesmo quando clica no item que deseja saber e pressiona a tecla [F1] no teclado.

Alterar as Definições Padrão do Controlador de Impressora (Windows)

As predefinições do controlador da impressora podem ser alteradas. Ao seleccionar as definições frequentemente utilizadas, pode omitir passos no procedimento de impressão. Para as definições, consulte o seguinte:

→ **Sistema de Impressão Guia do Utilizador do Controlador**

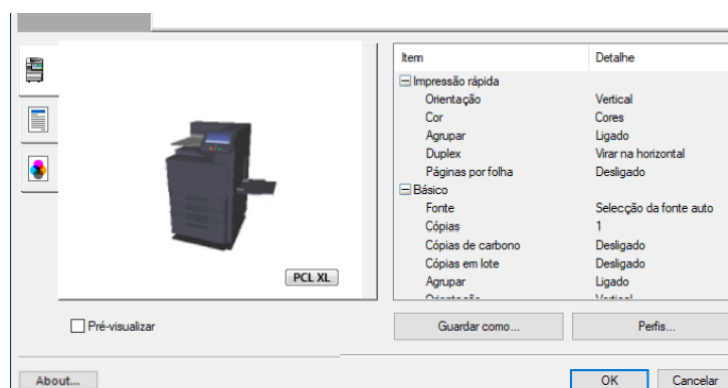
- 1** Clique no botão [Iniciar] do Windows e, em seguida, selecione [Sistema Windows] [Painel de Controlo] e [Dispositivos e Impressoras].
- 2** Clique com o botão direito do rato no ícone do controlador da impressora da máquina e clique no menu [[Propriedades de impressora]] do controlador da impressora.
- 3** Clique no botão [Básico] no separador [Geral].
- 4** Selecione as predefinições e clique no botão [OK].

Imprimir a partir do PC

Esta secção apresenta o método de impressão utilizando o Controlador do Sistema de Impressão.

NOTA

- Em alguns ambientes, as definições atuais são exibidas na parte de baixo do controlador da impressora.



- Quando imprimir cartões ou envelopes, coloque o cartão ou envelopes na bandeja multifunções antes de realizar o seguinte procedimento.

➔ [Colocar papel na Bandeja Multifunções \(página 149\)](#)

Imprimir em papel de tamanho padronizado

Se tiver colocado um tamanho de papel que está incluído nos tamanhos de impressão da máquina, selecione o tamanho de papel no separador [Básico] do ecrã de definições de impressão do controlador da impressora.

NOTA

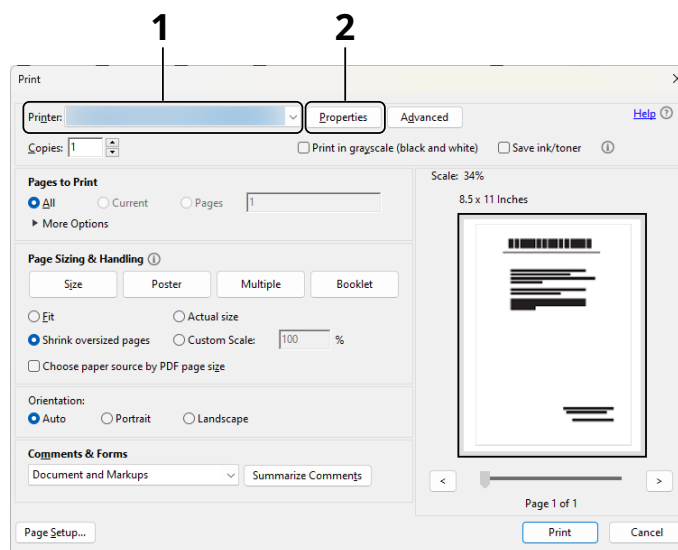
Especifique o tamanho do papel e o tipo de material a imprimir a partir do painel de operação.

1 Exiba o ecrã.

Clique em [Ficheiro] e selecione [Imprimir] na aplicação.

2 Configure as definições.

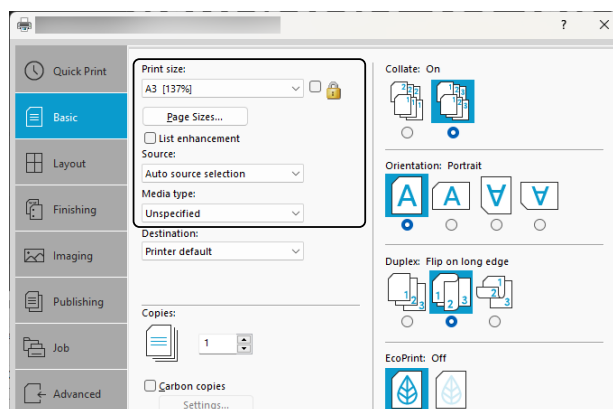
- 1 Selecione a máquina no menu "Impressora" e clique no botão [Propriedades].



- 2 Selecione o separador [Básico].
- 3 Clique no menu "Tamanho da impressão" e selecione o tamanho de papel a ser usado para impressão. Para colocar um papel com um tamanho não incluído nos tamanhos de impressão da máquina, como cartão ou envelopes, é necessário registrar o tamanho do papel.

➔ [Imprimir em papel de tamanho não-padronizado \(página 131\)](#)

Para imprimir num papel especial, como papel espesso ou com transparência, clique no menu "Tipo de material" e selecione o tipo de material.



- 4 Clique no botão [OK] para regressar à caixa de diálogo Imprimir.

3 Inicie a impressão.

Clique no botão [OK].

Imprimir em papel de tamanho não-padronizado

Se tiver colocado um tamanho de papel que não está incluído nos tamanhos de impressão da máquina, registre o tamanho de papel no separador [Básico] do ecrã de definições de impressão do controlador da impressora.

O tamanho registado pode ser selecionado no menu "Tamanho de Impressão".



NOTA

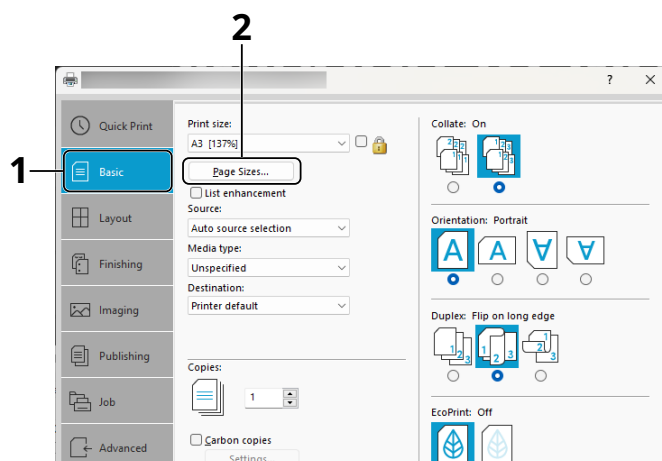
Para executar a impressão na máquina, defina o tamanho e o tipo de papel no seguinte:

1 Exiba o ecrã.

- 1 Clique no botão [Iniciar] do Windows e, em seguida, selecione [Sistema Windows] [Painel de Controlo] e [Exibir dispositivos e impressoras].
- 2 Clique com o botão direito do rato no ícone do controlador da impressora da máquina e clique no menu [[Propriedades de impressora]] do controlador da impressora.
- 3 Clique no botão [Preferências] no separador [Geral].

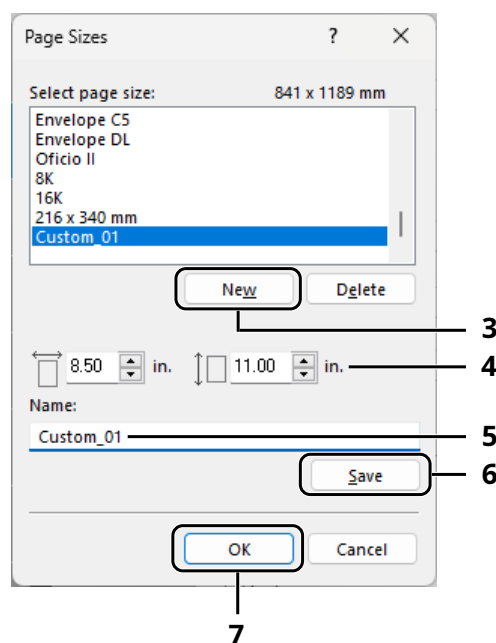
2 Registe o tamanho do papel.

- 1 Clique no separador [Básico].



- 2 Clique no botão [Tamanho de Página...].

- 3 Clique no botão [Novo].



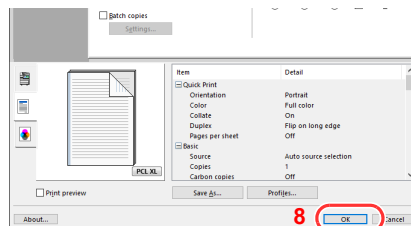
- 4 Introduza o tamanho do papel.

- 5 Introduza o nome do papel.

- 6 Clique no botão [Guardar].

- 7 Clique no botão [OK].

8 Clique no botão [OK].

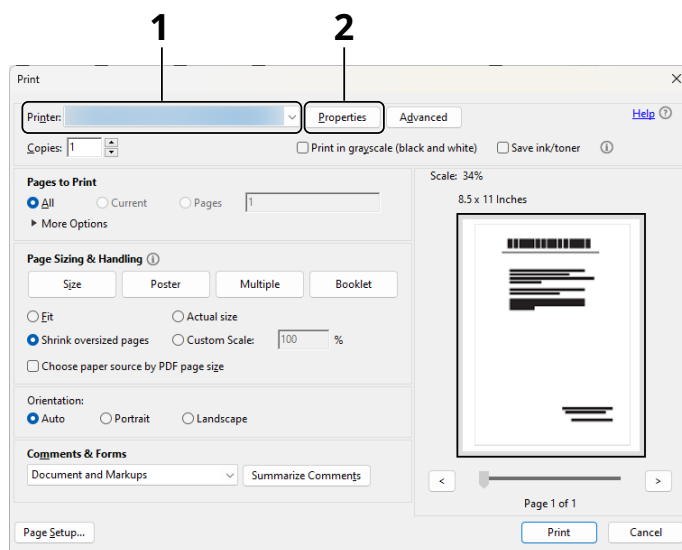


3 Exibe o ecrã de definições da impressão.

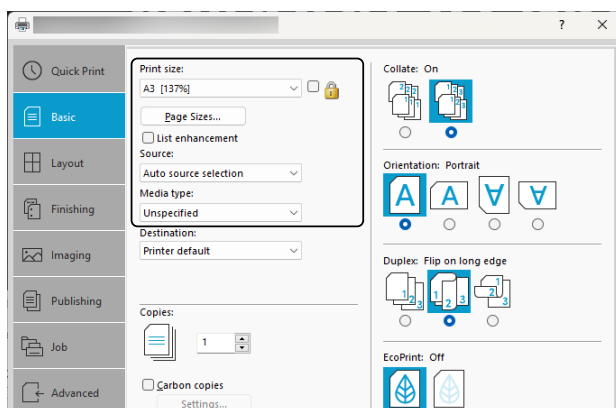
Clique em [Ficheiro] e selecione [Imprimir] na aplicação.

4 Selecione o tamanho do papel e o tipo de papel de tamanho não-padronizado.

- 1 Selecione a máquina no menu "Impressora" e clique no botão [Propriedades].



- 2 Selecione o separador [Básico].
- 3 Clique no menu "Tamanho da impressão" e selecione o tamanho de papel registrado no passo 2.



Para imprimir num papel especial, como papel espesso ou de transparência, clique no menu "Tipo de media" e selecione o tipo de material.

NOTA

Se colocou um postal ou um envelope, selecione [Cartão] ou [Envelope] no menu "Tipo de media".

- 4 Selecione a origem do papel no menu "Origem".
- 5 Clique no botão [OK] para regressar à caixa de diálogo Imprimir.

5 Inicie a impressão.

Clique no botão [OK].

Impressão de faixas

Quando for especificado para impressão um comprimento de documento de 488,1 mm (19,22") até um máximo de 1.220 mm (48,03"), o trabalho de impressão será tratado como impressão de faixa.

Número máx. de folhas	1 folha (alimentação manual), 10 folhas (quando a bandeja opcional para faixas estiver instalada*)
Largura do papel	210 mm a 304,8 mm (8,26" a 12")
Comprimento do papel	488,1 mm a 1.220 mm (19,22" a 48,03")
Peso do papel	136 a 163 g/m ²
Tipo de media	Pesado 2

* Quando a bandeja para faixas (opcional) é utilizada, é possível alimentar continuamente até 10 folhas de papel para faixas. Para mais detalhes, consulte o seguinte:

➔ [Utilizar a bandeja para faixas \(opcional\) \(página 139\)](#)

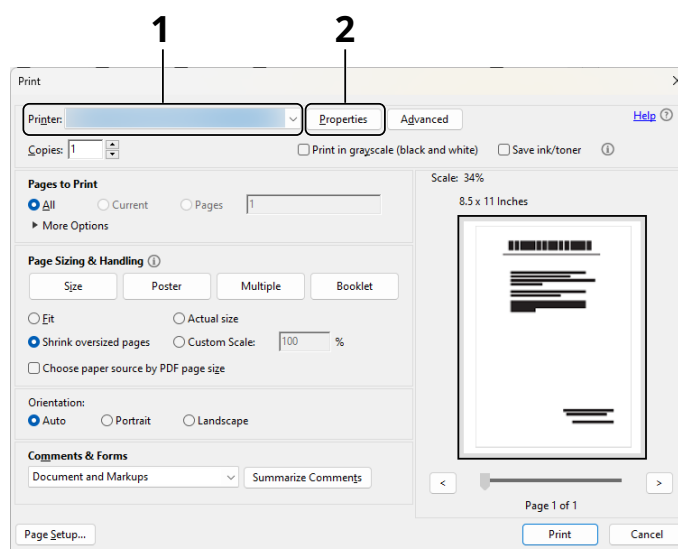
Siga os passos abaixo para configurar o papel de faixa no controlador da impressora.

1 Exiba o ecrã.

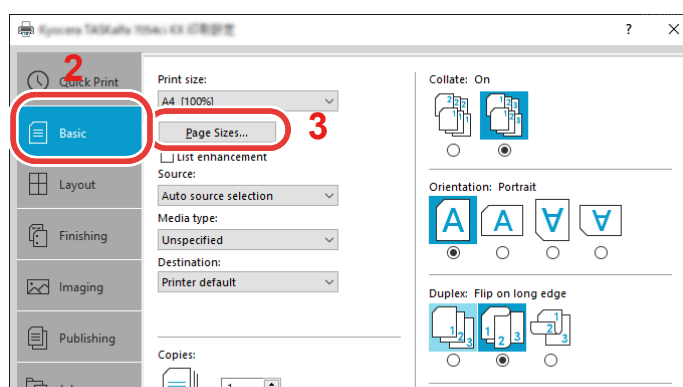
Clique em [Ficheiro] e selecione [Imprimir] na aplicação.

2 Configure as definições.

- 1 Selecione a máquina no menu "Nome" e clique no botão [Propriedades].

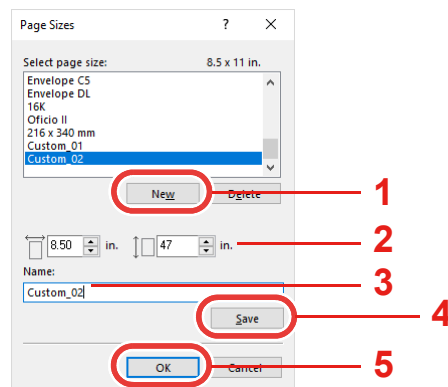


- 2 Selecione o separador [Básico].



- 3 Clique no botão [Tamanho de Página...].

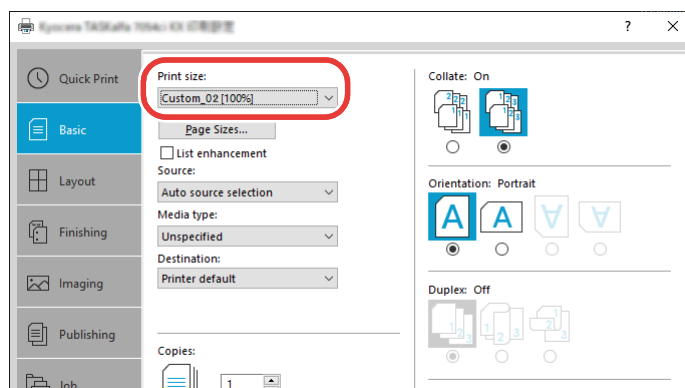
3 Registe o tamanho do papel.



- 1 Clique no botão [Novo].
- 2 Introduza o comprimento (488,1 mm (19,22") ou superior) e a largura do tamanho de papel personalizado que está a ser registado.
- 3 Introduza o nome do papel.
- 4 Clique no botão [Guardar].
- 5 Clique no botão [OK].

4 Configure o tamanho do papel de impressão.

- 1 Clique no menu "Tamanho de impressão" e selecione o tamanho de papel registado no passo 3.



- 2 Clique no menu "Origem" e selecione [Bandeja Multifunções].
- 3 Clique no menu "Tipo de media" e selecione [Normal].
- 4 Clique no botão [OK].



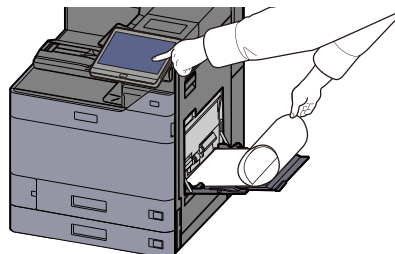
NOTA

Na impressão de faixas, é definida uma resolução de 600 dpi.

5 Inicie a impressão.

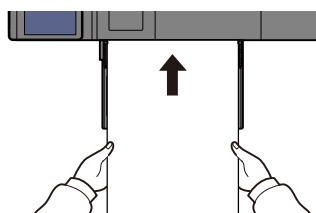
Clique no botão [OK].

Ao executar a impressão neste caso, aparece uma mensagem no painel de operação da máquina. Coloque o papel na bandeja multifunções, continue a apoiá-lo para que não caia e selecione [Continuar]. Se o papel já tiver sido carregado, não será apresentada qualquer mensagem e a impressão será iniciada automaticamente.

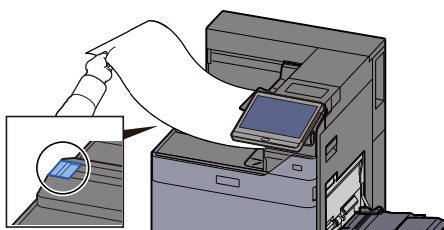


✓ IMPORTANTE

- Se for selecionada no controlador da impressora uma bandeja de saída que não possa ser utilizada para a impressão de faixas, como a Caixa de correio (opcional), a bandeja de saída mudará automaticamente para uma bandeja que possa ser utilizada.
- Após premir [Continuar], apoie o papel com ambas as mãos para que seja alimentado corretamente.



- Após a impressão começar, segure o papel quando este sair para que não caia. Ao utilizar a bandeja interior como local de saída, não levante o batente.



Defina se o ecrã de confirmação aparece antes de cada folha ser impressa ao imprimir várias folhas de faixa.

Impressora

Utilizar a bandeja para faixas (opcional)

Quando a bandeja para faixas (opcional) é utilizada, podem ser alimentadas continuamente até 10 folhas de papel para faixas.

O procedimento para configurar o papel para faixas utilizando o controlador da impressora é o mesmo que o da utilização da bandeja multifunções.

→ [Impressão de faixas \(página 135\)](#)

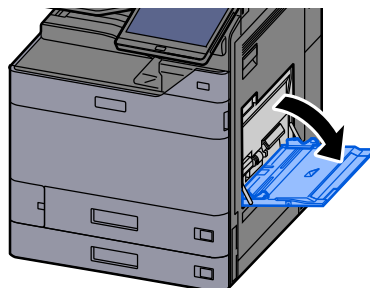
NOTA

O comprimento do papel suportado na bandeja para faixas é de 488,1 mm a 1.220 mm (18,5" a 48,03").

1 Abra a bandeja multifunções.

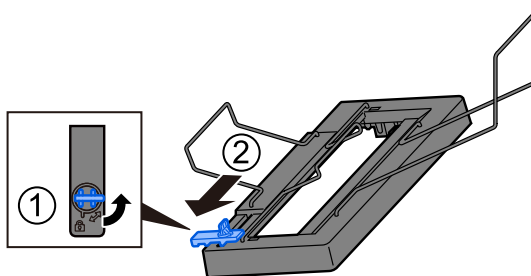
Abra a bandeja multifunções até que pare.

Não estenda a bandeja auxiliar multifunções.

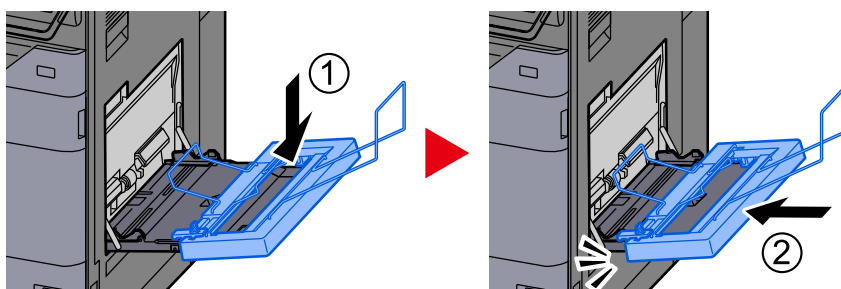


2 Fixe a bandeja para faixas.

- 1 Solte o bloqueio da guia de largura do papel na bandeja para faixas e abra-a até à largura máxima.

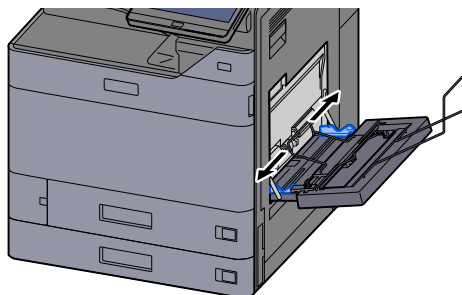


- 2 Fixe a bandeja para faixas à bandeja multifunções.



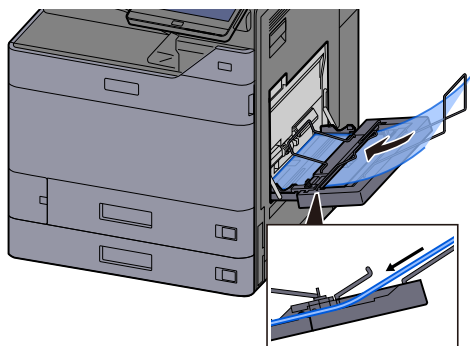
3 Coloque papel.

- 1 Abra as guias de largura do papel na bandeja multifunções até à largura máxima.

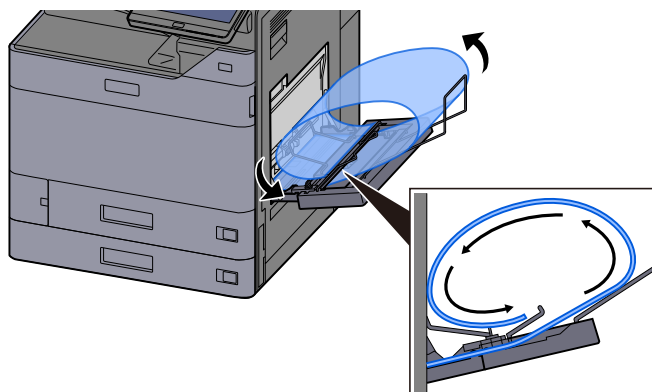


Certifique-se de que a bandeja para faixas esteja instalada de modo que as guias de largura do papel na bandeja para faixas fiquem do lado de fora das guias de largura do papel na bandeja multifunções.

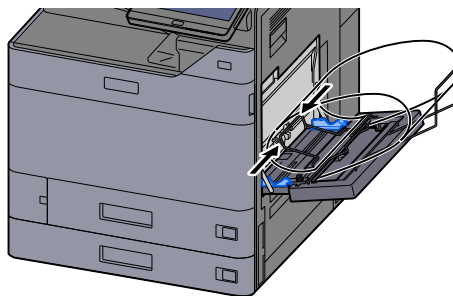
- 2 Coloque o papel para faixas de modo que passe por baixo da barra de fixação do papel.



- 3 Dobre o papel para faixas para trás e coloque a extremidade no suporte do papel.



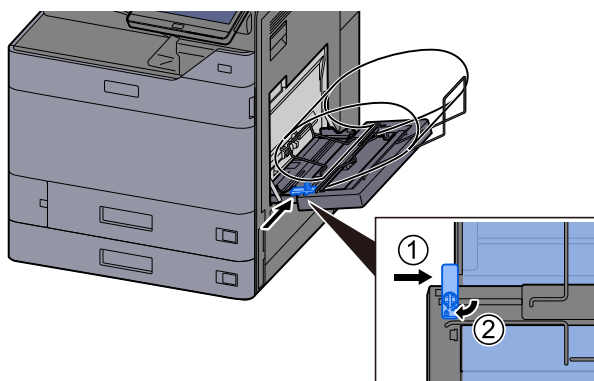
- 4 Ajuste as guias de largura do papel à largura do papel.



✓ **IMPORTANTE**

Se existir uma falha entre o papel e as guias de largura de papel, volte a ajustar as guias ao tamanho do papel, de modo a evitar uma alimentação torta e atolamentos de papel.

- 5 Ajuste as guias de largura do papel na bandeja para faixas para a mesma largura das guias de largura do papel na bandeja multifunções e bloqueie-as.



✓ **IMPORTANTE**

Remova o papel quando a impressão de faixas terminar ou quando não estiver a utilizar a bandeja para faixas.

 NOTA

O ecrã de confirmação de impressão pode ser configurado no Menu Sistema para não aparecer quando a bandeja para faixas estiver instalada. Isto permitirá a impressão contínua em várias folhas. Consulte o seguinte:

Impressora

Cancelar impressão a partir de um computador

Para cancelar um trabalho de impressão a ser executado, usando o controlador da impressora antes da impressora iniciar a impressão, realize o seguinte:

- 1** Clique duas vezes no ícone da impressora () exibido na barra de tarefas na parte inferior direita da área de trabalho do Windows para exibir uma caixa de diálogo para a impressora.
- 2** Clique no ficheiro para o qual pretende cancelar a impressão e selecione [Cancelar] no menu "Documento".

Impressão a partir do Dispositivo Portátil

Esta máquina suporta AirPrint e Mopria. De acordo com a aplicação e o SO suportado, pode imprimir o trabalho a partir de qualquer dispositivo móvel ou computador sem instalar um controlador de impressora.

Imprimir por AirPrint

AirPrint é uma função de impressão que está incluída como standard no iOS 4.2 e produtos posteriores, e Mac OS X 10.7 e produtos posteriores.

To use the AirPrint, make sure that the AirPrint setting is enabled in the Embedded Web Server.

➔ **Embedded Web Server User Guide**



Impressão com Universal Print

O Universal Print é um serviço de impressão fornecido pela Microsoft. Este serviço permite que um utilizador com um Azure Active Directory imprima de uma máquina ligada à Internet.

The machine can be configured in the Embedded Web Server.

➔ **Embedded Web Server User Guide**



NOTA

- Uma licença do Microsoft 365 e uma conta do Azure Active Directory são necessárias para usar o Universal Print. Caso contrário, adquira essas licenças e a conta.
 - Também é necessário registar a máquina no portal do Azure com antecedência. A máquina pode ser registada a partir de um PC conectado à mesma rede.
-

Imprimir por Mopria

O Mopria é um padrão na função de impressão incluído no Android 4.4 ou produtos superiores.

O Serviço de Impressão Mopria necessita de ser instalado e ativado antecipadamente.

Para detalhes sobre a utilização, consulte uma página Web da Mopria Alliance.



Impressão com Wi-Fi Direct

O Wi-Fi Direct é um padrão LAN sem fios que a Wi-Fi Alliance tem estabelecido. Esta é uma das funções da LAN sem fios, sem um ponto de acesso LAN sem fios ou um router LAN sem fios, entre dispositivos pode comunicar diretamente numa base de par a par.

O procedimento de impressão através do Wi-Fi Direct é o mesmo que o dos dispositivos portáteis normais.

Quando utiliza um nome de impressora ou nome Bonjour nas definições da porta da propriedade da impressora, pode imprimir o trabalho especificando o nome na ligação Wi-Fi Direct.

Quando utiliza um endereço IP para a porta, especifique o endereço IP desta máquina.

Impressão com NFC

Quando o Wi-Fi e o Wi-Fi Direct tiverem sido configurados antecipadamente, a rede entre esta máquina e o dispositivo portátil será configurada bastando tocar numa etiqueta NFC.

Configurando a Rede sem Fios

Configurar Wi-Fi Direct

5 Utilização da máquina

Colocar papel na Bandeja Multifunções.....	149
Favoritos	155
Aplicação.....	159
Registar Atalhos (Definições da Caixa de Documentos).....	164

Colocar papel na Bandeja Multifunções

A bandeja multifunções comporta até 150 folhas de papel normal (80 g/m²).

Para mais informações sobre os tamanhos de papel suportados, consulte o seguinte:

Escolher o papel apropriado

Para a definição do tipo de papel, consulte o seguinte:

Configuração do tipo de media

Certifique-se que usa a bandeja multifunções quando imprime em qualquer tipo de papel especial.

IMPORTANTE

- Se estiver a utilizar um peso de papel de 106 g/m² ou mais, defina o tipo de material para Espesso e defina o peso do papel que está a utilizar.
- Remova cada transparência da bandeja interna à medida que for impressa. Deixar transparências na bandeja interna pode causar atolamento de papel.

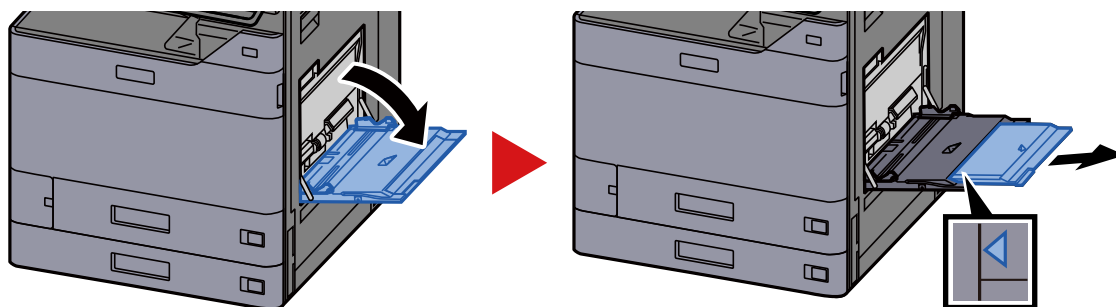
A capacidade da bandeja multifunções é a seguinte.

- Papel normal A4 ou menor (80 g/m²), papel reciclado ou papel colorido: 150 folhas
- Papel normal B4 ou maior (80 g/m²), papel reciclado ou papel colorido: 50 folhas
- Papel espesso (209 g/m²): 10 folhas
- Papel grosso (157 g/m²): 50 folhas
- Papel espesso (104.7 g/m²): 50 folhas
- Hagaki (cartão): 30 folhas
- Envelope DL, Envelope C5, Envelope N°10, Envelope N°9, Envelope N°6 3/4, Envelope Monarch, Kakugata 2, Youkei 4, Youkei 2, Younaga 3, Nagagata 3, Nagagata 4: 10 folhas
- Película OHP: 10 folhas
- Revestido: 10 folhas
- Papel para faixa: 488,1 mm (19,22") até um máximo de 1.220 mm (48,03"): 1 folha (alimentação manual), 10 folhas (quando a bandeja opcional para faixas estiver instalada)
- Separadores de índice: 15 folhas

NOTA

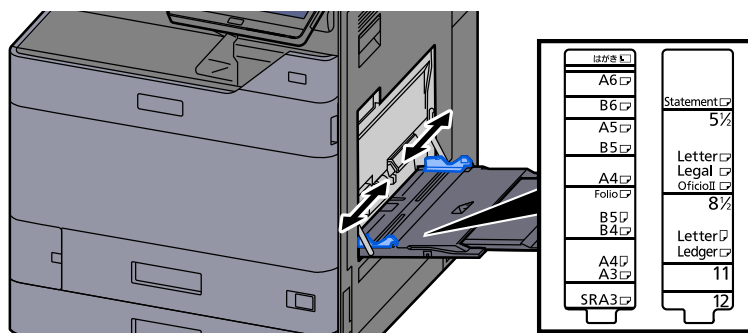
- Quando colocar papel de tamanho personalizado, introduza o tamanho de papel consultando o seguinte:
Alimentação de papel
- Quando utilizar papel especial, como transparências ou papel espesso, selecione o tipo de material consultando o seguinte:
Definições de bandeja MP
- O tamanho do papel pode ser detetado e selecionado automaticamente; consulte o seguinte:
➔ [Selecionar Papel \(página 173\)](#)
Definições de bandeja MP

1 Abra a bandeja multifunções.



2 Ajuste tamanho da bandeja multifunções.

Os tamanhos do papel encontram-se assinalados na bandeja multifunções.



3 Coloque papel.



Insira o papel nas guias de largura de papel na bandeja, até parar.

Após retirar o papel novo da embalagem, folheie o papel antes de o colocar na bandeja multifunções.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 98\)](#)



IMPORTANTE

- Ao colocar o papel, mantenha o lado de impressão virado para baixo.
- O papel enrolado deve ser desenrolado antes de ser utilizado.
- Quando carregar a bandeja multifunções com papel, verifique se não sobra papel na bandeja de um trabalho anterior ao colocar o papel. Se tiver sobrado uma pequena quantidade de papel na bandeja multifunções e quiser adicionar mais, retire primeiro o papel que sobrou da bandeja e junte-o ao papel novo antes de colocar o papel na bandeja.
- Se existir uma falha entre o papel e as guias de largura de papel, volte a ajustar as guias ao tamanho do papel, de modo a evitar uma alimentação torta e atolamentos de papel.
- Certifique-se de que o papel colocado não excede os limites de carga.

4 Especifique o tipo de papel colocado na bandeja multifunções utilizando o painel de operação.

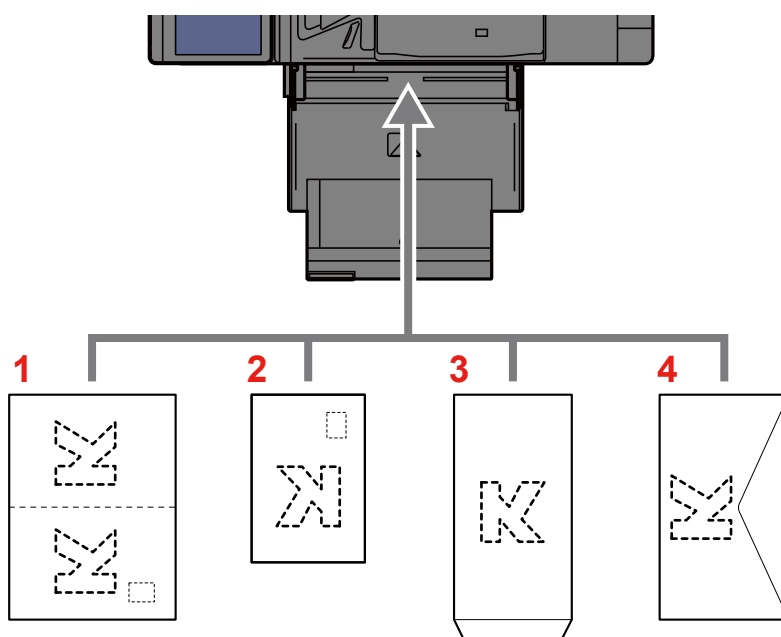
Definições de bandeja MP

Quando colocar envelopes ou cartão na bandeja multifunções

Coloque o papel com o lado a ser impresso virado para baixo. Para o procedimento de impressão, consulte o seguinte:

➔ **Sistema de Impressão Guia do Utilizador do Controlador**

Exemplo: ao imprimir o endereço.



- 1 Oufuku hagaki (cartão postal de retorno)
- 2 Hagaki (Cartões)
- 3 Envelopes em orientação vertical (Abra a aba)

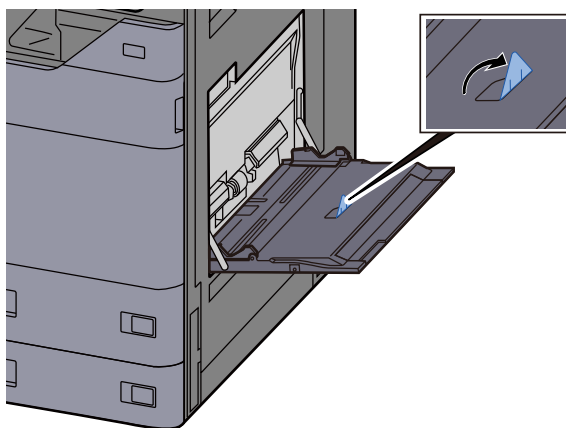
4 Envelopes em formato horizontal (Feche a aba)

✓ IMPORTANTE

- Utilize um Oufuku hagaki desdobrado (Cartão de retorno).
 - A forma de alimentação dos envelopes (orientação e direcção da face) varia consoante o tipo de envelope. Certifique-se de que os coloca corretamente, de outro modo a impressão poderá ser efetuada na direcção incorreta ou na face errada.
-

💡 NOTA

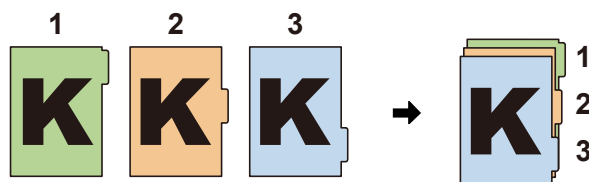
- Quando colocar envelopes na bandeja multifunções, selecione o tipo de envelope tendo como referência o seguinte:
- Ao colocar cartões na bandeja multifunções, abra o batente conforme mostrado abaixo.



Colocar Papel de Índice Remissivo na Bandeja Multifunções

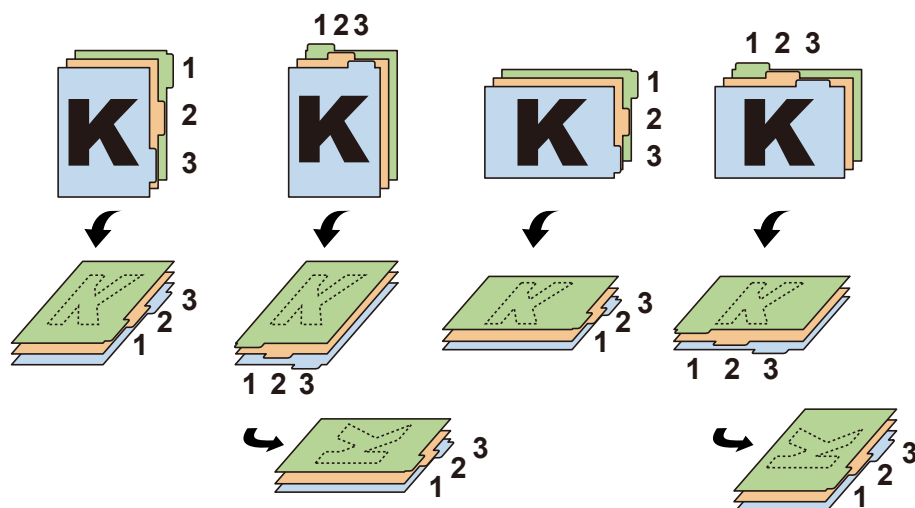
1 Prepare o papel.

Organize as páginas de modo que a primeira página fique na parte de trás.



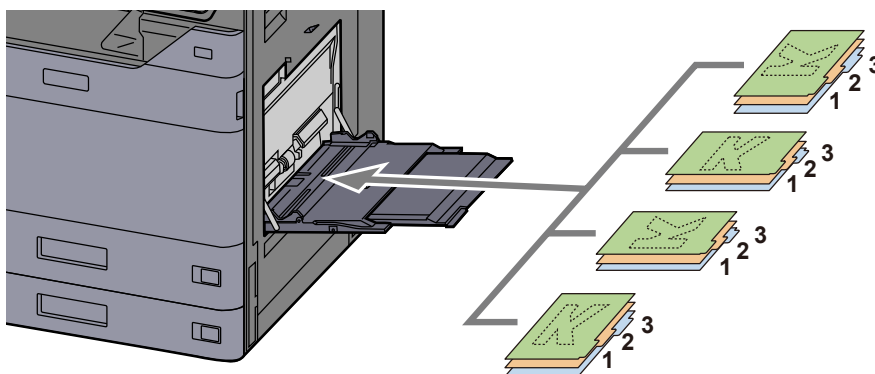
2 Oriente o papel na mesma orientação.

Coloque o papel com a face de impressão virada para baixo, orientado de forma a que as abas fiquem na parte traseira do papel quando este é alimentado.



3 Coloque papel.

Coloque papel na bandeja.



Para o procedimento de impressão, consulte o seguinte:

➔ **Sistema de Impressão Guia do Utilizador do Controlador**

O papel de índice remissivo deve atender às seguintes condições.

Item	Descrição
Tamanho do papel	A4/Carta
Peso do papel	136 a 256 g/m ²
Número de guias	1 a 15
Comprimento das guias	30 mm ou menos

Favoritos

Após ter adicionado funções utilizadas com frequência aos Favoritos, pode ir recuperá-las de forma rápida e fácil. Também pode nomear os favoritos para facilitar a identificação na hora de relembrar.

Os favoritos abaixo foram pré-registados. Os conteúdos registados podem ser novamente registados para uma utilização mais fácil no seu ambiente.

Registar Favoritos

O procedimento seguinte é um exemplo de registo da função de impressão.

1 Exiba o ecrã.

- 1 Selecione [Favoritos] enquanto o modo Imprimir da Caixa estiver aberto.

2 Registe o favorito.

- 1 [Adicionar/Editar] > Selecione um número (01 a 50) para o número favorito



NOTA

Se se registar num número favorito já registado, elimine o favorito atualmente registado antes de registar.

- 2 Digite o novo nome favorito> [Registrar]

O favorito é registado.

Para exibir um favorito registado na tela inicial, selecione [Adicionar] na tela de confirmação que aparece.

- 3 Selecione [OK].

Recuperar Favoritos

1 Revocar favorito.

- 1 Tecla [Início] > [...] > [Favoritos] ou selecione o ícone de um favorito.

Se selecionou o ícone de um favorito, esse favorito será recuperado. Se você selecionou [Favoritos], prossiga para a etapa 1-2.

- 2 Selecione o número favorito que deseja recuperar.

Selecione [Procurar] para introduzir diretamente o número do favorito (01 a 50) para o recuperar.



NOTA

Se o favorito não puder ser recuperado, a caixa de documentos ou a sobreposição de formulário especificada no favorito poderá ter sido eliminada. Verifique a caixa de documentos.

2 Execute o favorito.

Coloque os originais > Tecla [Iniciar]



NOTA

[Favoritos] pode ser selecionado em cada função para chamar o favorito registrado para a função.

Editar favoritos

Pode alterar o número favorito e o nome favorito.

1 Exiba o ecrã.

- 1 Tecla [Início] > [...] > [Favoritos]
- 2 Selecione [Adicionar/Editar].

2 Editar o favorito.

- 1 Selecione o correspondente ao número favorito (01 a 50) para alterar.
- 2 Selecione [Editar] para alterar o número favorito e o nome favorito.
➡ [Registar Favoritos \(página 155\)](#)
- 3 [OK] > [OK]

Eliminar favoritos

1 Exiba o ecrã.

1 Tecla [Início] > [...] > [Favoritos]

2 Selecione [Adicionar/Editar].

2 Excluir o favorito.

1 Selecione o correspondente ao número favorito (01 a 50) para eliminar.

2 [Eliminar] > [Eliminar]

Aplicação

A funcionalidade da máquina pode ser expandida ao instalar aplicações.

Estão disponíveis aplicações com funcionalidades, como a autenticação, que o ajudam a realizar as suas tarefas diárias de forma mais eficiente.

Para mais detalhes, consulte o seu representante de vendas ou revendedor.

Instalar aplicações

Para usar aplicações, primeiro instale o aplicativo na máquina e depois ative-o.



Pode instalar aplicações e certificados na máquina. O número de aplicações que pode executar pode variar de acordo com o tipo de aplicativo.

1 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Adicionar/Eliminar Aplicação] > "Aplicação" [Adicionar/Eliminar Aplicação]



- Se aparecer o ecrã de autenticação de utilizador, inicie sessão com um utilizador que tenha privilégios para configurar esta definição. Se não souber o seu nome de utilizador ou palavra-passe, contacte o seu administrador.
 - Selecione [Relatório de Impressão] para imprimir um relatório da aplicação.
-

2 Instale a aplicação.

- 1 [Adicionar] > [Pen USB]



NOTA

Quando [Adicionar] > [Online] estiver selecionado, o software poderá ser atualizado pela Internet.

- 2 Insira a unidade Pen USB que contém a aplicação a instalar na ranhura da memória USB.



NOTA

Quando a mensagem "Pen USB reconhecida for exibida. A exibir ficheiros. " é exibido, selecione [Cancelar].

- 3 Selecione a aplicação a ser instalada> [Instalar]

Pode visualizar informações detalhadas sobre a aplicação selecionada selecionando [💬] (ícone de informação).

- 4 Selecione [Sim].

A instalação da aplicação é iniciada. Dependendo da aplicação que está a ser instalada, a instalação pode levar algum tempo.

Quando a instalação termina, a tela original reaparece.



NOTA

- Para instalar outra aplicação, repita as etapas 2-3 e 2-4.
 - Para remover a unidade Pen USB, selecione [Retirar USB] e aguarde até que a mensagem "Pen USB pode ser removida com segurança." seja exibida. Em seguida, remova a unidade Pen USB.
-

A ativar aplicações

1 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Adicionar/Eliminar Aplicação] > "Aplicação" [Adicionar/Eliminar Aplicação]



NOTA

Se aparecer o ecrã de autenticação de utilizador, inicie sessão com um utilizador que tenha privilégios para configurar esta definição. Se não souber o seu nome de utilizador ou palavra-passe, contacte o seu administrador.

2 Ative a aplicação.

1 Selecione a aplicação pretendida > [Ativar]

Pode visualizar informações detalhadas sobre a aplicação selecionada selecionando [⋮] (ícone de informação).

2 Insira a chave de licença> [Oficial]

Algumas aplicações não necessitam da introdução de uma chave de licença. Se o ecrã de introdução da chave de licença não aparecer, vá para o passo 2-3. Para utilizar a aplicação como uma versão experimental, selecione [Experim.] sem introduzir a chave de licença.

3 Selecione [Sim].



IMPORTANTE

- Se alterar a data/hora enquanto usar a versão experimental de uma aplicação, já não poderá utilizar a aplicação.
 - Os ícones da aplicação ativados são exibidos no ecrã inicial.
-

4 Selecione o ícone da aplicação no ecrã inicial.

Selecione o ícone da aplicação.

A aplicação será iniciada

A desativar aplicações

1 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Adicionar/Eliminar Aplicação] > "Aplicação" [Adicionar/Eliminar Aplicação]



NOTA

Se aparecer o ecrã de autenticação de utilizador, inicie sessão com um utilizador que tenha privilégios para configurar esta definição. Se não souber o seu nome de utilizador ou palavra-passe, contacte o seu administrador.

2 Desative a aplicação

Selecione a aplicação pretendida para sair > [Desativar]



NOTA

- Selecione [x] no ecrã, se quiser sair da aplicação já ativada.
 - O procedimento para sair de algumas aplicações pode ser diferente.
-

Desinstalar aplicações

1 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Adicionar/Eliminar Aplicação] > "Aplicação" [Adicionar/Eliminar Aplicação]



NOTA

Se aparecer o ecrã de autenticação de utilizador, inicie sessão com um utilizador que tenha privilégios para configurar esta definição. Se não souber o seu nome de utilizador ou palavra-passe, contacte o seu administrador.

2 Elimine a aplicação.

- 1 Selecione a aplicação que pretende eliminar > [Eliminar]

Pode visualizar informações detalhadas sobre a aplicação selecionada selecionando [⋮] (ícone de informação).

- 2 Selecione [Sim].

Registrar Atalhos (Definições da Caixa de Documentos)

Pode registar atalhos para acesso fácil a funções de utilização frequente. Um nome de função ligado a um atalho de registo pode ser alterado se necessário.

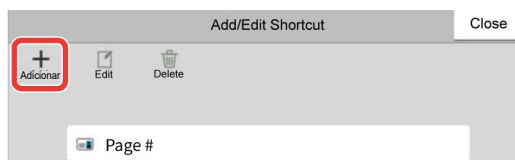
Adicionar atalhos

O registo de atalhos é realizado no ecrã básico de cada função.

1 Exiba o ecrã básico que deseja registar.

2 Registe os atalhos.

- 1 Selecione [Atalho].
Exibir o menu de atalho.
- 2 Selecione [Adicionar].



- 3 Selecione as definições que pretende adicionar > [Próximo >]
- 4 Introduza o nome de atalho > [Próximo >].



NOTA

O nome de função será exibido se não introduzir nome do atalho.

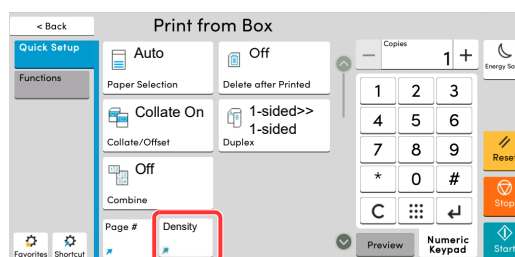
- 5 Confirme a entrada.
Selecione [Nome de atalho], [Função] ou [Autorização] para alterar as configurações.



NOTA

[Autorização] é exibido quando a administração de início de sessão do utilizador está ativada.

- 6 Selecione [Termin].



O atalho é registado.

Editar atalhos

1 Exiba o ecrã.

- 1 Selecione [Atalho].
Exibir o menu de atalho.
- 2 Selecione  (ícone de edição).

2 Editar o atalho.

- 1 Selecione a tecla de atalho que deseja editar.
- 2 Selecione [Editar].
- 3 Selecione [Nome de Atalho] ou [Função] > Alterar as definições > [OK].
- 4 [Terminar] > [Atualizar]

Eliminar atalhos

1 Exiba o ecrã.

- 1 Selecione [Atalho].
Exibir o menu de atalho.
- 2 Selecione  (ícone de edição).

2 Eliminar o atalho.

Selecione a tecla de atalho que pretende eliminar > [Eliminar] > [Eliminar]

6 Usar várias funções

Funções Disponíveis na Máquina	168
Funções.....	173

Funções Disponíveis na Máquina

Sobre as Funções disponíveis na máquina

Esta máquina indica as várias funções disponíveis.

Caixa Personalizada (Impressão)

Cada função é exibida no corpo quando a Navegação global é selecionada.



Para obter detalhes de cada função, consulte abaixo.

Imprimir

[Funções]

Configure as definições para seleção de papel e impressão duplex aquando de impressão a partir da Caixa Personalizada.

Função	Descrição
Selecionar Papel	Selecione a cassette ou bandeja multifunções que contém o tamanho de papel necessário. ➔ Selecionar Papel (página 173)
Agrupar/Deslocar	Desloca a produção por página ou conjunto. ➔ Agrupar/Deslocar (página 177)
Saída de papel	Especifique a bandeja de saída. ➔ Saída de papel (página 181)
Agrafar/Perfurar	Agrafa ou perfura documentos impressos. ➔ Agrafar/Perfurar (página 178)
Combinar	Combina várias folhas de originais (2 - 8) em 1 página impressa. Combinar
Frt Verso	Imprime originais de 1 face ou livros abertos em 2 faces, ou originais de 2 faces ou livros abertos em 1 face. ➔ Frt Verso (página 187)
Margem/Centralização	Margem: adicione margens (espaço em branco). Além disso, pode definir a largura da margem e a margem do verso. Centralização: centra a imagem original no papel ao imprimir em papel de tamanho diferente do original. Margin/Centering, Margin, Centering
Página N°	Adiciona números de página aos documentos finalizados. Página N°
Brochura	Imprima o documento para que possa ser dobrado numa única brochura, com uma capa. Brochura
Capa	Adiciona uma capa aos documentos finalizados. Capa

Função	Descrição
Entrada Nome Ficheiro	Adiciona um nome de ficheiro. Entrada Nome Ficheiro
Aviso Conc. Trabalho	Envia aviso, por mensagem de correio eletrónico, sobre a conclusão de um trabalho. Aviso de Conclusão de Trabalho
EcoPrint	EcoPrint poupa toner durante a impressão. ➔ EcoPrint (página 184)
Subst. Prioridade	Suspende o trabalho atual e atribui prioridade a um trabalho novo. Subst. Prioridade
Excluir após impressão	Elimina, automaticamente, um documento da caixa assim que a impressão estiver concluída. Excluir após impressão
Zoom	Ajuste o zoom para reduzir ou ampliar a imagem. ➔ Zoom (página 186)
Dobrar	Dobre os documentos finalizados. ➔ Dobrar (página 175)
Selo do Texto	Pode adicionar um selo de texto aos documentos. Selo do Texto
Carimbo Bates	Pode adicionar um carimbo Bates aos documentos. Carimbo Bates

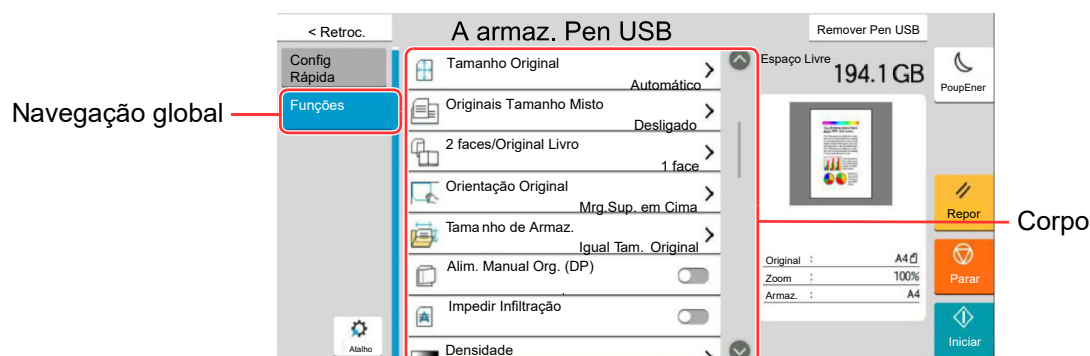
[Cor/Qualidade da Imagem]

Configure as definições quanto a densidade, qualidade de cópias e equilíbrio de cores.

Função	Descrição
Densidade	Ajuste a densidade. ➔ Densidade (página 183)
Seleção de cor	Selecione o modo de cores. ➔ Seleção de cor (página 185)
Nitidez	Ajusta a nitidez dos contornos da imagem. Nitidez
Ajuste densidade fundo	Retira o fundo escuro dos originais, como no caso de jornais. Ajuste densidade fundo (Ajuste densidade fundo)
Impedir infiltração	Oculta as cores de fundo e a infiltração da imagem. Impedir infiltração

Unidade USB (Imprimir Documentos)

Cada função é exibida no corpo quando a Navegação global é selecionada.



Para obter detalhes de cada função, consulte abaixo.

Imprimir

[Funções]

Configure as definições para seleção de papel e impressão duplex aquando de impressão da unidade USB.

Tecla de função	Descrição
Selecionar Papel	Selecione a cassette ou bandeja multifunções que contém o tamanho de papel necessário. ➔ Selecionar Papel (página 173)
Agrupar/Deslocar	Desloca a produção por página ou conjunto. ➔ Agrupar/Deslocar (página 177)
Saída de papel	Especifique a bandeja de saída. ➔ Saída de papel (página 181)
Agrafar/Perfurar	Agrafa ou perfura documentos impressos. ➔ Agrafar/Perfurar (página 178)
Frt Verso	Imprima um documento em folhas com 1 ou 2 faces. ➔ Frt Verso (página 187)
Margem	Adicione margens (espaço em branco). Além disso, pode definir a largura da margem e a margem do verso. Margin/Centering, Margin, Centering
Aviso de Conclusão de Trabalho	Envia aviso, por mensagem de correio eletrónico, sobre a conclusão de um trabalho. Aviso de Conclusão de Trabalho
EcoPrint	EcoPrint poupa toner durante a impressão. ➔ EcoPrint (página 184)
Subst. Prioridade	Suspende o trabalho atual e atribui prioridade a um trabalho novo. Subst. Prioridade
Dobrar	Dobre os documentos finalizados. ➔ Dobrar (página 175)
Selo do Texto	Pode adicionar um selo de texto aos documentos. Selo do Texto
Carimbo Bates	Pode adicionar um carimbo Bates aos documentos. Carimbo Bates

Tecla de função	Descrição
CIfrado p-passe PDF	Introduza a palavra-passe pré-atribuída para imprimir os dados do PDF. CIfrado p-passe PDF
Impressão JPEG/TIFF	Selecione o tamanho da imagem quando imprimir ficheiros JPEG ou TIFF. Impressão JPEG/TIFF
Ajuste imagem XPS	Reduz ou aumenta o tamanho da imagem para se enquadrar no tamanho de papel seleccionado quando imprimir um ficheiro XPS. Ajuste imagem XPS

Funções

Nas páginas que explicam uma função conveniente, os modos nos quais tal função pode ser utilizada são indicados por ícones.



Funções

O acesso à função é indicado por ícones.

Exemplo: selecione [Funções] no ecrã Caixa de trabs. para utilizar a função.



Funções

O acesso à função é indicado por ícones.

Exemplo: selecione [Funções] no ecrã Pen USB para utilizar a função.

Selecionar Papel



Funções



Funções

Selecione a cassette ou bandeja multifunções que contém o tamanho de papel necessário.

Selecione de [1] (Cassete 1) a [5] (Cassete 5) para utilizar o papel presente em tal cassete.

Se for selecionado [Auto], o papel do mesmo tamanho do original será selecionado automaticamente.



NOTA

- Especifique, de antemão, o tamanho e tipo de papel colocado na cassete.
- As Cassete após a Cassete 2 são exibidas quando o alimentador de papel opcional está instalado.

Para alterar o tamanho do papel e o tipo de media da bandeja multifunções, selecione [Mudar Definições Bandeja Multifunções] e altere o tamanho do papel e o tipo de media. Os tamanhos e tipos de papel disponíveis são exibidos na tabela em baixo.

Tamanho papel

Métrica

Valor	Descrição
A3*1*2, A4-R*1*2, A4*1*2, A5-R*1*2, A5*1, A6*1*2, B4*1*2, B5-R*1*2, B5*1*2, B6*1*2, Folio*1*2, 216 × 340 mm, SRA3*1*2	Selecione a partir de tamanho padrão da série métrica.

Polegada

Valor	Descrição
Ledger ^{*1*2} , Letter-R ^{*1*2} , Letter ^{*1*2} , Legal ^{*1*2} , Statement ^{*1*2} , 12" × 18" ^{*1*2} , Executive, Ofício II	Selecione a partir de tamanho padrão em polegadas.

Outros

Valor	Descrição
8K, 16K-R, 16K, ISO5, Envelope#10, Envelope#9, Envelope#6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Envelope C4, Hagaki (Cardstock), ^{*1*2} , Oufukuhagaki (Return postcard), Kakugata 2, Youkei 4, Youkei 2, Younaga 3, Nagagata 3, Nagagata 4, Custom 1-4 ^{*3}	Selecione a partir de tamanhos padrão e de tamanhos personalizados especiais.

Entrada tamanho

Valor	Descrição
Métrica X: 148 a 457 mm (em incrementos de 1 mm) Y: 98 a 320 mm (em incrementos de 1 mm)	Enter the size not included in the standard size. ^{*4} Quando tiver selecionado [Entrada Tamanho], use [+] / [-] ou as teclas numéricas para definir os tamanhos de "X" (horizontal) e "Y" (vertical). Selecione o campo de entrada para usar as teclas numéricas para entrada.
Polegada X: 5,83 a 18" (em incrementos de 0,01") Y: 3,86 a 12,60" (em incrementos de 0,01")	

Tipo de media**Valor**

Plain, Transparency, Rough, Vellum, Labels, Recycled, Preprinted^{*5}, Bond, Cardstock, Color, Prepunched^{*5}, Letterhead^{*5}, Thick, Envelope, Coated, High Quality, Index Tab Dividers, Custom 1-8^{*6}

^{*1} Tamanho do papel detetado automaticamente na cassete.

^{*2} Tamanho do papel detetado automaticamente na Bandeja Multifunções.

^{*3} Para instruções sobre como especificar o tamanho de papel personalizado, consulte o seguinte:

^{*4} As unidades de entrada podem ser alteradas no Menu do Sistema. Para detalhes, consulte o seguinte:

^{*5} Para imprimir em papel pré-impresso, perfurado ou timbrado, consulte o seguinte:

^{*6} Para instruções sobre como especificar os tipos de papel personalizado 1 a 8, consulte o seguinte:

**NOTA**

- Pode seleccionar, de modo cómodo, de antemão, o tamanho e tipo de papel que serão frequentemente utilizados e definir estes como predefinição.
- Se o tamanho de papel especificado não estiver colocado na cassete de fonte de papel ou na bandeja multifunções, será exibido um ecrã de confirmação. Coloque o papel necessário na bandeja multifunções e selecione [Continuar] para iniciar a impressão.

Dobrar

Custom
Box

Funções

USB
Drive

Funções

Dobra os documentos finalizados. Selecione o método de dobragem.

Estão disponíveis as seguintes opções e orientações de dobragem.

Orientação original			Orientação: Horizontal	Orientação: Vertical
Item				
Dobrar em 2	Saddle Stitch*1			
	Inside*1*2			
	Outside*1*2			
	Multi-sheet Fold*1		Defina se várias páginas do documento impresso são ou não empilhadas e dobradas. Isto é definido como [Ligado] quando o agrafamento com ponteado da lombada está definido.	
Dobrar em 3	Inside*1*2	D para E/B para C		
		E para D/C para B		
	Outside*1*2	D para E/B para C		
		E para D/C para B		
	Multi-sheet Fold*1		Defina se várias páginas do documento impresso são ou não empilhadas e dobradas.	

Orientação original		Orientação: Horizontal	Orientação: Vertical
Item			
Z-Fold*2	D para E/B para C		
	E para D/C para B		
	Dobra de várias folhas		Defina se várias páginas do documento impresso são ou não empilhadas e dobradas.
Engineering Fold*2(Half Z-Fold)			

*1 Aparece quando a unidade de dobragem opcional está instalada.

*2 Aparece quando a unidade de dobragem em Z opcional está instalada.



NOTA

- A dobragem requer o finalizador opcional para 4.000 folhas ou o finalizador de agrafamento para 100 folhas, bem como a unidade de dobragem ou a unidade de dobragem em Z.
- Para obter detalhes sobre os tamanhos de papel e o número de folhas que podem ser dobradas, consulte o seguinte.
- A dobra de várias folhas durante a impressão é realizada pela unidade de dobragem quando a unidade de dobragem e a unidade de dobragem em Z estão instaladas.

Agrupar/Deslocar

Custom
Box

Funções

USB
Drive

Funções

Desloca a produção por página ou conjunto.

Item	Imagem	Descrição
Desligado		
Agrupar em		Fornecer conjuntos completos de cópias, conforme necessário, de acordo com o número de páginas.
Deslocar cada página		As cópias impressas são agrupadas e produzidas como páginas individuais separadamente.  NOTA Esta função requer o Finalizador de Documentos opcional:
Deslocar cada conjunto		As cópias impressas são agrupadas e produzidas como conjuntos individuais separadamente.  NOTA Esta função requer o Finalizador de Documentos opcional:

NOTA

Os formatos de papel suportados em Offset são Legal, Ledger, Ofício II, Carta, A3, A4, B4, B5, 216 × 340 mm e 8K, 16K.

Agrafar/Perfurar



Funções



Funções

Agrafar

Agrafa os documentos finalizados. A posição de agrafar pode ser selecionada.



NOTA

Esta função requer o Finalizador de Documentos opcional:

Item	Valor	Descrição
Agrafar	Desligado	
	Superior Esquerda	Selecione a posição de agrafar e, em seguida, selecione [Próximo >]. Para obter detalhes sobre a orientação do original e a posição de agrafar, consulte o seguinte:
	Topo Direita	
	2 agrafos Esquerda	
	2 agrafos Cima	
	2 Agrafos Direita	
	Ponteado da Lombada	Selecione se pretende dobrar os documentos finalizados ao meio com agrafos no centro. Ao colocar os originais, certifique-se de colocar a folha de rosto na parte inferior. Para obter detalhes sobre o ponteado da lombada, consulte o seguinte:

Orientação Original e Posição de Agrafar

Finalizador para 1.000 folhas, Finalizador para 4.000 folhas, Finalizador de agrafamento para 100 folhas

Orientação original Orientação do papel	Orientação do papel		Mrg Sup na Esq	
Sentido de carregamento do papel na cassete 				

Orientação original Orientação do papel	Orientação do papel		Mrg Sup na Esq	
Sentido de carregamento do papel na cassete 				

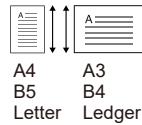
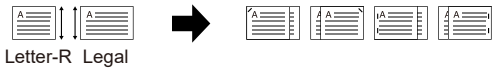
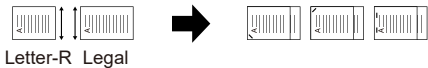
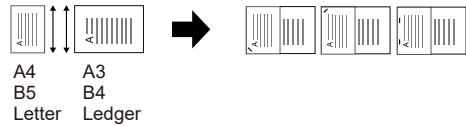
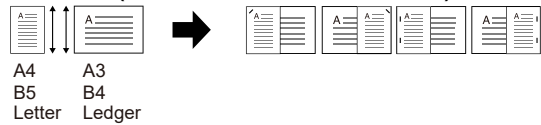
NOTA

O agrafamento numa posição não fica inclinado para os seguintes tamanhos de papel.

Agrafamento de tamanhos variados

Mesmo com tamanhos de papel variados, se os formatos tiverem a mesma largura, como mostrado nas combinações abaixo, a saída pode ser agrafada.

- A3 e A4
- B4 e B5
- Ledger e Carta
- Ledger e Carta-R
- 8K e 16K
- A3 e A4 (A3 com dobra em Z e A4)
- B4 e B5 (B4 com dobra em Z e B5)
- Ledger e Carta (Ledger com dobra em Z e Carta)
- 8K e 16K (8K com dobra em Z e 16K)





NOTA

- Número de folhas que podem ser agrafadas: até 30 folhas.

Perfurar

Perfura orifícios em conjuntos de documentos finalizados.



NOTA

- Esta função requer o Finalizador de Documentos e a Unidade de Furação opcionais.
- Para obter detalhes sobre os tamanhos de papel que podem ser perfurados, consulte o seguinte:
- O modelo em polegadas permite perfuração de dois e três furos. O modelo métrico oferece perfuração de dois e quatro furos.

Item	Valor	Descrição
Perfurar	Desligado	Selecione a posição dos furos. Para obter detalhes sobre a orientação do original e a posição dos furos, consulte o seguinte:
	2 furos Esquerda	
	2 furos Cima	
	2 furos Direita	
	3 furos Esquerda	
	3 furos Cima	
	3 furos Direita	
	4 furos Esquerda	
	4 furos Cima	
	4 furos Direita	



NOTA

O modelo em polegadas permite perfuração de dois e três furos. O modelo métrico oferece perfuração de dois e quatro furos.

Saída de papel



Funções



Funções

Especifique a bandeja de saída.

com separador de trabalhos opcional

Item	Descrição
Bandeja Interior	Saídas para a bandeja interna da máquina.
Bandeja Separadora Trabs.	Entrega ao Separador interno de trabalhos.

com finalizador opcional para 1.000 folhas

Item	Descrição
Job Separator Tray ^{*1}	Entrega ao Separador interno de trabalhos.
Bandeja do Finalizador	Entrega na bandeja do finalizador do finalizador de documentos opcional.

^{*1} Os tamanhos de papel que não podem ser enviados para a bandeja separadora de trabalhos são: A3, Ledger.

com finalizador opcional para 4.000 folhas/finalizador com agrafador para 100 folhas

Item	Descrição
Job Separator Tray ^{*1}	Entrega ao Separador interno de trabalhos.
Bandeja A	Entrega na bandeja A do finalizador de documentos opcional.
Bandeja B	Entrega na bandeja B do finalizador de documentos opcional. Quando [Pesado 5] (257 g/m ² - 300 g/m ²) estiver definido em Peso do Papel e a bandeja B estiver definida como destino de saída, o destino de saída será automaticamente alterado para a bandeja A.

^{*1} Os tamanhos de papel que não podem ser enviados para a bandeja separadora de trabalhos são: A3, Ledger.

com caixa de correio opcional

Item	Descrição
Job Separator Tray ^{*1}	Entrega ao Separador interno de trabalhos.
Bandeja A	Entrega na bandeja A do finalizador de documentos opcional.

Item	Descrição
Bandeja B	Entrega na bandeja B do finalizador de documentos opcional. Quando [Pesado 5] (257 g/m ² - 300 g/m ²) estiver definido em Peso do Papel e a bandeja B estiver definida como destino de saída, o destino de saída será automaticamente alterado para a bandeja A.
Bandejas 1 a 7	Entrega nas bandejas 1 a 7 (a bandeja 1 é a bandeja superior) da Caixa de Correio opcional. Quando [Pesado 3] a [Pesado 4] (164 g/m ² - 256 g/m ²) estiverem definidos em Peso do Papel e Caixa de Correio estiver definido como destino de saída, o destino de saída será automaticamente alterado para a bandeja B. Quando [Pesado 5] (257 g/m ² - 300 g/m ²) estiver definido em Peso do Papel e Caixa do Correio estiver definido como destino de saída, o destino de saída será automaticamente alterado para a bandeja A.

*1 Os tamanhos de papel que não podem ser enviados para a bandeja separadora de trabalhos são: A3, Ledger.



NOTA

- Isto pode ser definido quando o separador de trabalhos opcional ou o finalizador de documentos (finalizador de 1.000 folhas, finalizador de 4.000 folhas ou finalizador com agrafador para 100 folhas) estiver instalado.
- A configuração padrão para Saída de papel pode ser alterada.

Densidade

Custom
Box

- Funções
- Qualidade da imagem

USB
Drive

- Funções

Ajuste a densidade.

Ajuste a densidade selecionando [-4] (mais claro) a [+4] (mais escuro).



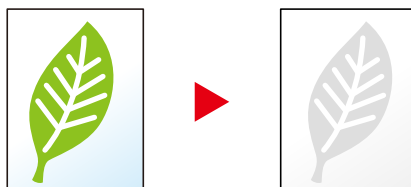
EcoPrint

Custom Box Funções

USB Drive Funções

EcoPrint poupa toner durante a impressão.

Utilize esta função para impressões de teste ou para qualquer outra ocasião quando não é necessária uma impressão de alta qualidade.



Item		Valor	Descrição
Desligado			
Ligado	Nível Poup. Toner	[1] (Baixo) a [5](Alto)	Ajuste o nível de poupança do toner.

Seleção de cor



- Funções
- Qualidade da Imagem



Funções

Selecione o modo de cores.

Item	Descrição
Auto (Cor/Cinzeno)	Reconhece automaticamente se o documento está a cores ou a preto e branco, e digitalize documentos a cores no modo Cores e os documentos a preto e branco na Escala de Cinzentos.
Auto (cor/monocromático)	Reconhece automaticamente se o documento está a cores ou a preto e branco, e digitalize documentos a cores no modo Cores e os documentos a preto e branco no modo Monocromático.
Cores	Digitaliza o documento a cores.
Escala Cinz.	Digitaliza o documento na escala de cinzentos. Produz uma imagem suave e detalhada.
Preto e branco	Digitaliza o documento a preto e branco.

Zoom



Funções



Funções

Ajuste o zoom para reduzir ou ampliar a imagem.

Imprimir

Item	Descrição
100%	Reproduz o tamanho original.
Automático	Reduz ou amplia o original para o tamanho de impressão.



NOTA

- Para reduzir ou ampliar a imagem, selecione o tamanho do papel.
➡ [Selecionar Papel \(página 173\)](#)
- Algumas combinações do tamanho do original e do tamanho do papel podem fazer com que a imagem fique posicionada na borda do papel. Para centrar o original vertical e horizontalmente na página, utilize a função de Centrar.

Margin/Centering, Margin, Centering

Frnt Verso



Funções



Funções

Estão disponíveis os seguintes modos:

Imprimir

Imprima um documento em folhas com 1 ou 2 faces.

Item		Valor	Descrição
1 lado		—	Desativa a função.
2 lados	Finalizar	Esquerda/Direita	Imprime um documento de 2 faces de modo que as folhas fiquem alinhadas corretamente para encadernação à esquerda ou à direita.
		Cima	Imprime um documento de 2 faces de modo que as folhas fiquem corretamente alinhadas para encadernação na parte superior.

7 Resolução de problemas

Manutenção Regular	189
Resolução de problemas	211
Ajuste/Manutenção	332
Resolver Papel Encravado	334
Eliminar um encravamento de agramos	435

Manutenção Regular

Limpeza

Limpe a máquina regularmente para garantir uma qualidade de impressão óptima.



CUIDADO

Por razões de segurança, antes de limpar a máquina, desligue sempre o cabo de alimentação.

Substituição do Recipiente de Toner

Quando o toner está vazio, a seguinte mensagem irá aparecer. Substitua o cartucho do toner.

"Toner vazio."

Quando o toner está com pouca tinta, a seguinte mensagem irá aparecer. Certifique-se de que tem um novo recipiente de toner para proceder à substituição.

"Nível de toner baixo. (Subst. quando vazio)"



NOTA

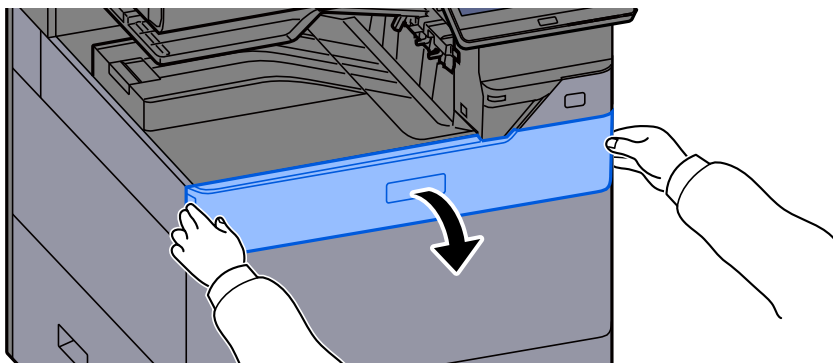
- Para o recipiente de toner, utilize sempre um recipiente de toner genuíno. Utilizar um recipiente de toner não genuíno pode originar defeitos na imagem e falhas do produto.
- O chip de memória no recipiente de toner deste produto armazena a informação necessária para melhorar a comodidade do cliente, a utilização do sistema de reciclagem para recipientes de toner usados e o planeamento e desenvolvimento de novos produtos. A informação armazenada não inclui informações que possibilitem identificar indivíduos, e apenas é usada anonimamente para os fins mencionados.



CUIDADO

Não tente incinerar partes que contenham toner. Faíscas perigosas podem causar queimaduras.

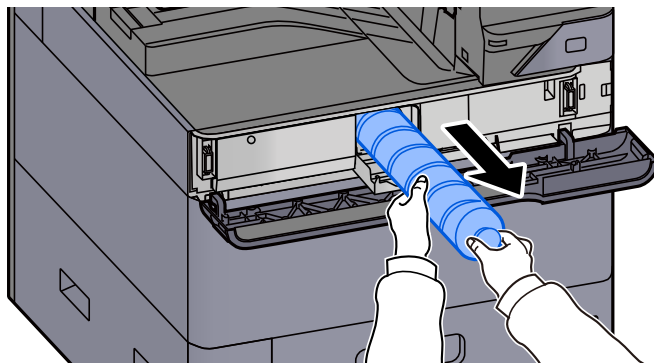
1 Abra a tampa dianteira.



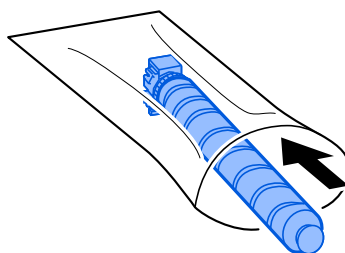
NOTA

Se fechar a tampa do recipiente de toner antes de substituir o recipiente, selecione [Abrir tampa do recipiente de toner].

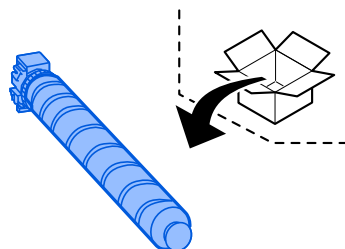
2 Remova o cartucho do toner.



3 Coloque o cartucho do toner usado no saco de resíduos de plástico.

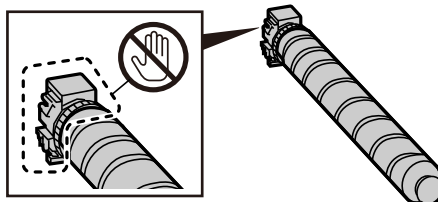


4 Remova o novo cartucho do toner da caixa.

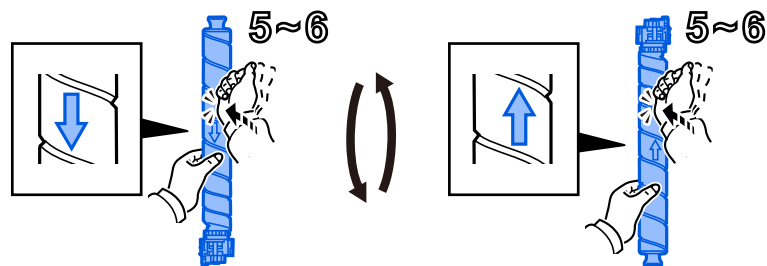


✓ IMPORTANTE

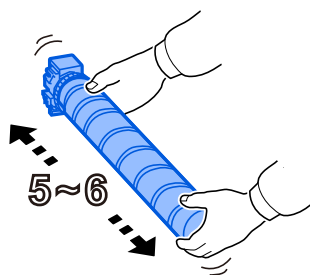
Não toque nos pontos mostrados abaixo.



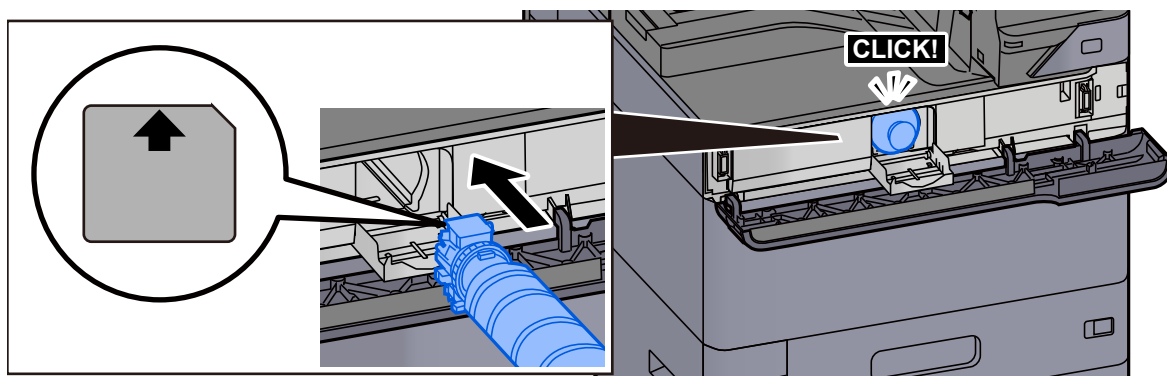
5 Toque no cartucho do toner.



6 Agite o cartucho do toner.



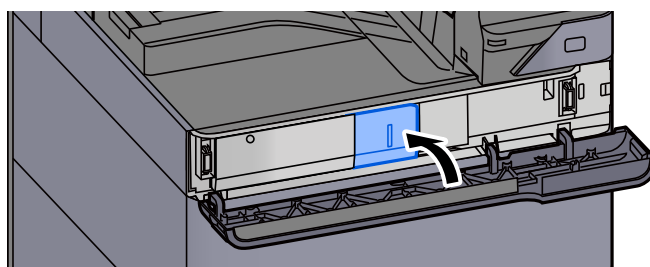
7 Instale o cartucho do toner.



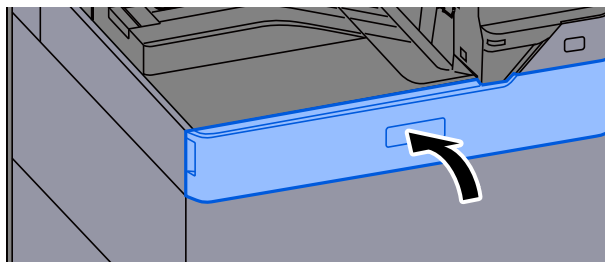
✓ IMPORTANTE

Insira o cartucho do toner até ao fim.

8 Feche a tampa do recipiente de toner.



9 Feche a tampa dianteira.



NOTA

- Se a tampa do recipiente de toner ou a tampa frontal não fechar, verifique se o novo recipiente de toner está devidamente colocado.
 - Devolva o cartucho de toner utilizado ao seu revendedor ou técnico de assistência. O cartucho de toner recolhido será reciclado ou eliminado em conformidade com os regulamentos aplicáveis.
-

Substituir a Caixa de Resíduos de Toner

Quando a caixa de resíduos de toner estiver cheia, a seguinte mensagem irá aparecer. Substitua imediatamente a caixa de resíduos de toner.

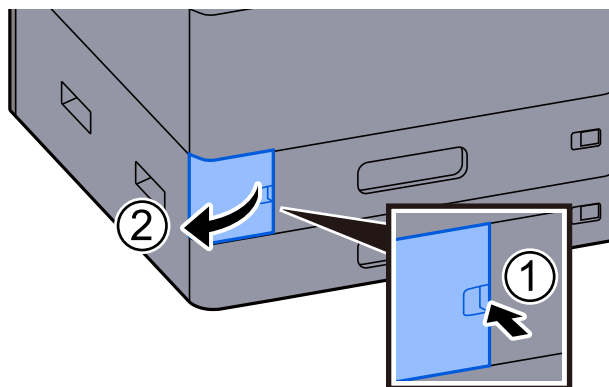
"Substitua a caixa de resíduos de toner."



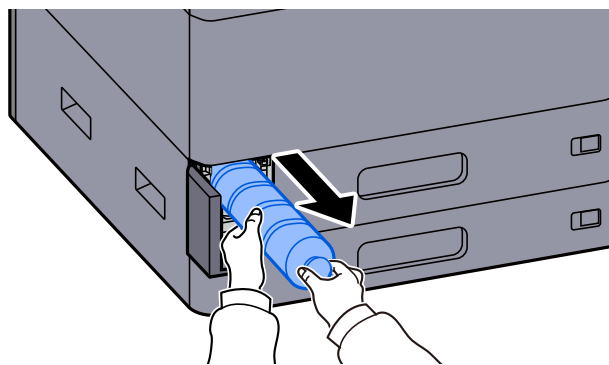
CUIDADO

Não tente incinerar partes que contenham toner. Faíscas perigosas podem causar queimaduras.

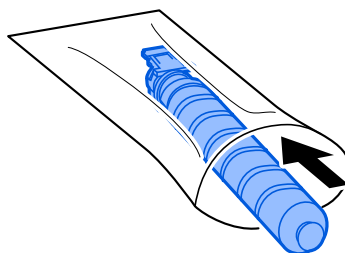
1 Abra a tampa da caixa de resíduos de toner.



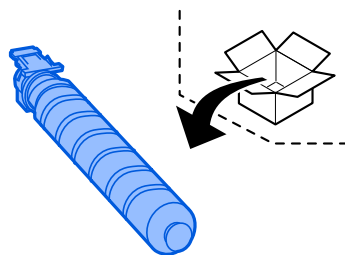
2 Remova a caixa de resíduos de toner.



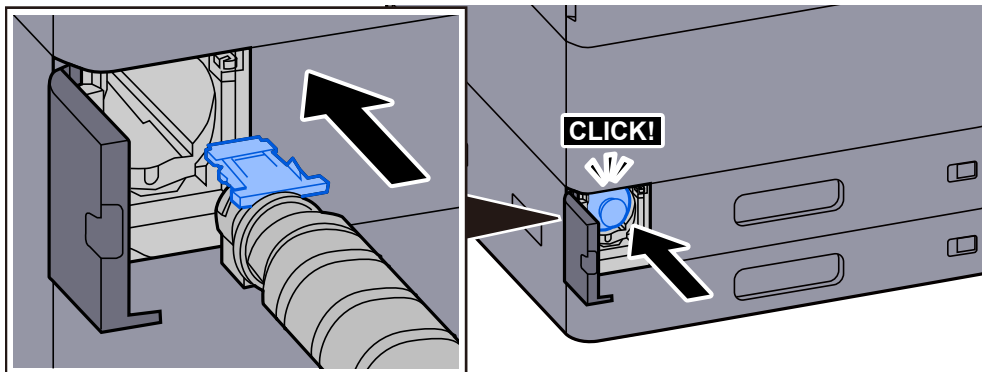
3 Coloque a caixa de resíduos de toner no saco de resíduos de plástico.



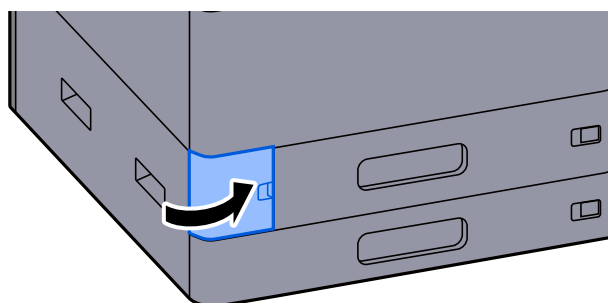
4 Remova a nova caixa de resíduos de toner.



5 Instale a caixa de resíduos de toner.



6 Feche a tampa da caixa de resíduos de toner.



NOTA

Devolva a caixa de resíduos de toner utilizada ao seu revendedor ou técnico de assistência. A caixa de resíduos de toner recolhida será reciclada ou eliminada em conformidade com os regulamentos aplicáveis.

Colocar papel

Quando a Cassete n.º ficar sem papel, serão apresentadas as seguintes mensagens.

"Adicionar papel na cassete n.º"

"Adicionar papel na Bandeja Multifunções"

➔ [Colocação na Cassete 1 \(página 102\)](#)

➔ [Colocação na Cassete 2 \(página 105\)](#)

➔ [Carregamento no Alimentador de Grande Capacidade \(página 112\)](#)

➔ [Carregamento no Alimentador Lateral \(página 114\)](#)

➔ [Colocar papel na Bandeja Multifunções \(página 149\)](#)



NOTA

Se [Mostrar Mens.Config.Papel] estiver definido como [Ligado], o ecrã de confirmação da definição do papel será apresentado quando for colocado papel novo. Se o papel for modificado, altere as definições do papel.

Cassete 1 (to 5) Settings

Definições de bandeja MP

Substituição de agrafos (finalizador de 1.000 folhas)

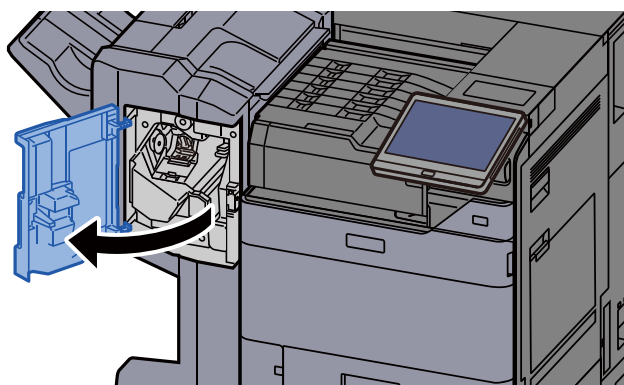
Quando a unidade deagrafamento ficar sem agrafos, serão apresentadas as seguintes mensagens. O suporte do cartucho de agrafos precisa de ser reabastecido com agrafos.

"Os agrafos acabaram"

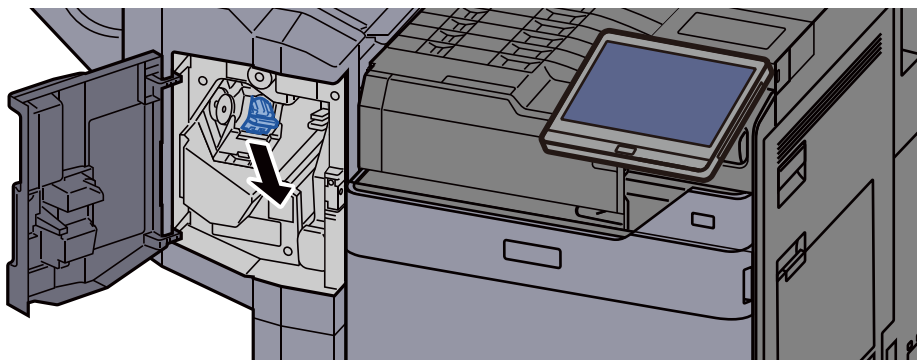
NOTA

Se a unidade deagrafamento ficar sem agrafos, contacte o seu revendedor ou representante de assistência.

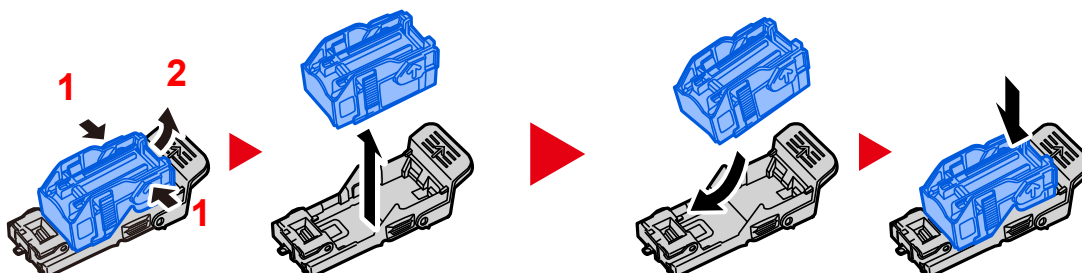
1 Abra a tampa dianteira do finalizador.



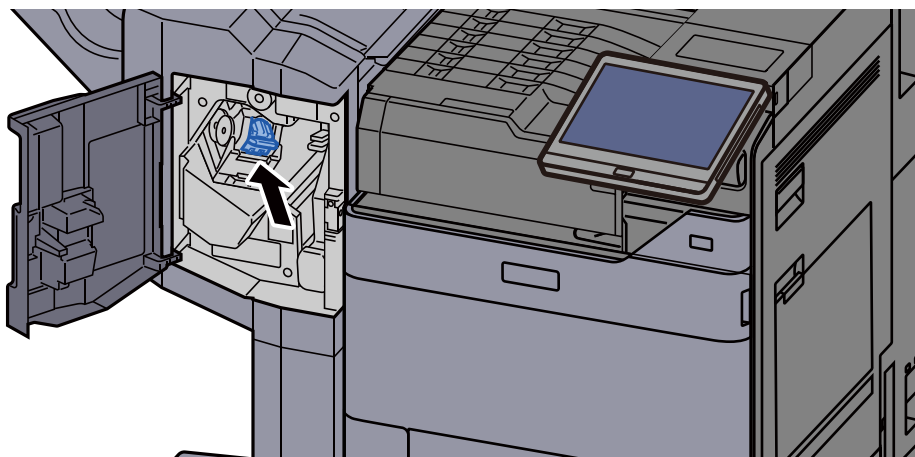
2 Retire o suporte do cartucho de agrafos.



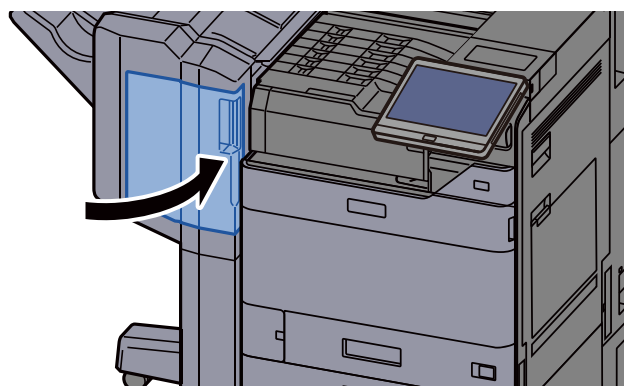
3 Substitua os agrafos.



4 Instale o suporte do cartucho de agafos.



5 Feche a tampa.



Substituição de agrafos (finalizador de 4.000 folhas)

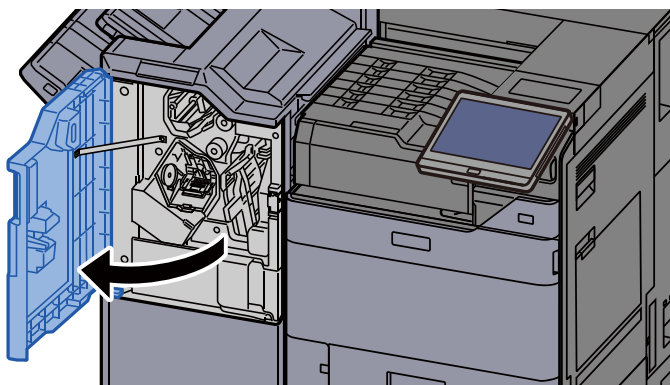
Quando a unidade deagrafamento ficar sem agrafos, serão apresentadas as seguintes mensagens. O suporte do cartucho de agrafos precisa de ser reabastecido com agrafos.

"Os agrafos acabaram."

NOTA

Se a unidade deagrafamento ficar sem agrafos, contacte o seu revendedor ou representante de assistência.

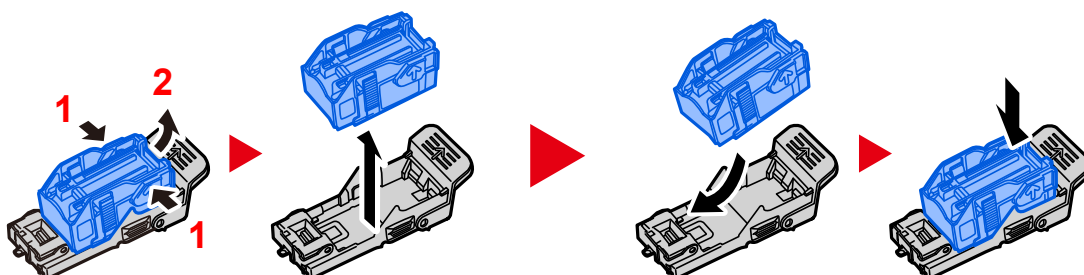
1 Abra a tampa dianteira do finalizador 1.



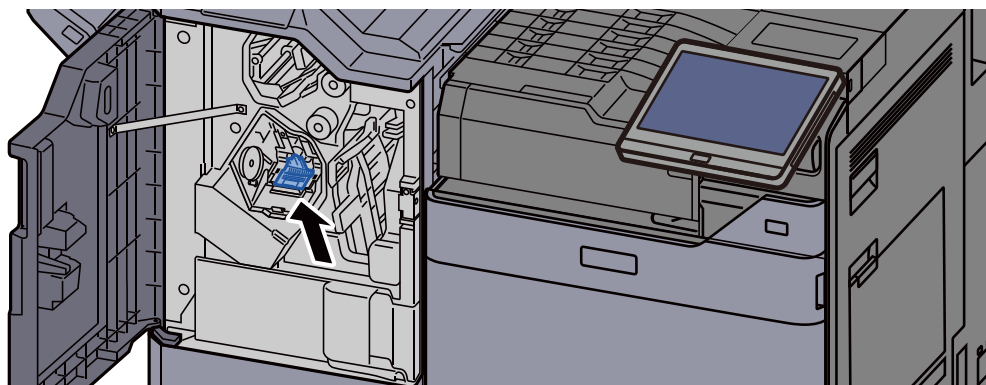
2 Retire o suporte do cartucho de agrafos (A).



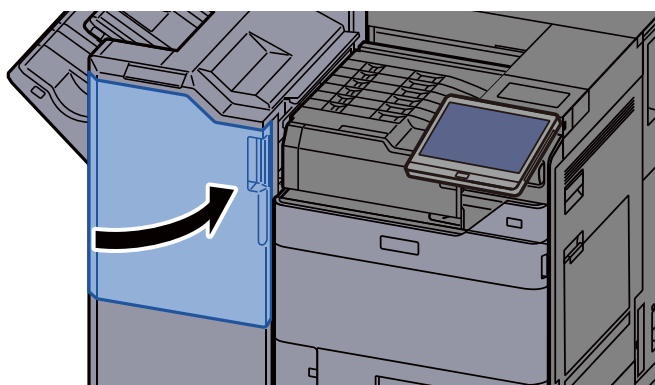
3 Substitua os agrafos.



4 Instale o suporte do cartucho de agafos (A).



5 Feche a tampa.



Substituição de agrafos (finalizador de agrafamento de 100 folhas)

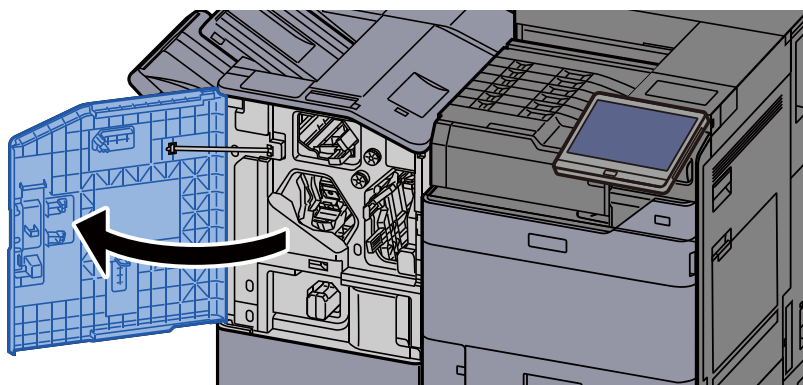
Quando a unidade de agrafamento ficar sem agrafos, serão apresentadas as seguintes mensagens. O suporte do cartucho de agrafos precisa de ser reabastecido com agrafos.

"Os agrafos acabaram."

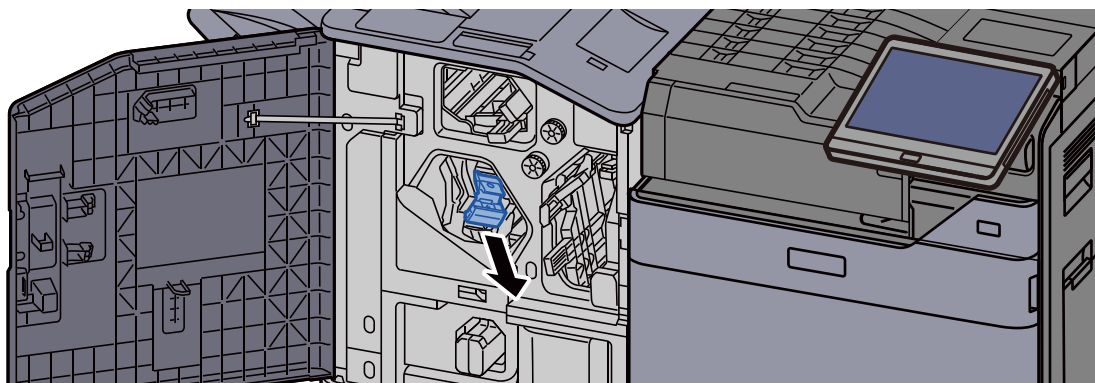
NOTA

Se a unidade de agrafamento ficar sem agrafos, contacte o seu revendedor ou representante de assistência.

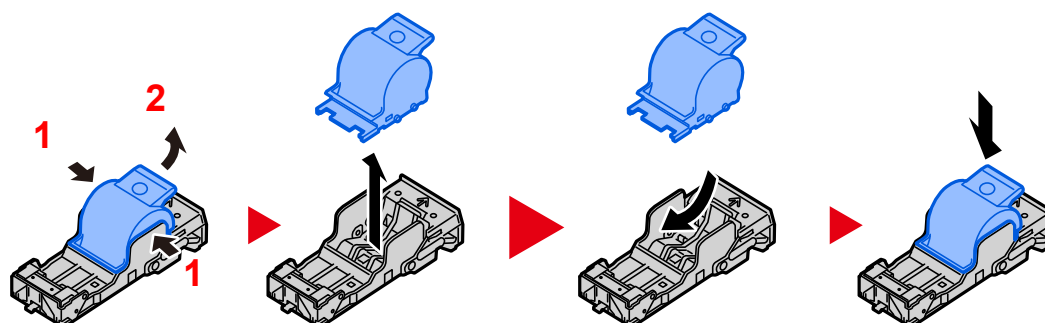
1 Abra a tampa dianteira do finalizador 1.



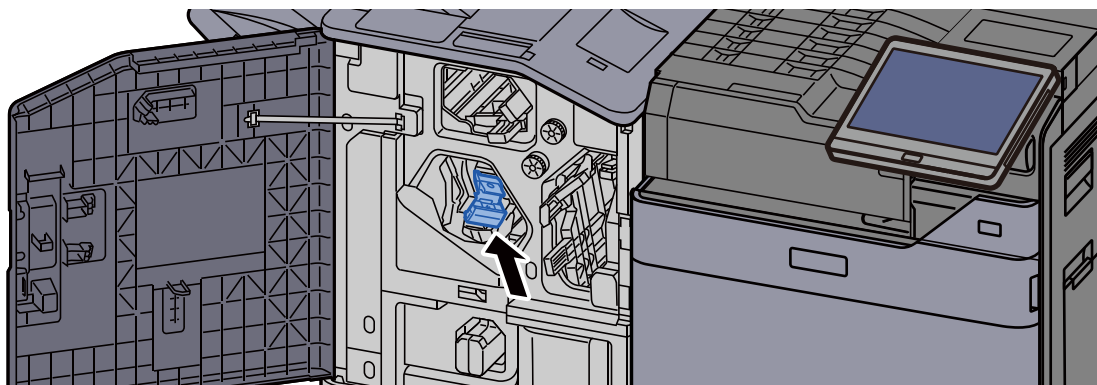
2 Retire o suporte do cartucho de agrafos (A).



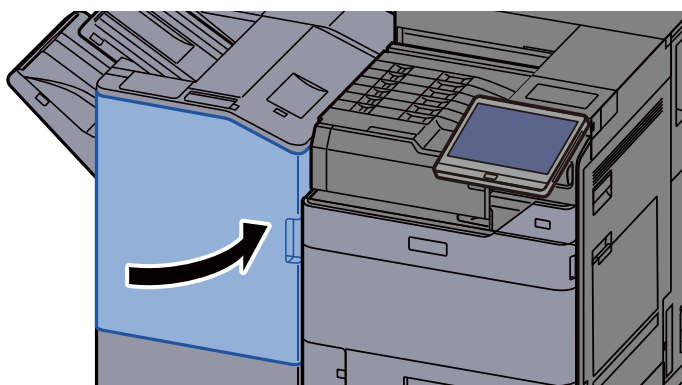
3 Substitua os agrafos.



4 Instale o suporte do cartucho de agafos (A).



5 Feche a tampa.



Substituição de agrafos (unidade de dobragem)

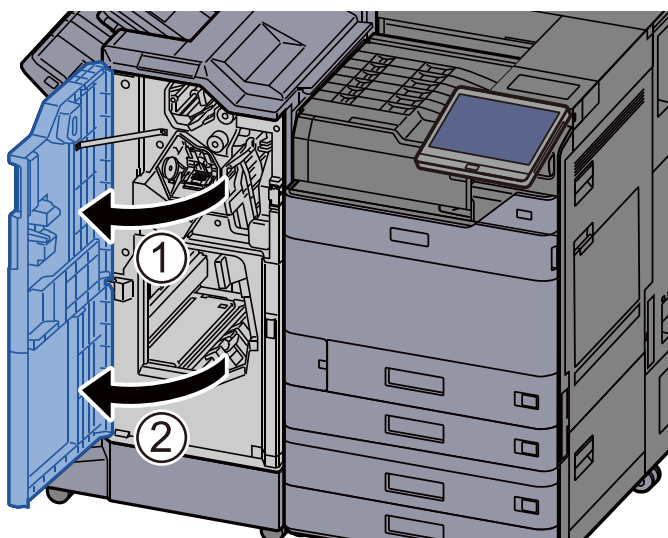
Quando a unidade deagrafamento ficar sem agrafos, serão apresentadas as seguintes mensagens. O suporte do cartucho de agrafos precisa de ser reabastecido com agrafos.

"Os agrafos acabaram."

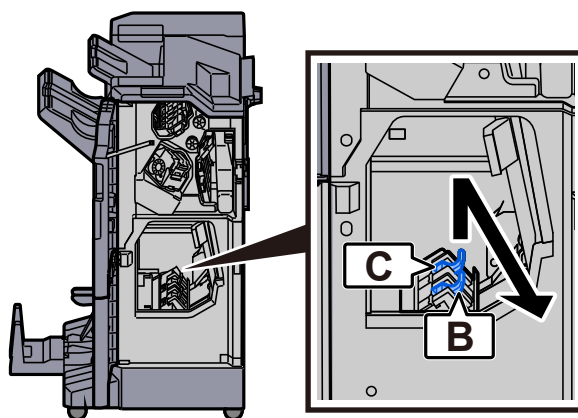
NOTA

Se a unidade deagrafamento ficar sem agrafos, contacte o seu revendedor ou representante de assistência.

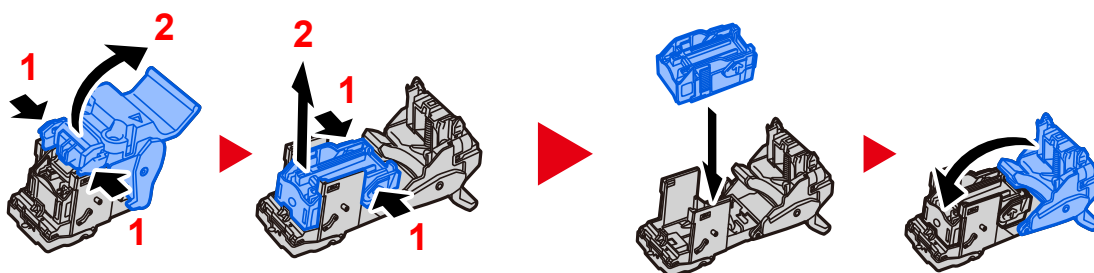
1 Abra as tampas frontais 1 e 2 do finalizador.



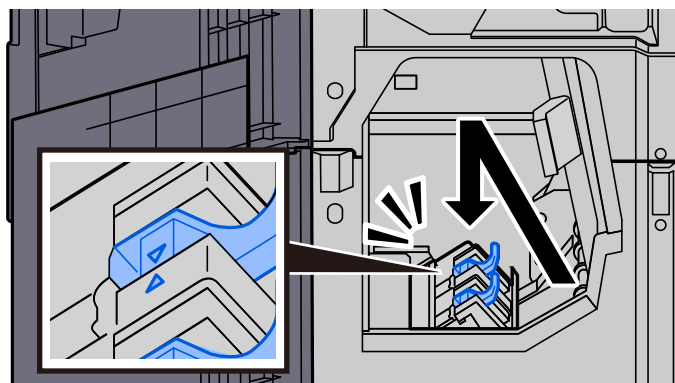
2 Retire o suporte do cartucho de agrafos (B) ou (C).



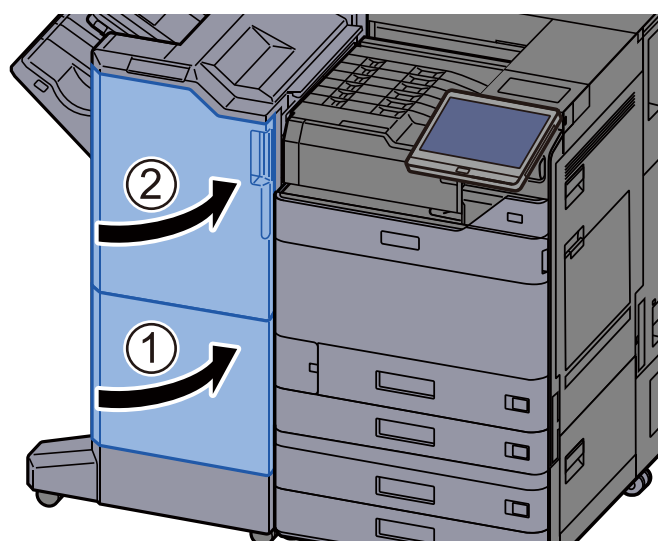
3 Substitua os agrafos.



4 Instale o suporte do cartucho de agafos (B) ou (C).



5 Feche as tampas.



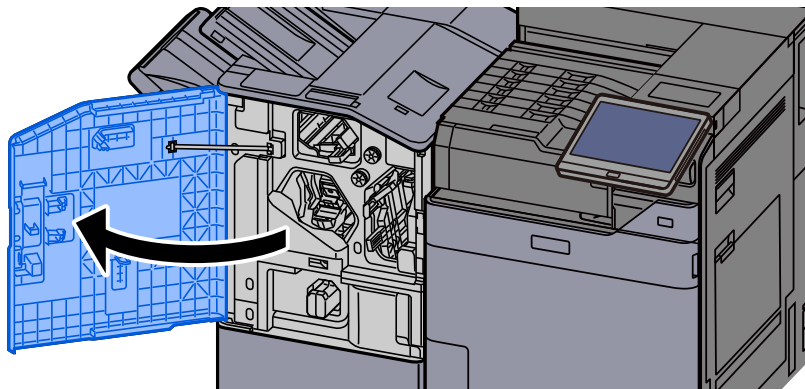
Eliminar os resíduos de agrafos

Quando a caixa de resíduos de agrafos estiver cheia, as seguintes mensagens serão apresentadas. Esvazie a caixa de resíduos de agrafos.

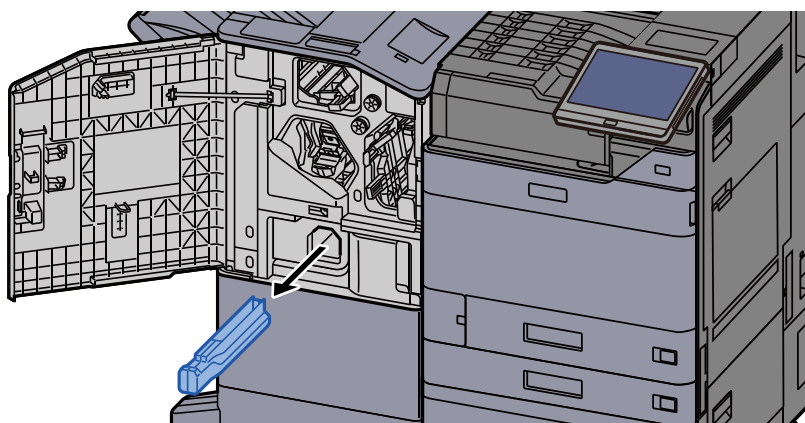
"Verifique a caixa de resíduos de agrafos."

Deixe o interruptor de alimentação da máquina na posição ON enquanto executa este procedimento.

1 Abra a tampa dianteira do finalizador 1.



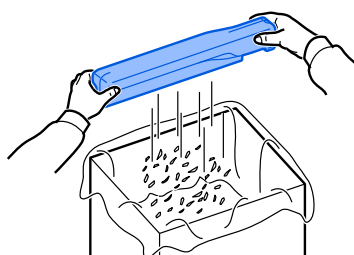
2 Retire a caixa de resíduos de agrafos.



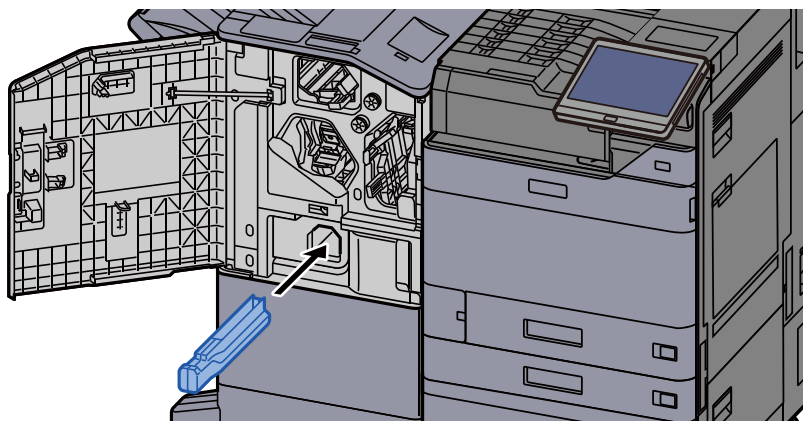
NOTA

Tenha cuidado para não derramar os resíduos dos agrafos ao remover a caixa.

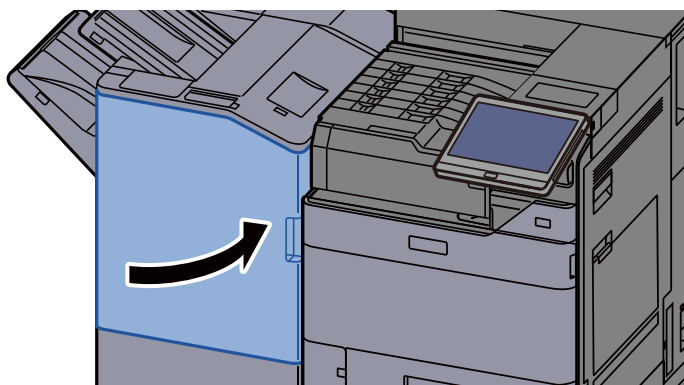
3 Esvazie a caixa de resíduos de agrafos.



4 Instale a caixa de resíduos de agrafos.



5 Feche a tampa.



Eliminar os resíduos de perfuração

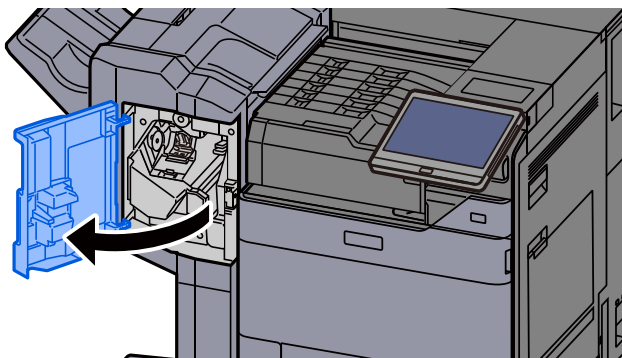
Quando a caixa de resíduos de perfuração estiver cheia, as seguintes mensagens serão apresentadas. Esvazie a caixa de resíduos do perfurador.

"Esvazie a caixa de resíduos do perfurador"

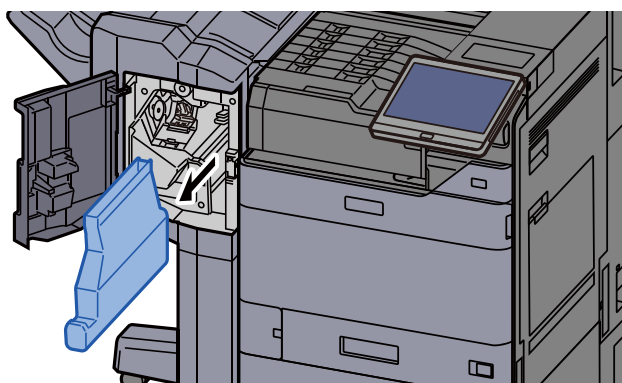
Deixe o interruptor de alimentação da máquina na posição ON enquanto executa este procedimento.

Finalizador para 1.000 folhas

1 Abra a tampa dianteira do finalizador.



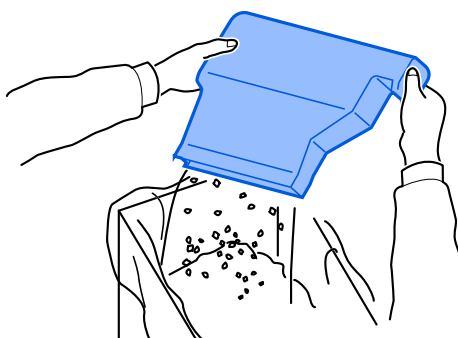
2 Remova a caixa de resíduos do perfurador.



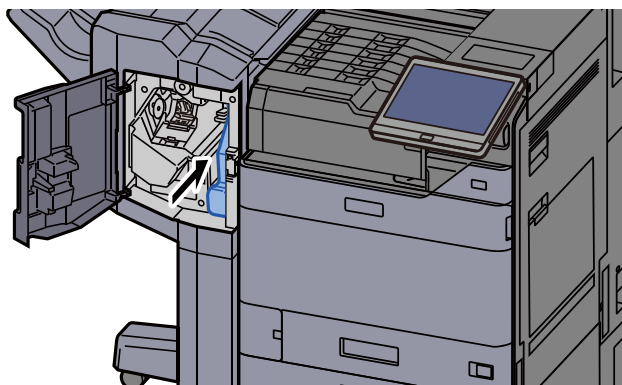
NOTA

Ao retirar a caixa, tenha cuidado para não derramar os resíduos de perfuração.

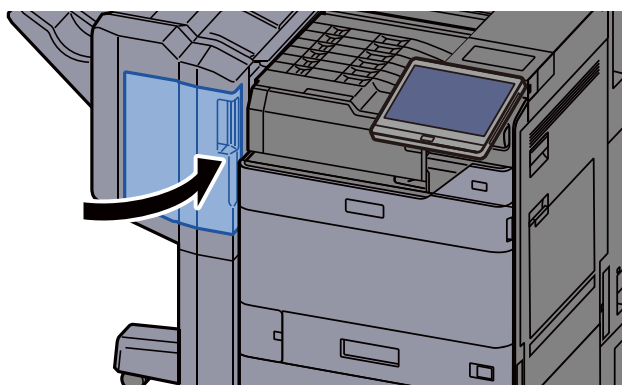
3 Esvazie a caixa de resíduos do perfurador.



4 Instale a caixa de resíduos do perfurador.

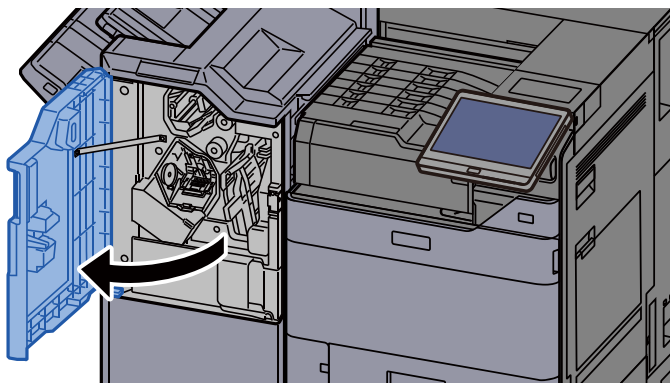


5 Feche a tampa.

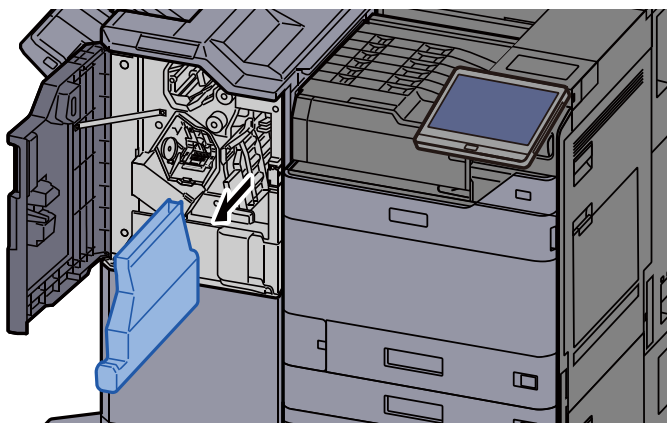


Finalizador para 4.000 folhas/Finalizador com agrafamento para 100 folhas

- 1 Abra a tampa dianteira do finalizador 1.



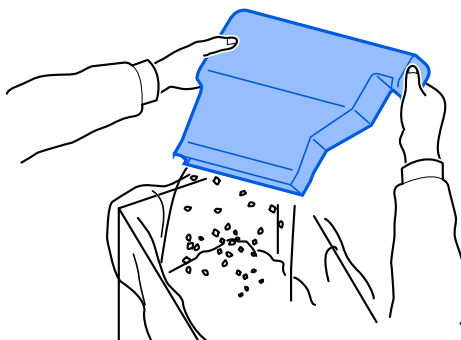
- 2 Remova a caixa de resíduos do perfurador.



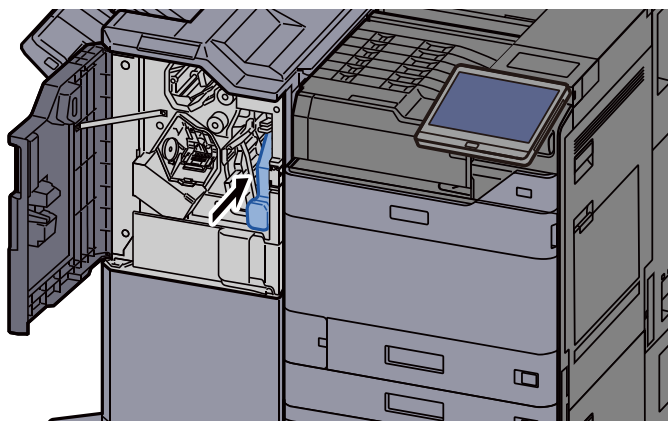
NOTA

Ao retirar a caixa, tenha cuidado para não derramar os resíduos de perfuração.

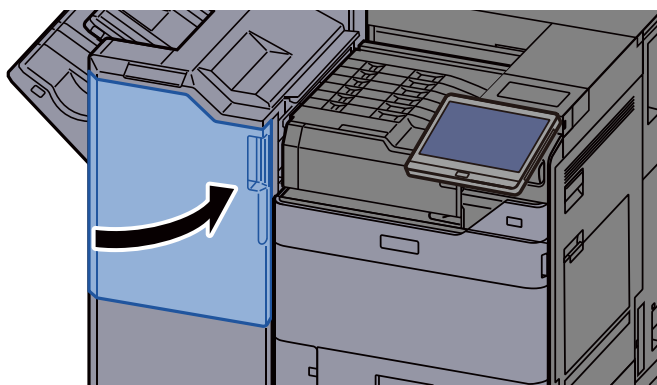
- 3 Esvazie a caixa de resíduos do perfurador.



4 Instale a caixa de resíduos do perfurador.



5 Feche a tampa.



Resolução de problemas

Resolver avarias

O seguinte quadro fornece regras gerais para a resolução de problemas.

Se a máquina tiver um problema, confira as verificações e efectue os procedimentos indicados nas páginas seguintes. Se o problema persistir, contacte o seu técnico de assistência.



NOTA

Quando entrar em contacto connosco, necessitará do número de série.

Para verificar o número de série, consulte o seguinte:

➔ [Visor para Informações do Dispositivo \(página 56\)](#)

Problemas na Operação da Máquina

Quando ocorrerem os seguintes problemas de operação da máquina, implemente os procedimentos apropriados.

Uma aplicação não arranca.

O tempo de reposição de painel automático é demasiado curto?

Defina o tempo de reposição automática do painel para 30 segundos ou mais.

Indicador de poupança de energia/Temporizador

O ecrã não responde quando o interruptor de alimentação geral está ligado.

A máquina está ligada à corrente?

Ligue o cabo de alimentação a uma tomada de corrente alterna.

O painel tátil não responde ou apresenta mau funcionamento.

O painel tátil é operado com as mãos molhadas?

Seque as mãos para operar o painel tátil.

Está a manusear com luvas?

Use as mãos nuas ou uma caneta stylus para operar o painel tátil.

A máquina está instalada perto de um dispositivo que gera ruído elétrico (gerador, ar condicionado, etc.)?

Instale a máquina longe de dispositivos que gerem ruído elétrico.

Premir a tecla [Início] não produz cópias.

É apresentada alguma mensagem no ecrã?

Determine qual a resposta apropriada à mensagem e reaja em conformidade.

➡ [Responder a mensagens \(página 235\)](#)

A máquina está no modo de espera?

Prima qualquer tecla no painel de operação para recuperar a máquina do modo de Espera.

➡ [Suspensão \(página 70\)](#)

O papel encrava com frequência.

O papel está carregado corretamente?

Coloque o papel corretamente.

➔ [Colocação na Cassete 1 \(página 102\)](#)

Gire a orientação 180 graus em relação à posição em que o papel está colocado.

➔ [Colocação na Cassete 1 \(página 102\)](#)

O papel corresponde ao tipo de papel suportado? Está em boas condições?

Retire o papel, vire-o e volte-o a colocar.

➔ [Colocação na Cassete 1 \(página 102\)](#)

O papel está enrolado, dobrado ou enrugado?

Substitua o papel por papel novo.

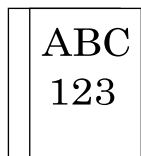
➔ [Colocação na Cassete 1 \(página 102\)](#)

Ficaram restos de papel soltos ou encravados na máquina?

Retire o papel preso.

➔ [Suspensão \(página 70\)](#)

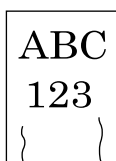
2 ou mais folhas sobrepõem-se quando são ejetadas. (alimentação múltipla)



Coloque o papel corretamente.

➔ [Precaução para colocar papel \(página 98\)](#)

As impressões saem enrugadas.



O papel está carregado corretamente?

Coloque o papel corretamente.

➔ [Colocação na Cassete 1 \(página 102\)](#)

Gire a orientação 180 graus em relação à posição em que o papel está colocado.

➔ [Colocação na Cassete 1 \(página 102\)](#)

O papel está húmido?

Substitua o papel por papel novo.

➔ [Colocação na Cassete 1 \(página 102\)](#)

As impressões saem onduladas.



Gire a orientação 180 graus em relação à posição em que o papel está colocado.

➔ [Colocação na Cassete 1 \(página 102\)](#)

O papel está húmido?

Substitua o papel por papel novo.

➔ [Colocação na Cassete 1 \(página 102\)](#)

O controlador da impressora não pode ser instalado.

O controlador foi instalado com o nome do anfitrião enquanto Wi-Fi ou função Wi-Fi Direct estava disponível?

Especifique o endereço IP ao invés do nome do anfitrião.

➔ [Instalar software \(página 79\)](#)

O Nível 3 é selecionado na Configuração Rápida de Segurança?

Siga os passos abaixo.

- 1** Obtain the root certificate for TLS communication from the Trusted Root Certification Authorities and register it to Root Certificate 1 (to 5) on the Security Settings: Certificate page of Embedded Web Server.
- 2** Reinicie o PC após a instalação do certificado.
- 3** Set SNMPv3 to On of Other Protocols on Network Settings: Protocol page of Embedded Web Server.
- 4** Configure the SNMPv3 settings on Management Settings: SNMP page of Embedded Web Server.
- 5** Acesse o Painel de Controle, e clique em Dispositivos e Impressoras, Adicionar Impressora e, em seguida, em “A impressora que eu quero não está listada”.
- 6** Consulte “Selecionar uma impressora partilhada pelo nome” e introduza o endereço da impressora.
Exemplo: <https://hostname:443/printers/lp1>
- 7** Selecione a impressora desejada e especifique o controlador da impressora.

➔ Embedded Web Server User Guide

Não é possível imprimir.

A máquina está ligada à corrente?

Ligue o cabo de alimentação a uma tomada de corrente alterna.

A máquina está ligada?

Ligue o interruptor de alimentação.

➔ [Desligar \(página 44\)](#)

O cabo USB e o cabo de rede encontram-se ligados?

Ligue o cabo USB e cabo de rede corretos com firmeza.

➔ [Ligação do cabo LAN \(página 40\)](#)

O trabalho de impressão está parado?

Continue a impressão.

Job Operation

Quando a rede com fio ou Wi-Fi é configurada usando a resolução de nomes, o endereço IP (endereço privado) da outra rede que não pode acessar coexiste?

O número de nomes de anfitrião e nomes de domínio que podem ser usados com a máquina é um, respetivamente. Configure a rede sob esta restrição.

Altere as configurações de resolução de nome de NetBEUI, DNS, etc., ou altere as configurações do ambiente de rede.

➔ Embedded Web Server User Guide

Selecione Wi-fi, Rede com fios, ou Rede opcional como uma rede de uso ilimitado na Rede Primária (Cliente).

Outros

Defina [Rede com fios] ou [Wi-Fi], definindo uma delas como [Ligado] e a outra como [Desligado].

Definições de Protocolo

Não é possível imprimir a partir da unidade Pen USB. Unidade Pen USB não reconhecida.

O anfitrião USB está bloqueado?

Selecione [Desbloquear] nas definições do anfitrião USB.

Configuração do Bloco da Interface

Verifique se a unidade USB está firmemente introduzida na máquina.

Embora o "Auto-IP" já esteja definido com [Ligado], o endereço IP não é atribuído automaticamente.

É um valor que não "0.0.0.0" introduzido para o endereço local de ligação de TCP/IP(v4)?

Introduza "0.0.0.0" para o endereço IP do TCP/IP(v4).

➔ [Configuração de Rede \(página 66\)](#)

A máquina está a emitir vapor na área em volta da ranhura de ejeção de papel.

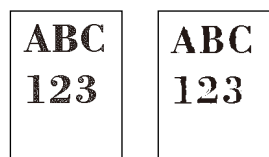
Verifique a temperatura ambiente para ver se está baixa ou se foi usado papel úmido.

Dependendo do ambiente de impressão da máquina e do estado do papel, o calor gerado durante a impressão fará com que a humidade no papel evapore e o vapor emitido poderá parecer fumo. Isto não é um problema, pode continuar a imprimir. Se o vapor o(a) preocupar, aumente a temperatura ambiente ou substitua o papel por um novo papel mais seco.

Problemas com Imagem Impressa

Quando ocorrer o seguinte problema com a imagem impressa, implemente os procedimentos apropriados.

As impressões saem demasiado claras.



O papel está húmido?

Substitua o papel por papel novo.

➔ [Colocar papel \(página 98\)](#)

Alterou a densidade?

Selecione o nível adequado de densidade.

➔ [Densidade \(página 183\)](#)

Há uma mensagem na tela sobre a adição do toner?

Substitua o cartucho do toner.

➔ [Substituição do Recipiente de Toner \(página 190\)](#)

O modo EcoPrint está ativo?

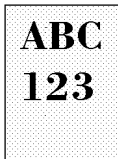
Desative o modo [EcoPrint].

Execute [Atualização do Revelador].

Execute [Limpeza Scanner Laser].

Certifique-se de que a definição do tipo de papel se adequa ao papel a ser usado.

Partes do fundo branco da imagem parecem ter uma ligeira coloração geral.



Alterou a densidade?

Selecione o nível adequado de densidade.

➔ [Densidade \(página 183\)](#)

Ajuste/Manutenção

Execute [Calibração].

➔ [Ajuste de imagem \(página 333\)](#)

Execute a atualização do tambor e, em seguida, defina [Aquecedor Tambor] como [Ligado].

Behavior Adjustment

As imagens impressas estão desfocadas. As imagens impressas estão cortadas.



O dispositivo é usado num ambiente com alta umidade ou onde a temperatura ou a humidade mudam repentinamente?

Utilize num ambiente que tenha humidade adequada.

Executar [Atualização de Tambor].

➔ [Ajuste de imagem \(página 333\)](#)

As imagens impressas estão distorcidas.

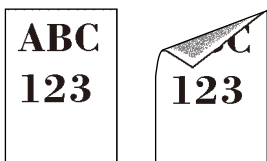


O papel está carregado corretamente?

Verifique a posição das guias de largura do papel.

➔ [Colocação na Cassete 1 \(página 102\)](#)

Sujidade na margem superior ou verso do papel.



O interior da máquina está sujo?

Abra a tampa direita. Se o interior da máquina estiver sujo com toner, limpe-o usando um pano macio, seco e sem fiapos.

➔ [Limpeza \(página 189\)](#)

Parte da imagem encontra-se, periodicamente, esbatida ou exibe linhas brancas.



Abra e depois feche a tampa direita.

Executar [Atualização de Tambor].

➡ [Ajuste de imagem \(página 333\)](#)

Execute [Atualização do Revelador].

➡ [Ajuste de imagem \(página 333\)](#)

A impressão no verso da folha é visível na parte da frente.



Defina [Impedir Infiltração] como [Ligado].

Operação Remota

Esta função permite que o administrador do sistema explique como operar o painel e resolva problemas ao utilizador, acedendo ao painel de operação da máquina remotamente utilizando um navegador e software VNC.

Executar uma Operação Remota a partir do Navegador

O navegador suportado é o seguinte. Recomendamos a versão mais recente do navegador para utilizar a Operação Remota.

- Google Chrome (Versão 21.0 ou superior)
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox (Versão 14.0 ou superior)
- Safari (Versão 5.0 ou superior)

This procedure explains how to execute Remote Operation from Embedded Web Server using Google Chrome.



NOTA

Para executar a Operação Remota utilizando outros navegadores, consultar o seguinte:

➔ [Embedded Web Server User Guide](#)

1 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Definições da Rede] > "Definições da Rede" [Definições de Protocolo]

2 Defina "VNC Melhorado sobre TLS" como [Ligado].

Definições de Protocolo



NOTA

You can configure the protocol settings using Embedded Web Server.

➔ [Embedded Web Server User Guide](#)

3 Configure as definições para operação remota.

- 1 Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Definições da Rede] > "Conectividade" [Operação Remota] > [Ligado]
- 2 Selecione entre [Desligado], [Utilizar Palavra-passe], [Apenas o Administrador]. Ao selecionar [Utilizar Palavra-passe], digite a palavra-passe em "Palavra-passe" e "Confirmar Palavra-passe", em seguida, selecione [OK].

Conetividade



NOTA

You can configure settings for remote operation using Embedded Web Server

➔ [Embedded Web Server User Guide](#)

4 Reinicie a máquina.

Outros

5 Abra o navegador.

Enter "https://" and host name of the machine to access the Embedded Web Server

→ [Accessing Embedded Web Server \(página 87\)](#)

6 Selecione [Informações do dispositivo / Operação remota] > [Operação remota].

7 Clique no botão [Iniciar].



NOTA

- Se o utilizador tiver sessão iniciada no dispositivo, o ecrã de confirmação de autorização será exibido no painel operativo. Selecione [Sim].
- Se ocorrer um bloqueio de pop-up do browser durante a ligação da Operação Remota, selecione Permitir sempre janelas pop-up de https:// [nome do anfitrião], e clique em Concluído. Realizar Operação Remota após esperar 1 minuto ou mais.

Quando a Operação Remota é iniciada, o ecrã do painel de operação será exibido no ecrã do PC do utilizador ou do administrador do sistema.

Executar uma Operação Remota a partir do Software VNC

1 Exiba o ecrã.

Tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Definições da Rede] > "Definições da Rede" [Definições de Protocolo]

2 Defina "VNC Melhorado (RFB)" como [Ligado].

Definições de Protocolo



NOTA

- Ao definir "VNC (RFB) sobre TLS" como [Ligado], a comunicação é encriptada.
- You can configure the protocol settings using Embedded Web Server.

➔ [Embedded Web Server User Guide](#)

3 Arranque da operação remota.

- 1 Arranque do software VNC.
- 2 Introduza o seguinte formato separado por dois pontos para arrancar a operação remota.
"Endereço IP: número de porta"



NOTA

Ao definir "VNC (RFB)" como [Ligado] no passo 2, o número de porta padrão é 9062. Ao definir "VNC (RFB) sobre TLS " como [Ligado], o número de porta padrão é 9063.

Definições de Protocolo

Responder a mensagens

Se o painel tátil ou o computador exibirem qualquer uma destas mensagens, siga o procedimento correspondente.



NOTA

Quando entrar em contacto connosco, necessitará do número de série. Para verificar o número de série, consulte o seguinte:

➔ [Visor para Informações do Dispositivo \(página 56\)](#)

"Anormalidades foram detetadas." é exibido.

O erro foi detetado. A execução do programa foi parada. Contacte os técnicos de assistência.

"Excedeu contagem aceite agrafos." é exibido.

"O número aceitável de folhas foi excedido?" é exibido.

Selecione [Continuar] para retomar a impressão

sem utilizar agrafos. Selecionar

[Cancelar] para cancelar o trabalho.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Ponto de acesso não detetado." é exibido.

Verifique se o ponto de acesso foi definido corretamente.

"Adicionar papel na cassete n.º." é exibido.

"A cassete indicada não tem papel?" é exibido.

Coloque papel.

Selecione o papel disponível.

Selecione [Continuar] para retomar a impressão.

➡ [Colocar papel \(página 98\)](#)

"Há cinco ou menos envelopes colocados na cassete?" é exibido.

Puxe o cassete e solte ligeiramente as guias de comprimento e largura do papel.

"Adicionar papel na bandeja multif." é exibido.

"O papel do tamanho selecionado está colocado na bandeja multifunções?" é exibido.

Coloque papel.

Selecione o papel disponível.

Selecione [Continuar] para retomar a impressão.

➡ [Colocar papel na Bandeja Multifunções \(página 149\)](#)

"Caixa não encontrada." é exibido.

Não é possível encontrar a caixa especificada. O trabalho está cancelado. Selecione [Terminar].

"Limite de caixa excedido." é exibido.

"[Terminar] é exibido no ecrã?" é exibido.

A caixa especificada está cheia e não há mais armazenamento disponível. O trabalho está cancelado. Selecione [Terminar]. Tente executar o trabalho novamente após imprimir ou eliminar dados da caixa.

A caixa de cópias repetidas está cheia e não é possível fazer mais cópias repetidas. Selecione [Continuar] para imprimir páginas. Selecione [Cancelar] para cancelar o trabalho.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Erro de transmissão." é exibido.

Ocorreu um erro durante a transmissão. O trabalho foi cancelado. Selecione [Concluir].

"A calibrar..." é exibido.

A máquina está em modo de ajuste para manter a qualidade. Aguarde.

"Não é possível imprimir a faixa." é exibido.

O carimbo do sistema está configurado.

A impressão da faixa não pode ser efetuada.

O trabalho está cancelado. Selecione [Terminar].

"Impossível ligar ao Servidor Autenticação." é exibido.

Defina a hora da máquina para que corresponda à hora do servidor.

➔ [Predefinições da máquina \(página 65\)](#)

Verifique o nome do domínio.

Visão geral da administração de início de sessão do utilizador

Verifique o nome do anfitrião.

Visão geral da administração de início de sessão do utilizador

Verifique o estado da ligação com o servidor.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Não é possível ligar ao Servidor." é exibido.

Verifique o estado da ligação com o servidor.

"Impossível ligar." é exibido.

Isto aparece quando a ligação Wi-Fi ou Wi-Fi Direct não foi concluída. Verifique as definições e as condições do sinal.

"Impossível imprimir duplex neste papel." é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não permite impressão frente e verso?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] é selecionado, o duplex é liberado. Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Não imprime frt. vrs. neste tamanho de papel." é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não permite impressão frente e verso?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] é selecionado, o duplex é liberado. Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Não imprime frt e verso neste tipo de papel." é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não permite impressão frente e verso?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] é selecionado, o duplex é liberado. Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Impossível dobrar este papel." é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não pode ser dobrado?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] for selecionado, a dobra será liberada. Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.

"Impossível dobrar este tamanho de papel." é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não pode ser dobrado?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] for selecionado, a dobra será liberada. Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.

"Impossível dobrar este tipo de papel." é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não pode ser dobrado?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] for selecionado, a dobra será liberada. Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.

"Não pode deslocar este papel." é exibido

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não pode ser deslocado?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] é selecionado, o deslocamento é liberado.

Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Não pode deslocar este tamanho de papel." é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não pode ser deslocado?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] é selecionado, o deslocamento é liberado.

Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Impossível deslocar este tipo de papel." é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não pode ser deslocado?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] é selecionado, o deslocamento é liberado.

Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Impossível enviar este papel para a bandeja." é exibido.

"A cassete selecionada está correta?" é exibido.

Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.

"Impossível imprimir remotamente." é exibido.

A impressão remota é proibida. O trabalho foi cancelado. Selecione [Concluir].

"Não pode imp. n.º de cópias especificado." é exibido.

Apenas se encontra disponível uma cópia. Selecione [Continuar] para continuar a impressão. Selecione [Cancelar] para cancelar o trabalho.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Impossível processar este trabalho." é exibido.

Restrito por configurações de autorização. O trabalho foi cancelado. Selecione [Terminar].

Restringido pela Contab. de trabalhos. O trabalho foi cancelado. Selecione [Terminar].



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Impossível furar na posição especificada." é exibido.

"Selecionou uma posição que não pode ser perfurada?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] for selecionado, a perfuração será liberada.

Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.

"Não pode perfurar este papel." é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não pode ser perfurado?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] for selecionado, a perfuração será liberada.

Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.

"Não pode perfurar este tamanho de papel." é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não pode ser perfurado?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] for selecionado, a perfuração será liberada.

Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.

"Impossível perfurar este tipo de papel" é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não pode ser perfurado?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] for selecionado, a perfuração será liberada.

Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.

"Impossível ler dados neste cartão ID." é exibido.

No processo de registo, as informações do cartão ID não foram lidas corretamente. Volte a colocar o cartão ID sobre o leitor de cartões ID. Se a mesma mensagem for novamente apresentada, o cartão ID poderá não ser compatível com este produto. Troque por outro documento de identidade.

"Não é possível reconhecer." é exibido.

Certifique-se de que o seu documento de identidade foi registado.

"Impossível agrafar na pos. especificada." é exibido.

"Selecionou uma posição que não pode ser agrafada?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] for selecionado, o agrafamento será liberado.

Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.

"Não pode agrafar este papel." é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não pode ser agrafado?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] for selecionado, o agrafamento será liberado.

Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Não pode agrafar este tamanho de papel." é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não pode ser agrafado?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] for selecionado, o agrafamento será liberado.

Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Impossível agrafar este tipo de papel." é exibido.

"Selecionou um tamanho/tipo de papel que não pode ser agrafado?" é exibido.

Se o papel selecionado não for alterado e [Continuar] for selecionado, o agrafamento será liberado.

Selecione o papel disponível. Selecione [Continuar] para retomar a impressão.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Não é possível utilizar ##### devido a uma falha." é exibido.

Contacte o representante de assistência.

"Não é possível utilizar esta função devido a falha no disco rígido." é exibido.

Contacte o representante de assistência.

"Verificar o papel na bandeja multifunções." é exibido.

O tamanho do papel é diferente. Coloque papel do tamanho selecionado e selecione [Continuar].

➡ [Colocar papel na Bandeja Multifunções \(página 149\)](#)

"Verifique o alimentador lateral." é exibido.

O alimentador lateral não está instalado corretamente. Instale o alimentador lateral.

"Verifique a caixa de resíduos de agramos." é exibido.

"A caixa de resíduos de agramos está cheia?" é exibido.

Siga as instruções no ecrã e esvazie a caixa de resíduos de agramos.

A caixa de resíduos de agramos não está instalada corretamente. Instale-a corretamente.

"Verifique o recipiente de toner." é exibido.

Abra a tampa frontal da unidade principal e remova o recipiente de toner. Agite cuidadosamente e recoloque.



NOTA

Se selecionar [Abra a tampa do recipiente de toner], pode abrir a tampa do recipiente de toner que fechou acidentalmente.

"Esvaziar caixa resíduos perfurador." é exibido.

"A caixa de resíduos do perfurador está cheia?" é exibido.

Siga as instruções no ecrã e esvazie a caixa de resíduos do perfurador.

"Erro de Palavra-Passe do PDF Cifrada." é exibido.

"A palavra-passe que introduziu está correta?" é exibido.

A palavra-passe não foi inserida ou está incorreta.

"Ocorreu um erro na cassete n.º." é exibido.

Abra a cassete. Verifique no interior da máquina e retire o papel.

"Falha ao ativar." é exibido.

Falha ao ativar a aplicação. Contacte o administrador.

A Autenticação Alargada está desativada. Desligue e ligue o interruptor de alimentação. Se o erro existe, contacte o administrador.

"Falha ao especificar contab. trab." é exibido.

Falha ao especificar Contabilização de Trabalho quando processar o trabalho exteriormente. O trabalho foi cancelado. Selecione [Terminar].



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Falha dados retenção trabalho armazenamento." é exibido.

O trabalho foi cancelado. Selecione [Terminar]

"Bandeja do finalizador está cheia de papel." é exibido.

"A capacidade de armazenamento permitida foi excedida?" é exibido.

Retire o papel. A impressão então é retomada.

"Bandeja de dobragem está cheia de papel." é exibido.

"A capacidade de armazenamento permitida foi excedida?" é exibido.

Retire o papel. A impressão então é retomada.

"Unidade dobragem não está ligada." é exibido.

Feche a unidade de dobragem.

"Erro Disco Rígido." é exibido.

Ocorreu um erro no disco rígido. O trabalho está cancelado. Selecione [Terminar].

Os códigos de erro são os seguintes.

01: A quantidade de dados que pode ser salva de uma só vez foi excedida. Reinicie o sistema ou ligue/desligue a alimentação. Se o erro persistir, divida o ficheiro em ficheiros mais pequenos.

Se o erro ocorrer depois de o ficheiro ser dividido, o disco rígido está danificado. Executar [Inicialização do Sistema].

04: Espaço insuficiente no disco rígido para concluir esta operação. Transfira dados ou elimine dados desnecessários.

"ID de conta incorreto." é exibido.

A ID da conta estava incorreta aquando do processamento externo do trabalho. O trabalho foi cancelado. Selecione [Terminar].



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Palavra-passe da caixa incorreta." é exibido.

A palavra-passe da caixa estava incorreta aquando do processamento externo do trabalho. O trabalho foi cancelado. Seleccione [Concluir].

"Nome Utilizador ou Palavra-passe Incorretos." é exibido.

A palavra-passe ou nome de utilizador de início de sessão estava incorreto aquando do processamento externo do trabalho. O trabalho foi cancelado. Selecione [Terminar].



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Instale a caixa de resíduos do perfurador." é exibido.

Siga as instruções na tela e instale a caixa de resíduos do perfurador.

➡ [Eliminar os resíduos de perfuração \(página 207\)](#)

"Instale a caixa de resíduos de toner." é exibido.

A caixa de resíduos de toner não está corretamente instalada. Instale-a corretamente.

➡ [Substituir a Caixa de Resíduos de Toner \(página 194\)](#)

"Limite Contabilização Trabalhos excedida." é exibido.

"A contagem de impressão permitida restrita pela Contabilização de Trabalhos foi excedida?" é exibido.

A contagem de impressões excedeu o limite permitido estabelecido pela Contabilização de Trabalhos. Já não é possível imprimir mais. O trabalho foi cancelado. Selecione [Terminar].



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Separador de trabalhos está cheio de papel." é exibido.

"A capacidade de armazenamento permitida foi excedida?" é exibido.

Remova o papel e selecione [Continuar]. A impressão então é retomada.

"Erro KPDL." é exibido.

Ocorreu um erro de PostScript. O trabalho foi cancelado. Selecione[Terminar].



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Ocorreu um erro." é exibido.

Ocorreu um erro interno. Registe o código de erro exibido no ecrã. Contacte o representante de assistência.

"A bandeja da caixa de correio n.º está cheia de papel." é exibido.

"A capacidade de armazenamento permitida foi excedida?" é exibido.

Retire o papel. A impressão então é retomada.

"Bandeja sup. da unidade principal cheia de papel." é exibido.

"A capacidade de armazenamento permitida foi excedida?" é exibido.

Retire o papel. A impressão então é retomada.

"Um programa malicioso foi detetado." é exibido.

Poderia haver um programa não autorizado. A execução é interrompida. Contacte o administrador.

"Toner não original instalado." é exibido.

"O recipiente de toner instalado é da nossa marca?" é exibido.

Não seremos responsabilizados por quaisquer danos causados pela utilização de produtos de terceiros nesta máquina.

"Papel preso." é exibido.

Se o papel ficar encravado, a máquina irá parar e a localização do atolamento será indicada no ecrã. Deixe a máquina ligada e siga a instrução para retirar o papel encravado.

➡ [Resolver Papel Encravado \(página 334\)](#)

"Sobrou papel." é exibido.

Retire o papel da bandeja do finalizador.

Retire o papel da bandeja de dobragem do finalizador.

Retire o papel do finalizador de documentos.

"A Efetuar a Atualização do Tambor..." é exibido.

A máquina está em modo de ajuste para manter a qualidade. Aguarde.

"A preparar impressão." é exibido.

A máquina está em modo de ajuste para manter a qualidade. Aguarde.

"A regular a temperatura..." é exibido.

A máquina está em modo de ajuste para manter a qualidade. Aguarde.

"Função de segurança em curso..." é exibido.

Função de segurança em curso. Aguarde.

"Erro SSD." é exibido.

Ocorreu um erro no disco SSD. O trabalho está cancelado. Selecione [Terminar].

Os códigos de erro são os seguintes.

01: A quantidade de dados que pode ser salva de uma só vez foi excedida. Reinicie o sistema ou ligue/desligue a alimentação. Se o erro persistir, divida o ficheiro em ficheiros mais pequenos. Se o erro ocorrer após o ficheiro ser dividido, o SSD estará danificado. Executar [Inicialização do Sistema].

04: Espaço insuficiente no SSD para concluir esta operação. Transfira dados ou elimine dados desnecessários.



NOTA

Esteja ciente de que ao realizar a inicialização do sistema, os dados salvos no SSD serão apagados.

"Agrafador vazio." é exibido.

"O suporte do cartucho de agrafos ficou sem agrafos?" é exibido.

Se os agrafos acabarem, a máquina irá parar e a localização da falta de agrafos será indicada no ecrã. Deixe a máquina ligada e siga as instruções para substituir a caixa de agrafos. Selecionar

[Continuar] a imprimir sem agrafar. Selecione [Cancelar] para cancelar o trabalho.

- ➔ [Substituição de agrafos \(finalizador de 1.000 folhas\) \(página 197\)](#)
- ➔ [Substituição de agrafos \(finalizador de 4.000 folhas\) \(página 199\)](#)
- ➔ [Substituição de agrafos \(finalizador de agrafamento de 100 folhas\) \(página 201\)](#)
- ➔ [Substituição de agrafos \(unidade de dobragem\) \(página 203\)](#)



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Agrafador vazio. (Agrafo manual)" é exibido.

"O suporte do cartucho de agrafos A ficou sem agrafos?" é exibido.

Adicione agrafos ao suporte do cartucho de agrafos A.

➔ [Substituição de agrafos \(finalizador de 4.000 folhas\) \(página 199\)](#)

"Agrafos presos." é exibido.

Se ocorrer um encravamento de agrafos, a máquina irá parar e a localização do encravamento será indicada no ecrã. Deixe a máquina ligada e siga as instruções para remover o agrafo encravado.

➡ [Eliminar um encravamento de agrafos \(página 435\)](#)

"Erro de sistema." é exibido.

Ocorreu um erro de sistema. Siga as instruções no ecrã.

"A tampa está aberta." é exibido.

"Existe alguma tampa aberta?" é exibido.

Feche a tampa conforme indicado no ecrã.

"O dispositivo não pode ser conectado porque as conexões permitidas seriam excedidas." é exibido.

"Há dez dispositivos portáteis ligados em simultâneo?" é exibido.

Cancele uma ligação a um dispositivo portátil que não esteja a ser utilizado ou defina o tempo de desconexão automática da máquina para interromper as ligações a dispositivos portáteis.

Definições de Wi-Fi Direct

"A pal. passe não cumpre a polit. para pal. passe." é exibido.

"A palavra-passe expirou?" é exibido.

Altere a palavra-passe de início de sessão.

O trabalho foi cancelado. Selecione [Terminar].

Configurações da política de palavra-passe

Adicionar um utilizador (lista de utilizadores locais)

"O requisito da política de palavra-passe (como o comprimento da palavra-passe ou os caracteres obrigatórios) foi alterado?" é exibido.

Verifique os requisitos da política da sua palavra-passe e altere a palavra-passe de início de sessão.

O trabalho foi cancelado. Selecione [Concluir].

Configurações da política de palavra-passe

Adicionar um utilizador (lista de utilizadores locais)

"O recipiente do toner está instalado incorretamente." é exibido.

O recipiente de toner está mal instalado ou não está instalado.

Abra a tampa frontal e coloque o recipiente de toner corretamente.

"Este cartão de identificação já está registado para outro utilizador." é exibido.

O seu cartão de identificação já foi registado. Troque por outro documento de identidade.

"A conta deste utilizador foi bloqueada." é exibido.

Contacte o administrador.

O trabalho foi cancelado. Selecione [Concluir].

"Em breve será feita a manutenção. ##### " é exibido.

Contacte o representante de assistência.

Toner vazio.

Substitua o cartucho do toner pelo nosso cartucho de toner especificado.

➡ [Substituição do Recipiente de Toner \(página 190\)](#)

Nível de toner baixo. (Substituir quando vazio.)

É quase altura de substituir o recipiente de toner. Obtenha um novo recipiente de toner.

"Incompatibilidade do tipo de toner." é exibido.

"O tipo de toner que tem coincide com o modelo?" é exibido.

Instale o toner correto.

"A bandeja nº está cheia de papel." é exibido.

"A capacidade de armazenamento permitida foi excedida?" é exibido.

Retire o papel. A impressão então é retomada.

"Toner Desconhecido Instalado. PC [C][M][Y][K]" é exibido.

"A especificação regional do recipiente de toner instalado corresponde à da máquina?" é exibido.

Instale o recipiente especificado.

"Erro na Unidade USB." é exibido.

"É proibido gravar numa unidade Pen USB?" é exibido.

Ocorreu um erro na unidade USB. O trabalho parou. Selecione [Terminar].

O código de erro é o seguinte.

01: Conecte uma unidade USB que possa ser gravada.

Ocorreu um erro na unidade USB. O trabalho parou. Selecione [Terminar].

O código de erro é o seguinte.

01: A quantidade de dados que pode ser salva de uma só vez foi excedida. Reinicie o sistema ou ligue/desligue a alimentação. Se o erro persistir, a unidade USB não é compatível com a máquina. Utilize a unidade USB formatada por esta máquina. Se não for possível formatar a unidade USB, está danificada. Ligue uma unidade USB compatível.

Impressão de documentos armazenados em unidade USB removível



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Unidade USB está cheia." é exibido.

O trabalho foi cancelado. Selecione [Terminar].

Espaço livre insuficiente na unidade USB. Elimine os ficheiros desnecessários.



NOTA

Quando a Limpeza Automática de Erros está definida como [Ligada], o processamento continua, automaticamente, após a passagem de um determinado período.

"Unidade USB não formatada." é exibido.

"A unidade USB foi formatada por esta máquina?" é exibido.

Executar [Formatar] nesta máquina.

"Aviso de alta temperatura. Ajuste a temperatura ambiente." é exibido.

A qualidade de impressão poderá deteriorar-se. Ajuste a temperatura e a humidade da sua sala.

"Aviso de baixa temperatura. Ajuste a temperatura ambiente." é exibido.

A qualidade de impressão poderá deteriorar-se. Ajuste a temperatura e a humidade da sua sala.

"Aviso falta memória." é exibido.

Impossível iniciar trabalho. Tente novamente mais tarde.

"Caixa resíduos de toner quase cheia." é exibido.

É quase altura de substituir a caixa de resíduos de toner. Obtenha uma nova caixa de resíduos de toner.

"Caixa de resíduos de toner está cheia." é exibido.

"A caixa de resíduos de toner está cheia?" é exibido.

Substitua a caixa de resíduos de toner.

➔ [Substituir a Caixa de Resíduos de Toner \(página 194\)](#)

"Não é permitido usar esta caixa." é exibido.

Não é possível utilizar a caixa especificada. O trabalho está cancelado. Selecione [Terminar].

Ajuste/Manutenção

Visão Geral de Ajuste/Manutenção

Se existir um problema de imagem e a mensagem para executar o menu de ajuste ou manutenção aparecer, execute Ajuste/Manutenção no menu do sistema.

A tabela abaixo lista o item que pode realizar.

Item		Descrição	Página de referência
Ajuste de imagem	Actualizar tambor	Remova o desfoco de imagem e os pontos brancos da impressão.	➔ Ajuste de imagem (página 333)
	Atualização do Revelador	Ajuste a imagem impressa que é muito leve ou incompleta, mesmo que existe toner suficiente.	
	Limpeza Scanner Laser	Remova as linhas brancas verticais da impressão.	
	Calibração	Calibre o dispositivo para assegurar a sobreposição e consistência de toner corretas sobre o tom original.	

Ajuste de imagem

Selecione qualquer um dos menus de ajuste para executar ajustes de imagem e melhorar a imagem impressa.

1 Exiba o ecrã.

Selecione a tecla [Início] > [...] > [Menu Sistema] > [Ajuste/Manutenção] > "Ajuste de imagem" [Ajuste de imagem].

2 Selecione o item a ajustar.

Selecione o menu de ajuste de imagem a ser executado.

Item	Descrição
Actualizar tambor	Remova o desfoco de imagem e os pontos brancos da impressão.
Atualização do Revelador	Ajuste a imagem impressa que é muito leve ou incompleta, mesmo que existe toner suficiente.
Limpeza Scanner Laser	Remova as linhas brancas verticais da impressão.
Calibração	Calibre o dispositivo para assegurar a sobreposição e consistência de toner corretas sobre o tom original.

3 Execute o Ajuste de imagem.

Selecione [Iniciar]. "Ajuste de imagem" começa.



NOTA

- A atualização do tambor não pode ser realizada durante a impressão. Execute a atualização do tambor após a impressão estar realizada.

O tempo de espera pode ser superior quando o toner é abastecido durante a atualização do revelador.

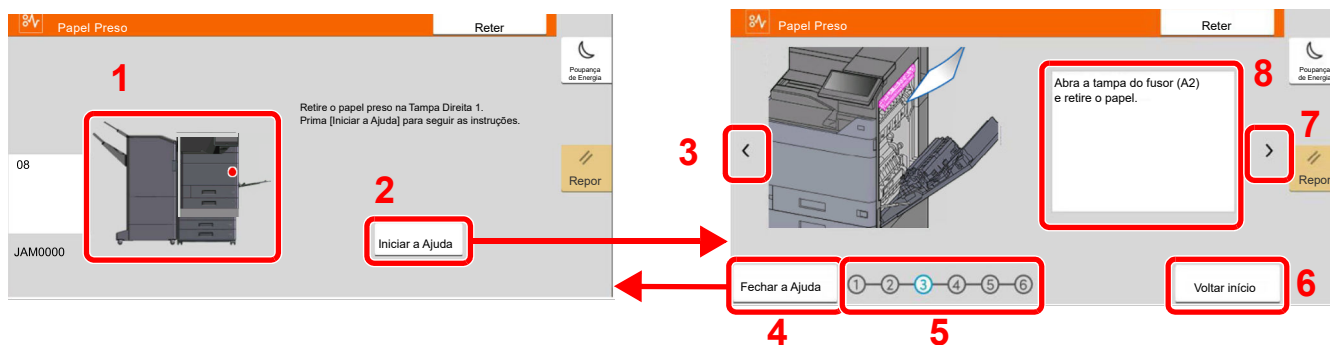
Resolver Papel Encravado

Se ocorrer um atolamento de papel, a impressão será interrompida e o local onde o atolamento ocorreu e a seguinte mensagem serão exibidos no painel de toque:

"Encravamento de papel."

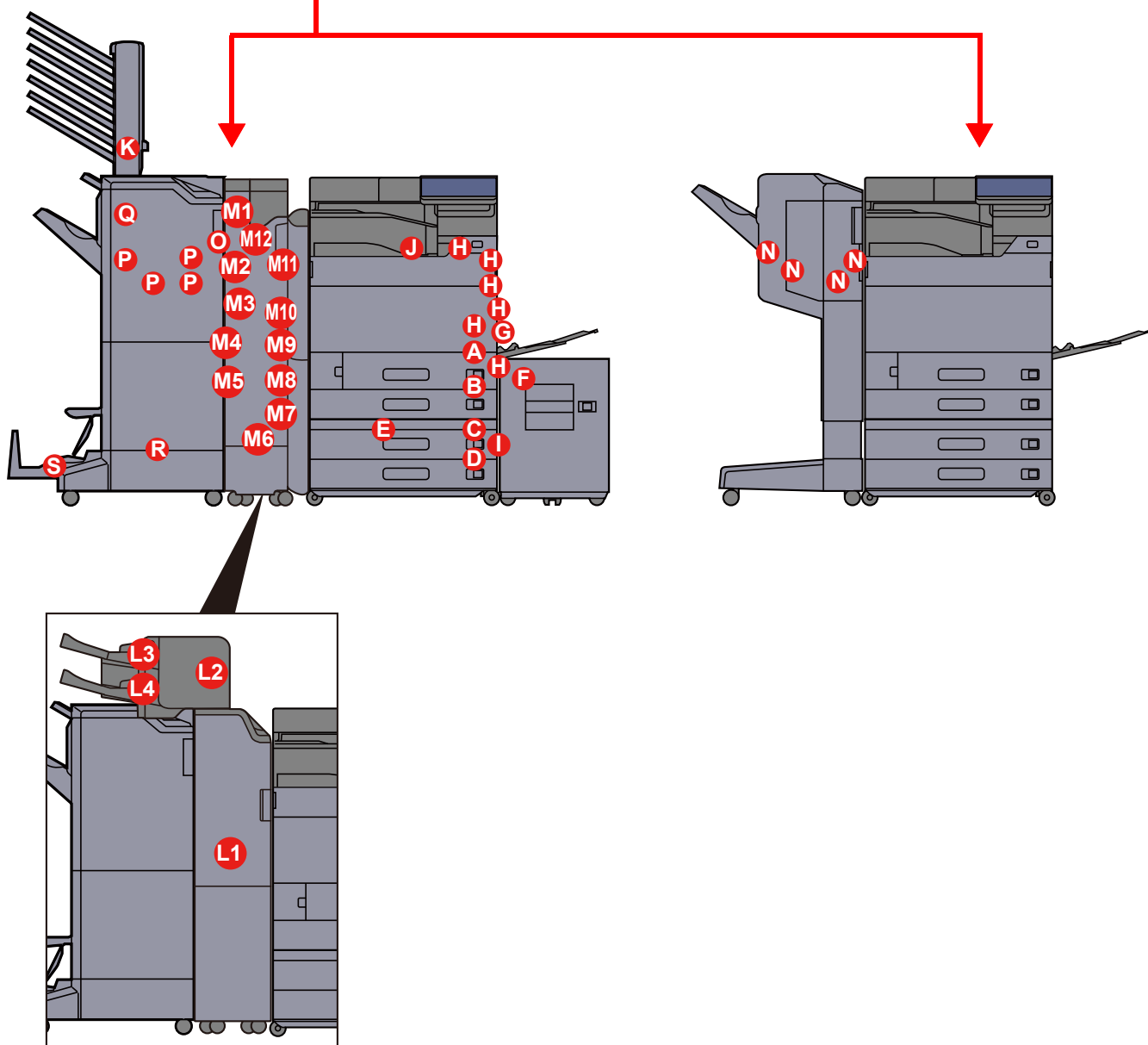
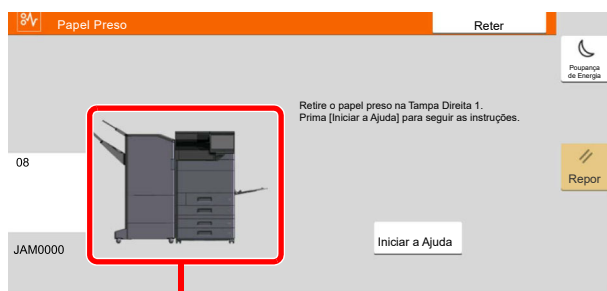
Consulte estes procedimentos para remover o papel encravado.

Indicadores de local do papel encravado



- 1 Exibe o local de um papel preso.
- 2 Exibe o ecrã Ajuda. O ecrã Ajuda mostra o procedimento para eliminar o papel encravado.
- 3 Regressa ao passo anterior.
- 4 Fecha o ecrã Ajuda e volta ao ecrã original.
- 5 Mostra o passo selecionado.
- 6 Volta ao passo 1.
- 7 Avança para o passo seguinte.
- 8 Mostra o procedimento de remoção.

Se ocorrer um encravamento de papel, o local do encravamento será exibido no painel tátil e ainda as instruções de eliminação.



Indicador de local do papel encravado	Local do papel encravado	Página de referência
A	Cassete 1	➔ Retirar qualquer papel preso na Cassete 1 (página 338)
B	Cassete 2	➔ Retirar os papéis presos na cassete 2 (página 342)
C	Cassete 3 (500 folhas × 2)	➔ Retirar qualquer papel encravado na Cassete 3 e 4 (500 folhas×2) (página 346)
	Cassete 3 (1.500 folhas × 1)	➔ Retirar qualquer papel preso na Cassete 3 (1.500 folhas ×2) (página 349)
D	Cassete 4 (500 folhas × 2)	➔ Retirar qualquer papel encravado na Cassete 3 e 4 (500 folhas×2) (página 346)
E	Cassete 4 (1.500 folhas × 2)	➔ Retirar qualquer papel encravado na Cassete 4 (1.500 folhas×2) (página 351)
F	Cassete 5 (Alimentador Lateral)	➔ Retirar quaisquer papéis encravados na Cassete 5 (Alimentador lateral) (página 354)
G	Bandeja Multifunções	➔ Remover qualquer papel encravado na Bandeja Multifunções (página 356)
H	Tampa direita 1	➔ Remover qualquer papel encravado na Tampa Direita 1 (página 358)
I	Tampa Direita 2	➔ Remover qualquer papel encravado na Tampa Direita 2 (500 folhas×2) (página 364)
J	Unidade da Ponte	➔ Remover qualquer papel encravado na Unidade de Ponte (página 368)
K	Caixa de Correio	➔ Retirar quaisquer papéis encravados na Caixa de Correio (página 369)
L1	Insensor	➔ Retirar quaisquer papéis encravados no Insensor (página 371)
L2		➔ Secção de transporte vertical (página 373)
L3		➔ Erro de elevação da bandeja 1 (página 375)
L4		➔ Erro de elevação da bandeja 2 (página 376)

Indicador de local do papel encravado	Local do papel encravado	Página de referência
M1	Unidade de dobragem em Z	➔ Saída da bandeja da máquina de dobragem (página 377)
M2		➔ Placa guia de transporte do relé (página 379)
M3		➔ Manípulo do rolo de transporte de papel (página 381)
M4		➔ Placa guia de dobragem adicional (página 383)
M5		➔ Placa da guia de transporte pós-dobragem (página 385)
M6		➔ Manípulo do rolo de dobragem (página 387)
M7		➔ Manípulo do rolo de registo (página 389)
M8		➔ Manípulo do rolo da pilha de papel (página 391)
M9		➔ Placa guia de transferência de resistência (página 393)
M10		➔ Placa da guia de transporte de pré-registro (página 395)
M11		➔ Unidade de dobragem em Z Desobstruir encravamento de papel (página 397)
M12		➔ Placa guia de entrada (página 399)
N	Finalizador para 1.000 folhas	➔ Remover qualquer papel encravado no Finalizador para 1.000 folhas (página 401)
O	Finalizador para 4.000 folhas/ Finalizador de agrafagem para 100 folhas (interior)	➔ Remover qualquer papel encravado no Finalizador para 4.000 folhas/Finalizador de agrafamento para 100 folhas (interior) (página 405)
P	Finalizador para 4.000 folhas/ Finalizador de agrafagem para 100 folhas (Bandeja A)	➔ Remover qualquer papel encravado no Finalizador para 4.000 folhas/Finalizador de agrafamento para 100 folhas (Bandeja A) (página 407)
Q	Finalizador para 4.000 folhas/ Finalizador de agrafagem para 100 folhas (Bandeja B)	➔ Remover qualquer papel encravado no Finalizador para 4.000 folhas/Finalizador de agrafamento para 100 folhas (Bandeja B) (página 411)
R	Unidade de Dobragem	➔ Remover qualquer papel preso na Unidade de Dobragem (Finalizador de 4.000 folhas) (página 414)
		➔ Remover qualquer papel encravado na Unidade de Dobragem (Finalizador com agrafamento para 100 folhas) (página 425)
S	Bandeja de Dobragem	➔ Remover qualquer papel preso na Bandeja de Dobragem (Finalizador de 4.000 folhas) (página 420)
		➔ Remover qualquer papel encravado na bandeja de dobragem (finalizador com agrafamento para 100 folhas) (página 431)

Depois de remover o papel encravado, a máquina irá aquecer novamente e a mensagem de erro desaparecerá. A máquina continua com a página que estava a imprimir aquando do encravamento.

Retirar qualquer papel preso na Cassete 1

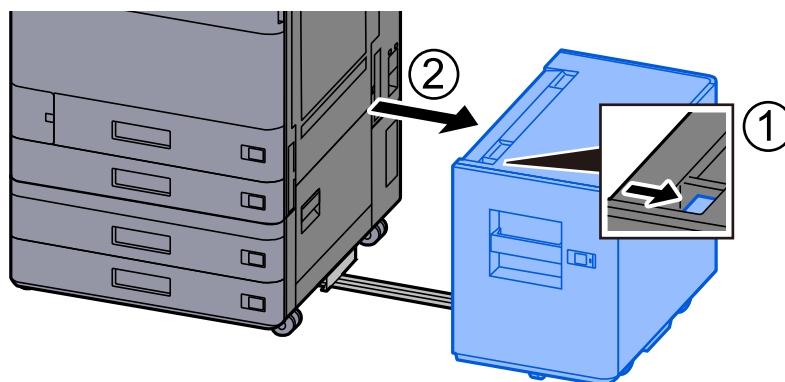
Aqui, explicaremos os procedimentos para a cassete 1, como exemplo.

CUIDADO

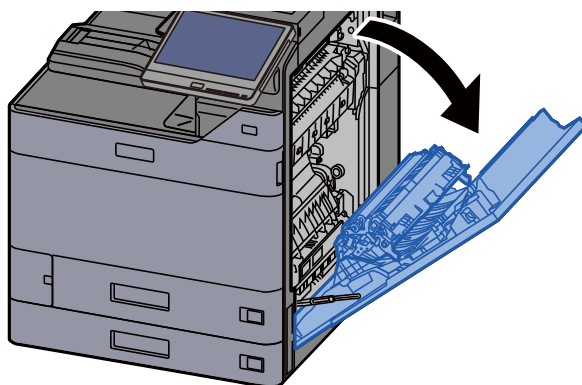
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

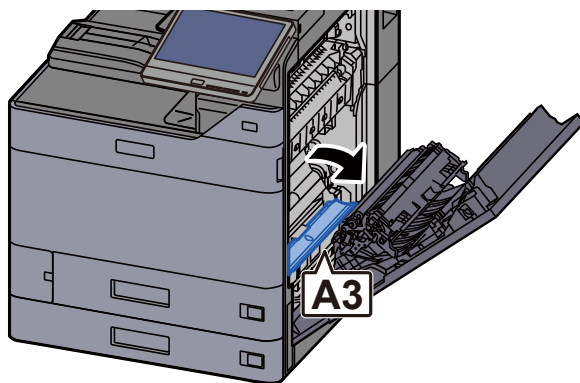
- 1 Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, desencaixe o alimentador lateral.**



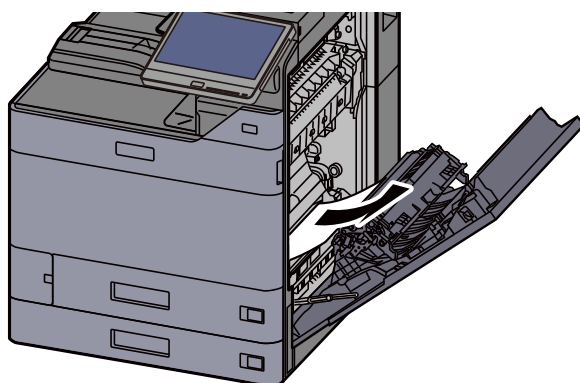
- 2 Abra a tampa direita 1.**



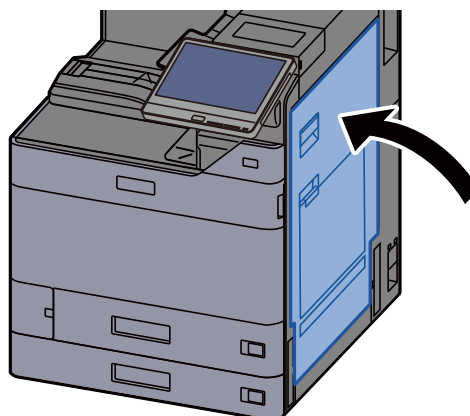
3 Abra a tampa (A3).



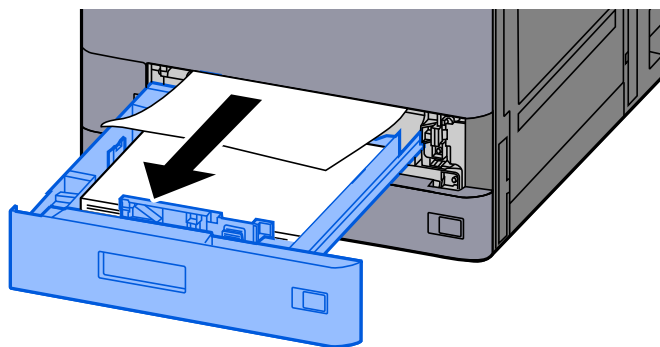
4 Retire o papel encravado.



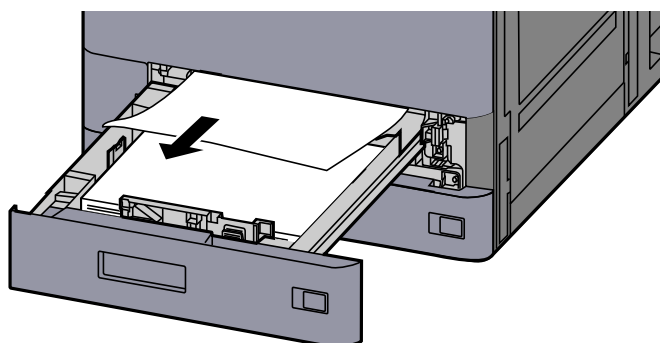
5 Volte a colocar a tampa na posição original.



6 Retire a Cassete 1 no seu sentido até que pare.

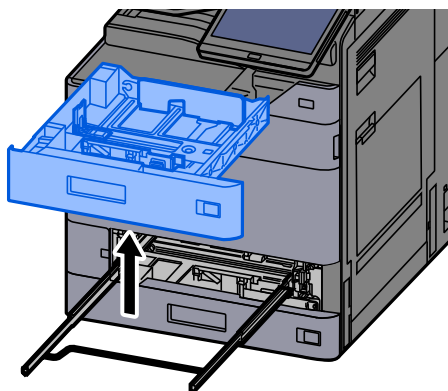


7 Retire o papel encravado.

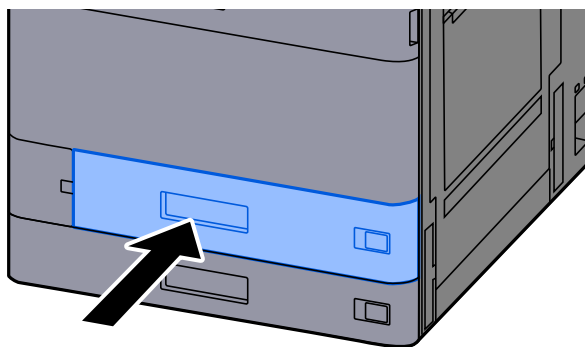


NOTA

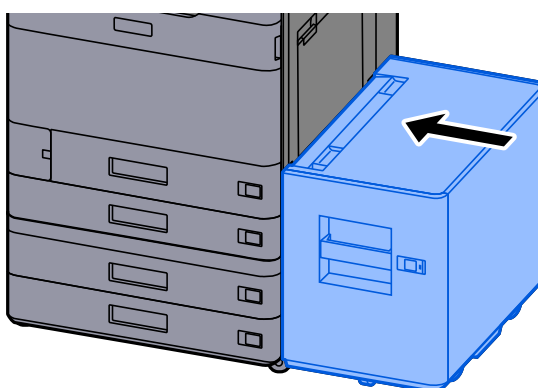
Para remover papel de difícil acesso, a cassete pode ser retirada.



8 Empurre a Cassete 1 de volta.



9 Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, retorne o alimentador lateral à posição original.



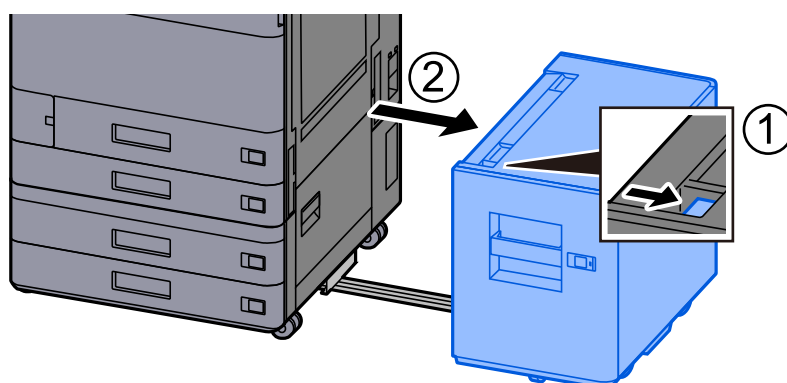
Retirar os papéis presos na cassete 2

CUIDADO

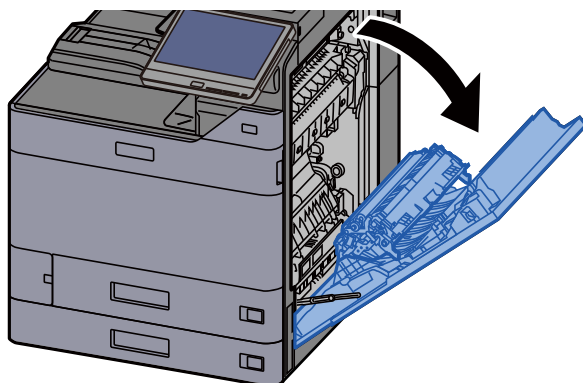
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

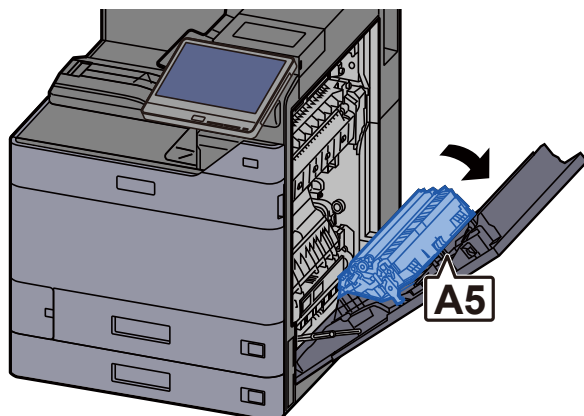
- 1** Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, desencaixe o alimentador lateral.



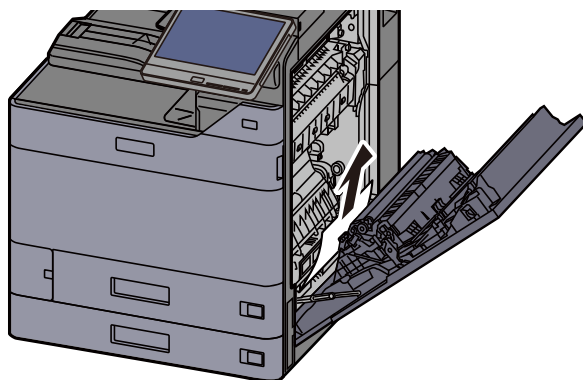
- 2** Abra a tampa direita 1.



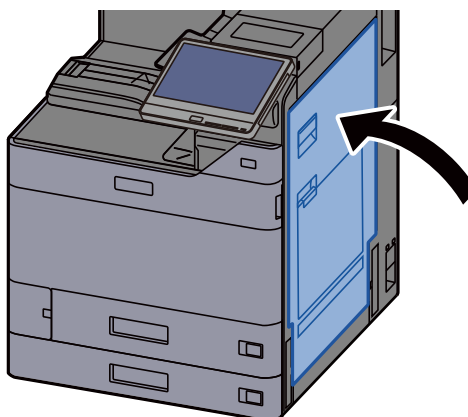
3 Feche a unidade duplex (A5).



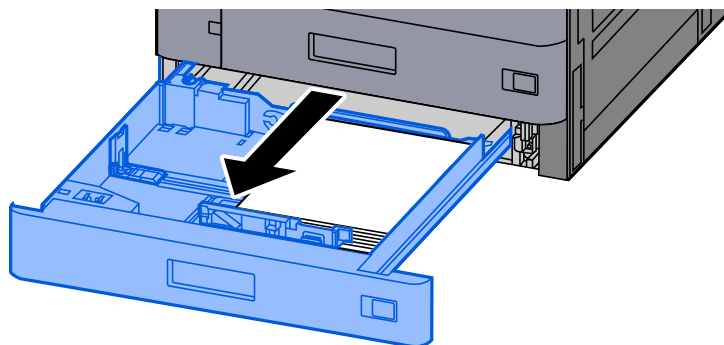
4 Retire o papel encravado.



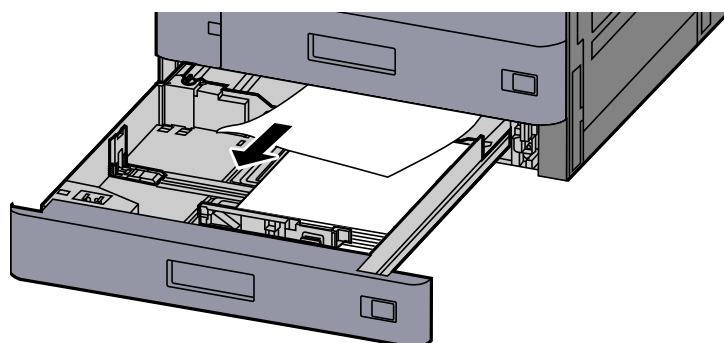
5 Volte a colocar a tampa na posição original.



6 Puxe a Cassete 2 na sua direção até que pare.

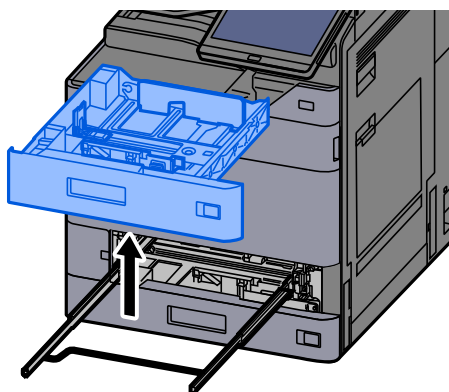


7 Retire o papel encravado.

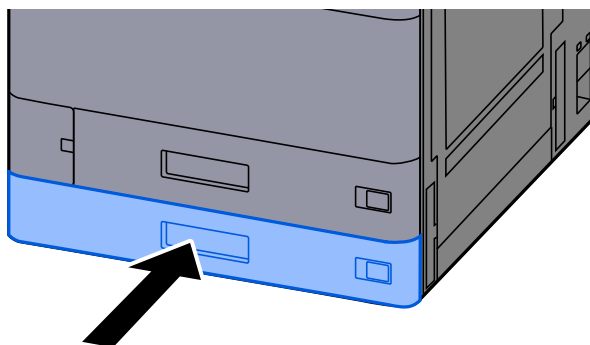


NOTA

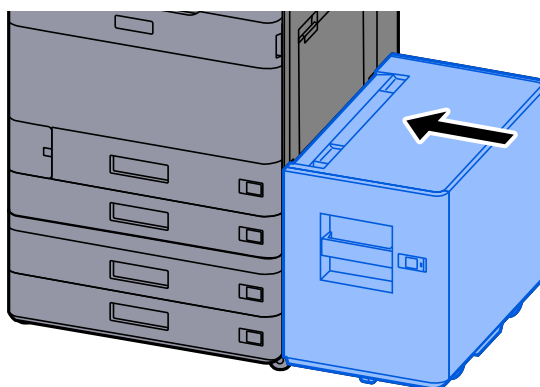
Para remover papel de difícil acesso, a cassete pode ser retirada.



8 Empurre a Cassete 2 de volta.



9 Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, retorne o alimentador lateral à posição original.



Retirar qualquer papel encravado na Cassete 3 e 4 (500 folhas×2)

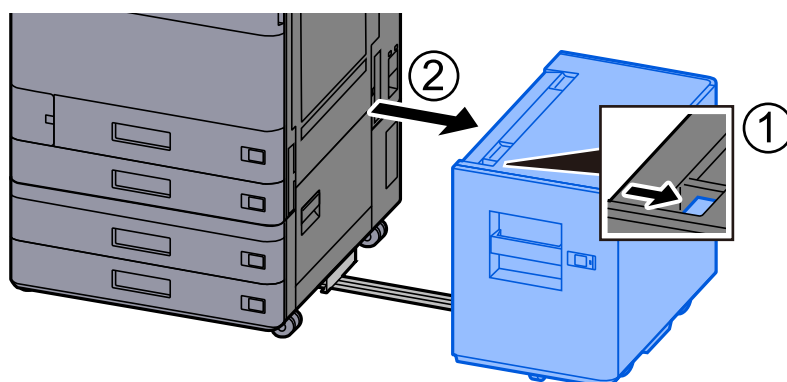
Veja a explicação da Cassete 3 abaixo.

CUIDADO

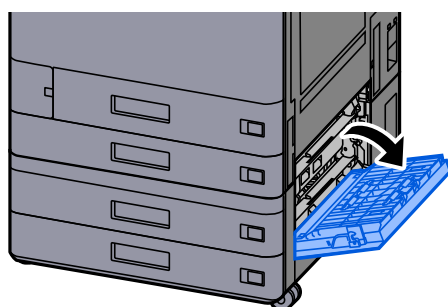
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

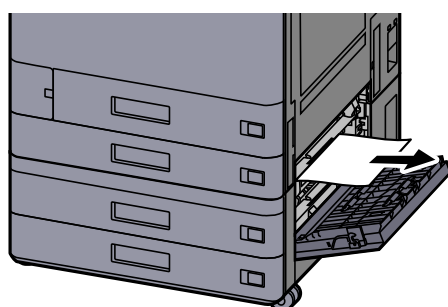
- 1** Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, desencaixe o alimentador lateral.



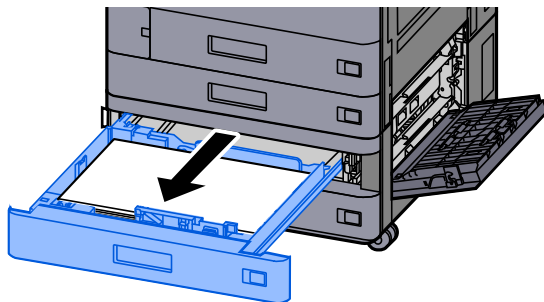
- 2** Abra a tampa direita 2.



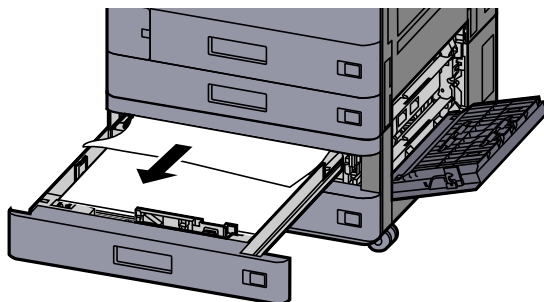
- 3** Retire o papel encravado.



4 Puxe a Cassete 3 para fora na sua direção até parar.

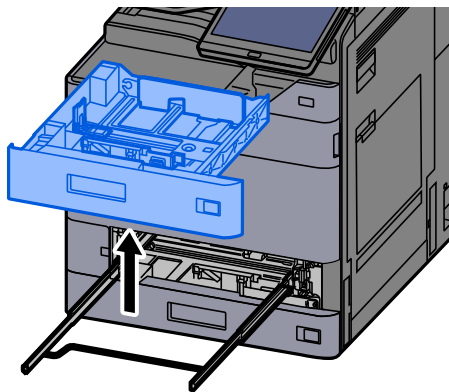


5 Retire o papel encravado.

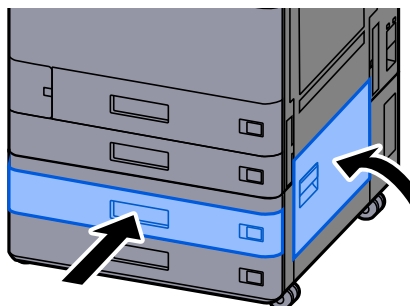


NOTA

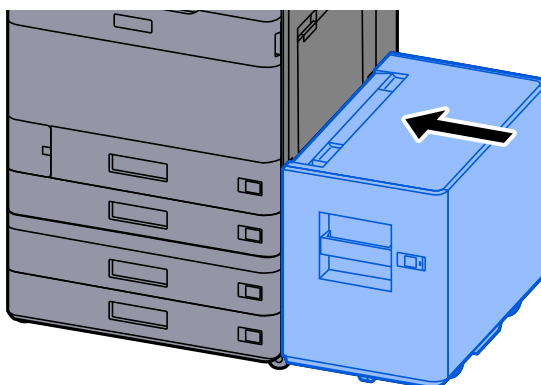
Para remover papel de difícil acesso, a cassete pode ser retirada.



6 Empurre a tampa direita 2 e a cassete 3 de volta para dentro.



- 7** Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, retorne o alimentador lateral à posição original.



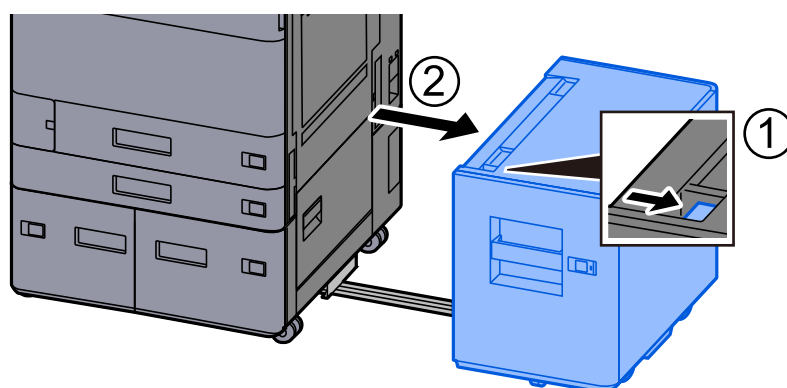
Retirar qualquer papel preso na Cassete 3 (1.500 folhas ×2)

CUIDADO

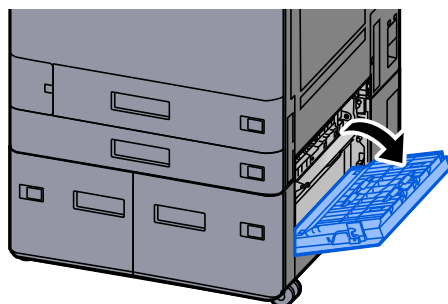
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

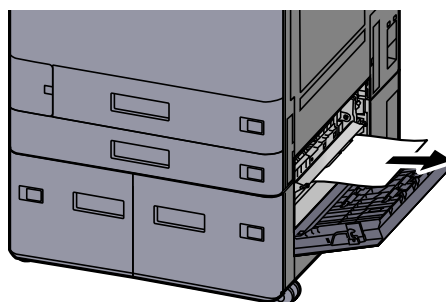
- 1** Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, desencaixe o alimentador lateral.



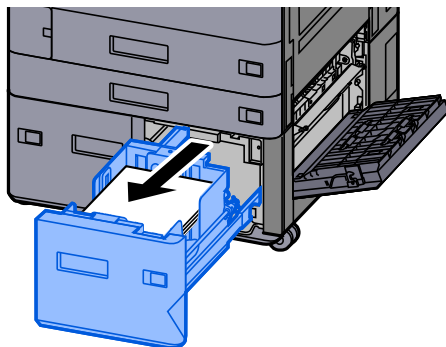
- 2** Abra a tampa direita 2.



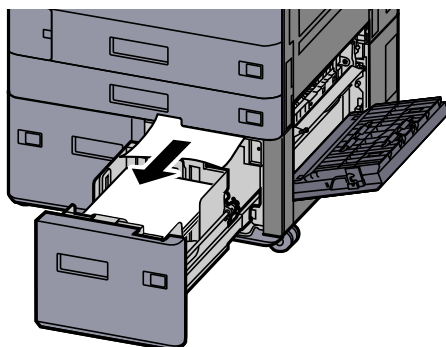
- 3** Retire o papel encravado.



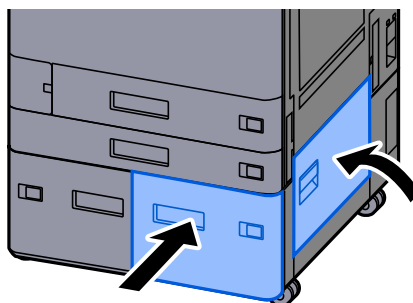
- 4** Puxe a Cassete 3 para fora na sua direção até parar.



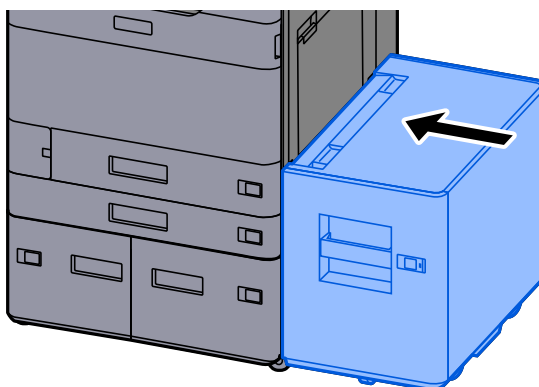
- 5** Retire o papel encravado.



- 6** Empurre a Tampa Direita 2 e a Cassete 3 de volta para dentro.



- 7** Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, retorne o alimentador lateral à posição original.



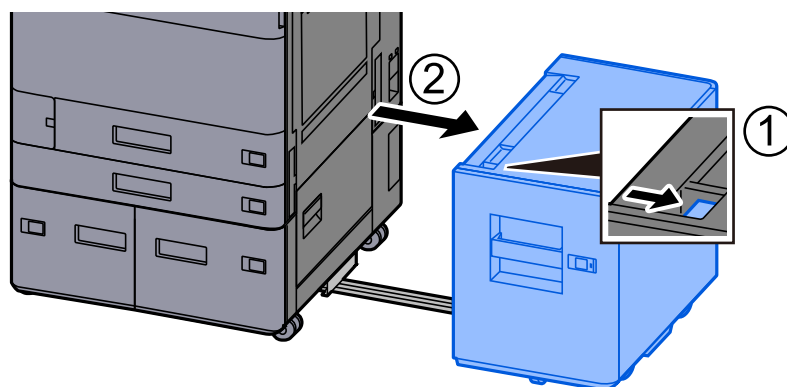
Retirar qualquer papel encravado na Cassete 4 (1.500 folhas×2)

CUIDADO

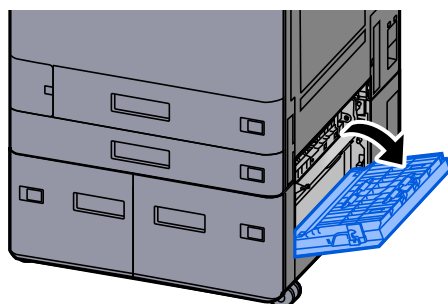
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

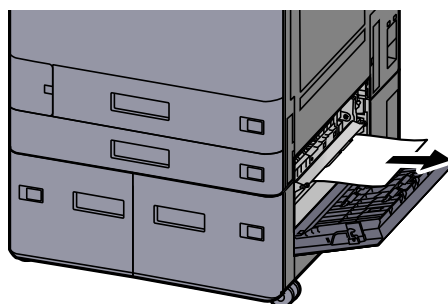
- 1** Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, desencaixe o alimentador lateral.



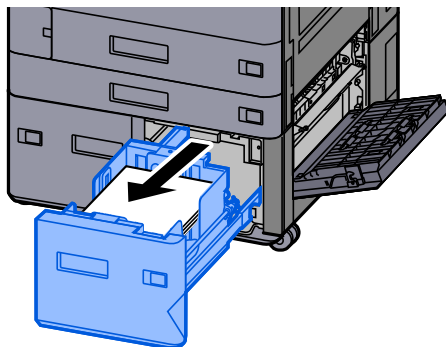
- 2** Abra a tampa direita 2.



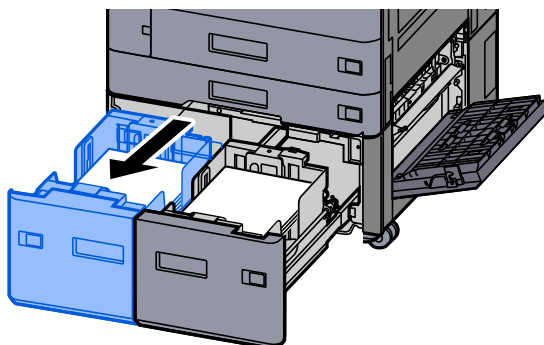
- 3** Retire o papel encravado.



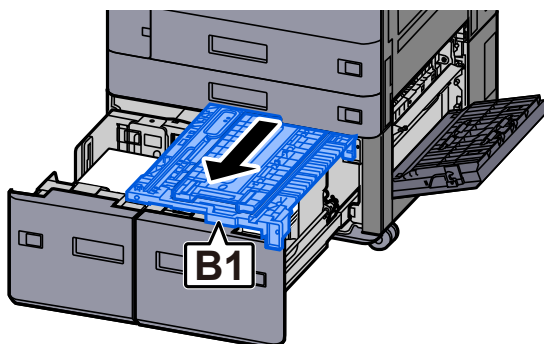
- 4** Puxe a Cassete 3 para fora na sua direção até parar.



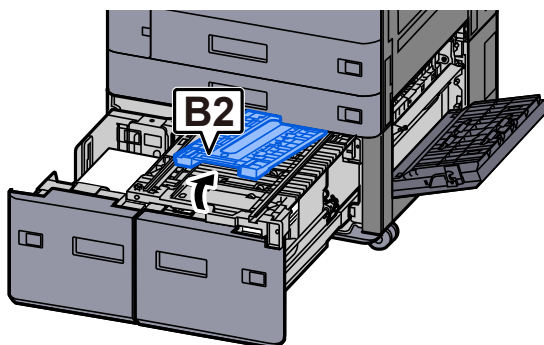
- 5** Puxe a Cassete 4 para fora na sua direção até parar.



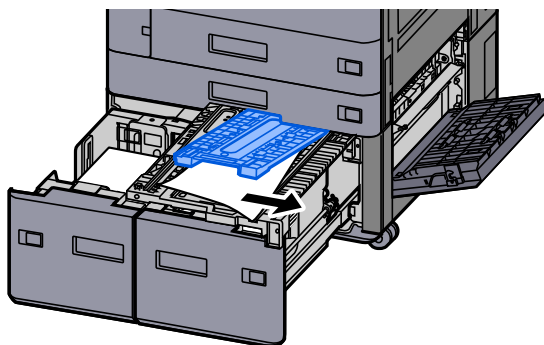
- 6** Puxe a unidade de alimentação de papel (B1) para fora.



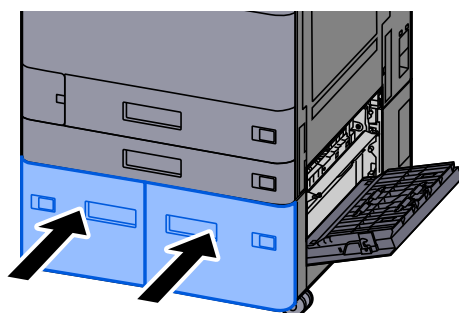
- 7** Abra a tampa (B2).



8 Retire o papel encravado.



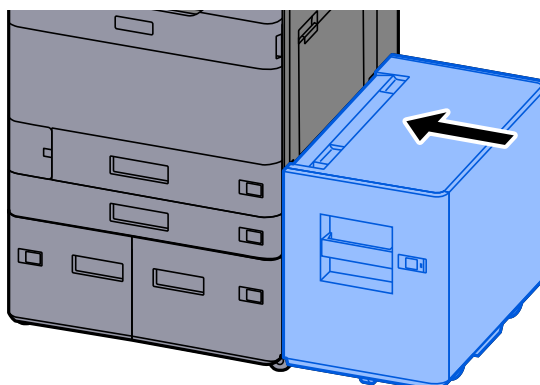
9 Empurre a unidade de alimentação de papel, a Cassete 3 e a Cassete 4 de volta para dentro.



10 Volte a colocar a tampa na posição original.



11 Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, retorne o alimentador lateral à posição original.



Retirar quaisquer papéis encravados na Cassete 5 (Alimentador lateral)

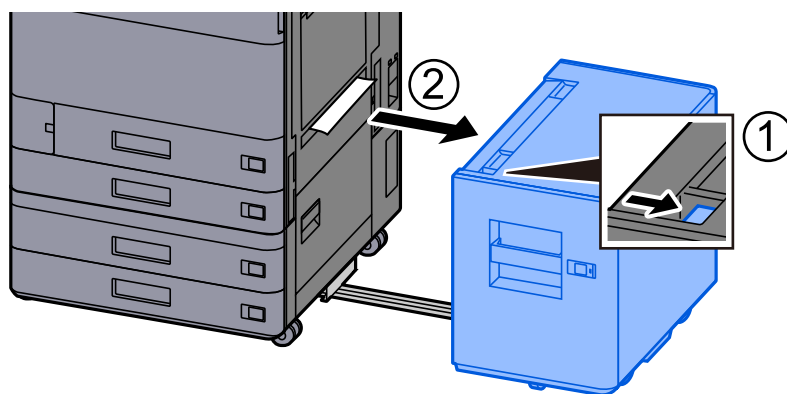


CUIDADO

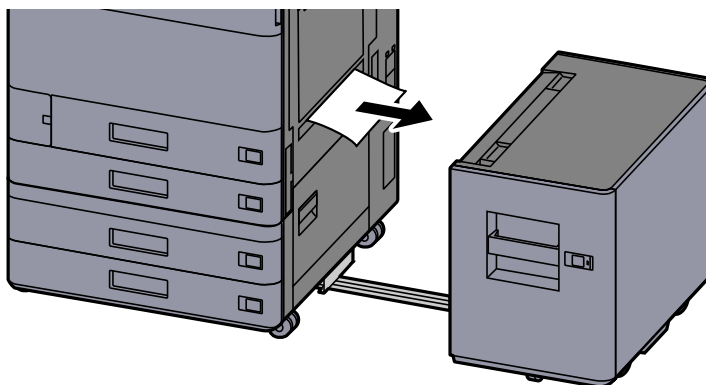
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

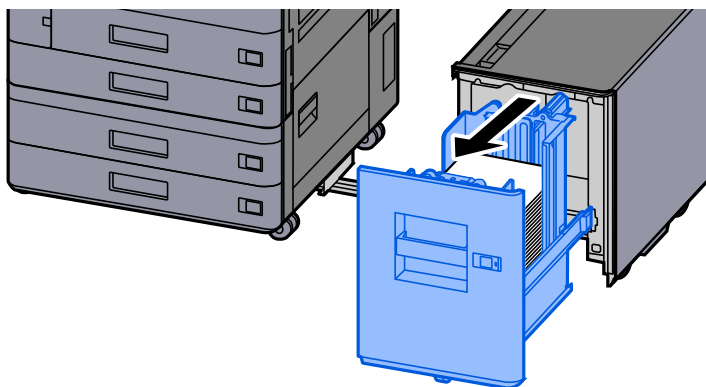
1 Retire o alimentador lateral.



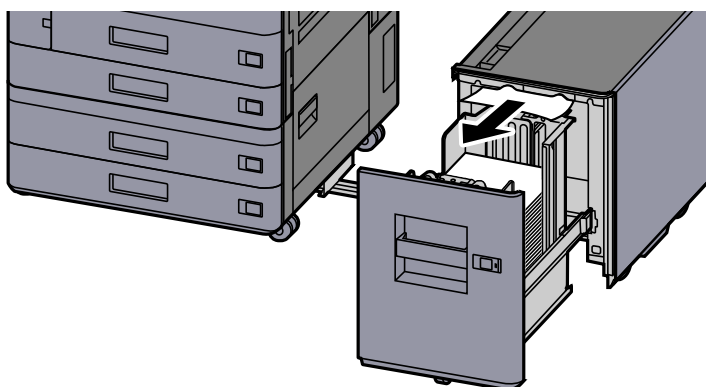
2 Retire o papel encravado.



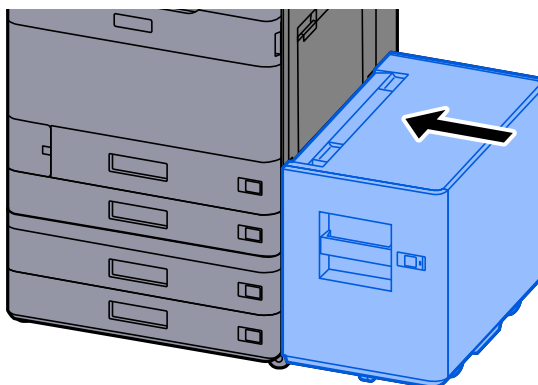
3 Puxe a Cassete 5 para fora na sua direção até que pare.



4 Retire o papel encravado.



5 Volte a colocar a Cassete 5 e o alimentador lateral na posição original.



Remover qualquer papel encravado na Bandeja Multifunções

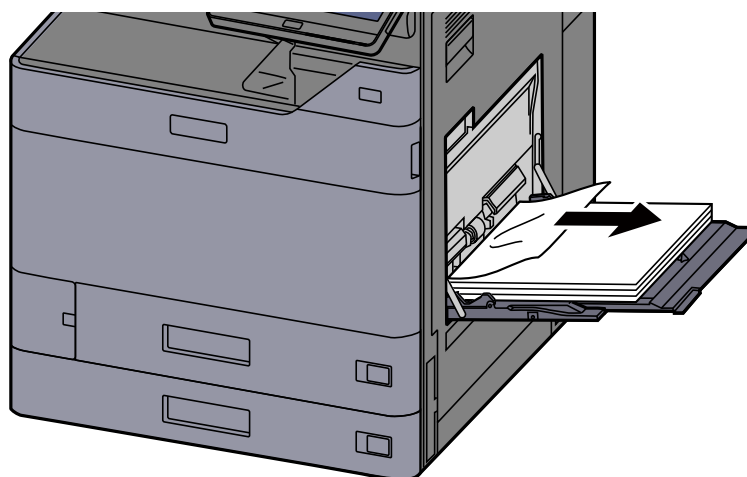


CUIDADO

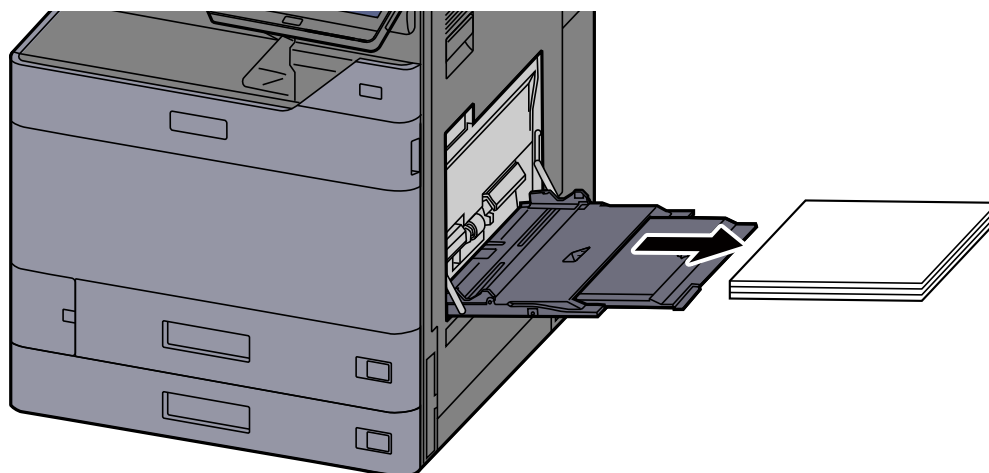
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

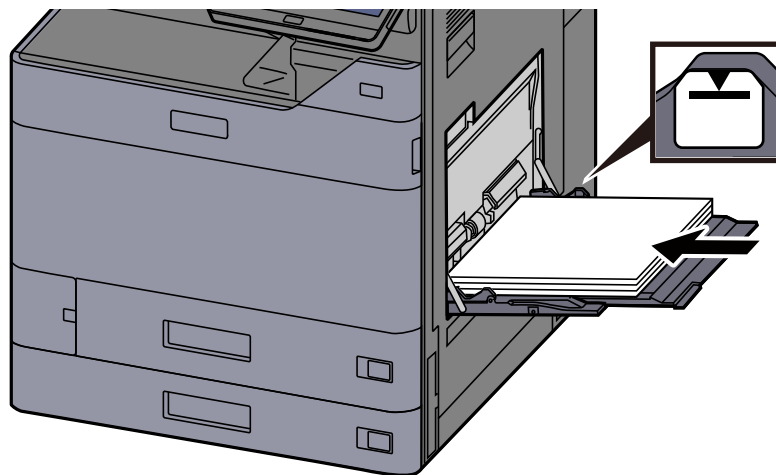
1 Retire o papel encravado.



2 Remova todo o papel.



3 Recarregue o papel.

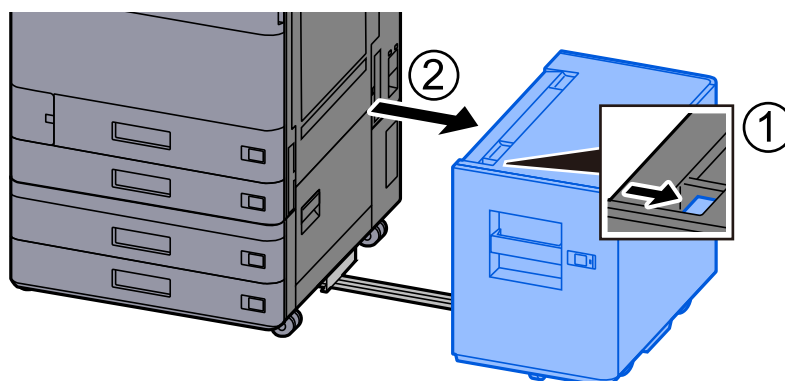


Remover qualquer papel encravado na Tampa Direita 1

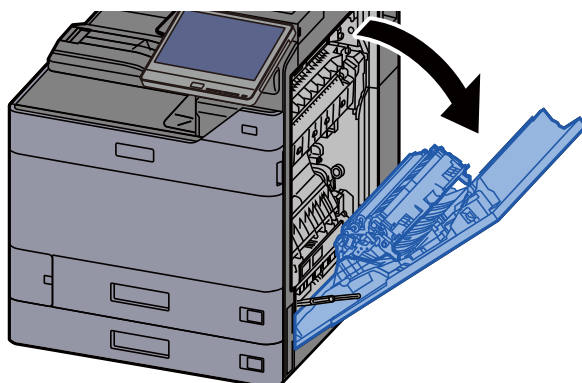
CUIDADO

A unidade de fixação está extremamente quente. Tenha muito cuidado quando trabalhar nesta área, pois existe o perigo de queimaduras.

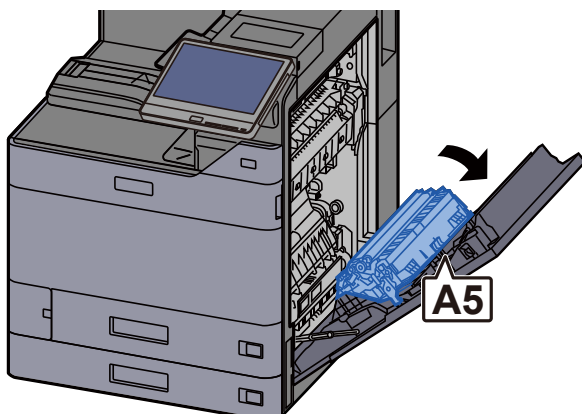
- 1 Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, desencaixe o alimentador lateral.



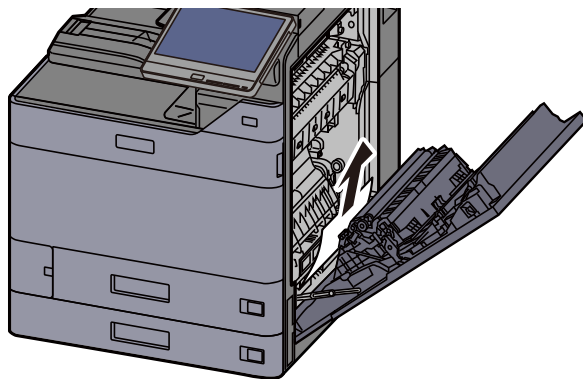
- 2 Abra a tampa direita 1.



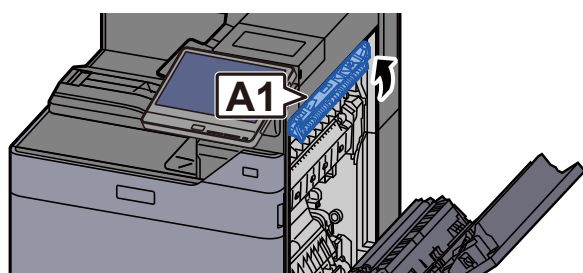
- 3 Feche a unidade duplex (A5).



4 Retire o papel encravado.



5 Abra a tampa da unidade de alimentação de papel (A1).



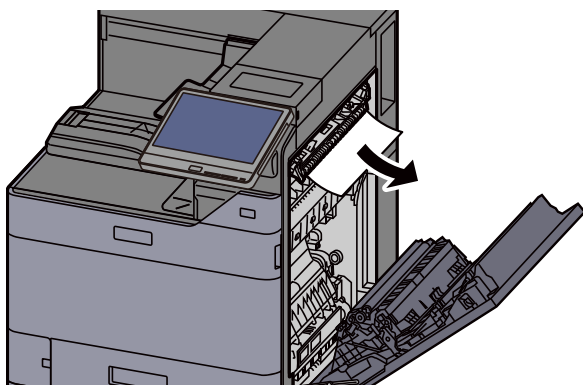
! CUIDADO



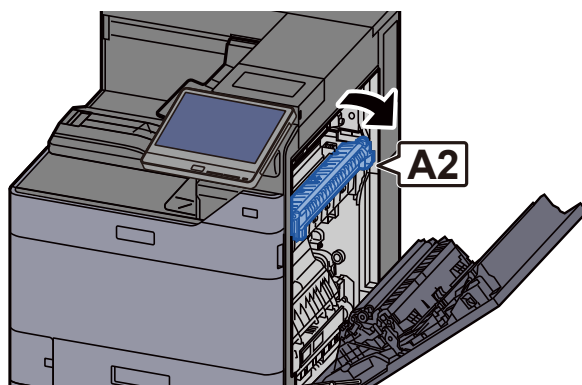
SUPERFÍCIE QUENTE

(A1) não deve ser tocado até que passe um minuto após abrir a tampa direita.

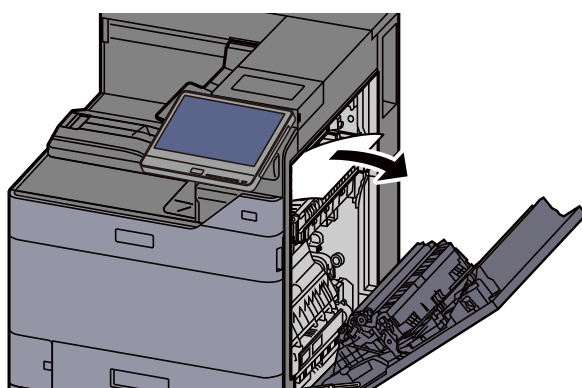
6 Retire o papel encravado.



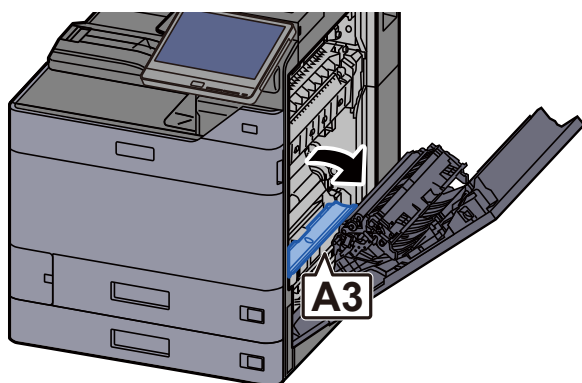
7 Abra a tampa do fusor (A2).



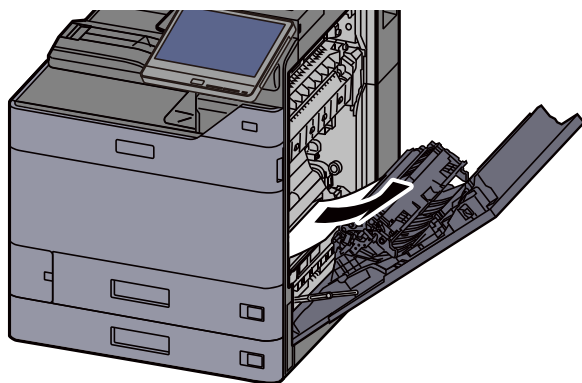
8 Retire o papel encravado.



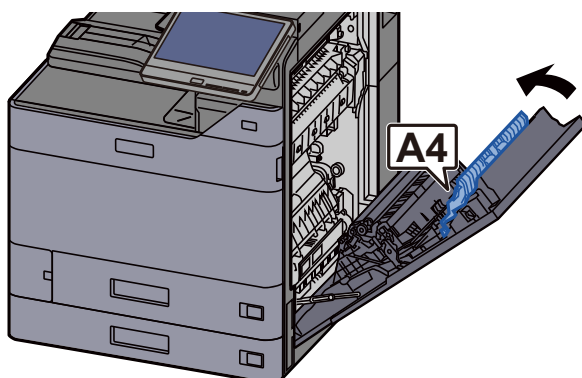
9 Abra a tampa (A3).



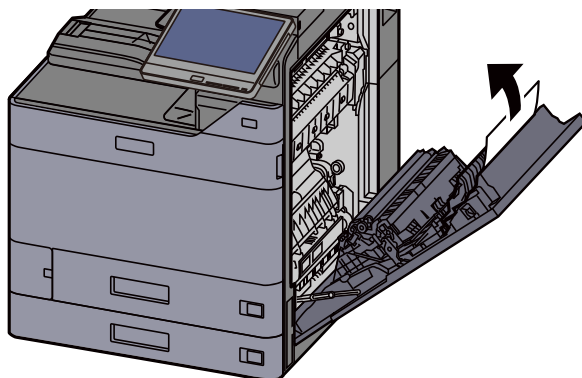
10 Retire o papel encravado.



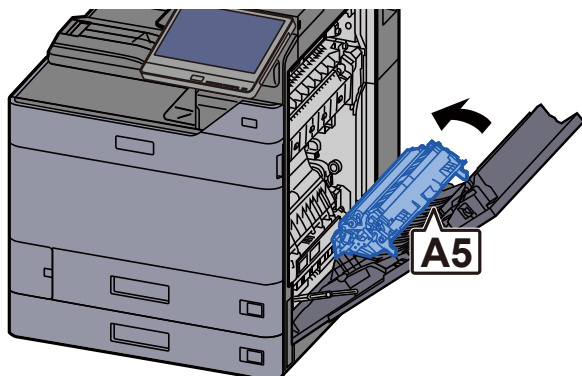
11 Levante a tampa (A4).



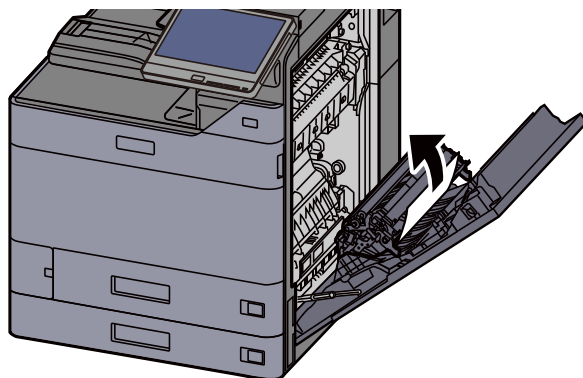
12 Retire o papel encravado.



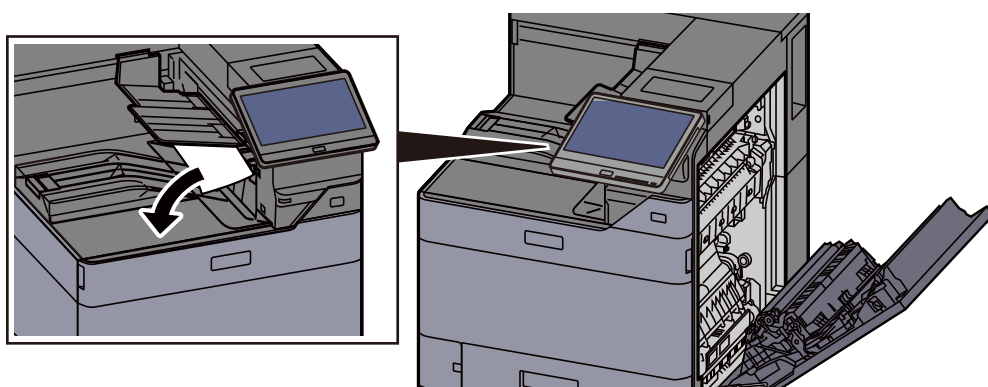
13 Levante a unidade duplex (A5).



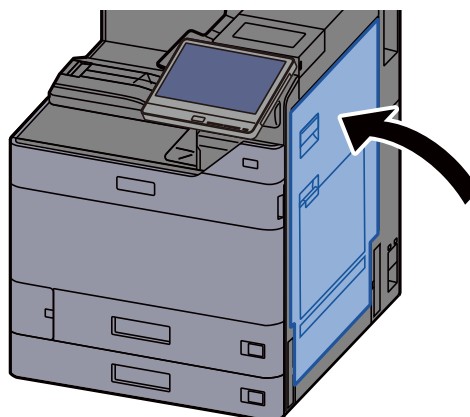
14 Retire o papel encravado.



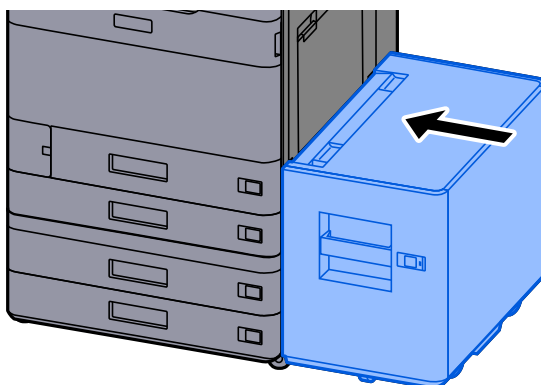
15 Retire o papel do ejetor de papel.



16 Volte a colocar a tampa na posição original.



- 17** Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, retorne o alimentador lateral à posição original.



Remover qualquer papel encravado na Tampa Direita 2 (500 folhas×2)

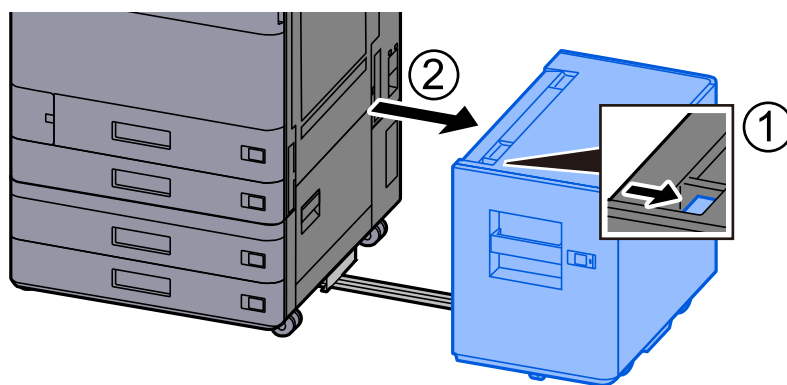


CUIDADO

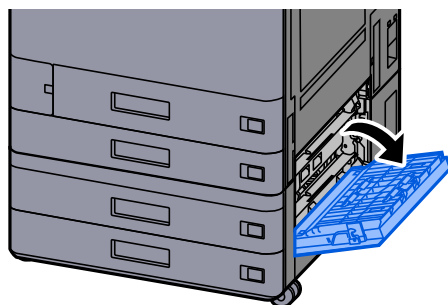
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

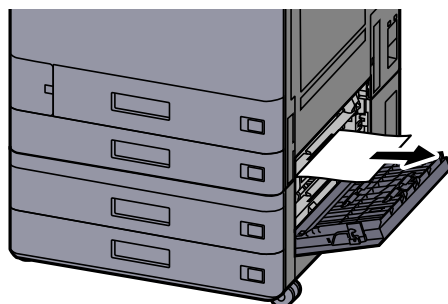
- 1 Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, desencaixe o alimentador lateral.**



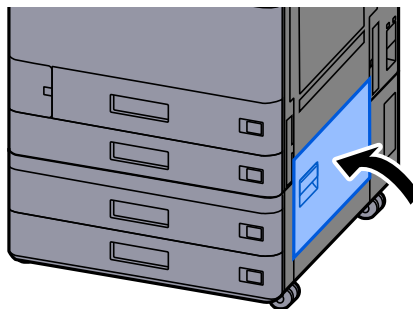
- 2 Abra a tampa direita 2.**



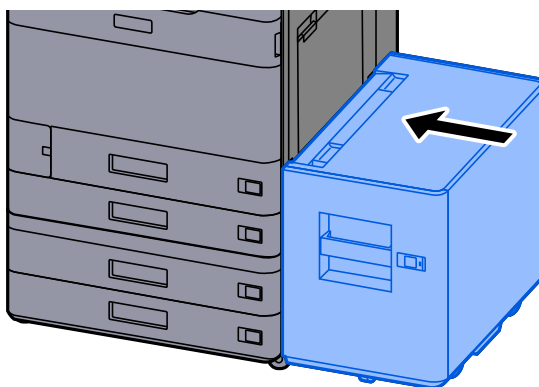
- 3 Retire o papel encravado.**



4 Volte a colocar a tampa na posição original.



5 Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, retorne o alimentador lateral à posição original.



Remover qualquer papel encravado na Tampa Direita 2 (1.500 folhas×2)

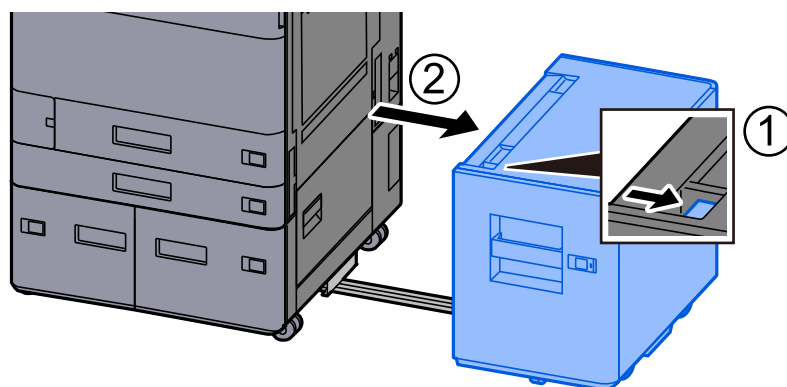


CUIDADO

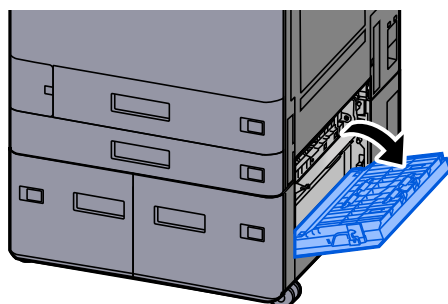
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

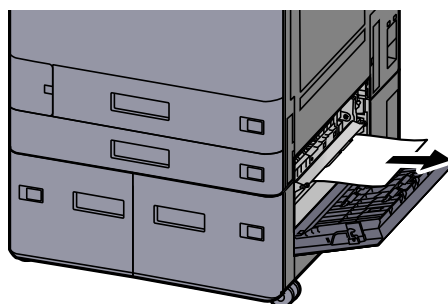
- 1 Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, desencaixe o alimentador lateral.**



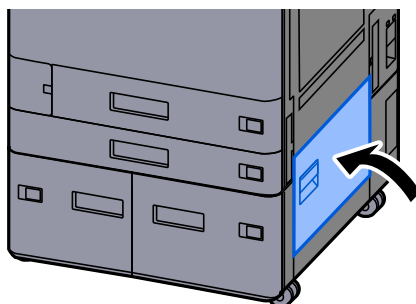
- 2 Abra a tampa direita 2.**



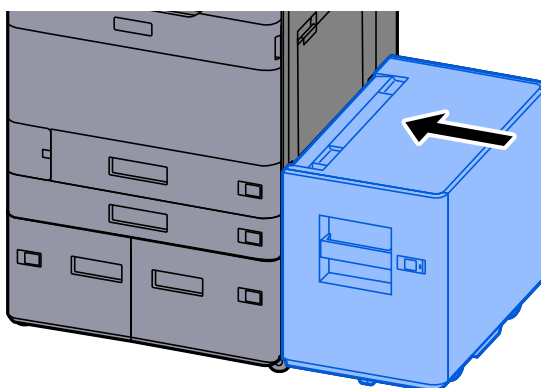
- 3 Retire o papel encravado.**



4 Volte a colocar a tampa na posição original.



5 Se o alimentador lateral opcional estiver instalado, retorne o alimentador lateral à posição original.



Remover qualquer papel encravado na Unidade de Ponte

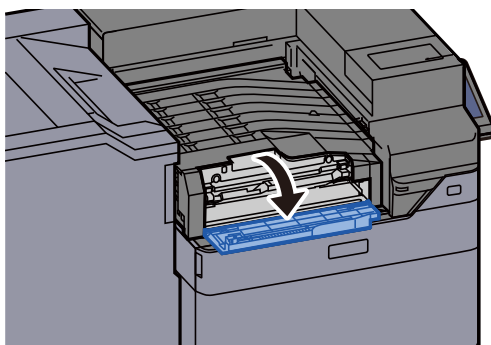


CUIDADO

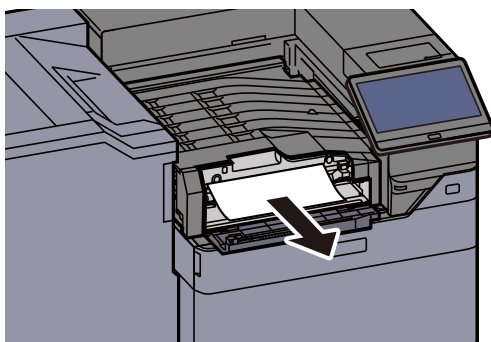
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

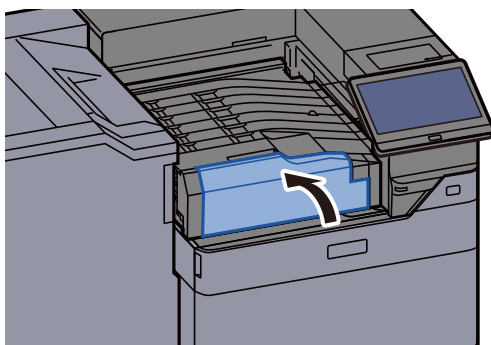
1 Abra a tampa da unidade de ponte.



2 Retire o papel encravado.



3 Feche a tampa.



Retirar quaisquer papéis encravados na Caixa de Correio

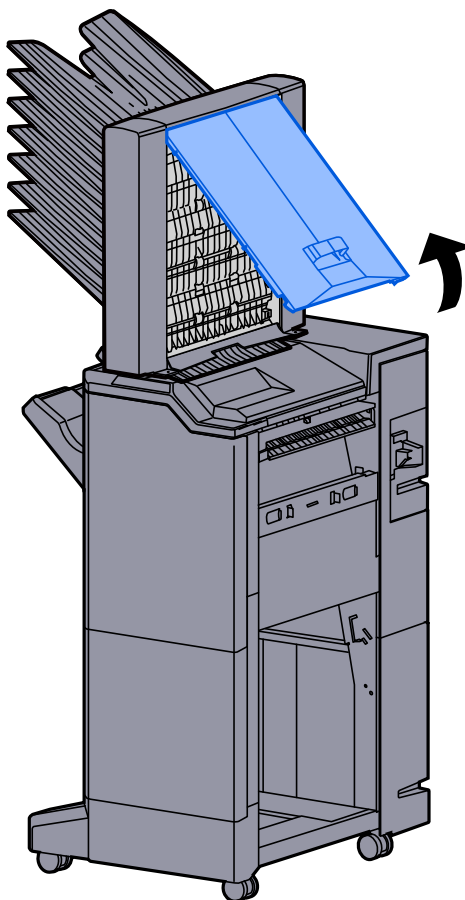


CUIDADO

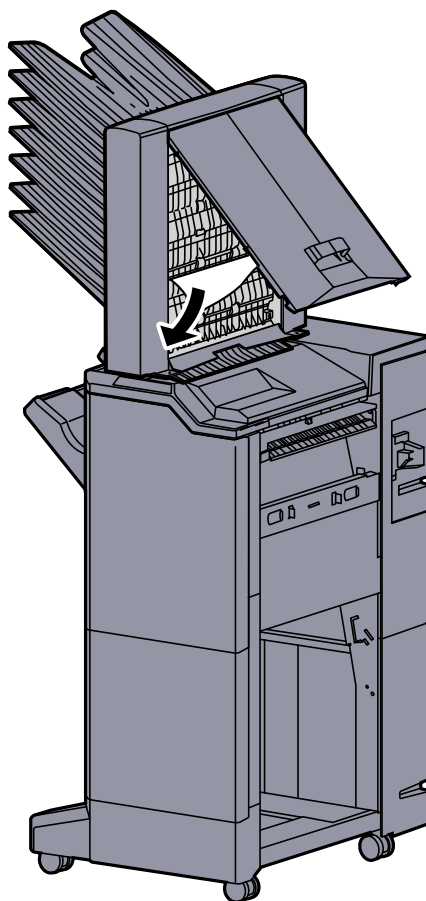
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

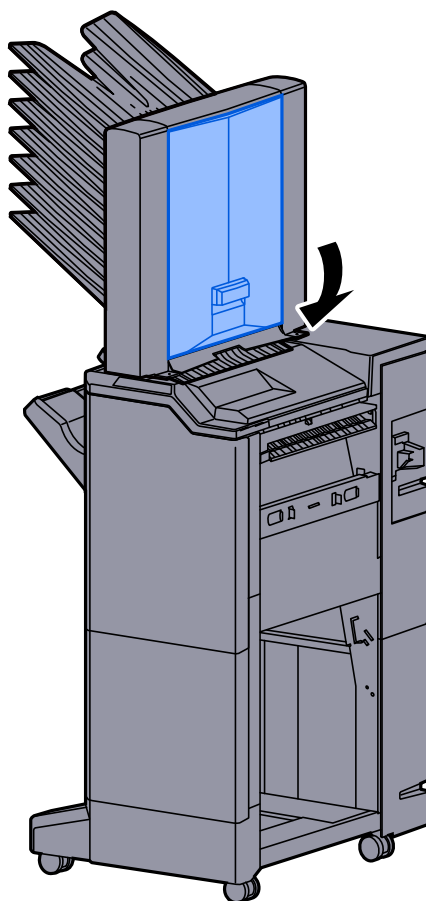
1 Abra a tampa da caixa de correio.



2 Retire o papel encravado.



3 Feche a tampa.



Retirar quaisquer papéis encravados no Inersor



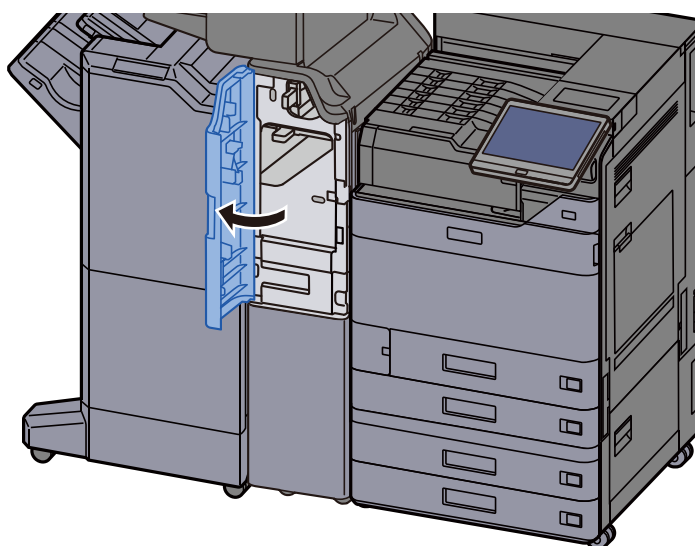
CUIDADO

- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

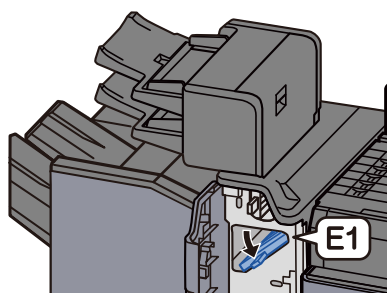
Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

Passagem direta

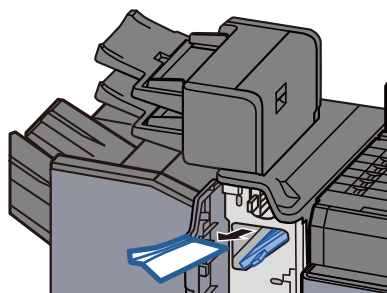
- 1 Abra a tampa dianteira.



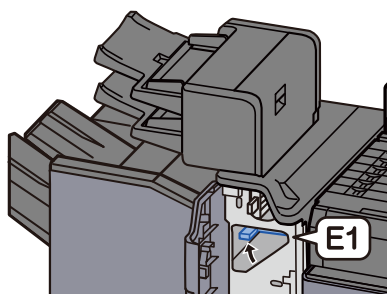
- 2 Abra a guia de transporte (E1).



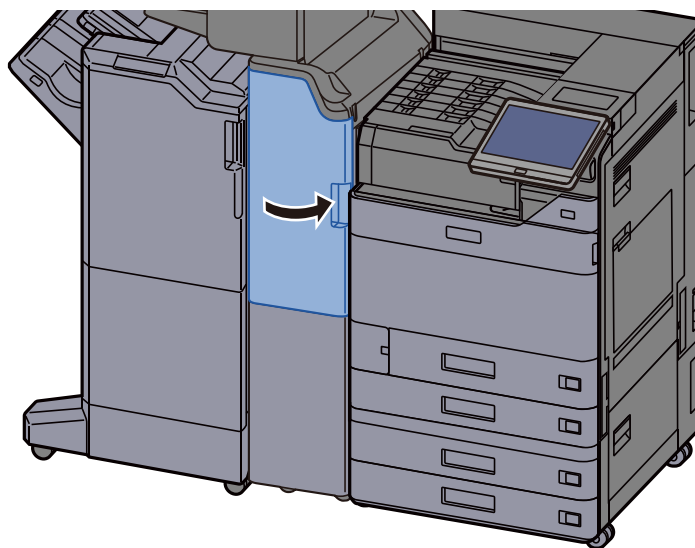
3 Retire o papel encravado.



4 Volte a colocar a guia de transporte (E1) na posição original.

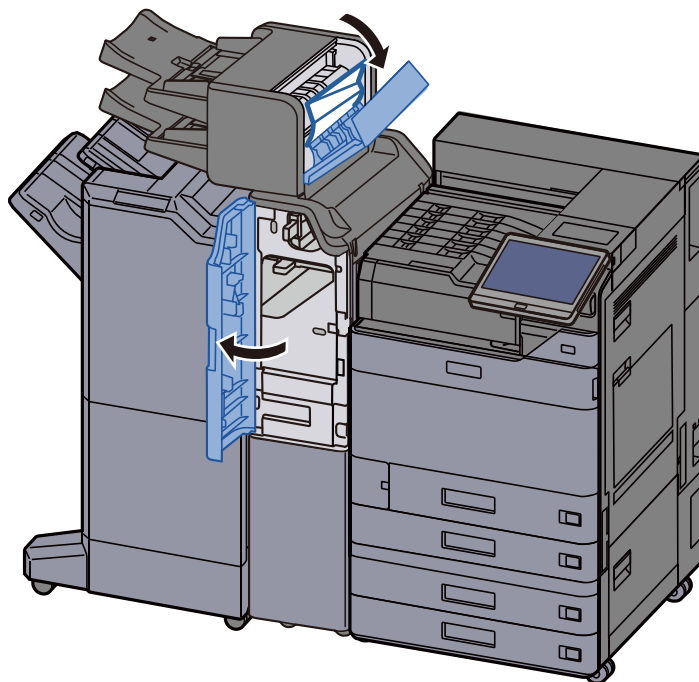


5 Volte a colocar a tampa na posição original.

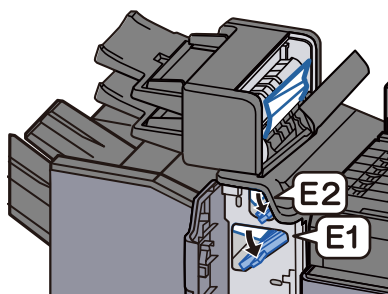


Secção de transporte vertical

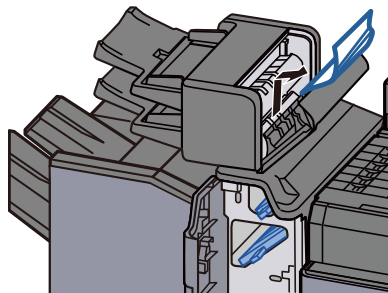
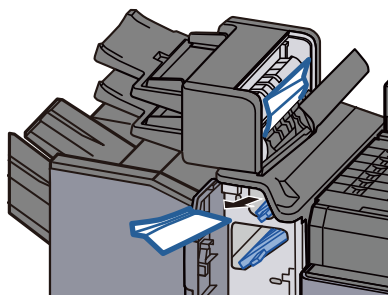
- 1 Abra a tampa frontal e a tampa direita.



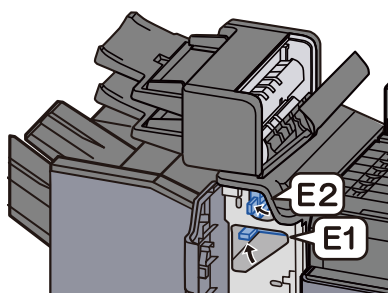
- 2 Abra as guias de transporte (E1) e (E2).



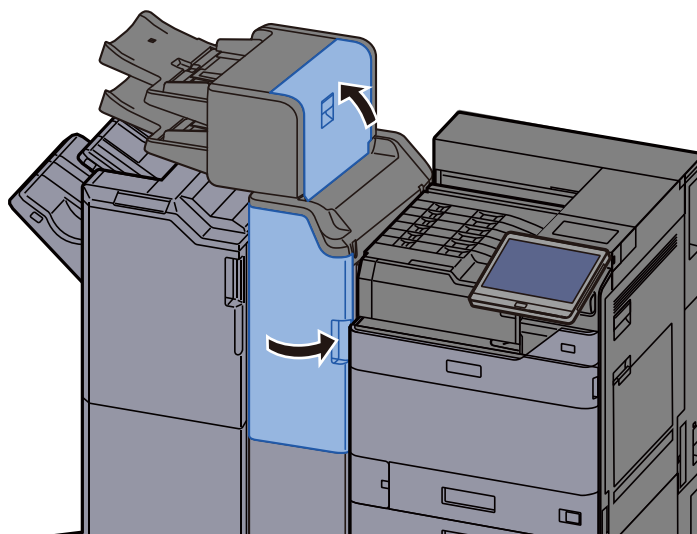
3 Retire o papel encravado.



4 Volte a colocar as guias de transporte (E1) e (E2) na posição original.

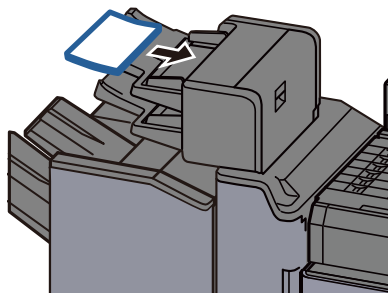


5 Volte a colocar a tampa na posição original.

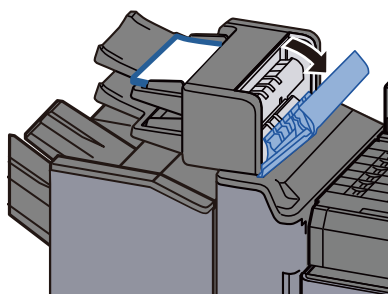


Erro de elevação da bandeja 1

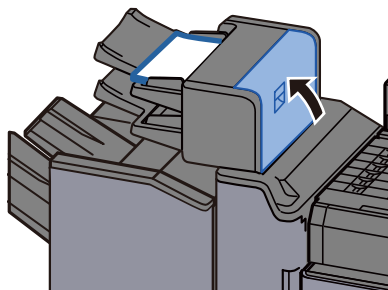
- 1 Coloque papel na bandeja 1.



- 2 Abra a tampa direita.

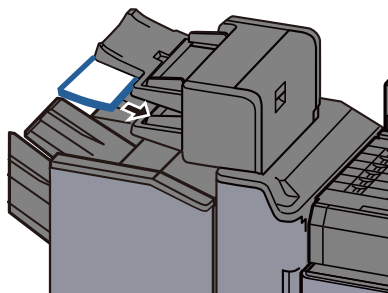


- 3 Feche a tampa direita.

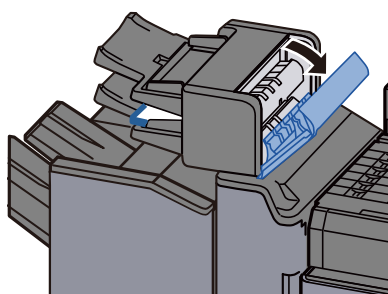


Erro de elevação da bandeja 2

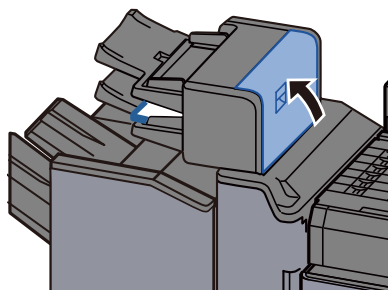
- 1 Coloque papel na bandeja 2.



- 2 Abra a tampa direita.



- 3 Feche a tampa direita.



Remova qualquer papel encravado na unidade de dobragem em Z.



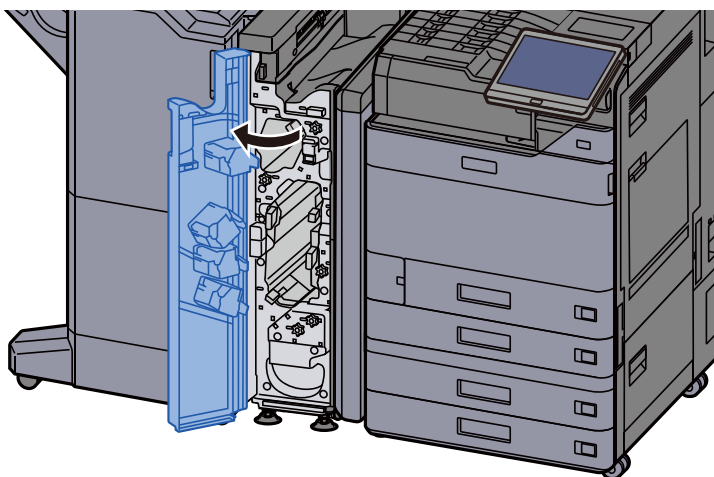
CUIDADO

- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

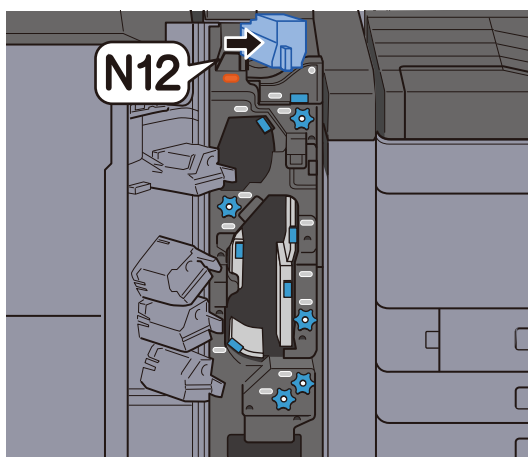
Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

Saída da bandeja da máquina de dobragem

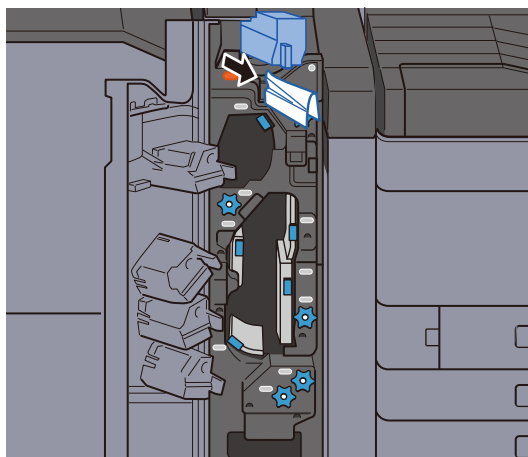
1 Abra a tampa dianteira.



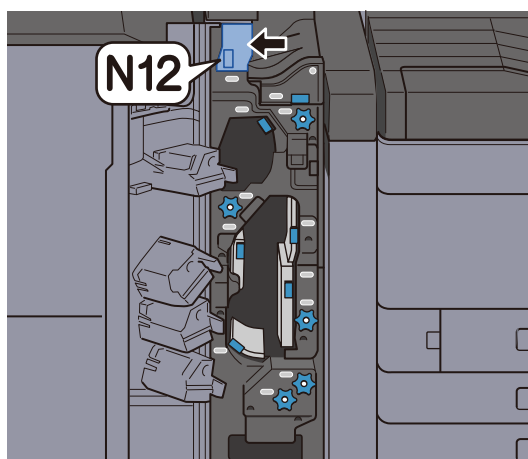
2 Abra a guia de transporte (N12).



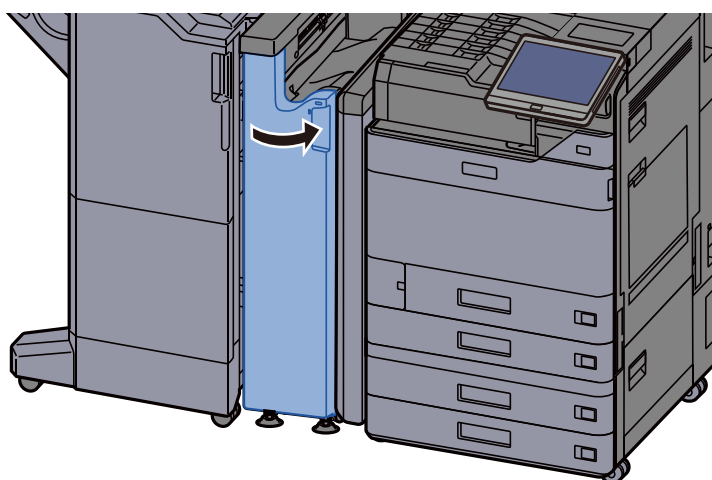
3 Retire o papel encravado.



4 Volte a colocar a guia de transporte (N12) na posição original.

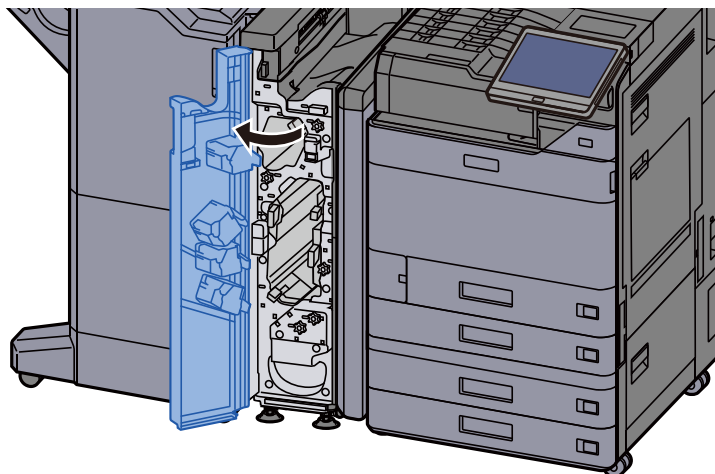


5 Feche a tampa dianteira.

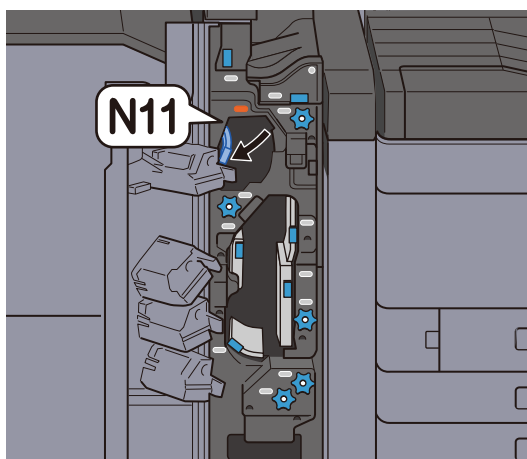


Placa guia de transporte do relé

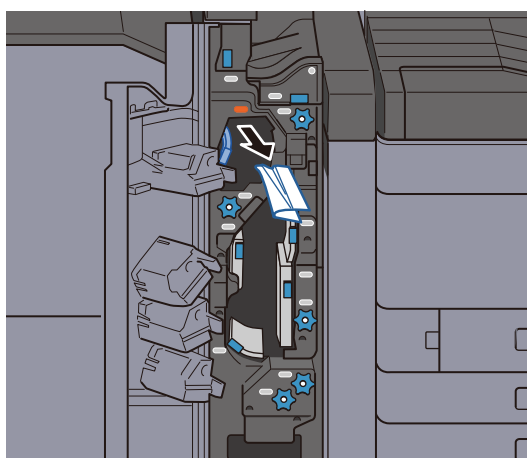
- 1 Abra a tampa dianteira.



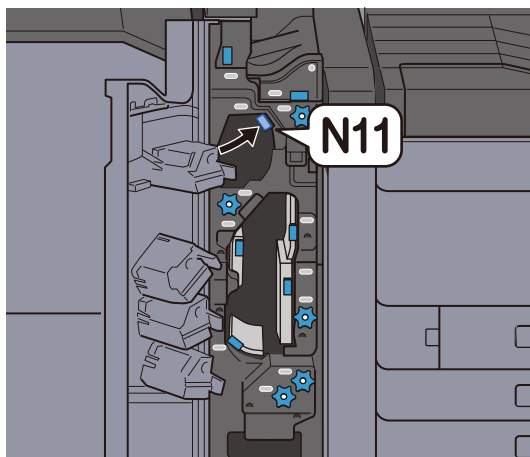
- 2 Abra a guia de transporte (N11).



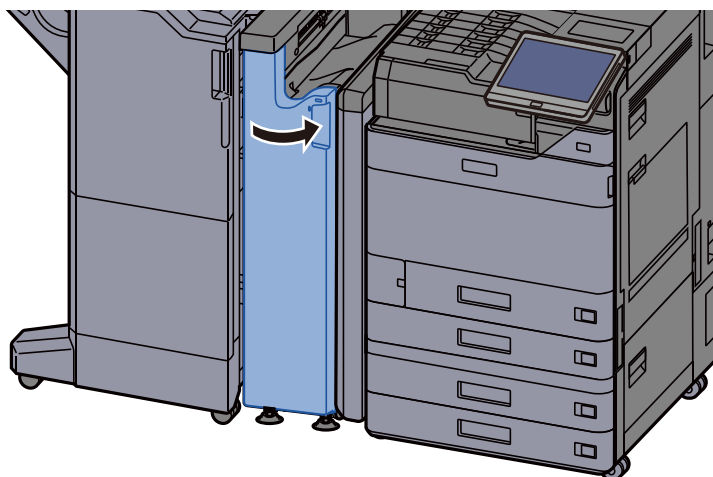
- 3 Retire o papel encravado.



4 Volte a colocar a guia de transporte (N11) na posição original.

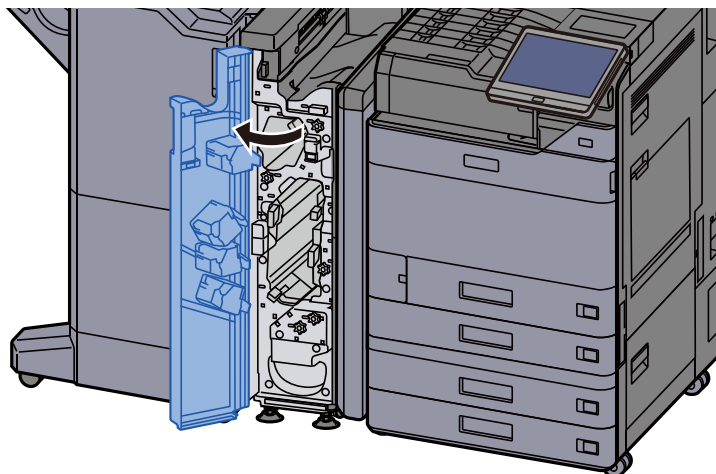


5 Feche a tampa dianteira.

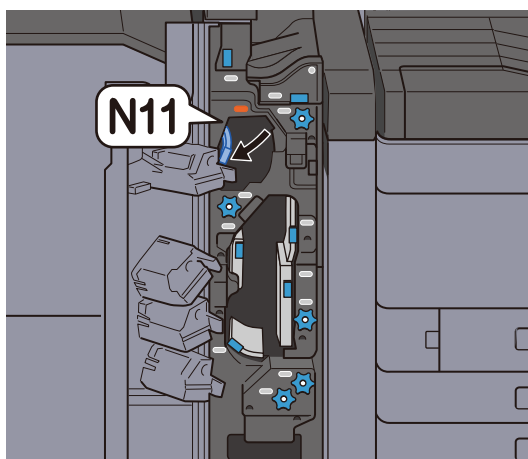


Manípulo do rolo de transporte de papel

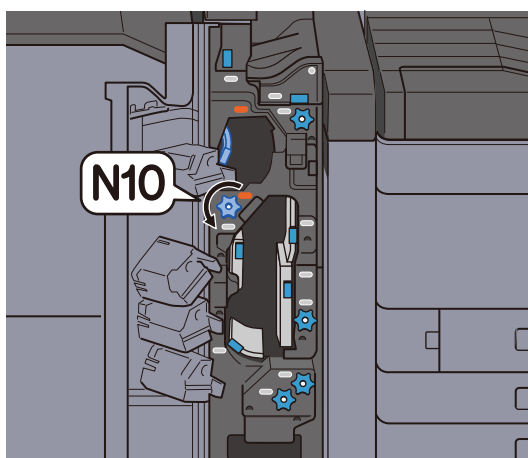
- 1 Abra a tampa dianteira.



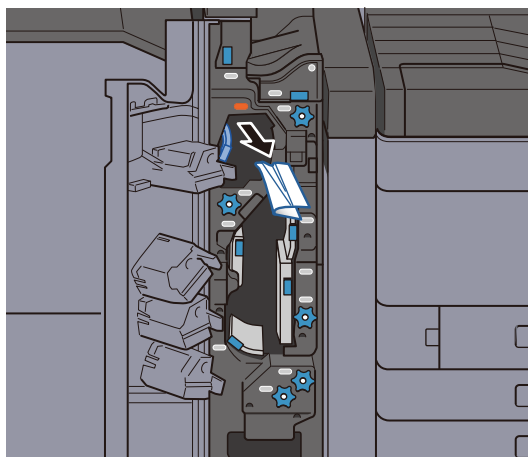
- 2 Abra a guia de transporte (N11).



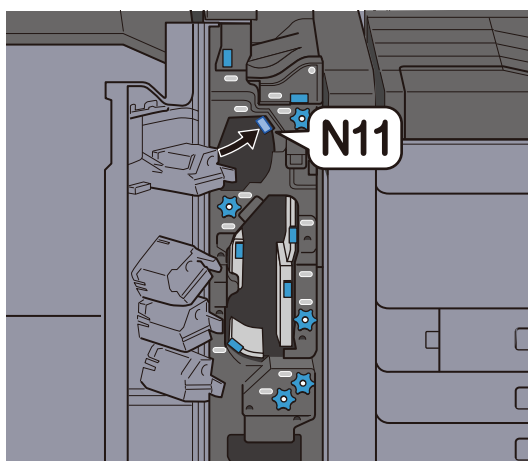
- 3 Rode o manípulo (N10).



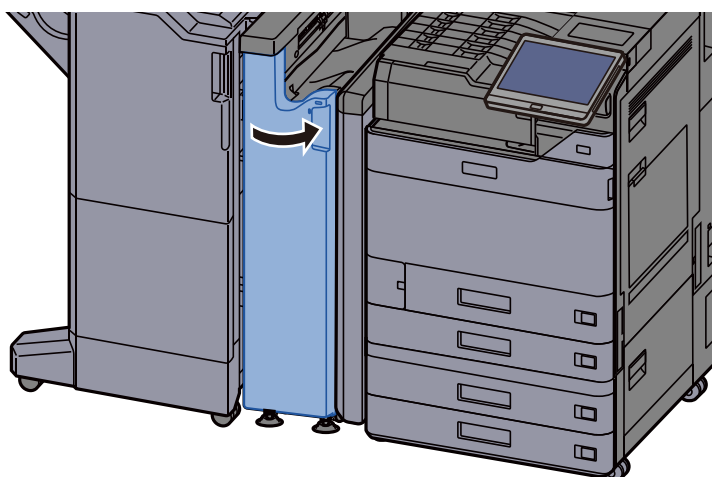
4 Retire o papel encravado.



5 Volte a colocar a guia de transporte (N11) na posição original.

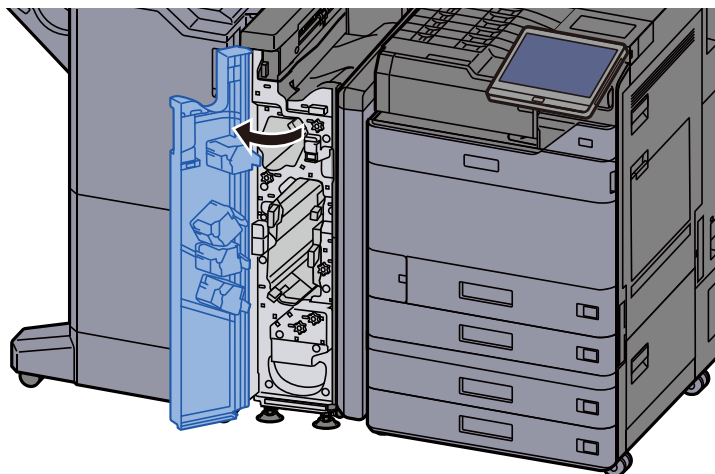


6 Feche a tampa dianteira.

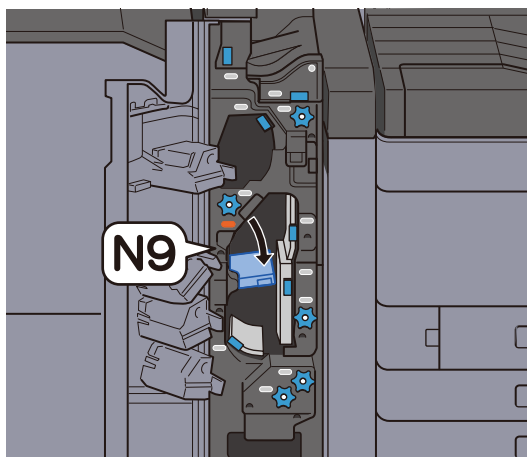


Placa guia de dobragem adicional

- 1 Abra a tampa dianteira.



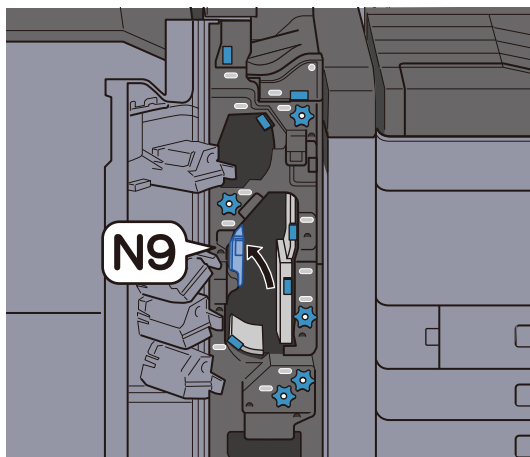
- 2 Abra a guia de transporte (N9).



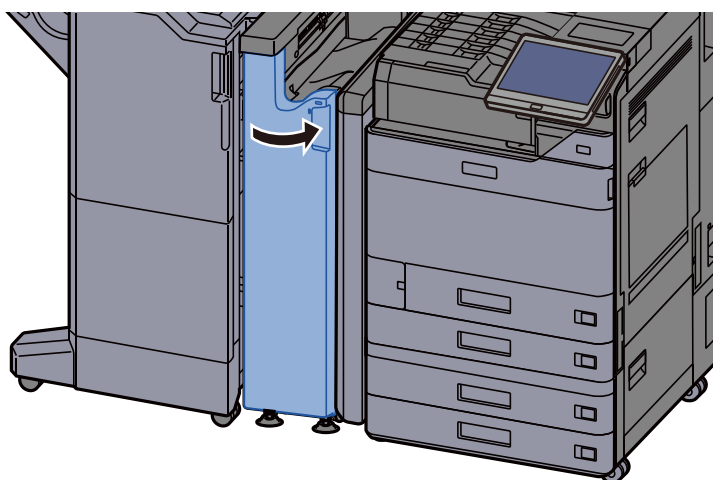
- 3 Retire o papel encravado.



4 Volte a colocar a guia de transporte (N9) na posição original.

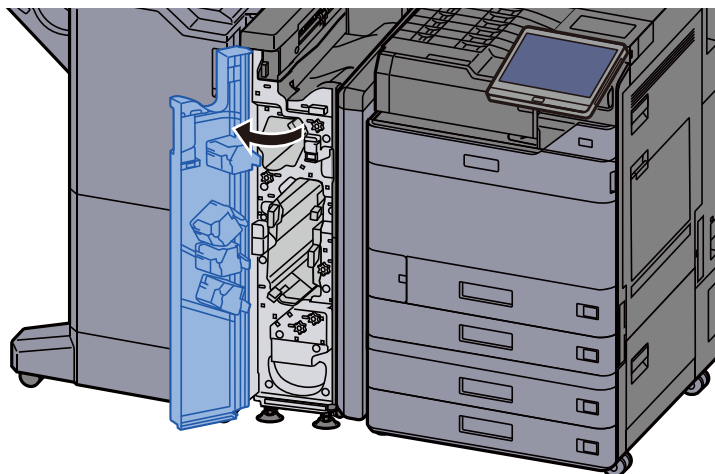


5 Feche a tampa dianteira.

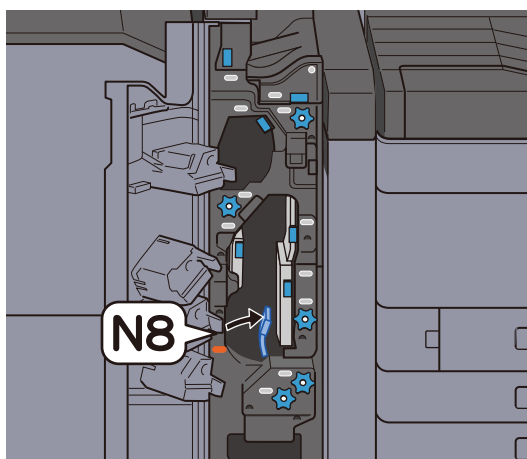


Placa da guia de transporte pós-dobragem

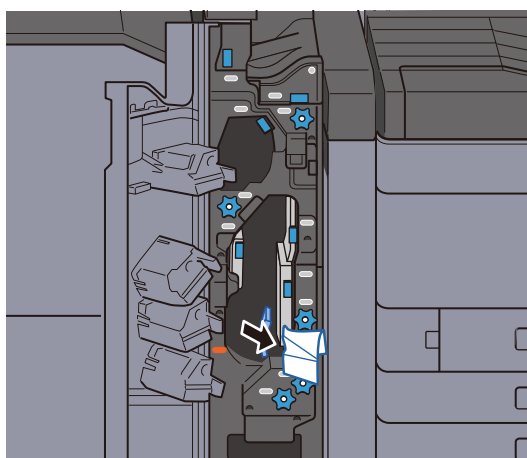
- 1 Abra a tampa dianteira.



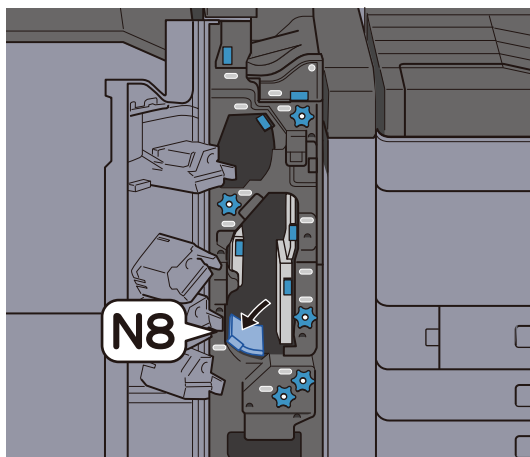
- 2 Abra a guia de transporte (N8).



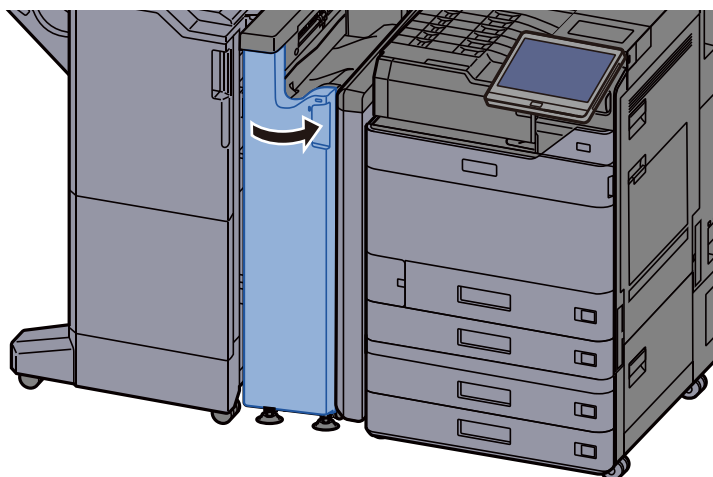
- 3 Retire o papel encravado.



4 Volte a colocar a guia de transporte (N8) na posição original.

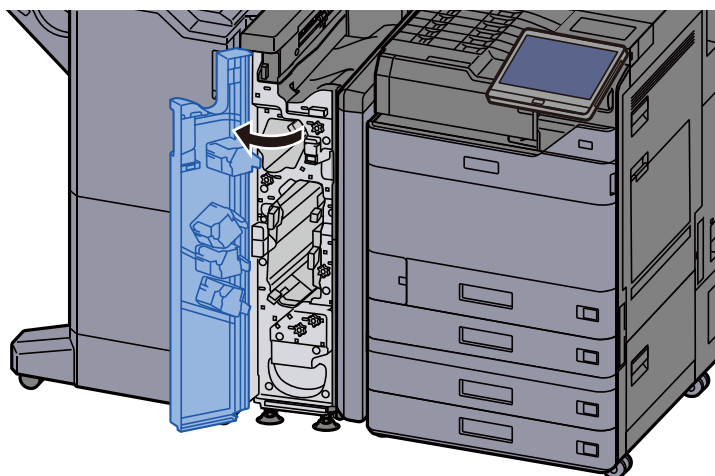


5 Feche a tampa dianteira.

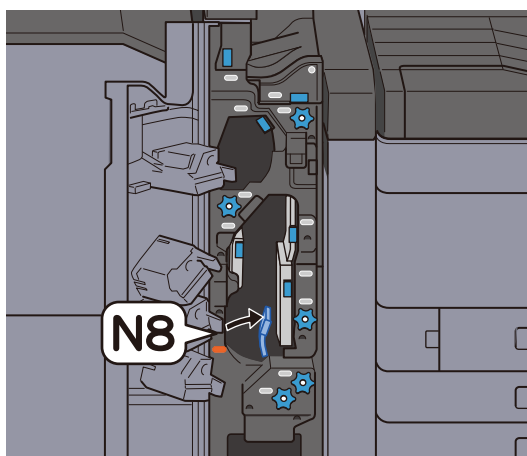


Manípulo do rolo de dobragem

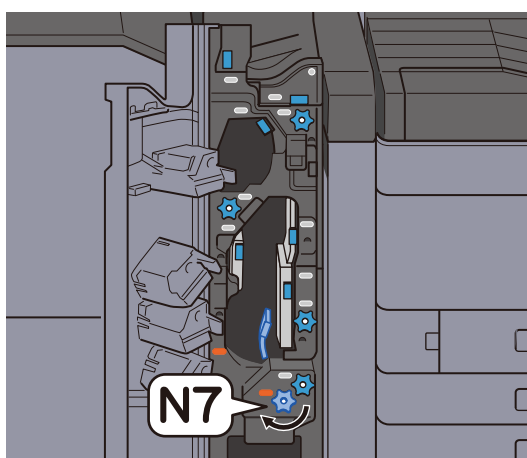
- 1 Abra a tampa dianteira.



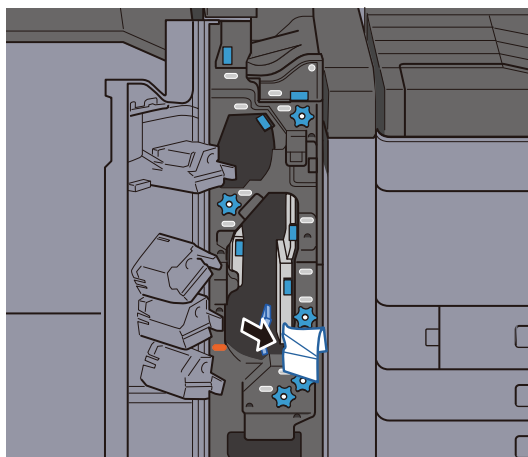
- 2 Abra as guias de transporte (N8).



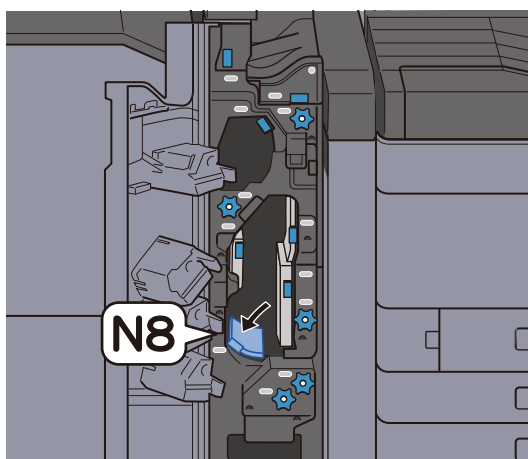
- 3 Rode o manípulo (N7).



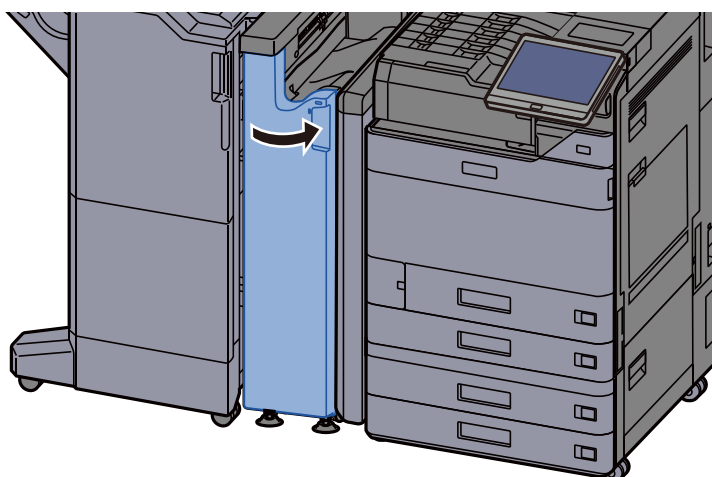
4 Retire o papel encravado.



5 Volte a colocar a guia de transporte (N8) na posição original.

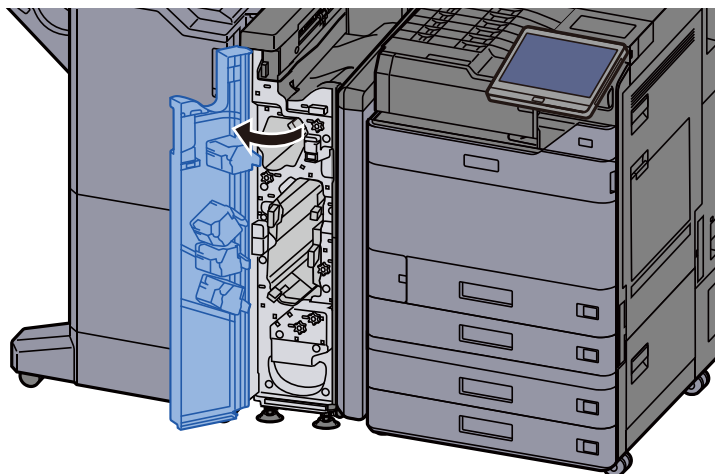


6 Feche a tampa dianteira.

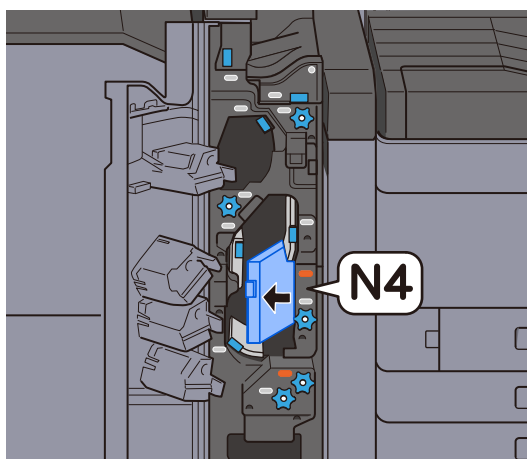


Manípulo do rolo de registo

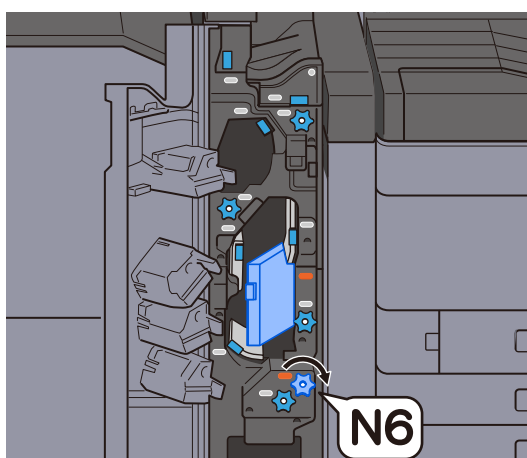
- 1 Abra a tampa dianteira.



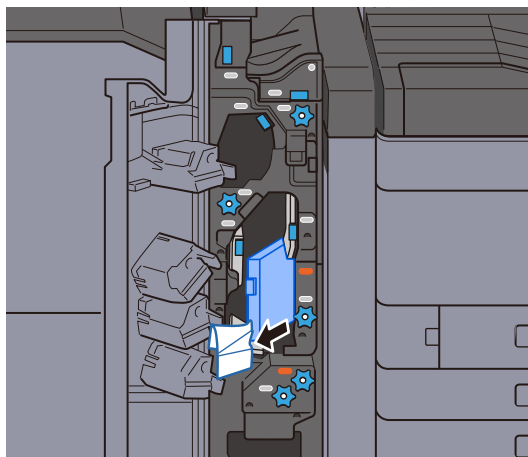
- 2 Abra as guias de transporte (N4).



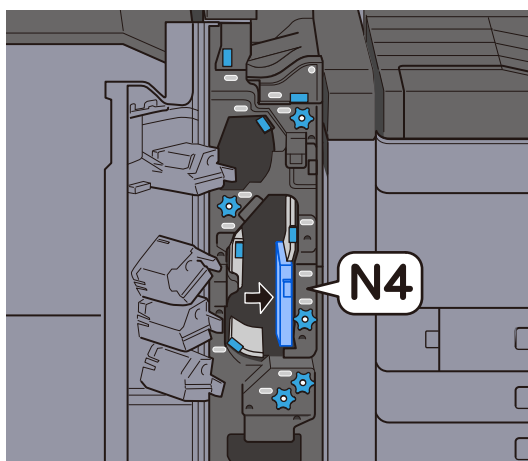
- 3 Rode o manípulo (N6).



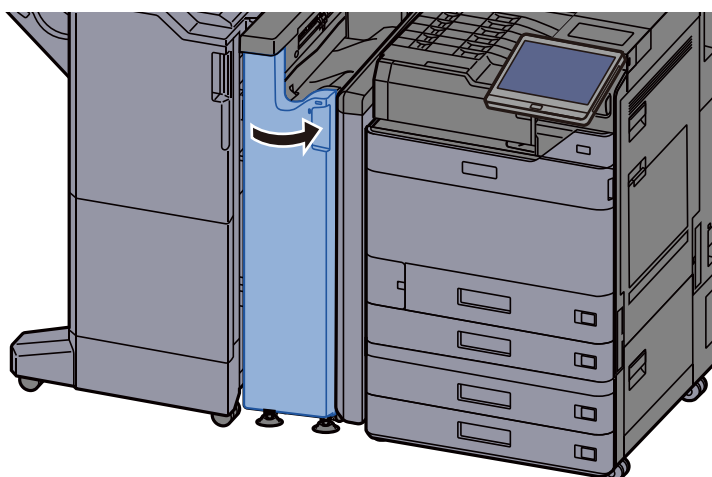
4 Retire o papel encravado.



5 Volte a colocar a guia de transporte (N4) na posição original.

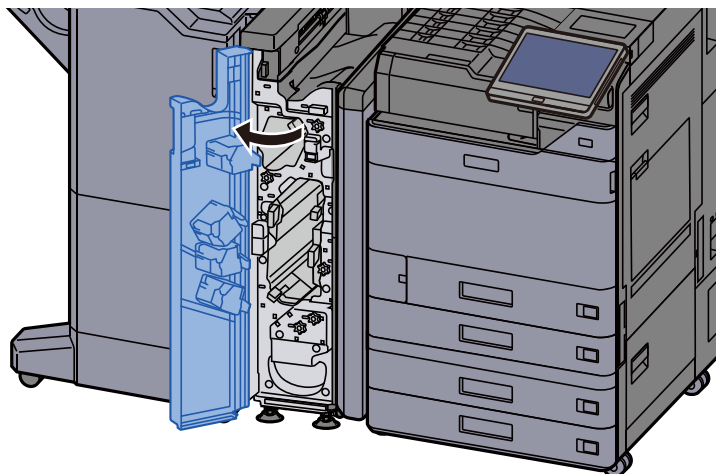


6 Feche a tampa dianteira.

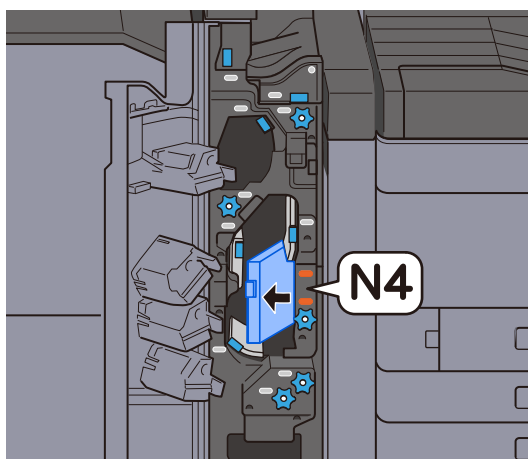


Manípulo do rolo da pilha de papel

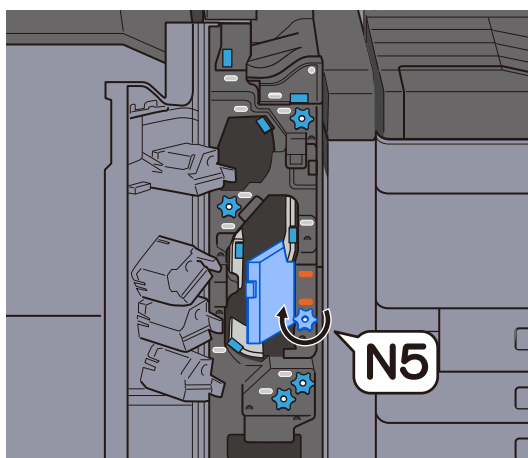
- 1 Abra a tampa dianteira.



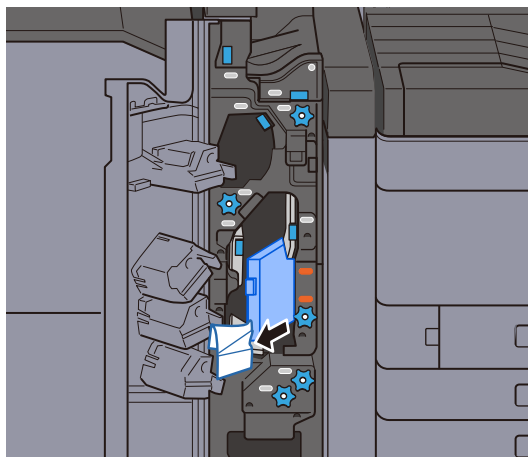
- 2 Abra as guias de transporte (N4).



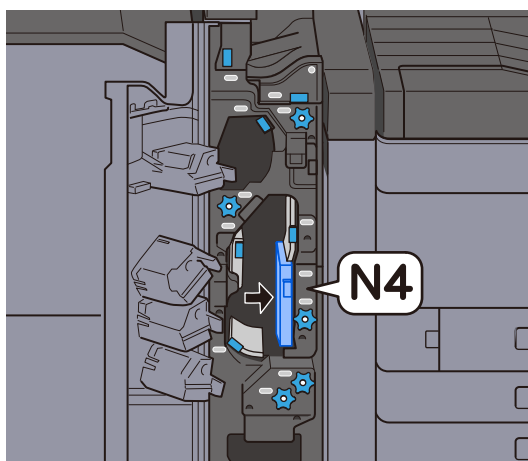
- 3 Rode o manípulo (N5).



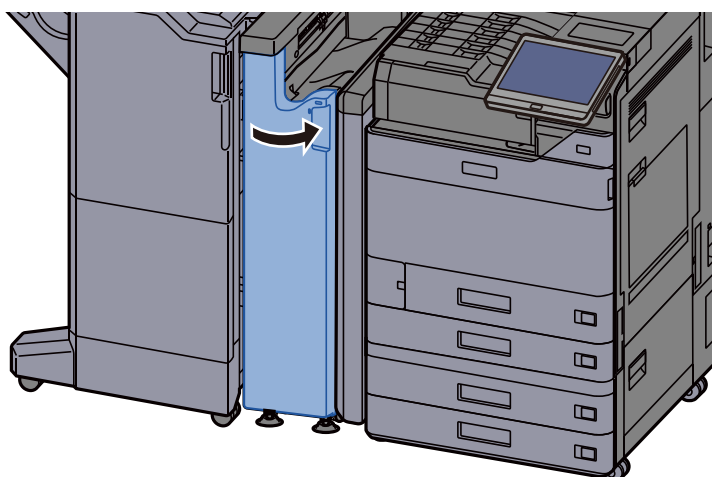
4 Retire o papel encravado.



5 Volte a colocar a guia de transporte (N4) na posição original.

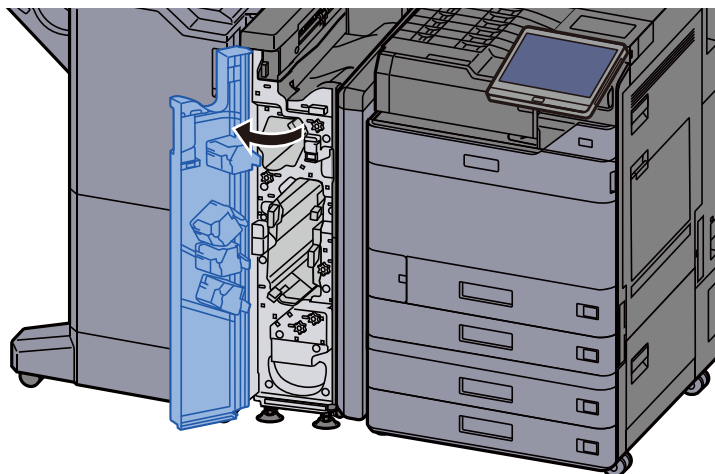


6 Feche a tampa dianteira.

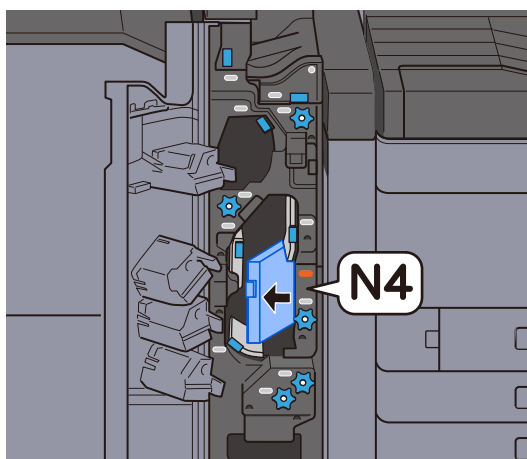


Placa guia de transferência de resistência

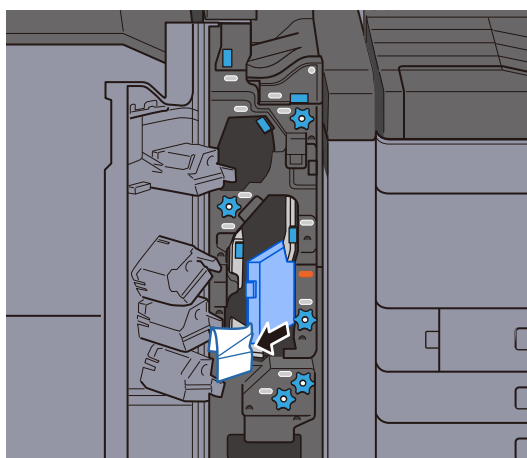
- 1 Abra a tampa dianteira.



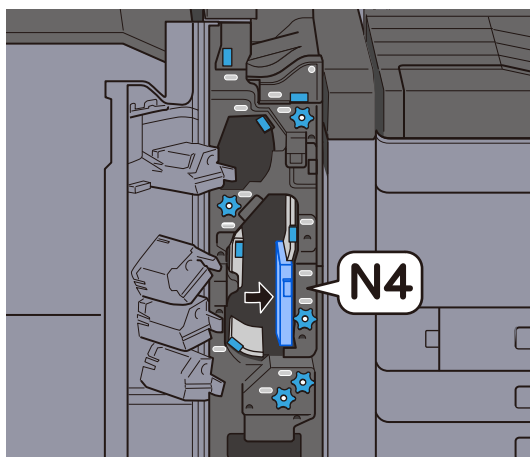
- 2 Abra as guias de transporte (N4).



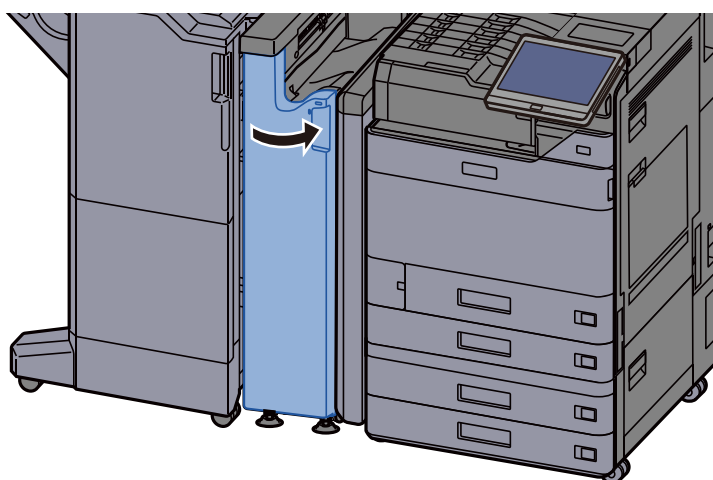
- 3 Retire o papel encravado.



4 Volte a colocar a guia de transporte (N4) na posição original.

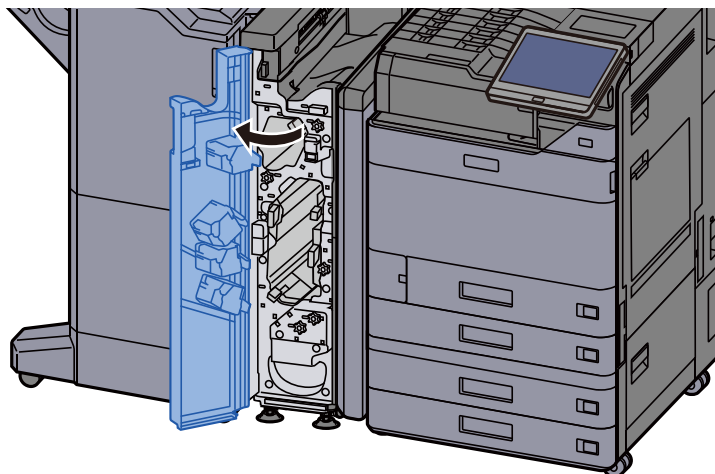


5 Feche a tampa dianteira.

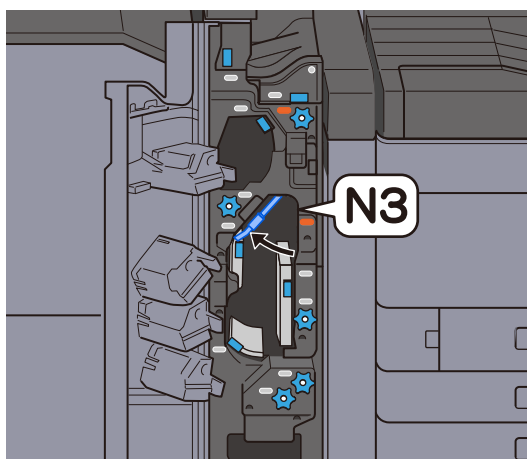


Placa da guia de transporte de pré-registro

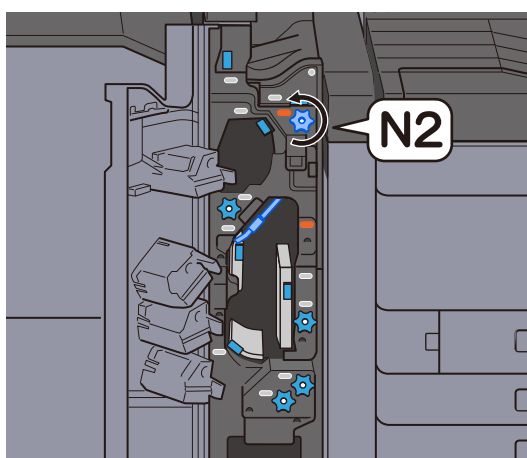
- 1 Abra a tampa dianteira.



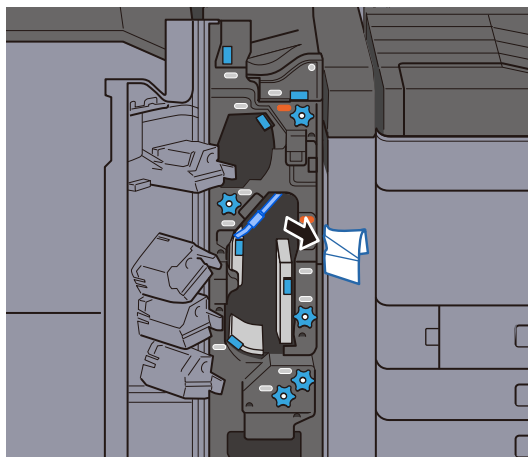
- 2 Abra as guias de transporte (N3).



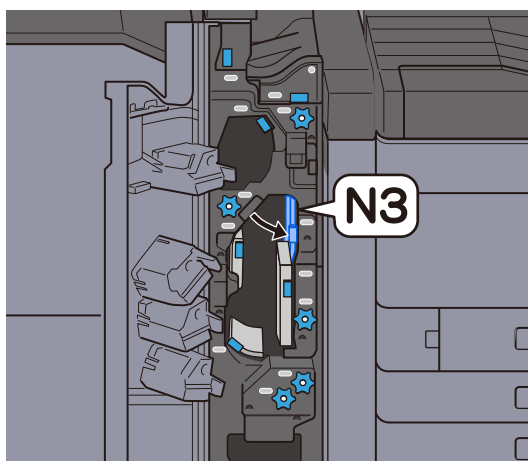
- 3 Rode o manípulo (N2).



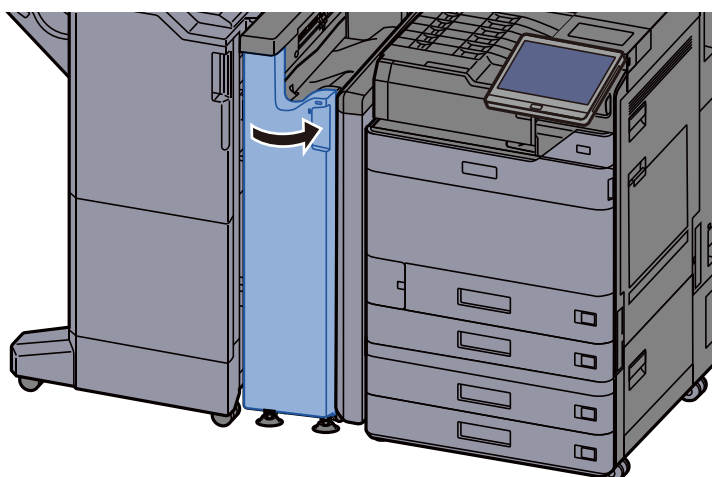
4 Retire o papel encravado.



5 Volte a colocar a guia de transporte (N3) na posição original.

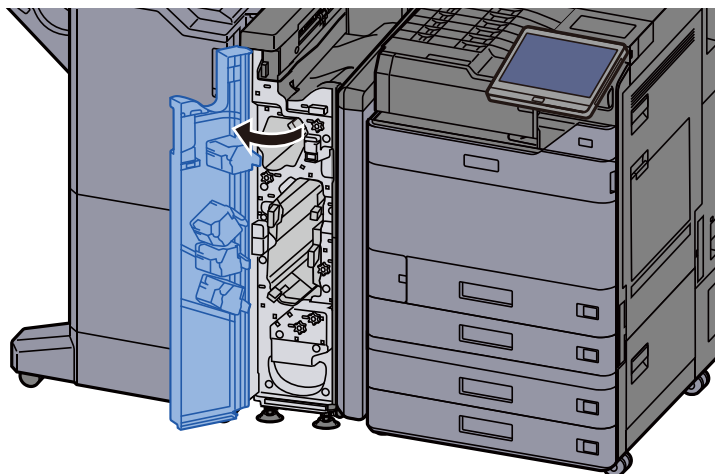


6 Feche a tampa dianteira.

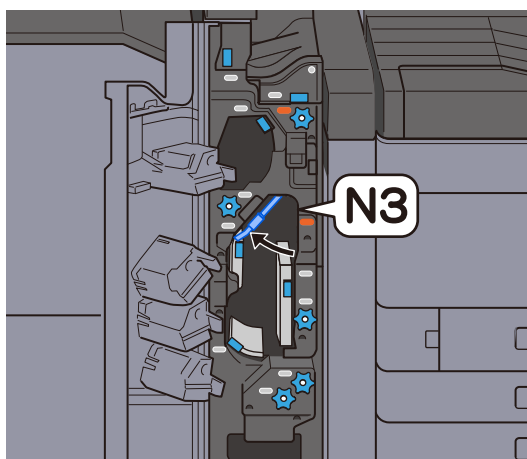


Unidade de dobragem em Z Desobstruir encravamento de papel

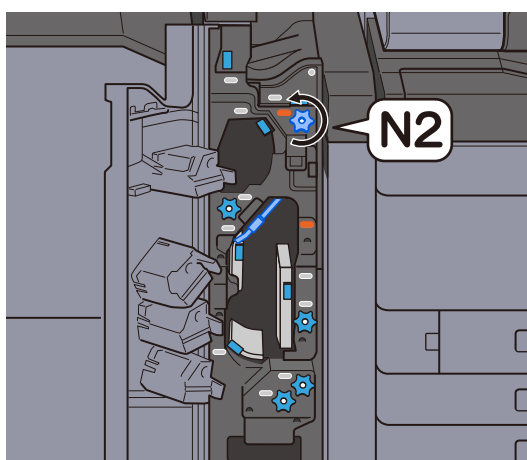
- 1 Abra a tampa dianteira.



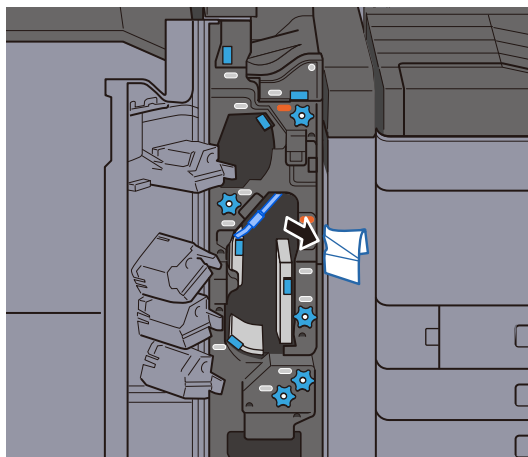
- 2 Abra as guias de transporte (N3).



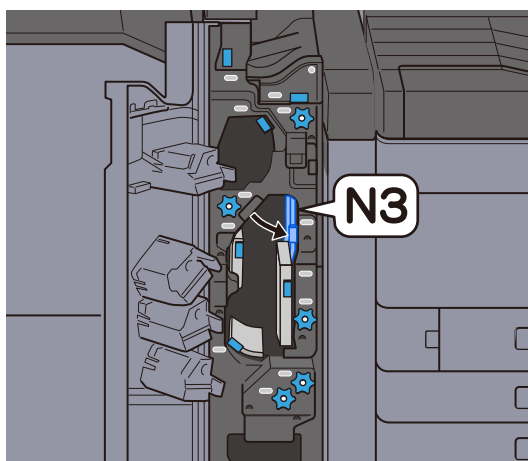
- 3 Rode o manípulo (N2).



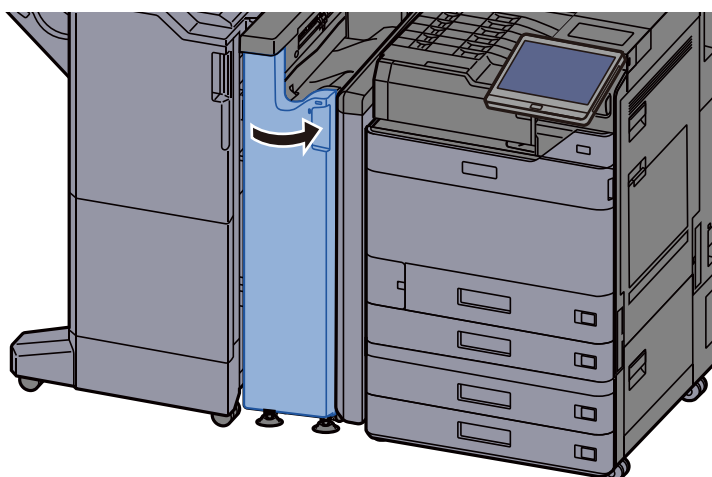
4 Retire o papel encravado.



5 Volte a colocar a guia de transporte (N3) na posição original.

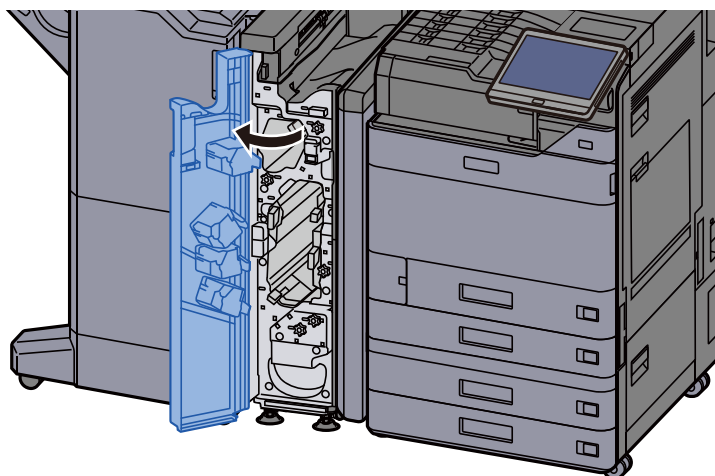


6 Feche a tampa dianteira.

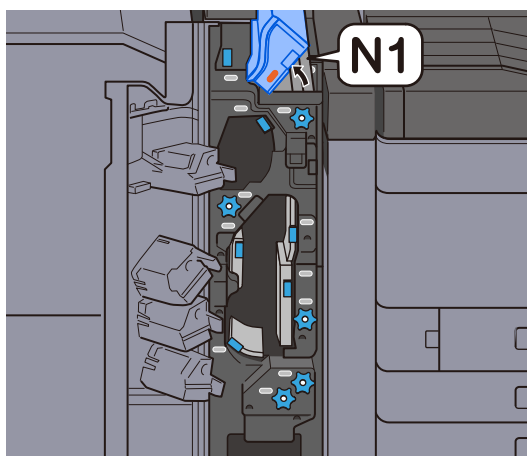


Placa guia de entrada

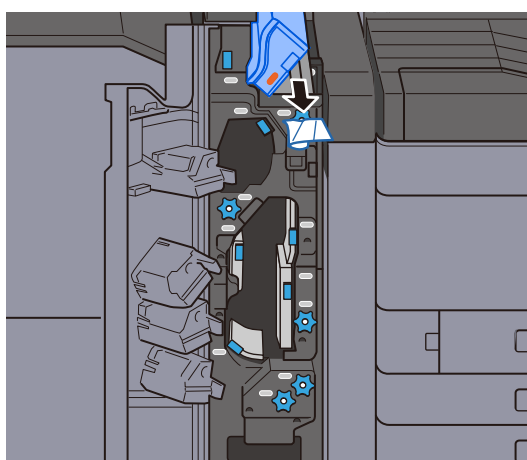
- 1 Abra a tampa dianteira.



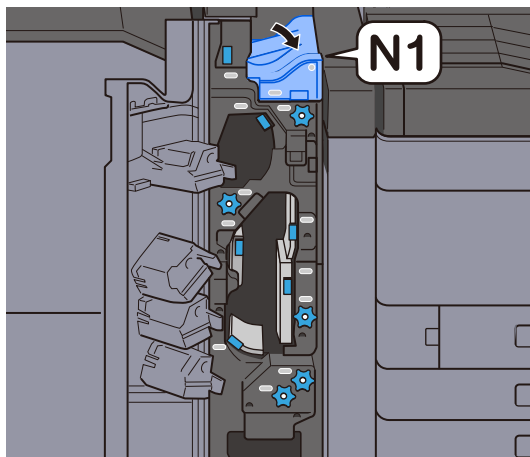
- 2 Abra os guias de transporte (N1).



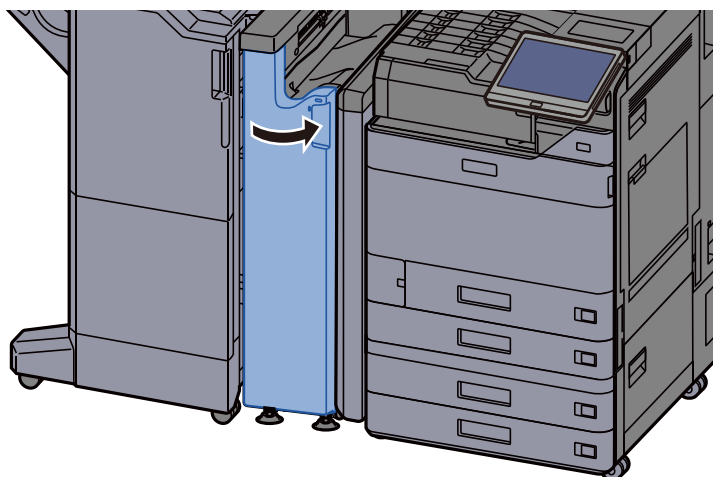
- 3 Retire o papel encravado.



4 Volte a colocar a guia de transporte (N1) na posição original.



5 Feche a tampa dianteira.



Remover qualquer papel encravado no Finalizador para 1.000 folhas

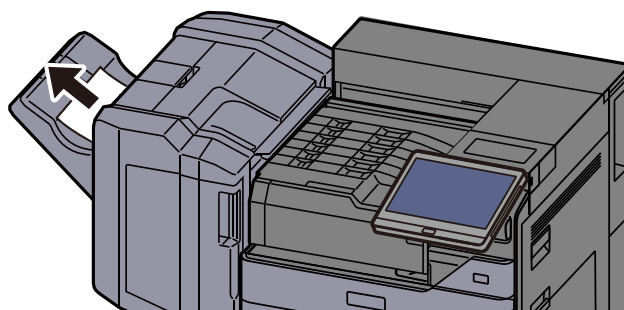


CUIDADO

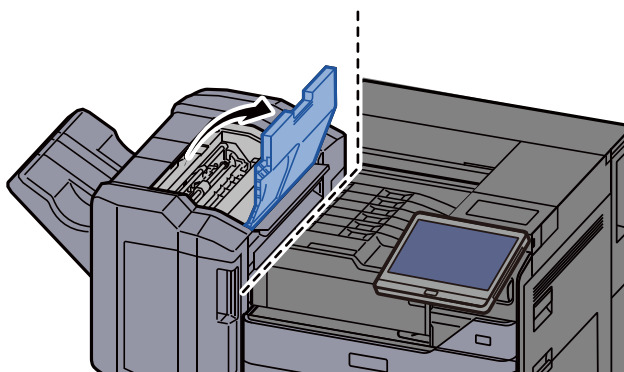
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

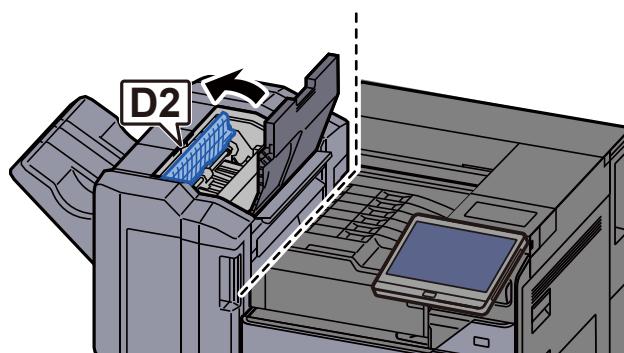
1 Retire o papel encravado.



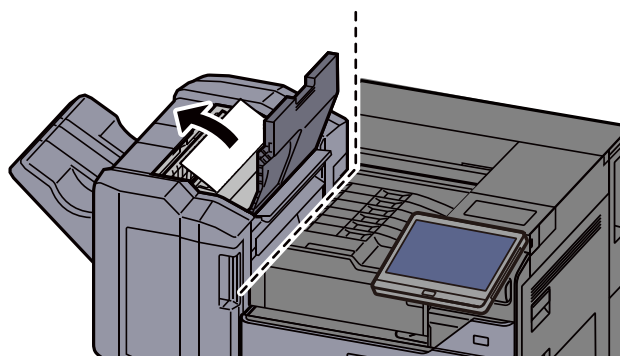
2 Abra a tampa superior do finalizador.



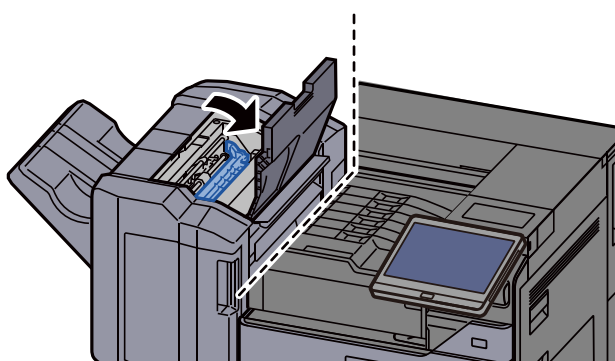
3 Abra a guia do transportador (D2).



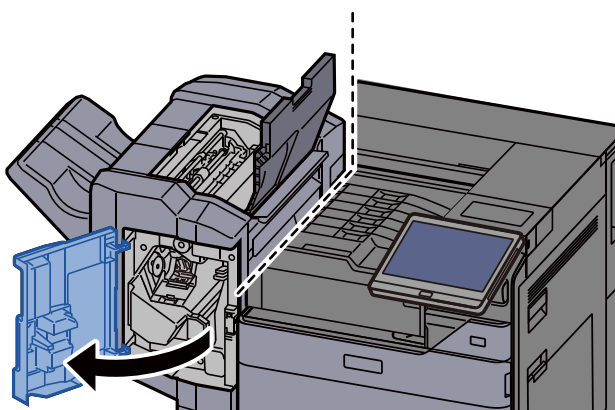
4 Retire o papel encravado.



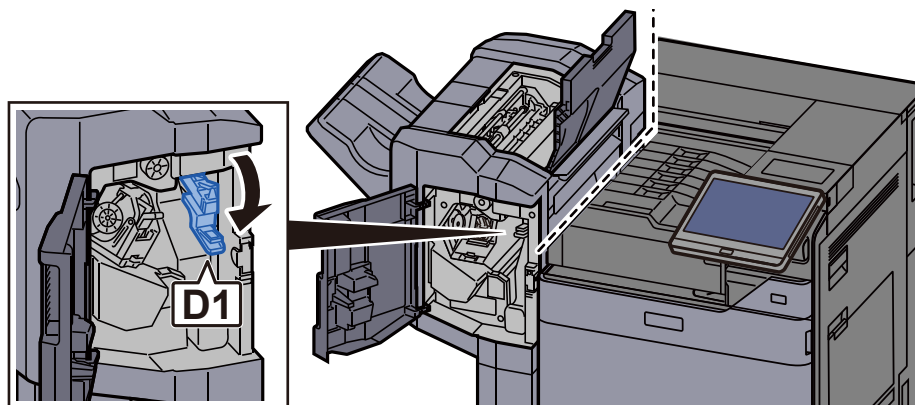
5 Volte a colocar a guia do transportador (D2) na posição original.



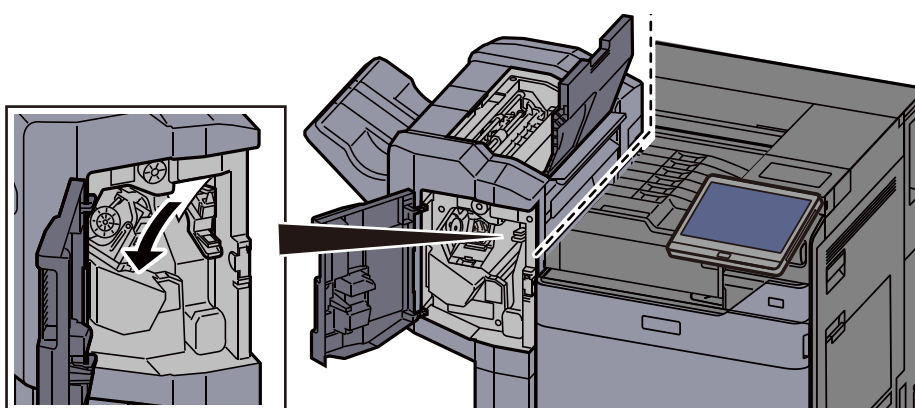
6 Abra a tampa dianteira do finalizador.



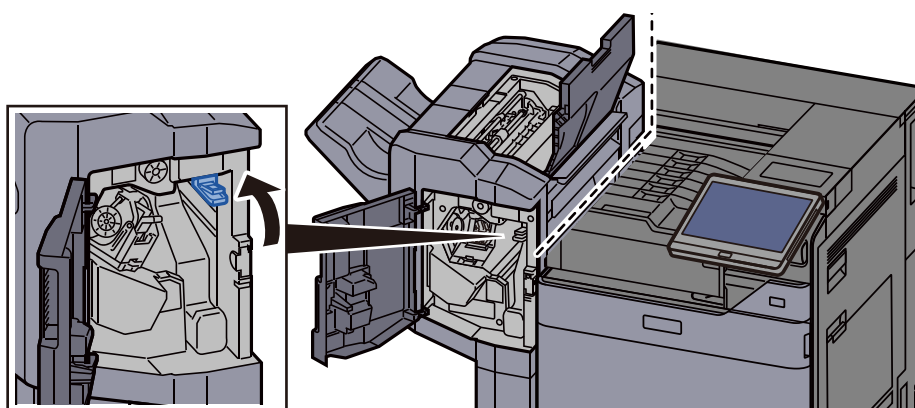
7 Abra a guia do transportador (D1).



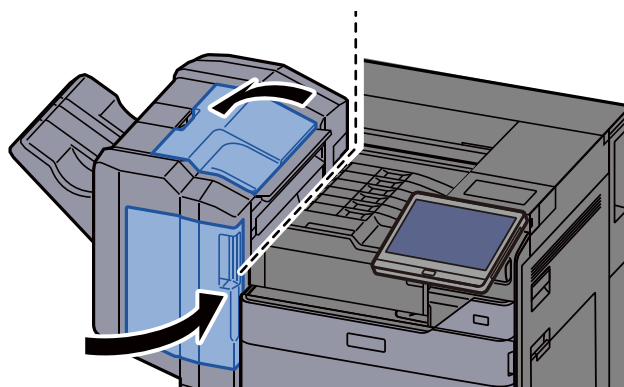
8 Retire o papel encravado.



9 Volte a colocar a guia do transportador (D1) na posição original.



10 Volte a colocar as tampas na posição original.



Remover qualquer papel encravado no Finalizador para 4.000 folhas/Finalizador de agrafamento para 100 folhas (interior)

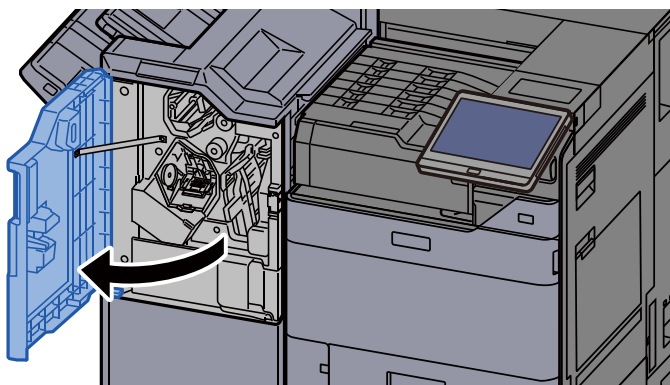


CUIDADO

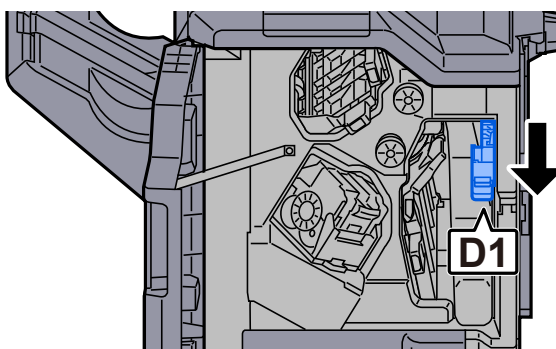
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

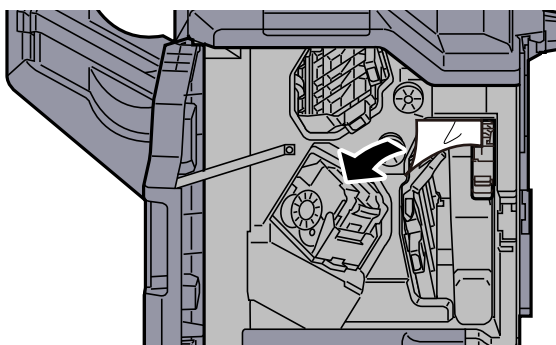
1 Abra a tampa dianteira do finalizador 1.



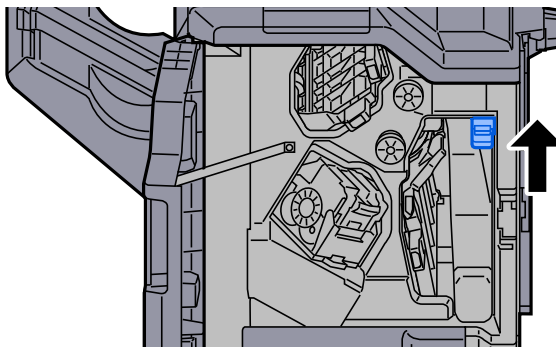
2 Abra a guia do transportador (D1).



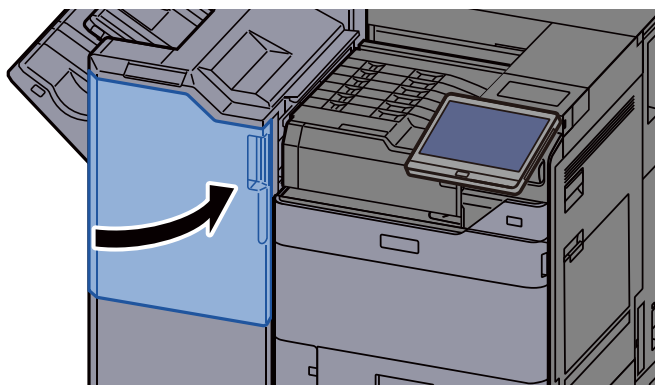
3 Retire o papel encravado.



4 Volte a colocar a guia do transportador (D1) na posição original.



5 Volte a colocar a tampa na posição original.



Remover qualquer papel encravado no Finalizador para 4.000 folhas/Finalizador de agrafamento para 100 folhas (Bandeja A)

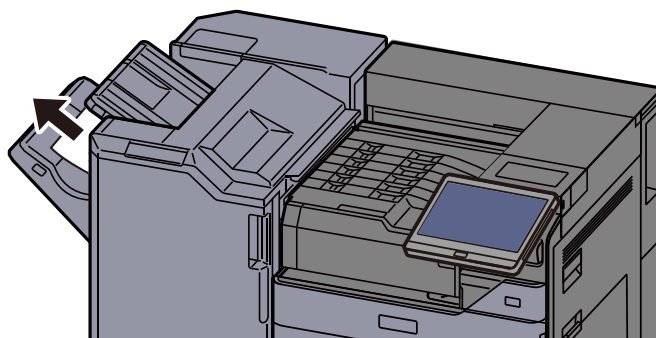


CUIDADO

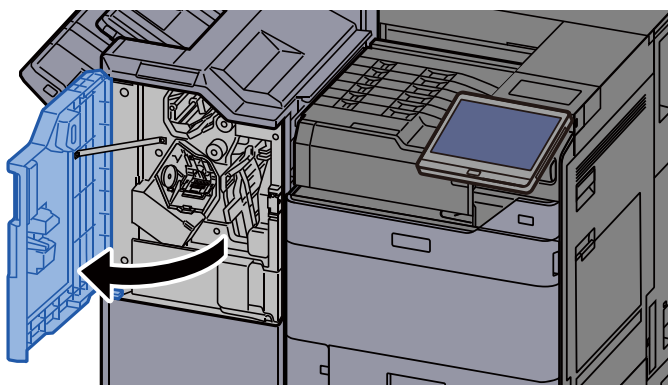
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

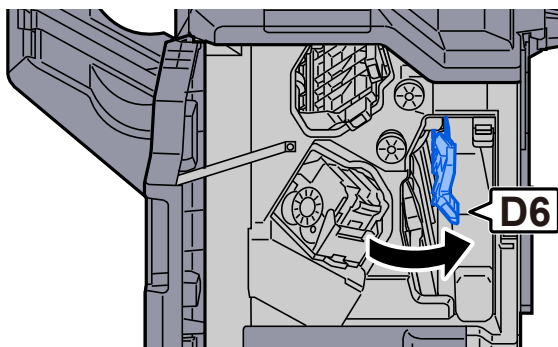
1 Retire o papel encravado.



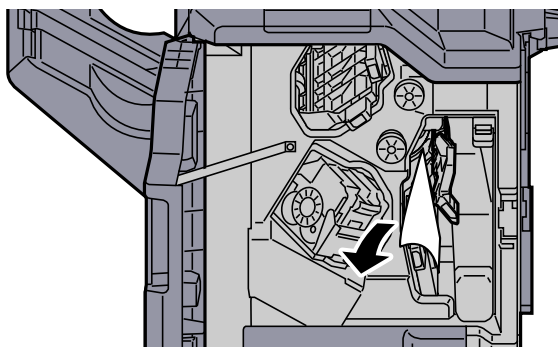
2 Abra a tampa dianteira do finalizador 1.



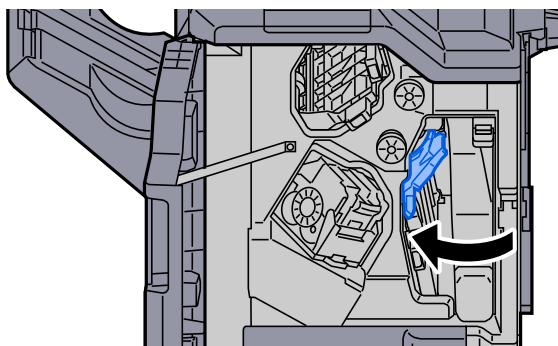
3 Abra a guia do transportador (D6).



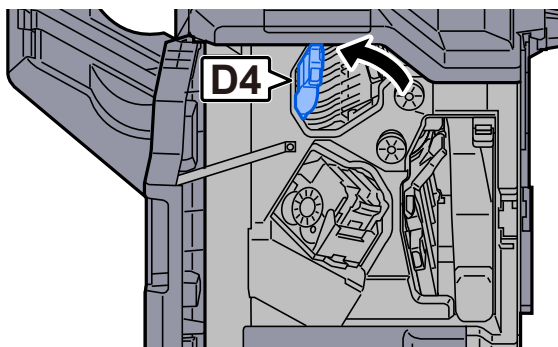
4 Retire o papel encravado.



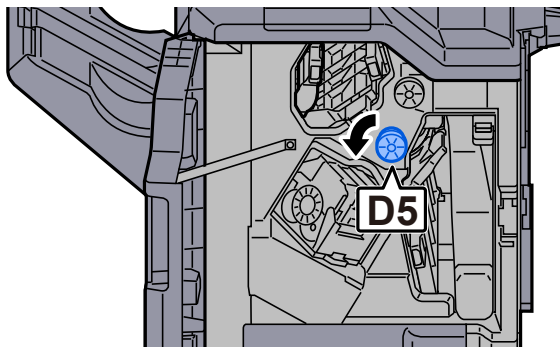
5 Retorne a guia do transportador (D6) à posição original.



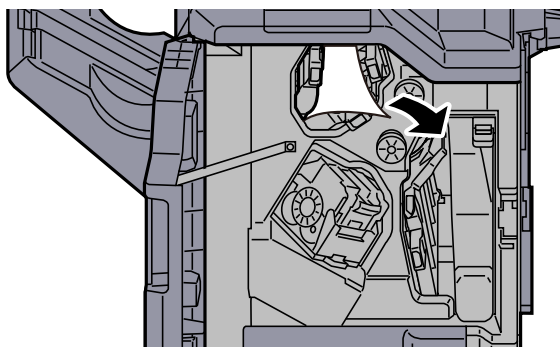
6 Abra a guia do transportador (D4).



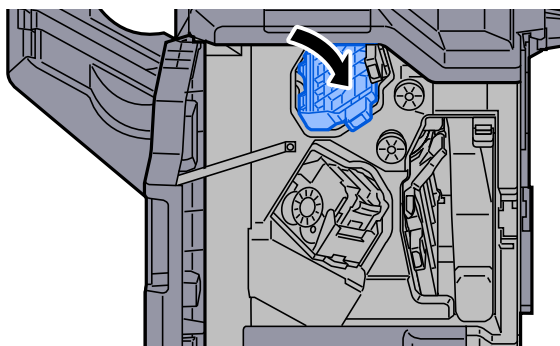
7 Rode o manípulo (D5).



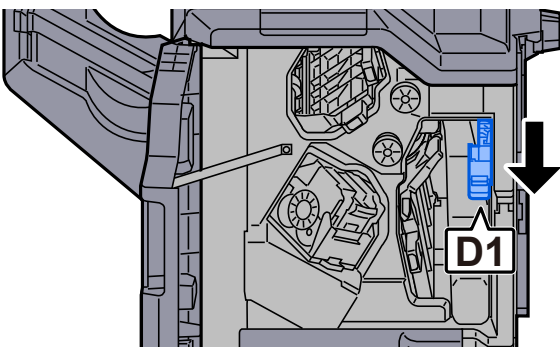
8 Retire o papel encravado.



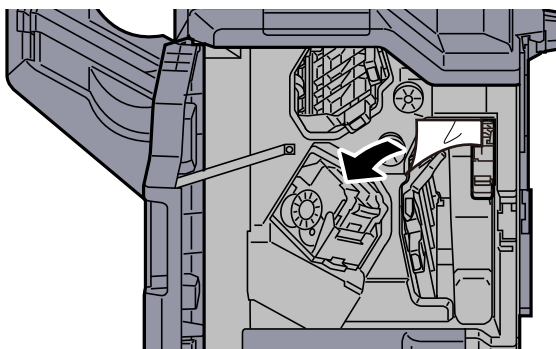
9 Volte a colocar a guia do transportador (D4) na posição original.



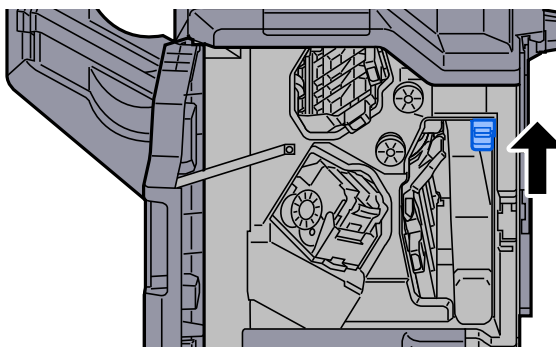
10 Abra a guia do transportador (D1).



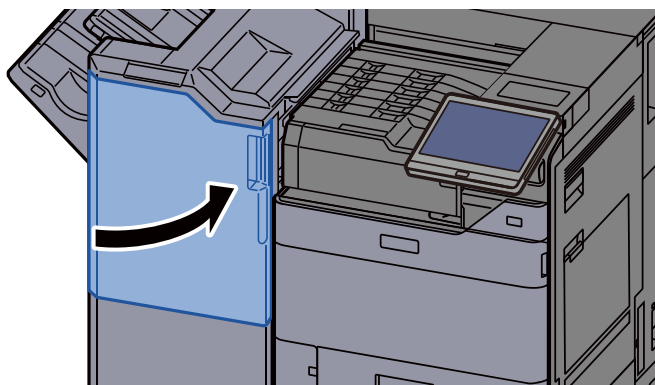
11 Retire o papel encravado.



12 Volte a colocar a guia do transportador (D1) na posição original.



13 Volte a colocar a tampa na posição original.



Remover qualquer papel encravado no Finalizador para 4.000 folhas/Finalizador de agrafamento para 100 folhas (Bandeja B)

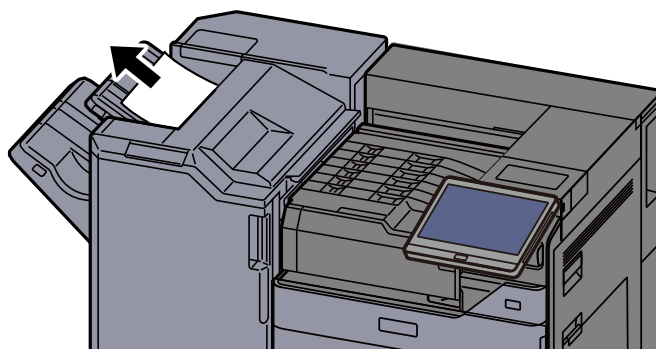


CUIDADO

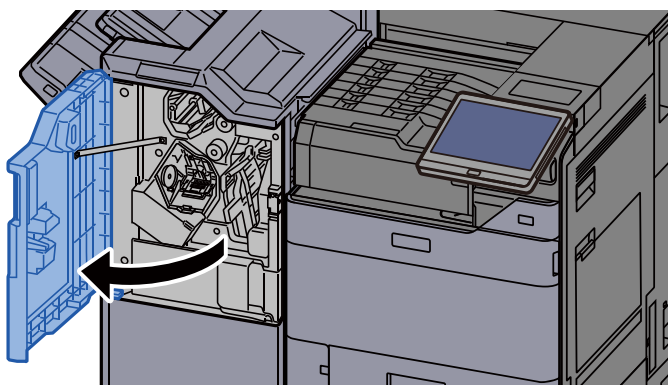
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

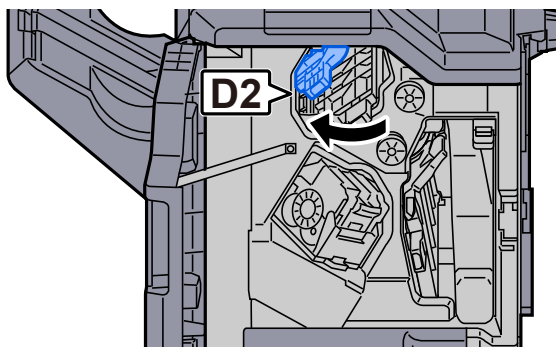
1 Retire o papel encravado.



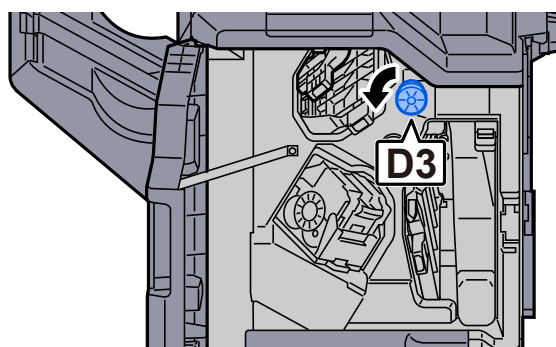
2 Abra a tampa dianteira do finalizador 1.



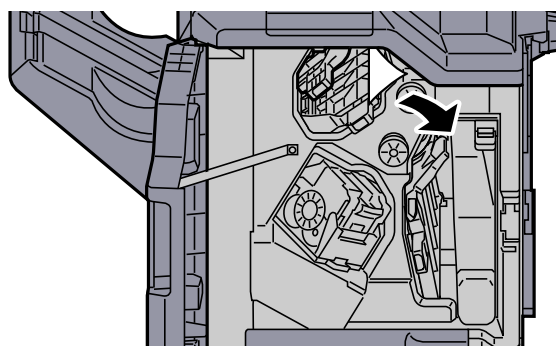
3 Abra a guia do transportador (D2).



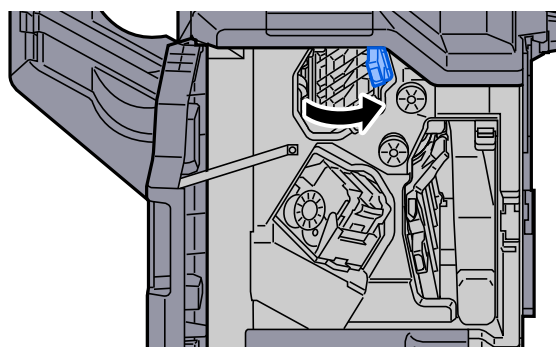
4 Rode o manípulo (D3).



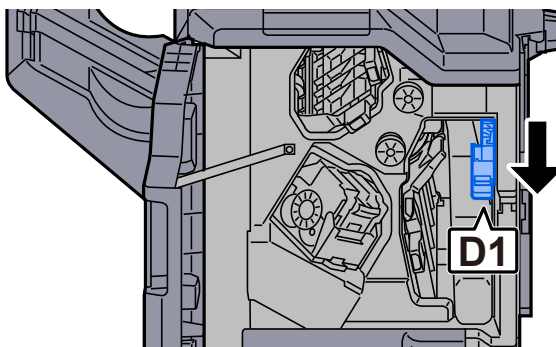
5 Retire o papel encravado.



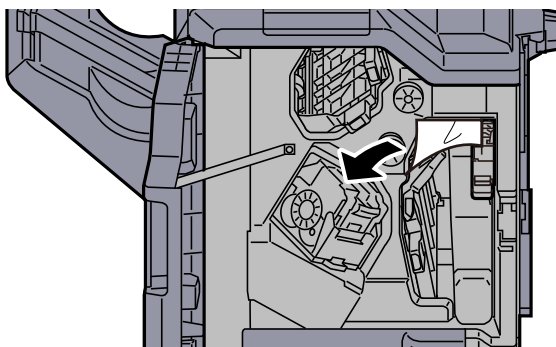
6 Volte a colocar a guia do transportador (D2) na posição original.



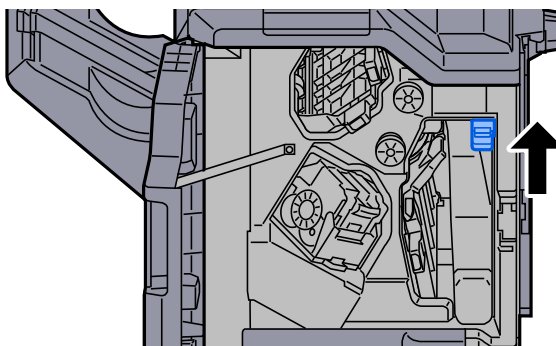
7 Abra a guia do transportador (D1).



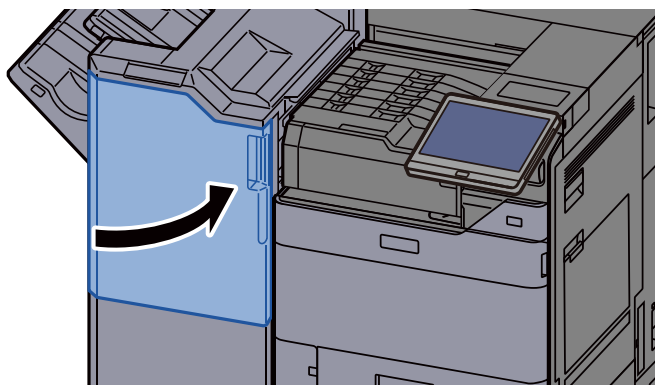
8 Retire o papel encravado.



9 Volte a colocar a guia do transportador (D1) na posição original.



10 Volte a colocar a tampa na posição original.



Remover qualquer papel preso na Unidade de Dobragem (Finalizador de 4.000 folhas)

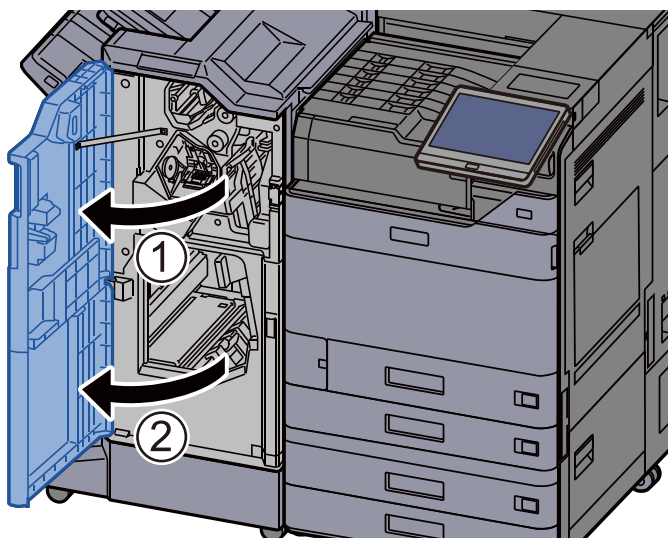


CUIDADO

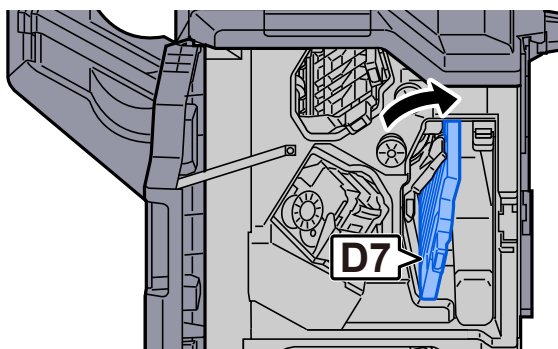
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

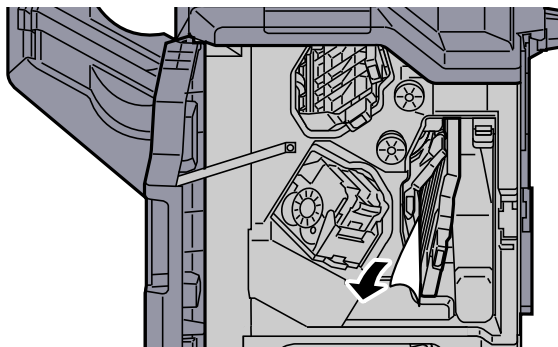
1 Abra as tampas frontais 1 e 2 do finalizador.



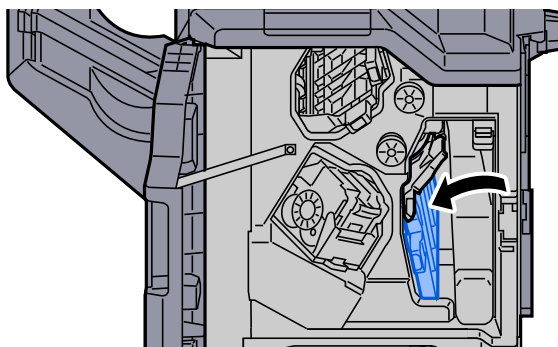
2 Abra a guia do transportador (D7).



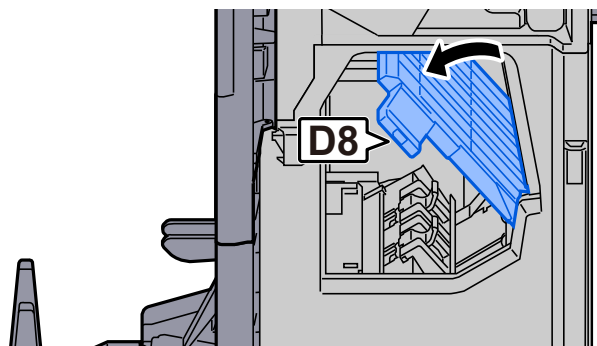
3 Retire o papel encravado.



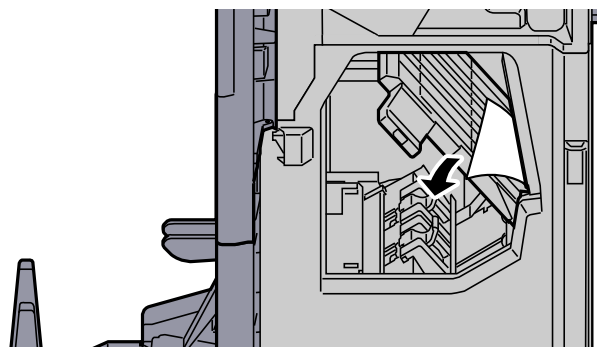
4 Volte a colocar a guia do transportador (D7) na posição original.



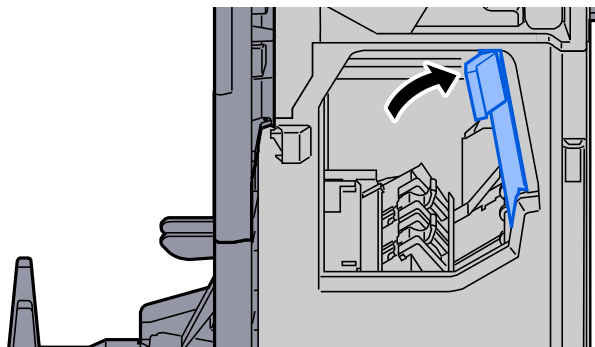
5 Abra a guia do transportador (D8).



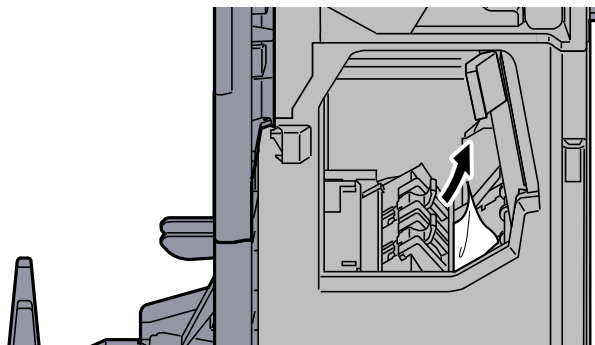
6 Retire o papel encravado.



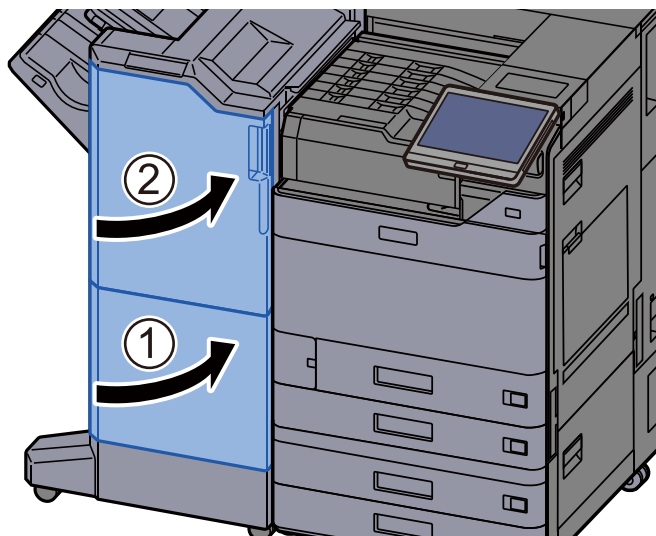
7 Volte a colocar a guia do transportador (D8) na posição original.



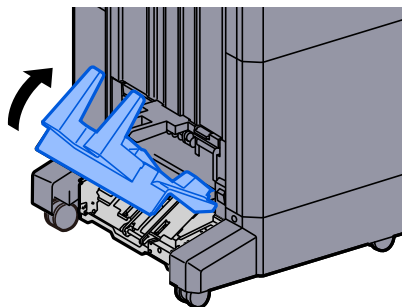
8 Retire o papel do interior do finalizador.



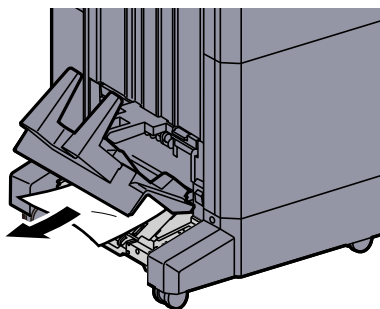
9 Volte a colocar as tampas na posição original.



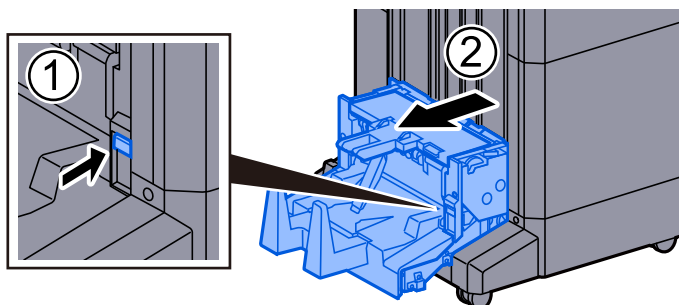
10 Levante a bandeja de dobragem.



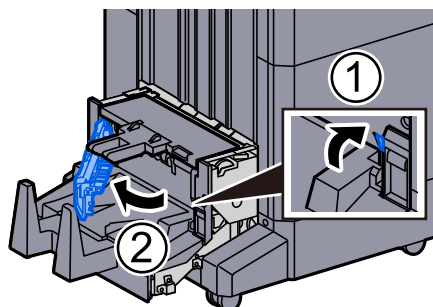
11 Retire o papel encravado.



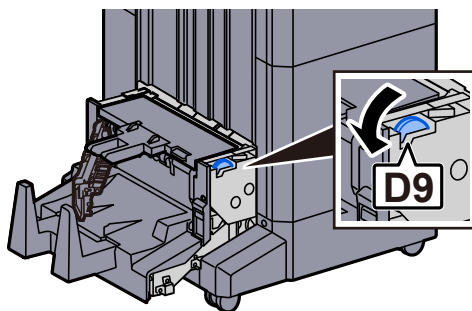
12 Pressione a alavanca de libertação para puxar a unidade de dobragem para fora.



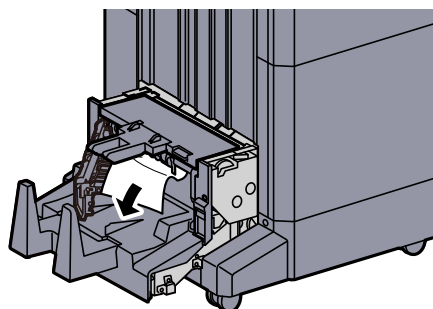
13 Abra a tampa esquerda da unidade de dobragem.



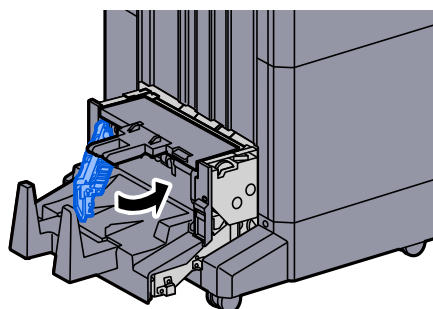
14 Rode o seletor (D9).



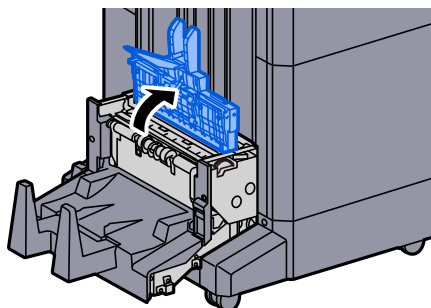
15 Retire o papel encravado.



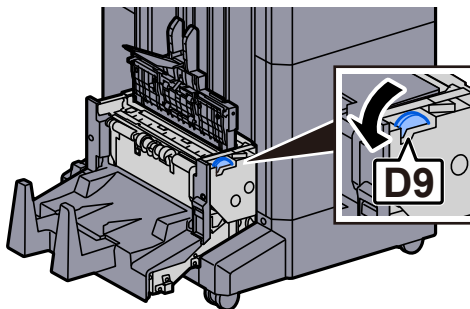
16 Volte a colocar a tampa esquerda da unidade de dobragem na posição original.



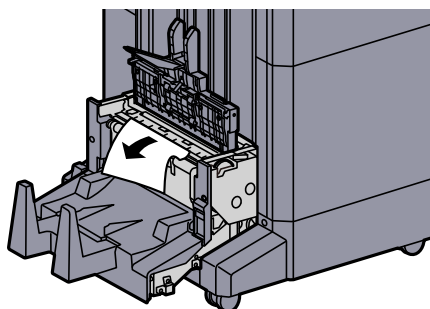
17 Abra a tampa superior da unidade de dobragem.



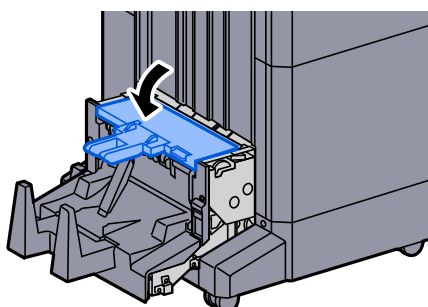
18 Rode o seletor (D9).



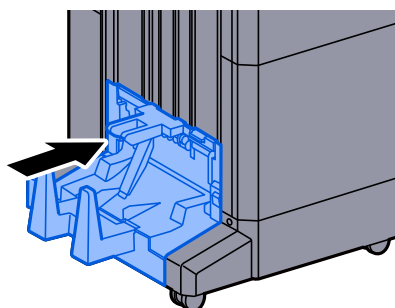
19 Retire o papel encravado.



20 Volte a colocar a tampa superior da unidade de dobragem na posição original.



21 Volte a colocar a unidade de dobragem na posição original.



Remover qualquer papel preso na Bandeja de Dobragem (Finalizador de 4.000 folhas)

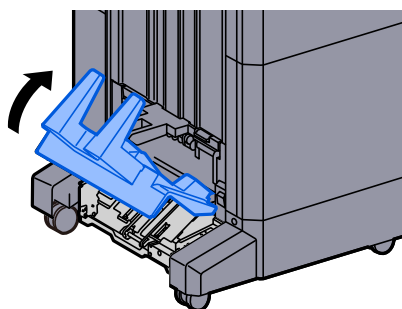


CUIDADO

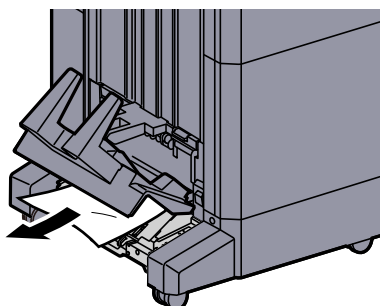
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

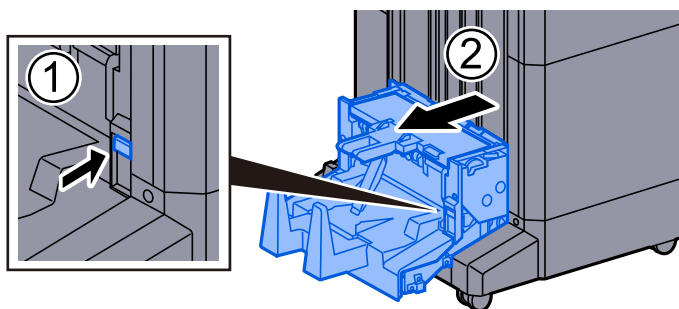
1 Levante a bandeja de dobragem.



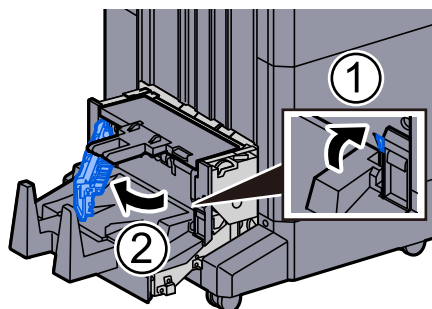
2 Retire o papel encravado.



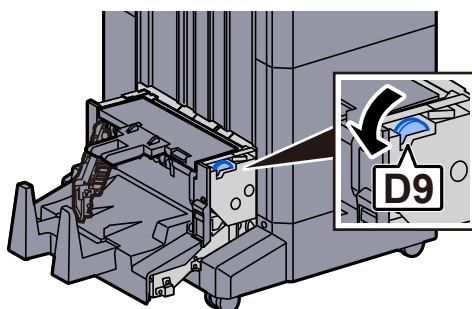
3 Pressione a alavanca de libertação para puxar a unidade de dobragem para fora.



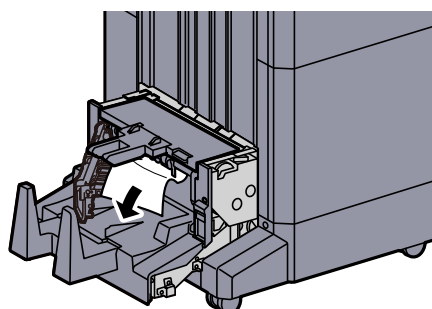
4 Abra a tampa esquerda da unidade de dobragem.



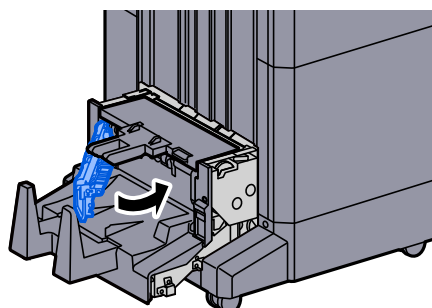
5 Rode o seletor (D9).



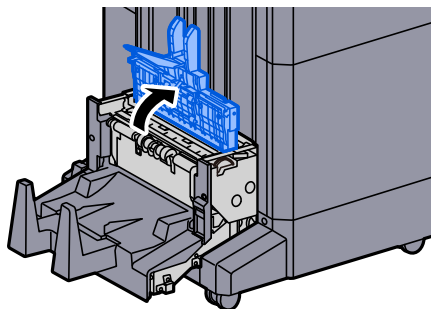
6 Retire o papel encravado.



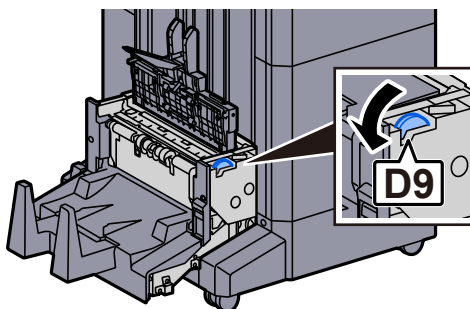
7 Volte a colocar a tampa esquerda da unidade de dobragem na posição original.



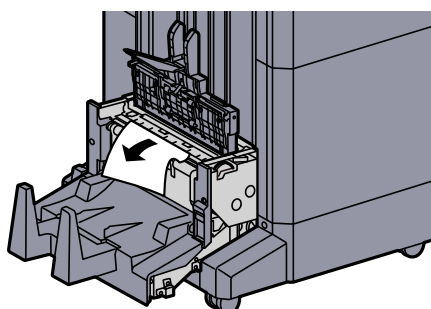
8 Abra a tampa superior da unidade de dobragem.



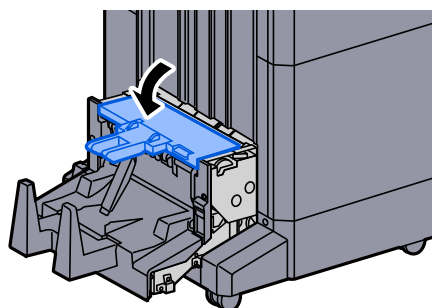
9 Rode o seletor (D9).



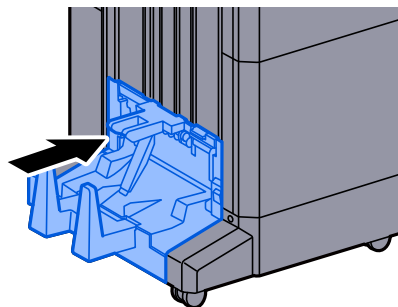
10 Retire o papel encravado.



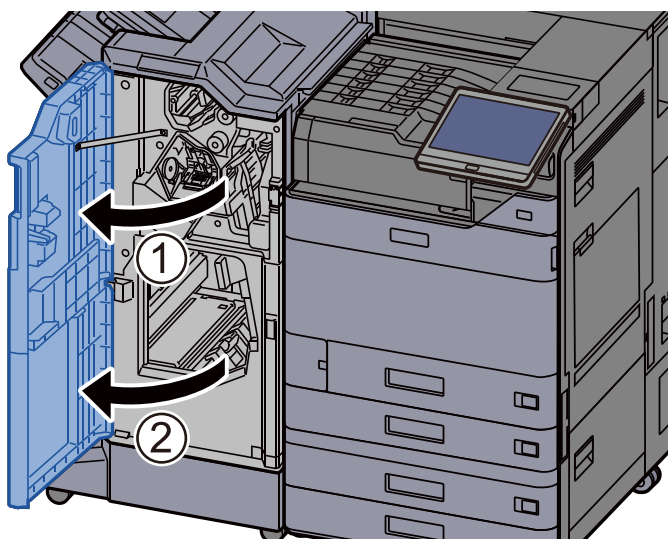
11 Volte a colocar a tampa superior da unidade de dobragem na posição original.



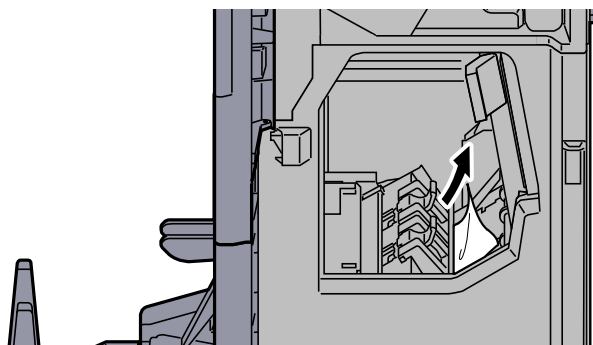
12 Volte a colocar a unidade de dobragem na posição original.



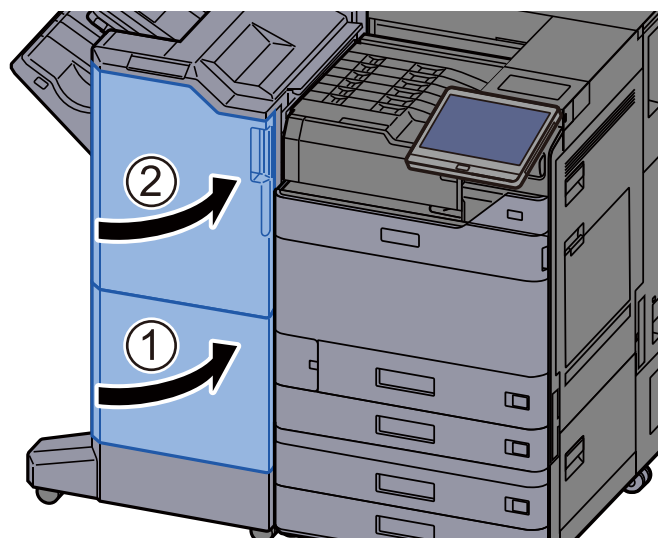
13 Abra as tampas frontais 1 e 2 do finalizador.



14 Retire o papel do interior do finalizador.



15 Volte a colocar as tampas na posição original.



Remover qualquer papel encravado na Unidade de Dobragem (Finalizador com agrafamento para 100 folhas)

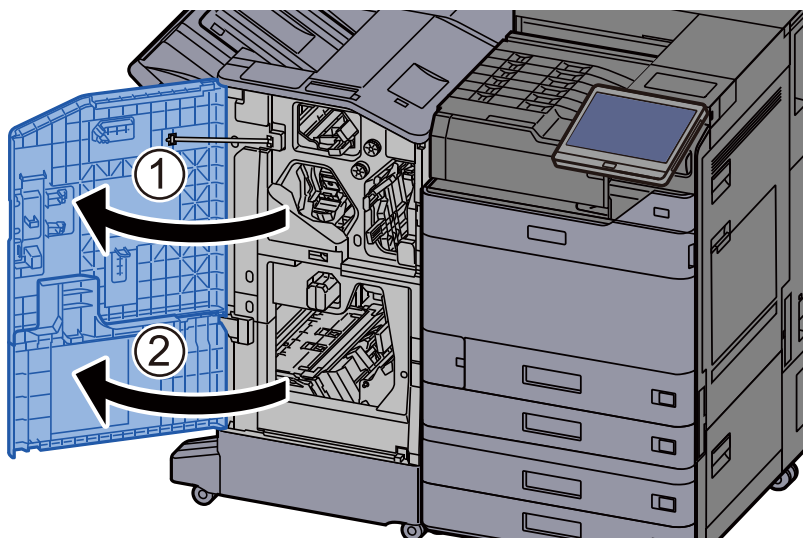


CUIDADO

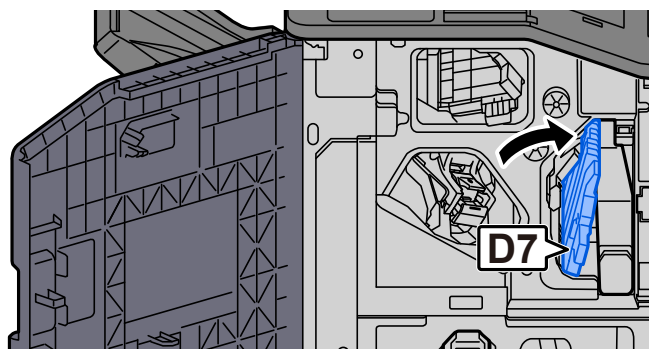
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

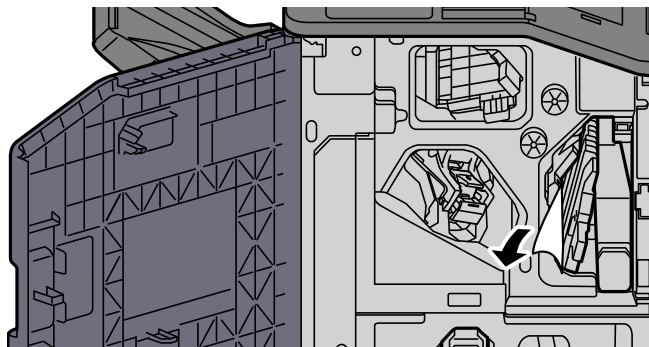
1 Abra as tampas frontais 1 e 2 do finalizador.



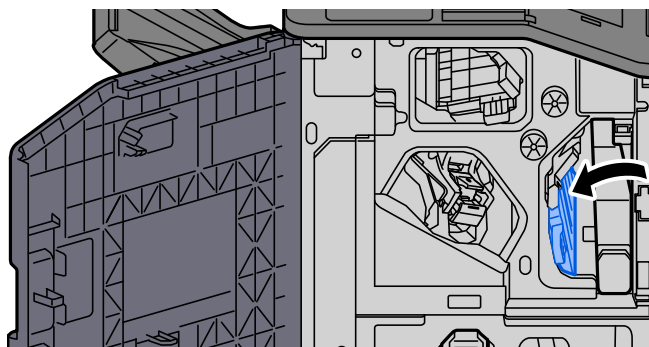
2 Abra a guia do transportador (D7).



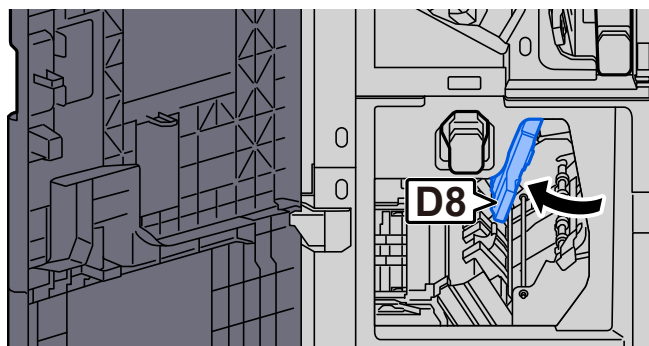
3 Retire o papel encravado.



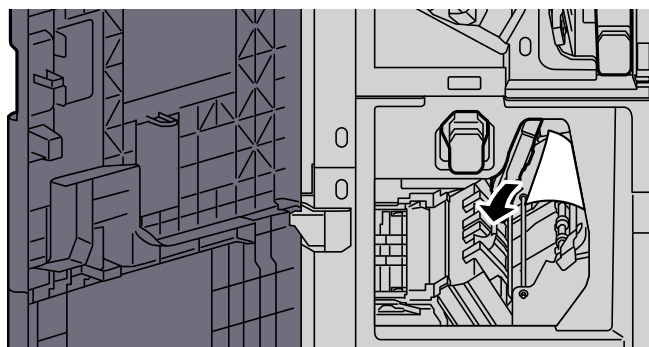
4 Volte a colocar a guia do transportador (D7) na posição original.



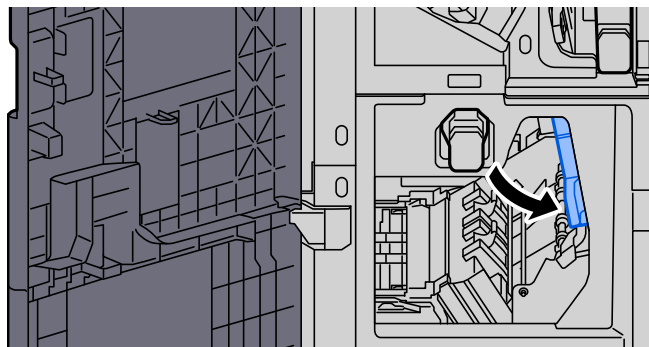
5 Abra a guia do transportador (D8).



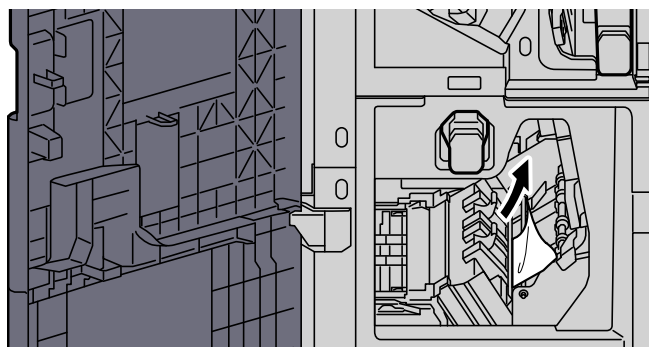
6 Retire o papel encravado.



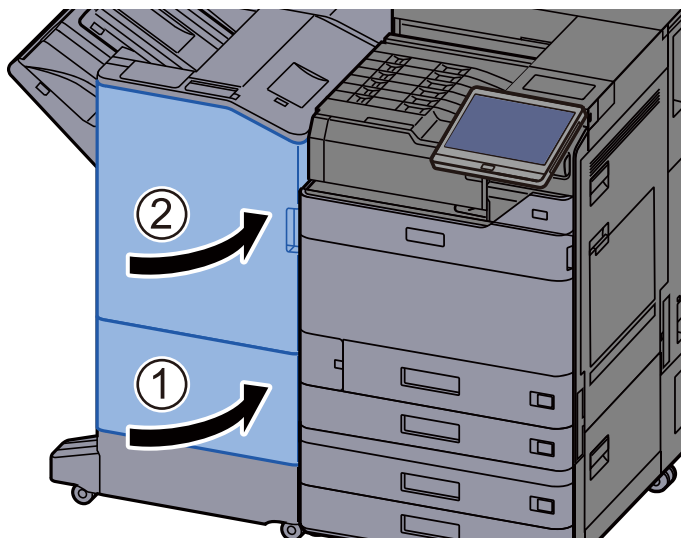
7 Volte a colocar a guia do transportador (D8) na posição original.



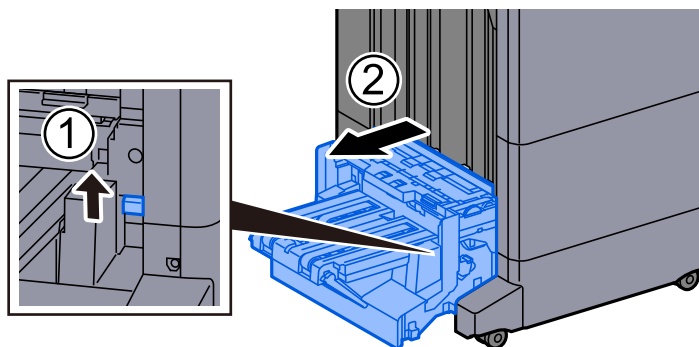
8 Retire o papel do interior do finalizador.



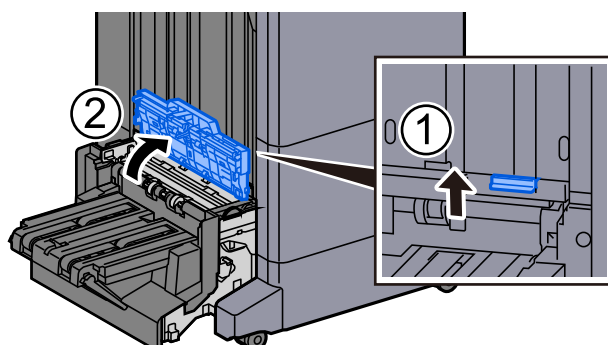
9 Volte a colocar as tampas na posição original.



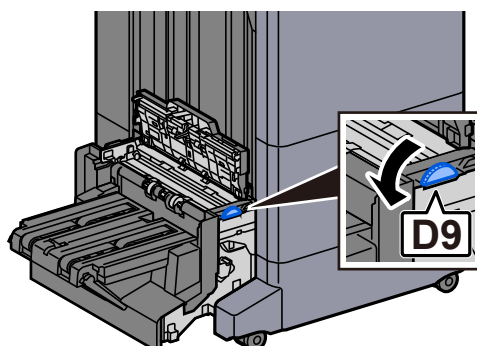
10 Levante a alavanca de libertação para puxar a unidade de dobragem para fora.



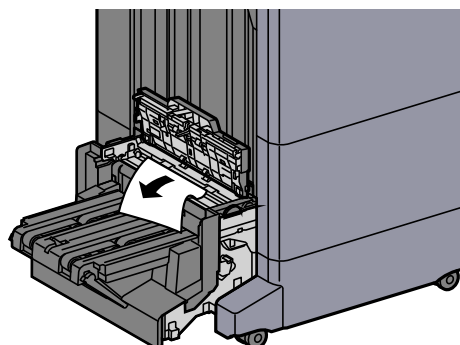
11 Abra a tampa superior da unidade de dobragem.



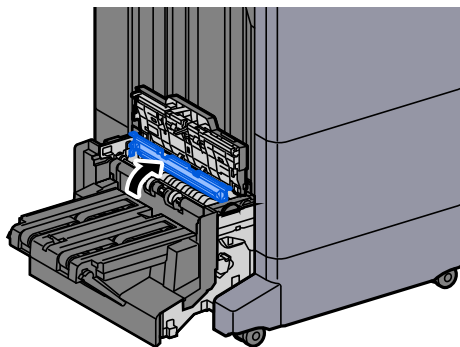
12 Rode o seletor (D9).



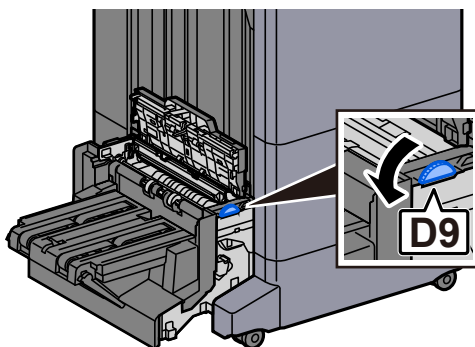
13 Retire o papel encravado.



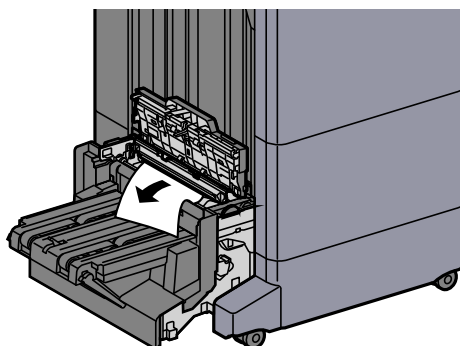
14 Abra a guia do transportador da unidade de dobragem.



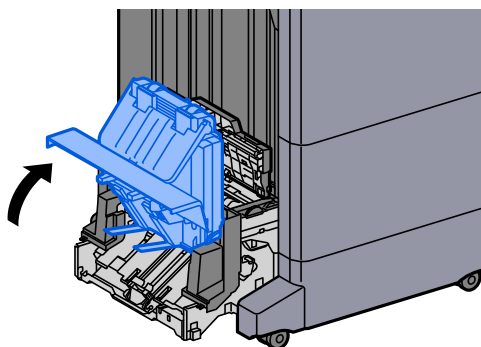
15 Rode o seletor (D9).



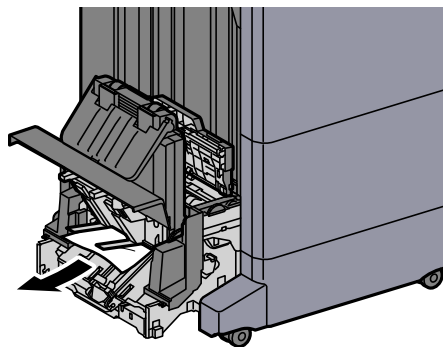
16 Retire o papel encravado.



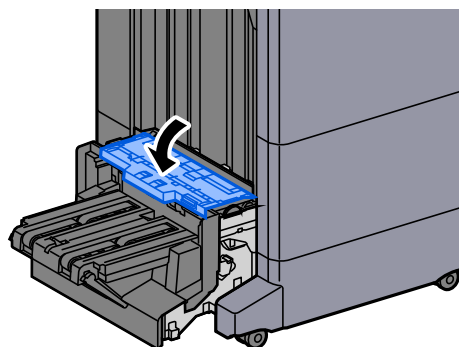
17 Levante a bandeja de dobragem.



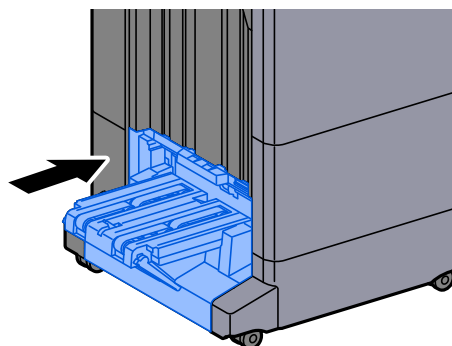
18 Retire o papel encravado.



19 Volte a colocar as tampas na posição original.



20 Volte a colocar a unidade de dobragem na posição original.



Remover qualquer papel encravado na bandeja de dobragem (finalizador com agrafamento para 100 folhas)

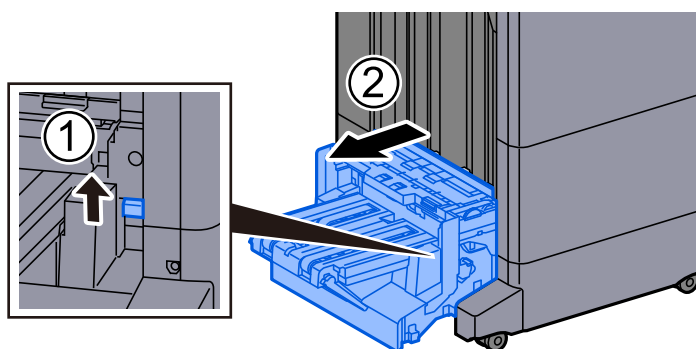


CUIDADO

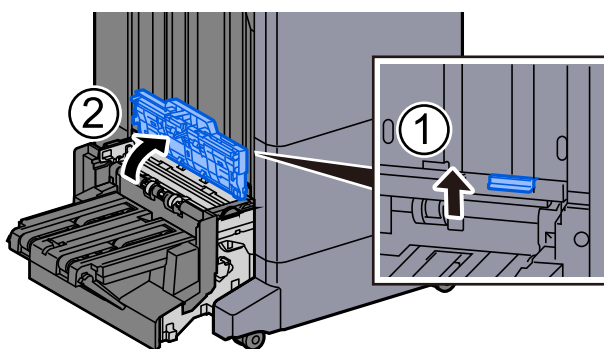
- Não reutilize papel encravado.
- Se o papel se tiver rasgado durante a remoção, certifique-se que remove quaisquer pedaços soltos no interior da máquina.

Os restos de papel deixados na máquina poderão causar encravamentos posteriores.

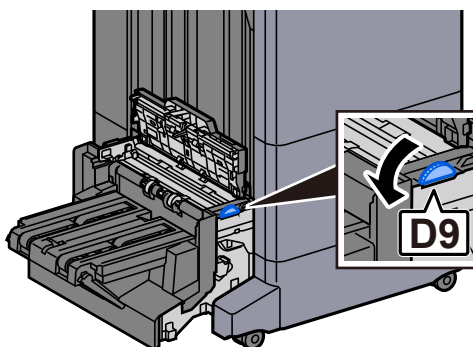
- 1 Levante a alavanca de libertação para puxar a unidade de dobragem para fora.**



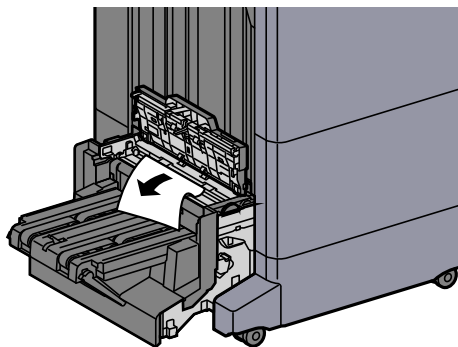
- 2 Abra a tampa superior da unidade de dobragem.**



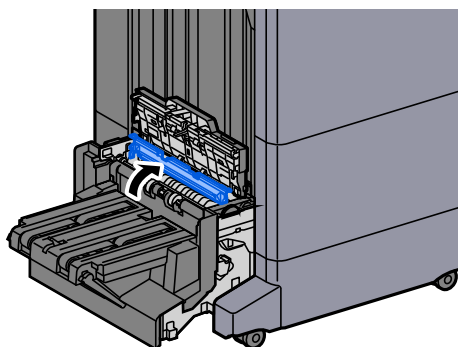
- 3 Rode o seletor (D9).**



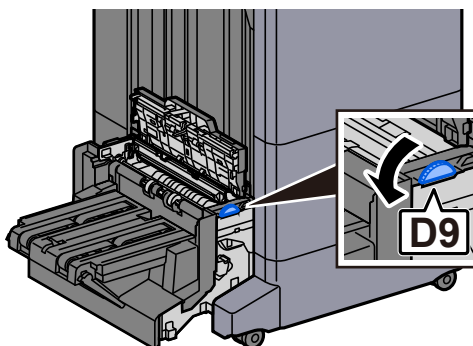
4 Retire o papel encravado.



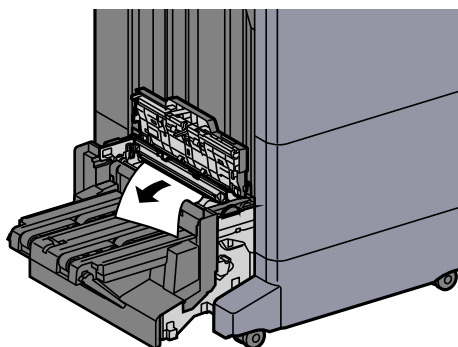
5 Abra a guia do transportador da unidade de dobragem.



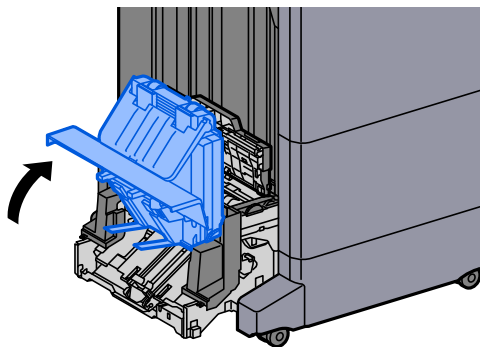
6 Rode o seletor (D9).



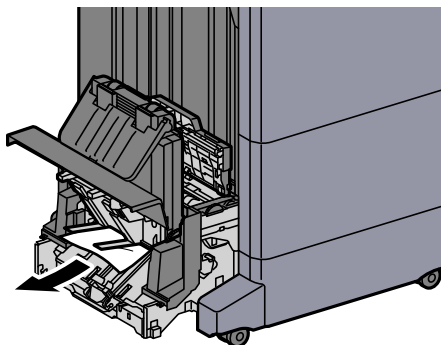
7 Retire o papel encravado.



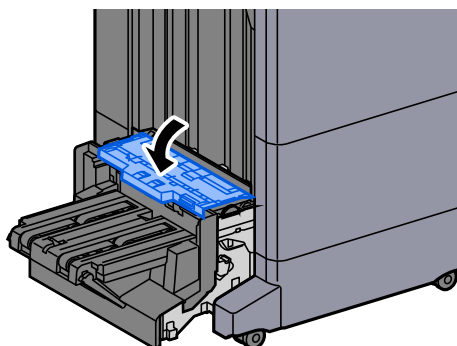
8 Levante a bandeja de dobragem.



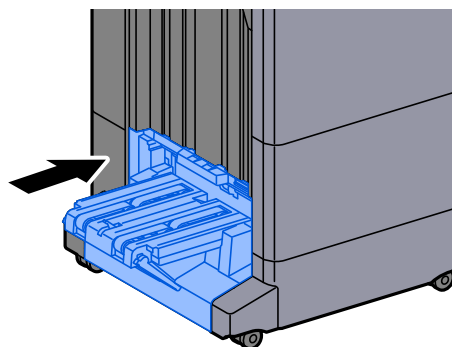
9 Retire o papel encravado.



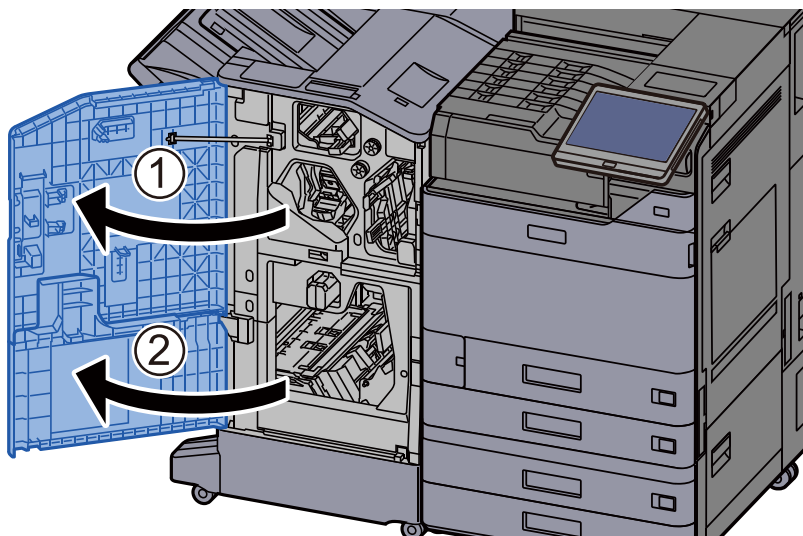
10 Volte a colocar as tampas na posição original.



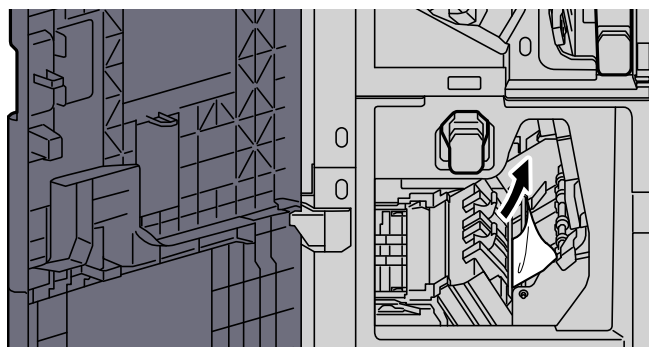
11 Volte a colocar a unidade de dobragem na posição original.



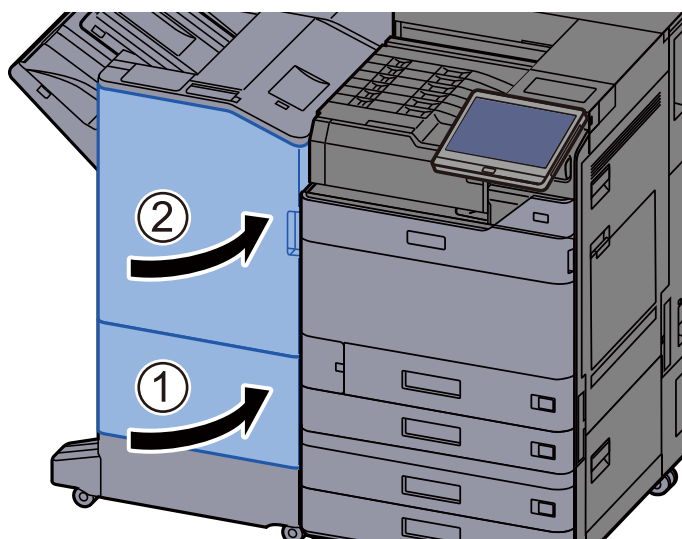
12 Abra as tampas frontais 1 e 2 do finalizador.



13 Retire o papel do interior do finalizador.



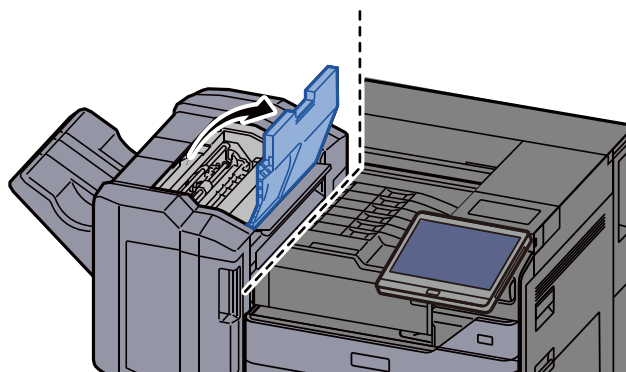
14 Volte a colocar as tampas na posição original.



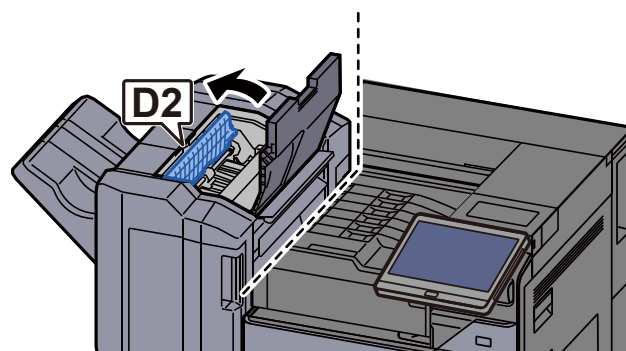
Eliminar um encravamento de agramos

Eliminar um encravamento de agramos do finalizador para 1.000 folhas

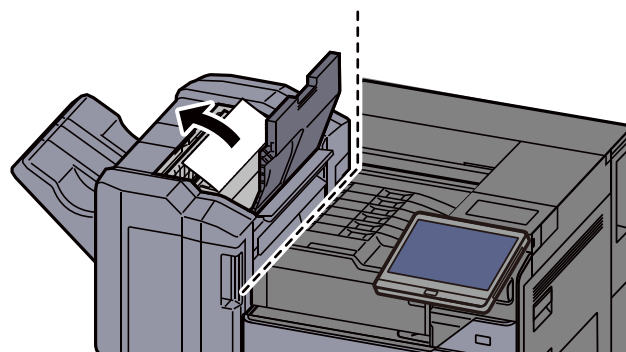
- 1 Abra a tampa superior do finalizador.



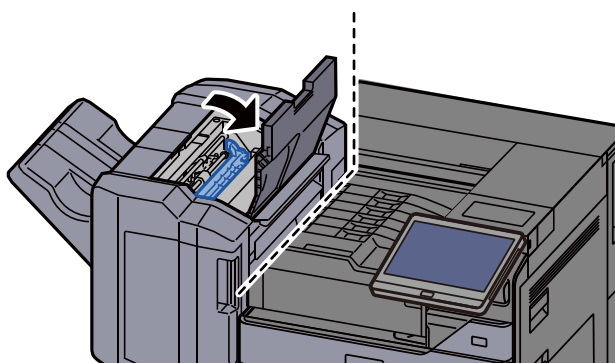
- 2 Abra a guia do transportador (D2).



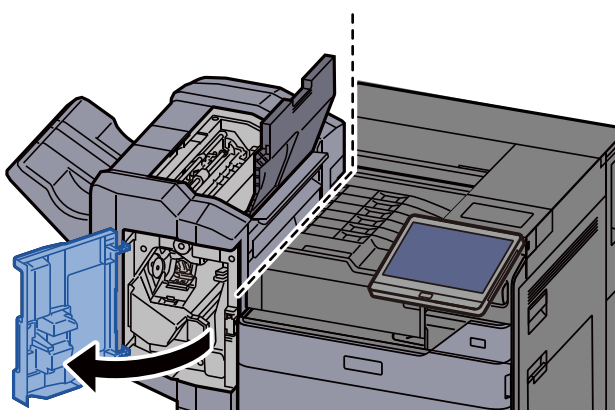
- 3 Retire o papel encravado.



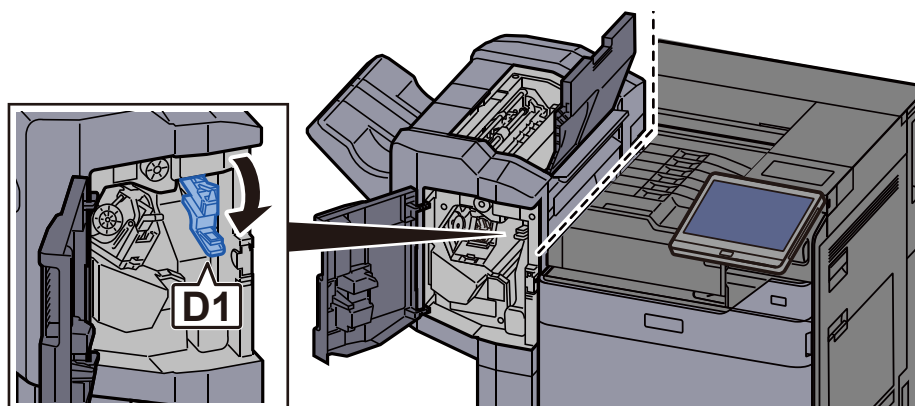
4 Volte a colocar a guia do transportador (D2) na posição original.



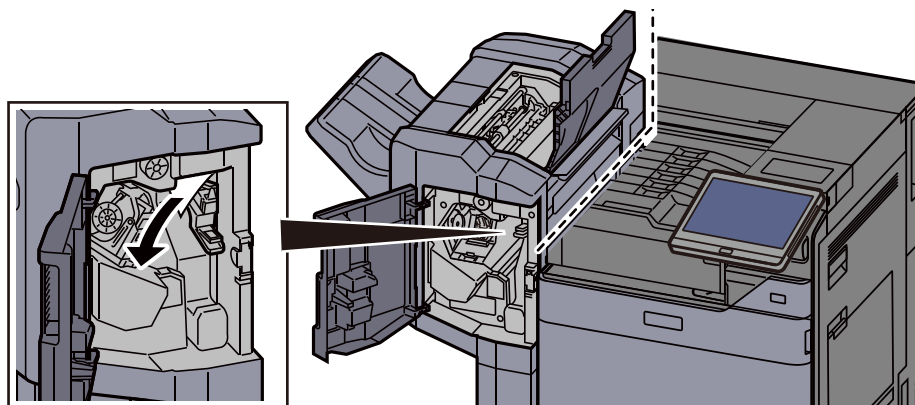
5 Abra a tampa dianteira do finalizador.



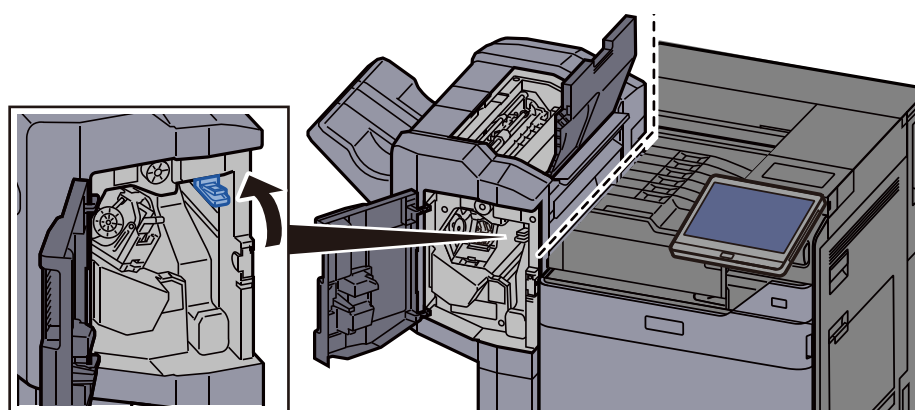
6 Abra a guia do transportador (D1).



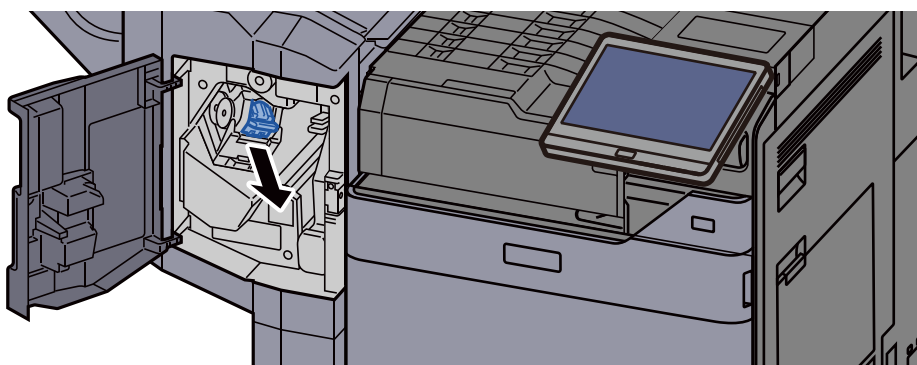
7 Retire o papel encravado.



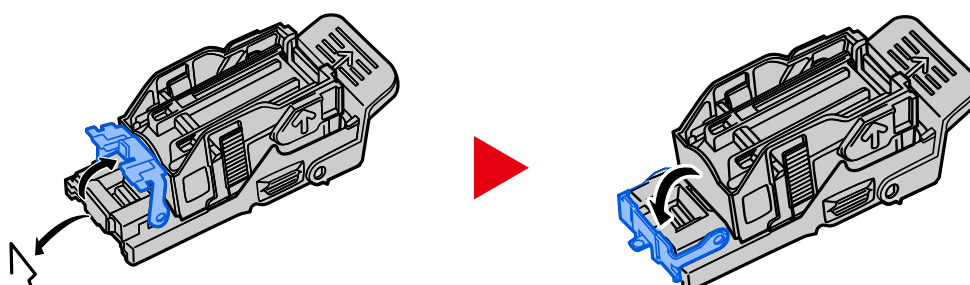
8 Volte a colocar a guia do transportador (D1) na posição original.



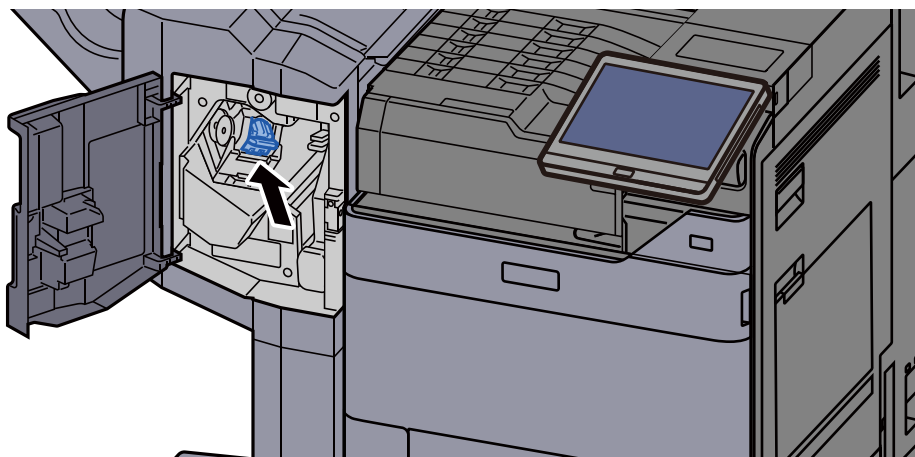
9 Retire o suporte do cartucho de agramos.



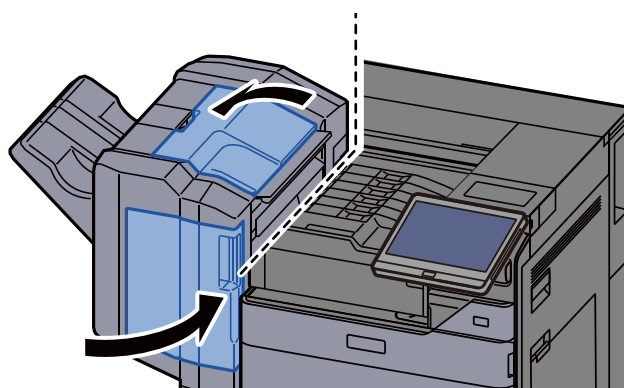
10 Retire o agrafo encravado.



11 Instale o suporte do cartucho de agramos.

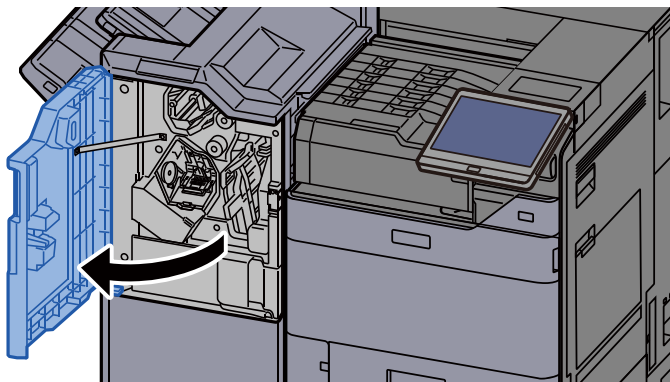


12 Volte a colocar as tampas na posição original.

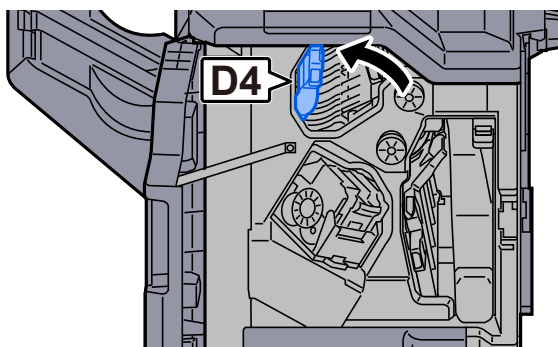


Eliminar um encravamento de agramos do finalizador de 4.000 folhas

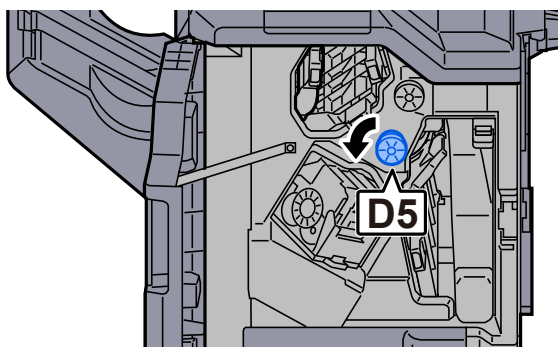
- 1 Abra a tampa dianteira do finalizador 1.



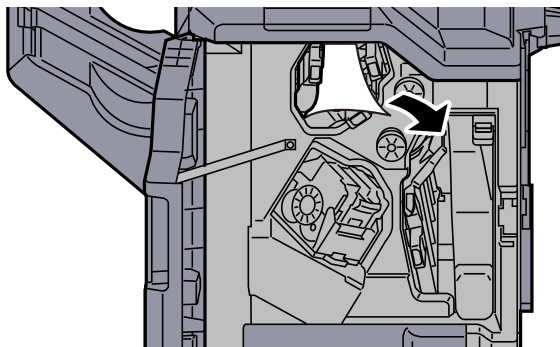
- 2 Abra a guia do transportador (D4).



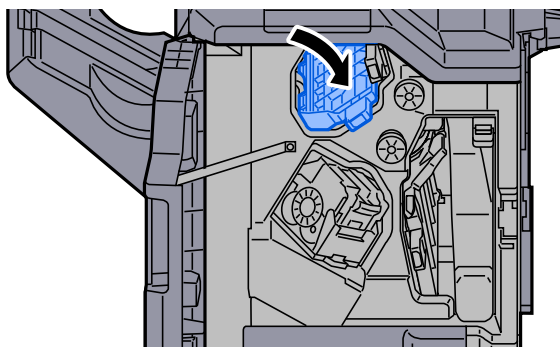
- 3 Rode o manípulo (D5).



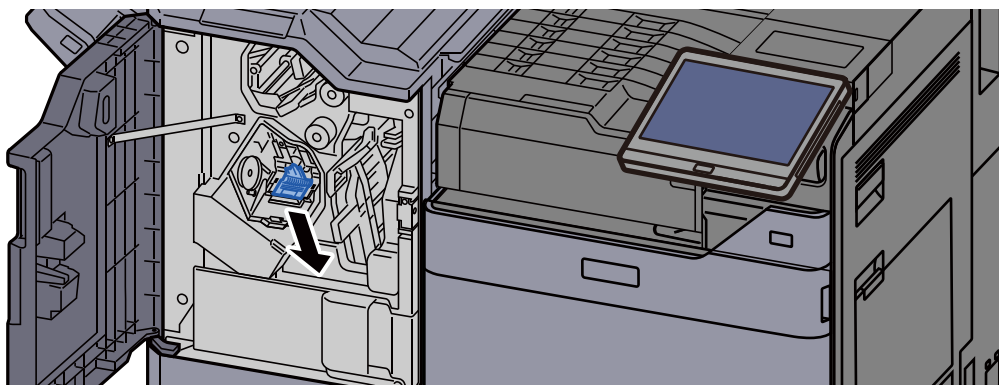
4 Retire o papel encravado.



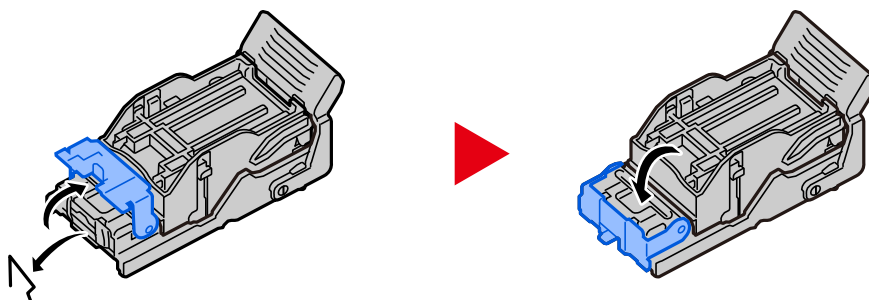
5 Volte a colocar a guia do transportador (D4) na posição original.



6 Retire o suporte do cartucho de agramos (A).



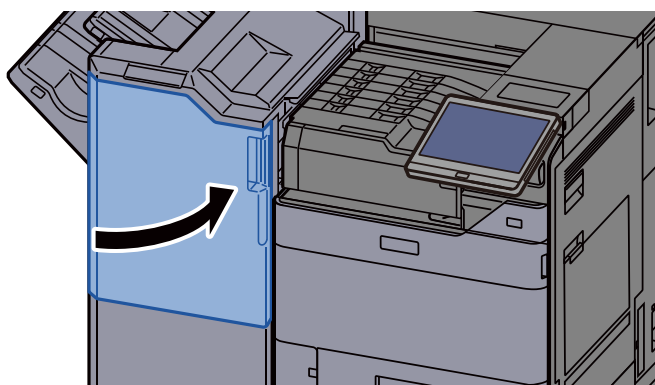
7 Retire o agramo encravado.



8 Instale o suporte do cartucho de agafos (A).

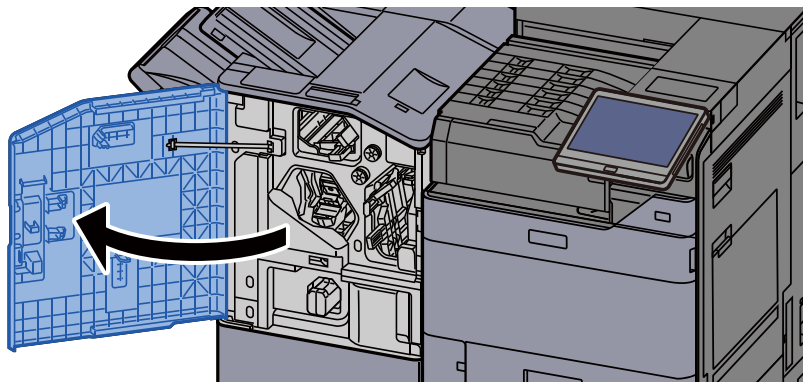


9 Volte a colocar a tampa na posição original.

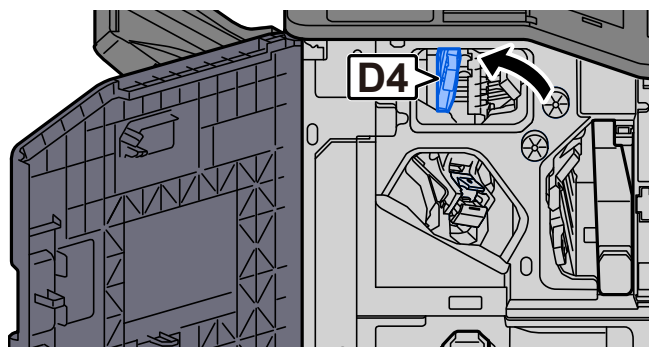


Eliminar um encravamento de agrafos do finalizador com agrafador para 100 folhas

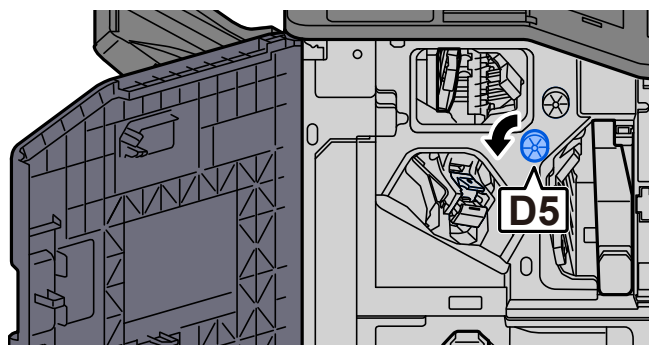
- 1 Abra a tampa dianteira do finalizador 1.



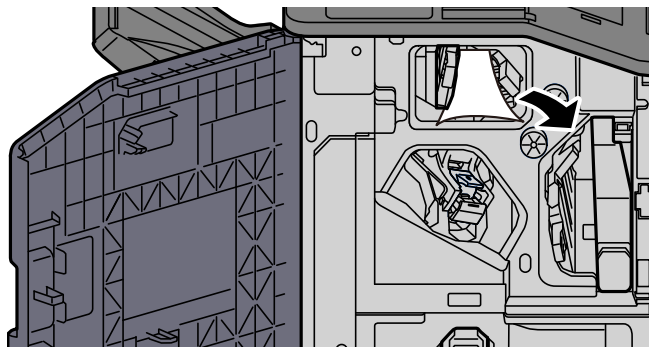
- 2 Abra a guia do transportador (D4).



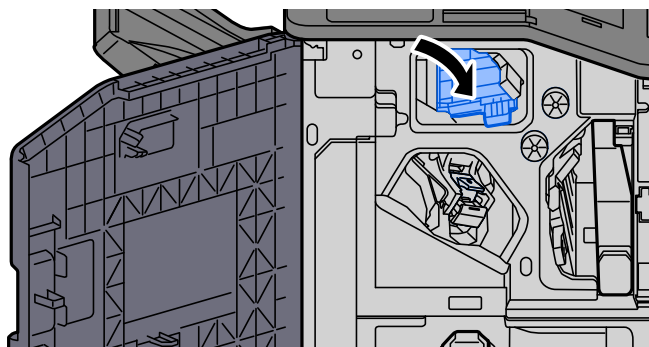
- 3 Rode o manípulo (D5).



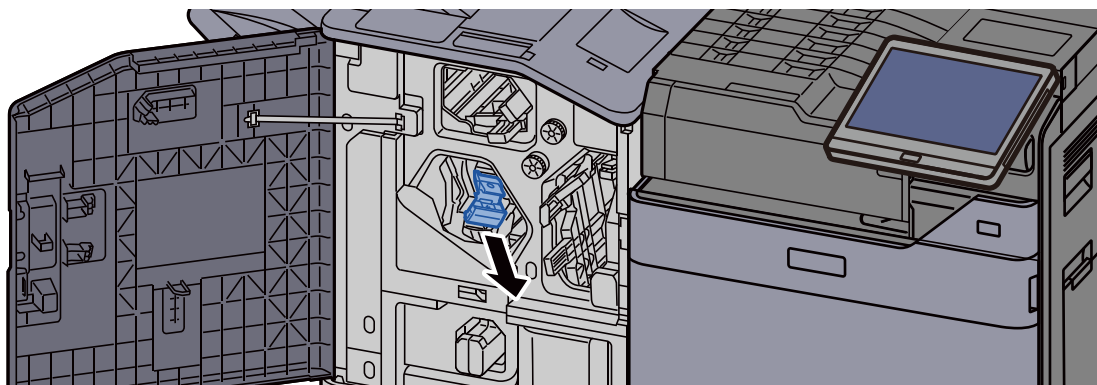
4 Retire o papel encravado.



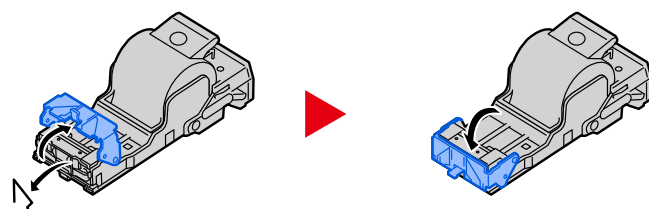
5 Volte a colocar a guia do transportador (D4) na posição original.



6 Retire o suporte do cartucho de agramos (A).



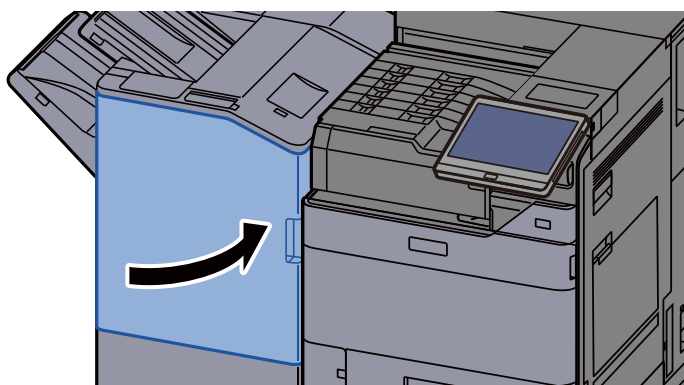
7 Retire o agramo encravado.



8 Instale o suporte do cartucho de agramos (A).

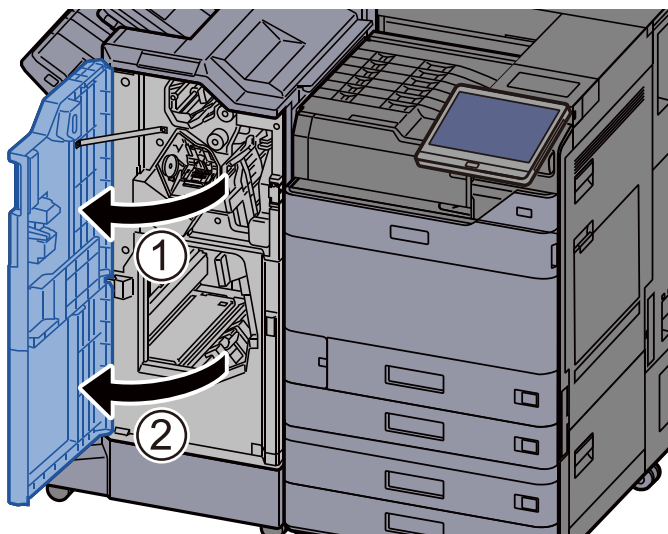


9 Volte a colocar a tampa na posição original.

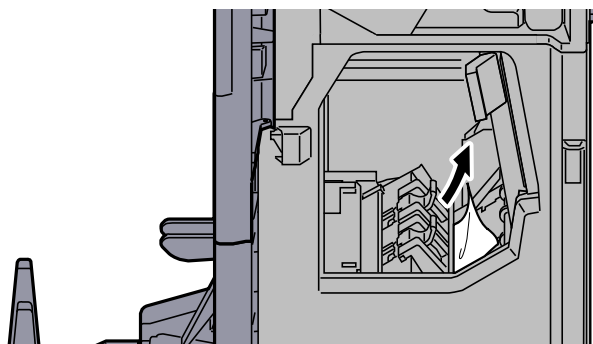


Eliminar um encravamento de agramos da unidade de dobragem (finalizador para 4.000 folhas)

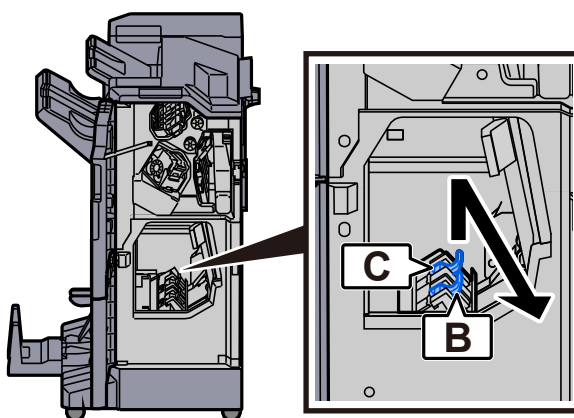
- 1 Abra as tampas frontais 1 e 2 do finalizador.



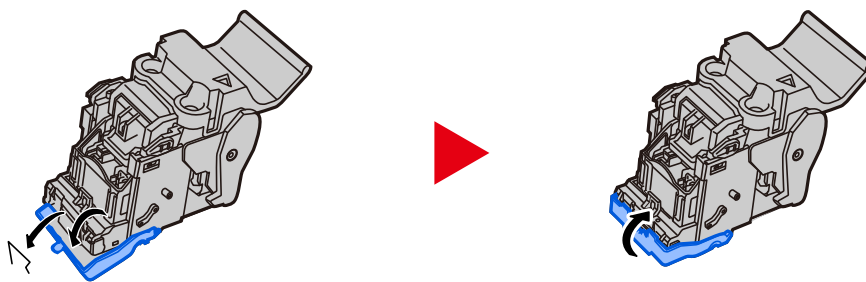
- 2 Retire o papel do interior do finalizador.



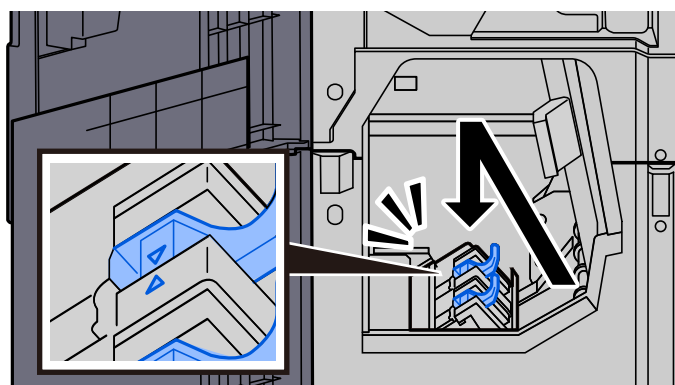
- 3 Retire o suporte do cartucho de agramos (B) ou (C).



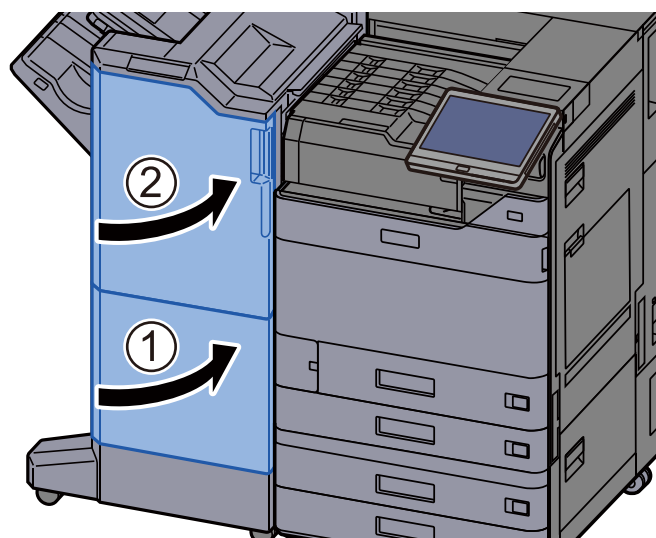
4 Retire o agrafo encravado.



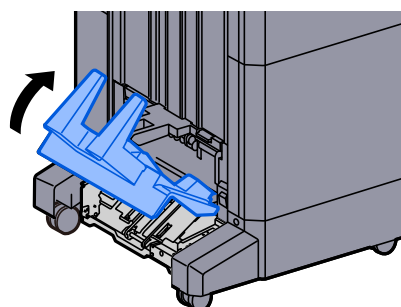
5 Instale o suporte do cartucho de agramos (B) ou (C).



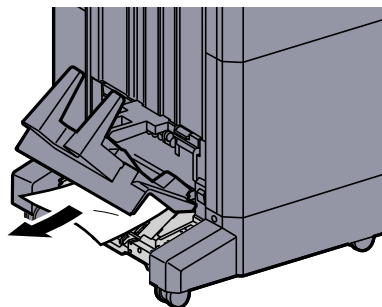
6 Volte a colocar as tampas na posição original.



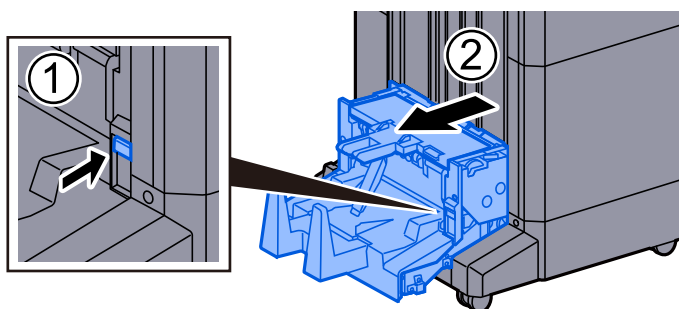
7 Levante a bandeja de dobragem.



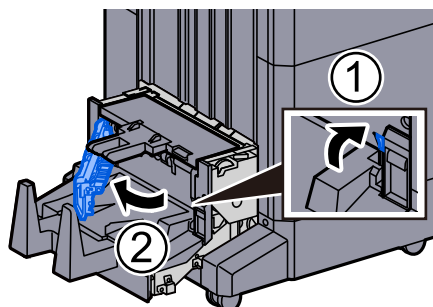
8 Retire o papel encravado.



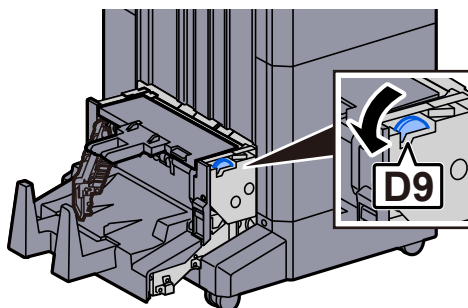
9 Pressione a alavanca de libertação para puxar a unidade de dobragem para fora.



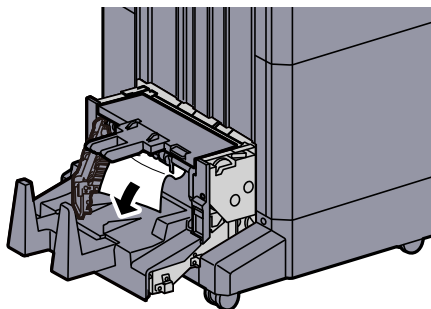
10 Abra a tampa esquerda da unidade de dobragem.



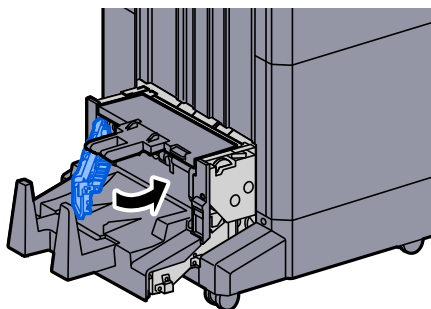
11 Rode o seletor (D9).



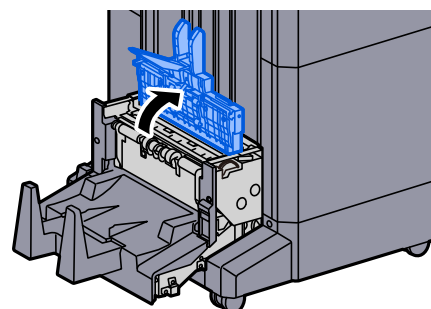
12 Retire o papel encravado.



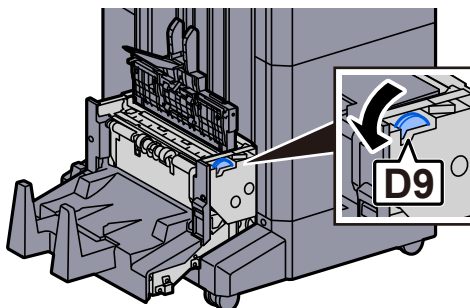
13 Volte a colocar a tampa esquerda da unidade de dobragem na posição original.



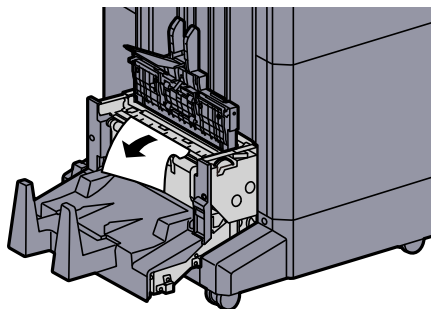
14 Abra a tampa superior da unidade de dobragem.



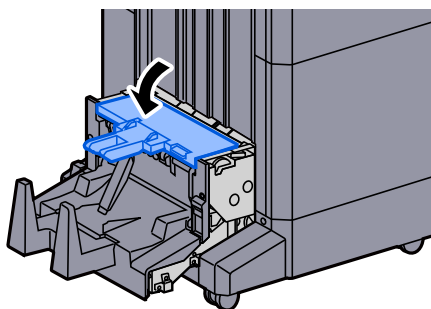
15 Rode o seletor (D9).



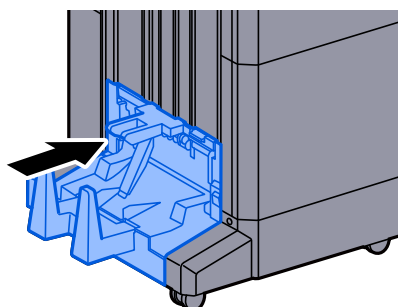
16 Retire o papel encravado.



17 Volte a colocar a tampa superior da unidade de dobragem na posição original.

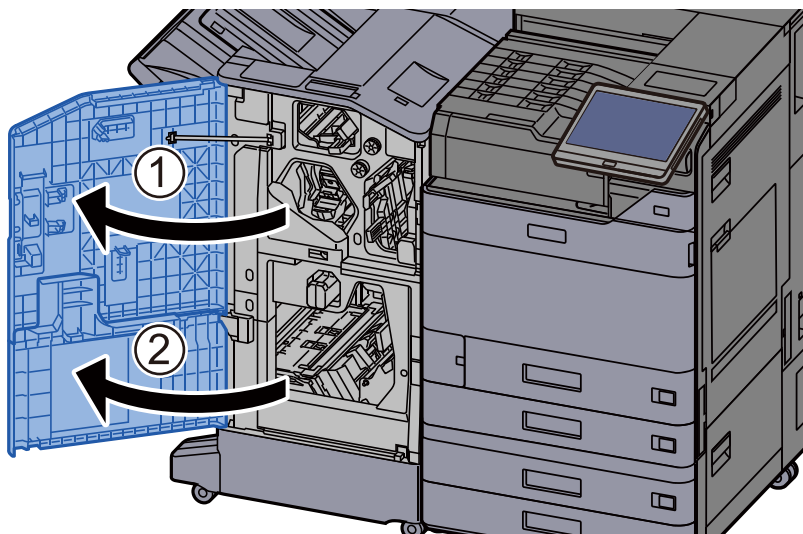


18 Volte a colocar a unidade de dobragem na posição original.

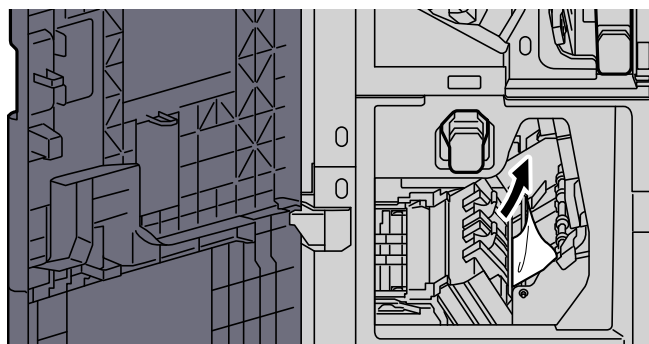


Eliminar um encravamento de agramos da unidade de dobragem (finalizador com agramador para 100 folhas)

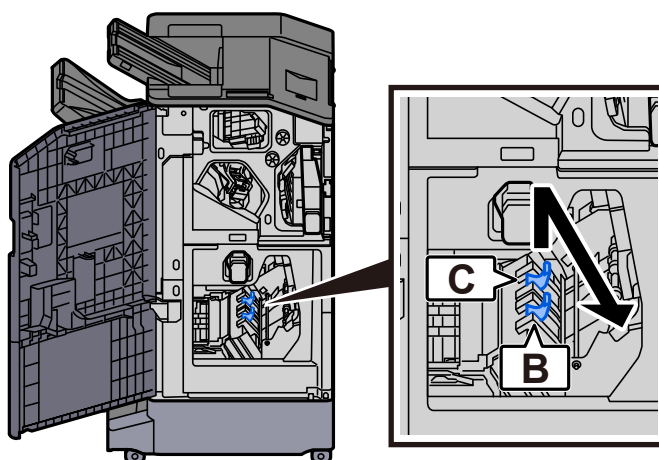
- 1 Abra as tampas frontais 1 e 2 do finalizador.



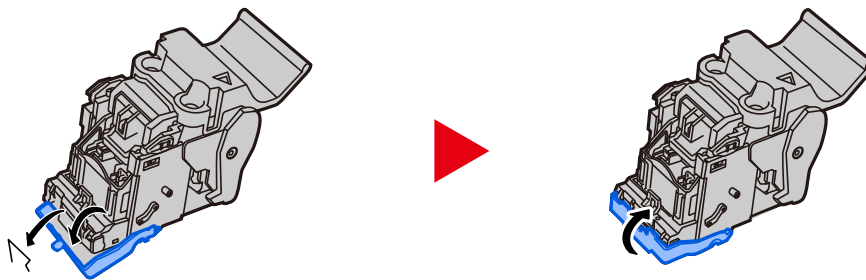
- 2 Retire o papel do interior do finalizador.



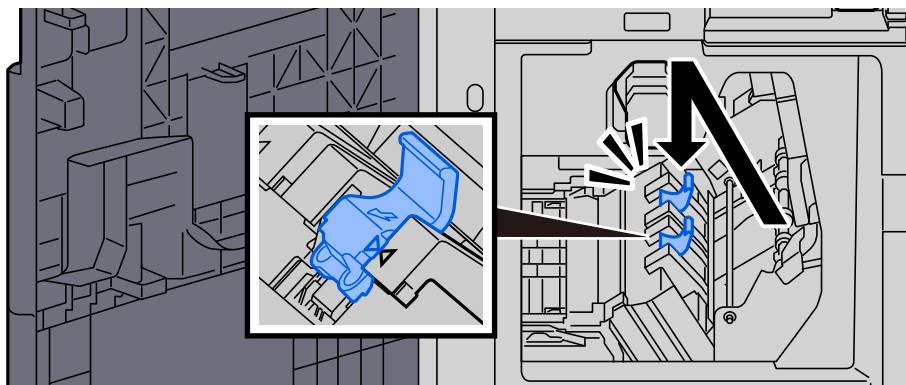
- 3 Retire o suporte do cartucho de agramos (B) ou (C).



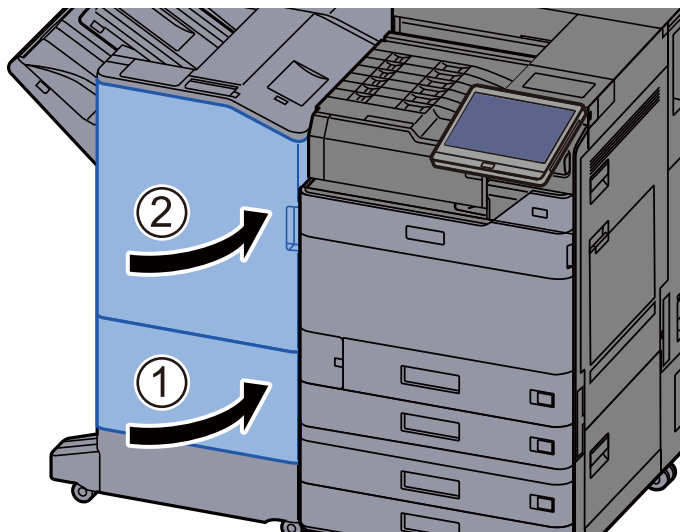
4 Retire o agrafo encravado.



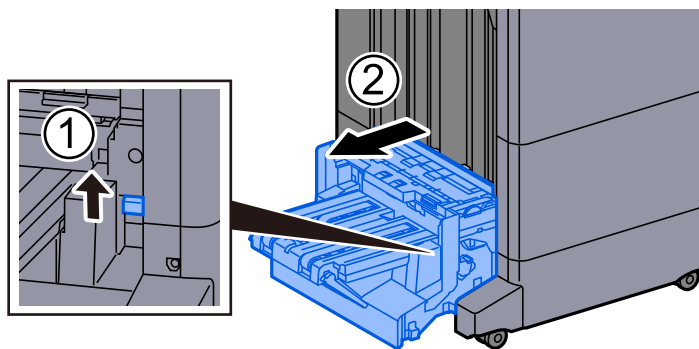
5 Instale o suporte do cartucho de agramos (B) ou (C).



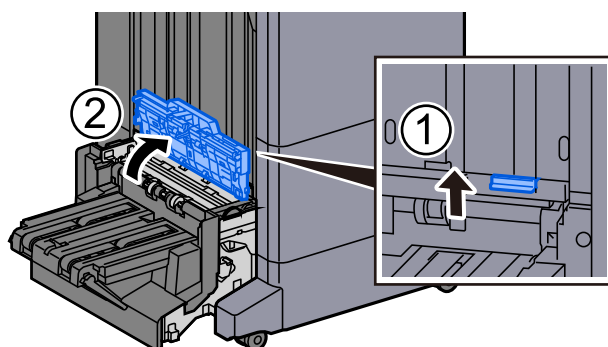
6 Volte a colocar as tampas na posição original.



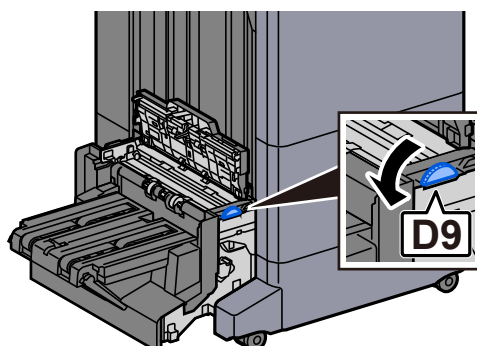
7 Levante a alavanca de libertação para puxar a unidade de dobragem para fora.



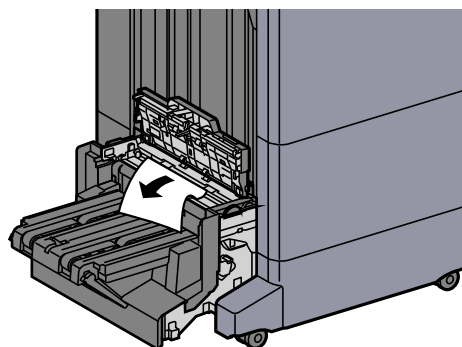
8 Abra a tampa superior da unidade de dobragem.



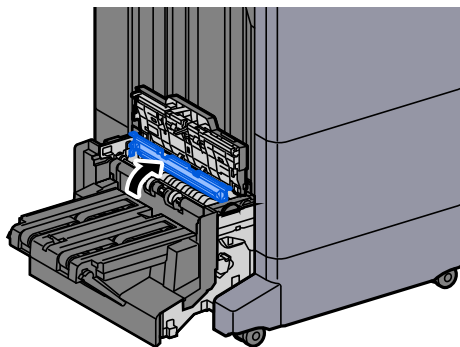
9 Rode o seletor (D9).



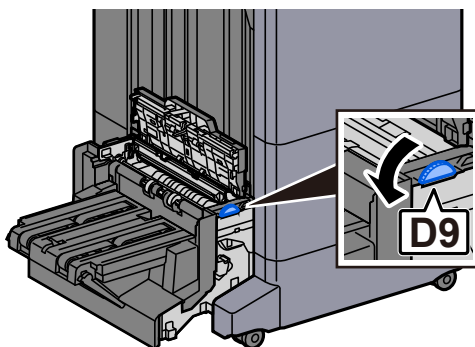
10 Retire o papel encravado.



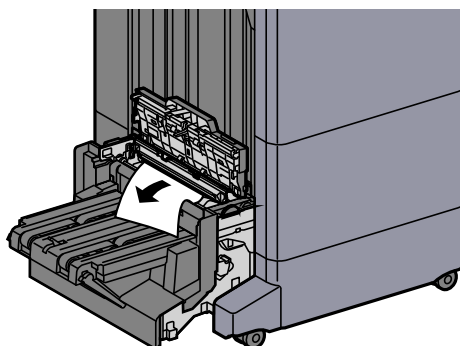
11 Abra a guia do transportador da unidade de dobragem.



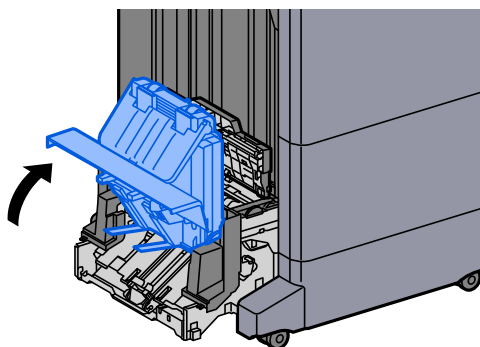
12 Rode o seletor (D9).



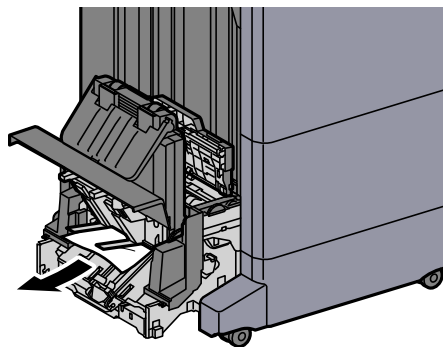
13 Retire o papel encravado.



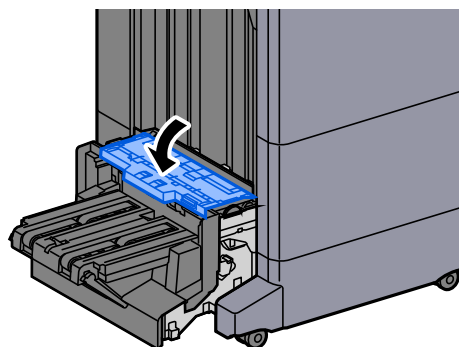
14 Levante a bandeja de dobragem.



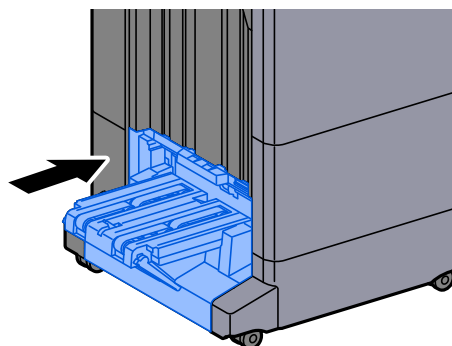
15 Retire o papel encravado.



16 Volte a colocar as tampas na posição original.



17 Volte a colocar a unidade de dobragem na posição original.



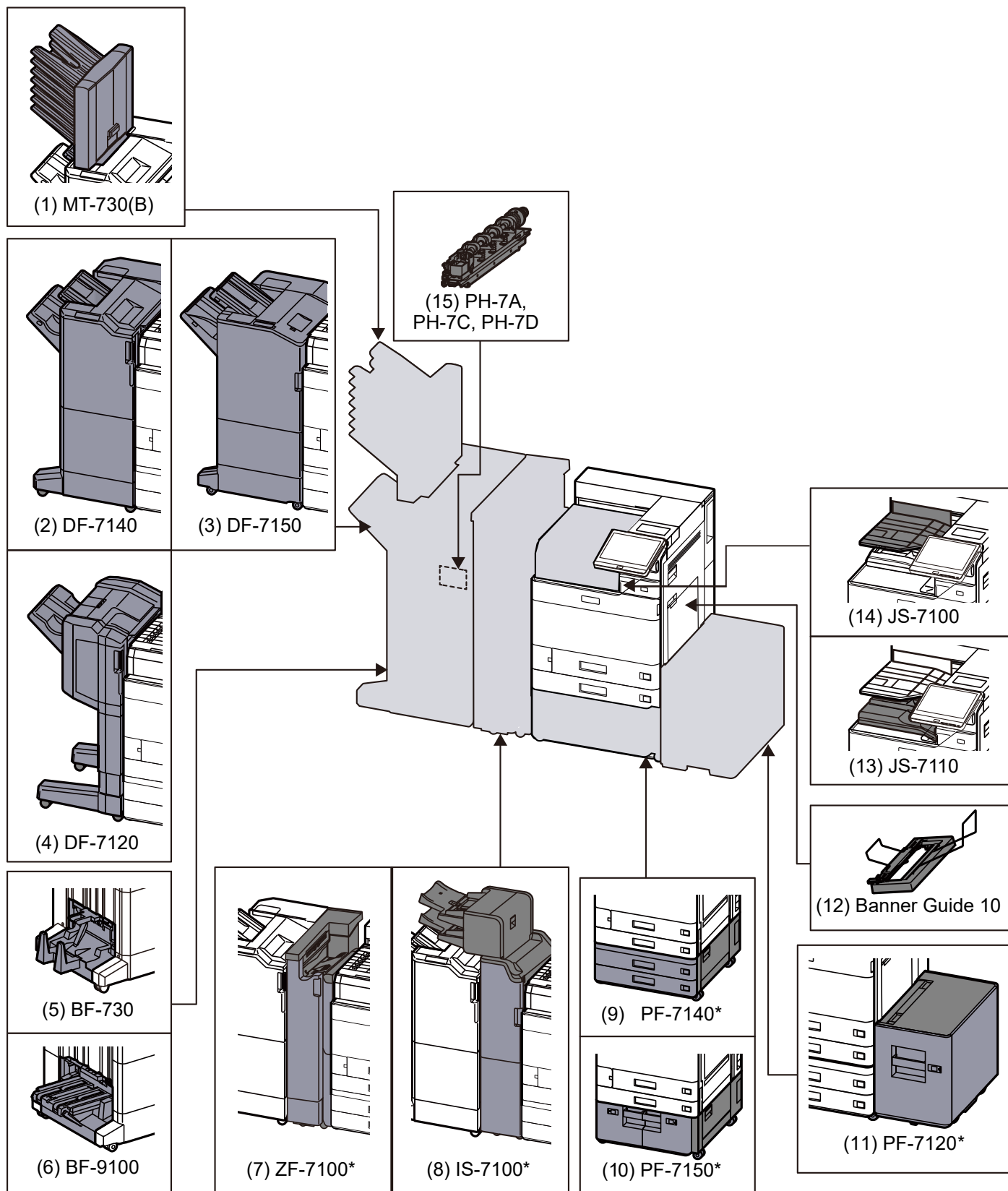
8 Apêndice

Equipamento Opcional	456
Especificações	458
Fazer backup dos seus dados	476
Lista de Funções da Configuração Rápida de Segurança.....	479

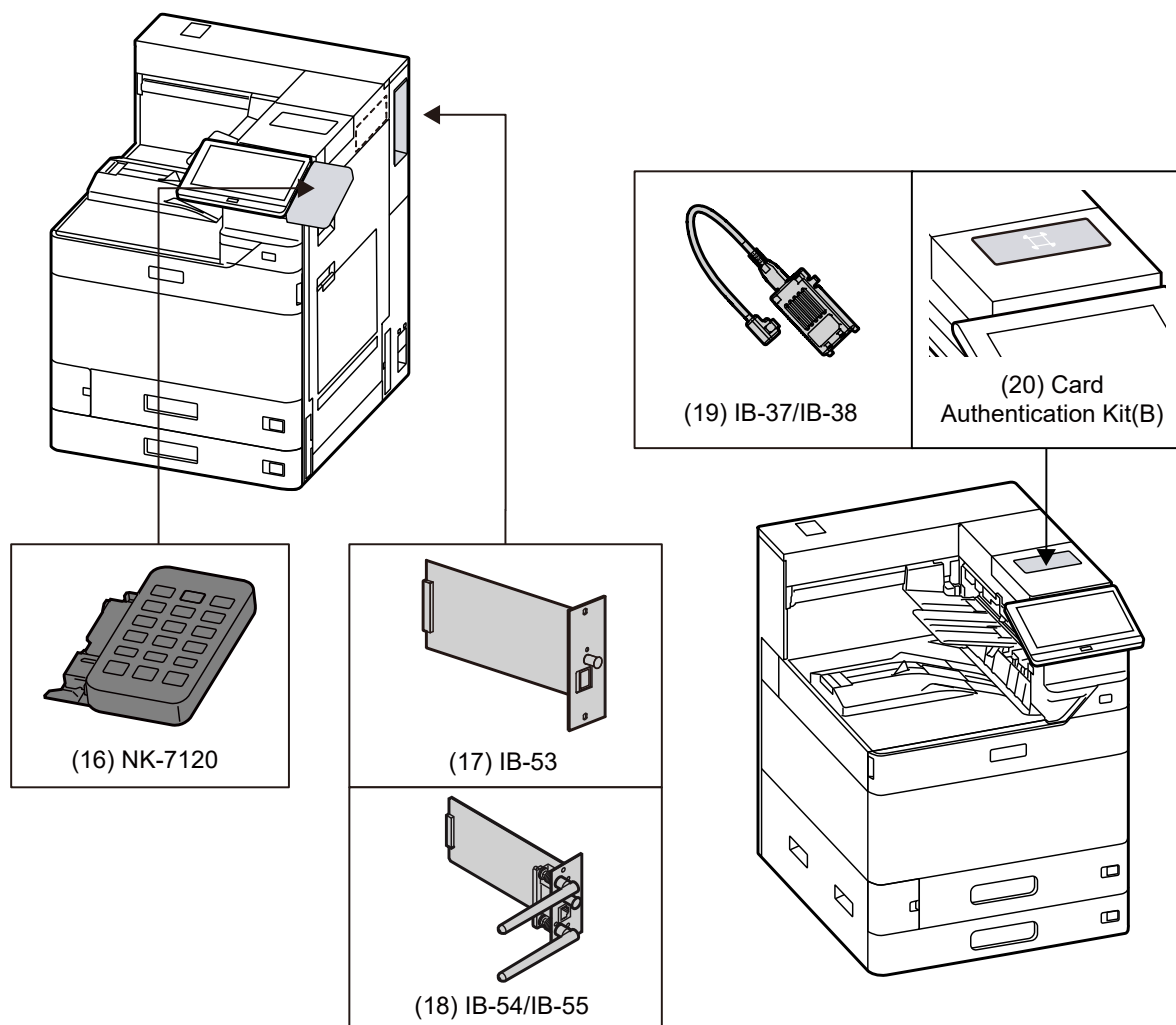
Equipamento Opcional

Visão Geral do Equipamento Opcional

O seguinte equipamento opcional está disponível para esta máquina.



* Se a seguinte opção estiver instalada, o kit de prevenção contra tombamento deve ser instalado: PF-7140, PF-7150, PF-7120



Especificações

✓ IMPORTANTE

As especificações podem ser alteradas sem aviso.

Máquina

Item		Descrição
Tipo		Console
Método de Impressão		Electrofotografia por raio laser semiconductor
Peso do papel	Cassete	52 a 300 g/m ²
	Bandeja Multifunções	52 a 300 g/m ²
Tipo de papel	Cassete	Normal, Rugoso, Velino, Reciclado, Pré-impresso, Bond, Cartão, Cor, Perfurado, Timbrado, Envelope, Espesso, Alta qualidade, Personalizado 1 a 8 (Duplex: igual a Simplex)
	Bandeja Multifunções	Normal, Transparência (película OHP), Rugoso, Velino, Etiquetas, Reciclado, Pré-impresso, Bond, Cartão, Cor, Perfurado, Timbrado, Envelope, Espesso, Alta Qualidade, Revestido, Separadores de índice, Personalizado 1 a 8
Tamanho do papel	Cassete 1	A4, A5, A6, B5, B6, 216×340 mm, Carta, Legal, Memorando, Executivo, Ofício II, Folio, 16K, ISO B5, Envelope N°10, Envelope N°9, Envelope N°6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Hagaki (Cartão), Oufuku Hagaki (cartão-postal de resposta), Youkei 4, Youkei 2, Nagagata 3, Personalizado (98 × 148 mm a 297 × 356 mm)
	Cassete 2	A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Letter, Legal, Statement, Executive, 12×18", Ofício II, Folio, 8K, 16K, ISO B5, Envelope n.º 10, Envelope n.º 9, Envelope n.º 6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Envelope C4, Hagaki (cartão), Oufuku Hagaki (cartão-postal de resposta), Kakugata 2, Youkei 4, Youkei 2, Nagagata 3, Personalizado (98 × 148 mm a 320 × 457 mm)
	Bandeja Multifunções	A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Carta, Legal, Memorando, Executivo, 12×18", Ofício II, Folio, 8K, 16K, ISO B5, Envelope N°10, Envelope N°9, Envelope N°6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Envelope C4, Hagaki (Cartão), Oufuku Hagaki (cartão-postal de resposta), Kakugata 2, Youkei 4, Youkei 2, Younaga 3, Nagagata 3, Nagagata 4, Personalizado (98 × 148 mm a 320 × 457 mm) Folha para faixa (210 × 488,1 a 304,8 × 1.220 mm/ 8,26" × 19,22" a 12" × 48,03")

Item		Descrição
Área de impressão		A margem de impressão superior, inferior e de ambos os lados é de 4 mm ou menos
Tempo de aquecimento (23 °C/73.4 °F, 60%)	Ligar	17 segundos ou menos
	Baixo consumo de energia	14,4 segundos ou menos
	Suspensão	14,4 segundos ou menos
Capacidade de papel	Cassete	500 folhas (80 g/m ²)*1
	Bandeja Multifunções	150 folhas (A4/Carta ou menor) (80 g/m ²), 50 folhas (maiores que A4/Carta) (80 g/m ²) 1 folha (Folha de banner (210 × 488,1 a 304,8 × 1.220 mm/8,26" × 19,22" a 12" × 48,03")) (136 a 163 g/m ²)
Bandeja de saída Capacidade	Bandeja Interior	500 folhas (80 g/m ²)
Sistema de edição de imagem		Laser semi condutor e electrofotografia
Memória		4,0 GB
Armazenamento de grande capacidade		SSD de 256 GB
Interface	Padrão	Conector de interface USB: 1 (USB de alta velocidade) Interface de rede: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T (IPv6, IPv4, IPSec), compatível com 802.3a) Porta USB: 4 (USB de alta velocidade)
	Opção	eKUIO: 2 LAN sem fios: 1
Ambiente de Operação	Temperatura	10 a 32,5 °C/50 a 90,5 °F
	Humidade	10 a 80%
	Altitude	Máximo 3500 m/11,482 pés
	Brilho	1500 luz máxima
Dimensão (L × P × A)		23,71" × 26,19" × 31,11" 602 × 665 × 790 mm
Peso		Approx. 170 lb/Approx. 77 kg (without toner container)
Espaço necessário (P × D) (Utilizando a bandeja multifunções)		36,23" × 26,19" 920 × 665 mm
O consumo de energia do produto em modo de espera em rede (se todas as portas de rede estiverem ligadas).		As informações estão disponíveis na página web abaixo. https://www.triumph-adler.com/ta-en-de/environment https://www.utax.com/en-de/partners-service/environment
Opções		➔ Equipamento Opcional (página 456)

*1 Até à linha do limite superior de altura na cassete.

Funções da impressora

Velocidade de Impressão

Tamanho do papel	Impressão a Preto e Branco
12×18"/SRA3	35 folhas/min

Item	Descrição
Tempo da primeira impressão (A4, alimentação da cassete)	3.8 seconds or less
Resolução	Equivalente a 4800 dpi × 1200 dpi
Sistema operativo	Windows 11, Windows Server 2016, Windows Server 2019 e Windows Server 2022 Mac OS 10.9 ou posterior
Interface	Conector de interface USB: 1 (USB de alta velocidade) Interface de rede: 1 (10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T (IPv6, IPv4, IPSec), compatível com 802.3a) Interface opcional (opção): 2 (para montagem de IB-53/IB-54/IB-55) LAN sem fios (opção): 1 (para montagem de IB-37/38)
Idioma de descrição de página	PRESCREVER
Emulações	PCL6 (PCL-XL, PCL-5e), KPD3 (compatível com PostScript3), PDF, XPS, OpenXPS

Alimentador de Papel (500 folhas × 2)

Item	Descrição
Método de alimentação de papel	Alimentador do rolo de fricção N.º de folhas: 500, 80 g/m ² , 2 cassetes
Tamanho do papel	A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Letter, Legal, Statement, Executive, 12×18", Ofício II, Folio, 8K, 16K, ISO B5, Envelope n.º 10, Envelope n.º 9, Envelope n.º 6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Envelope C4, Hagaki (cartão), Oufuku Hagaki (cartão-postal de resposta), Kakugata 2, Youkei 4, Youkei 2, Nagagata 3, Personalizado (98 × 148 mm a 320 × 457 mm)
Papel suportado	Gramagem do papel: 52 a 300 g/m ² Tipos de media: normal, reciclado, papel especial
Dimensões (L × P × A)	23,63" × 26,19" × 12,73" 600 × 665 × 323,2 mm
Peso	Aprox. 50,8 lb / Aprox. 23 kg

Alimentador de Grande Capacidade (1.500 folhas × 2)

Item	Descrição
Método de alimentação de papel	Alimentador do rolo de fricção Nº de folhas: 1.500, 80 g/m ² , 2 cassetes
Tamanho do papel	A4, B5, Carta
Papel suportado	Gramagem do papel: 52 a 300 g/m ² Tipos de media: normal, reciclado, papel especial
Dimensões (L × P × A)	23,63" × 26,19" × 12,73" 600 × 665 × 323,2 mm
Peso	Aprox. 66,2 lb / Aprox. 30 kg

Alimentador Lateral (3.000 folhas)

Item	Descrição
Método de alimentação de papel	Método de rolos de alimentação e reversão N.º de folhas: 3.000, 80 g/m ²
Tamanho do papel	A4, B5, Carta
Papel suportado	Gramagem do papel: 52 a 300 g/m ² Tipos de media: normal, reciclado, papel especial
Dimensões (L × P × A)	13,82" × 23,04" × 18,47" 351 × 585 × 469 mm
Peso	Aprox. 58,5 lb / Aprox. 26,5 kg

Finalizador para 1.000 folhas

Item		Descrição	
Número de Bandejas		1 bandeja	
Tamanho do papel (80 g/m ²)	Bandeja do finalizador (Sem agrafamento)	A3, A5-R, B4, B5-R, B6-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Legal, Statement-R, Executivo, 12×18", Ofício II, Folio, 8K, 16K-R: 500 folhas A4-R, A4, B5, Carta-R, Carta, 16K: 1.000 folhas	
Gramatura de papel suportada		Agrafamento: 90 g/m ² ou menos	
Agrafamento	Número de Folhas	A3, B4, B5-R, 216×340 mm, Ledger, Legal, 12×18", Ofício II, 16K-R, 8K	30 folhas (52 a 105 g/m ²) Apenas 2 folhas de capa (106 a 300 g/m ²)
		A4-R, A4, B5, Carta-R, Carta, 16K	50 folhas (52 a 90 g/m ²) 40 folhas (91 a 105 g/m ²) Apenas 2 folhas de capa (106 a 300 g/m ²)
	Tipos de media	Normal, Reciclado, Perfurado, Pré-impresso, Bond, Timbrado, Cor, Revestido, Espesso, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8	
Dimensões (L × P × A)		21,58" × 24,36" × 41,34" 548 × 618,5 × 1.050 mm	
Peso		Aprox. 66,2 lb ou menos / Aprox. 30 kg ou menos	
Espaço necessário (P × D) (Ao puxar a bandeja)		26,23" × 24,36" 666 × 618,5 mm	

Finalizador para 4.000 folhas

Item		Descrição	
Número de Bandejas		2 bandejas	
Tamanho do papel (80 g/m ²)	Bandeja A (sem agrafament o)	A3, B4, B5-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Legal, Executivo, 12×18", Ofício II, Folio, 8K: 1,500 folhas A4-R, A4, B5, Carta-R, Carta, 16K-R, 16K: 4.000 folhas A5-R, B6-R, Statement-R: 500 folhas	
	Bandeja B	A3, A4-R, A4, A5-R, A6-R, B4, B5-R, B5, B6-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Carta-R, Carta, Legal, Statement-R, Executivo, 12×18", Ofício II, Folio, 8K, 16K-R, 16K, ISO B5, Envelope C4, Cartão, Oufuku hagaki (cartão postal de resposta), Youkei 4, Youkei 2: 200 folhas	
Gramatura de papel suportada		Agrafamento: 90 g/m ² ou menos	
Agrafamento	Número Máximo	A3, B4, 216×340 mm, Ledger, Legal, 12×18", Ofício II, 8K	30 folhas (52 a 105 g/m ²) Apenas 2 folhas de capa (106 a 300 g/m ²)
		A4-R, A4, B5-R, B5, Carta-R, Carta, 16K-R, 16K	65 folhas (52 a 90 g/m ²) 55 folhas (91 a 105 g/m ²) Apenas 2 folhas de capa (106 a 300 g/m ²)
	Tipos de média	Normal, pré-impresso, Bond, Reciclado, Timbrado, Cor, Perfurado, Espesso, Revestido, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8	
Dimensões (L × P × A)		23,91" × 26,32" × 41,79" 607,2 × 668,5 × 1.061,3 mm	
Peso		Aprox. 88,2 lb ou menos / Aprox. 40 kg ou menos	
Espaço necessário (P x D) (Ao puxar a bandeja)		28.55" × 26.32" 725 × 668.5 mm	

Finalizador comagrafamento para 100 folhas

Item		Descrição	
Número de Bandejas		2 bandejas	
Tamanho do papel (80 g/m ²)	Bandeja A (semagrafamento)	A3, B4, B5-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Legal, Executivo, 12×18", Ofício II, Folio, 8K: altura 227 mm (equivalente a 1.500 folhas) A4-R, A4, B5, Carta-R, Carta, 16K-R, 16K: altura 512 mm (equivalente a 4.000 folhas) A5-R, B6-R, Statement-R: altura 91 mm (equivalente a 500 folhas)	
	Bandeja B	A3, A4-R, A4, A5-R, A6-R, B4, B5-R, B5, B6-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Carta-R, Carta, Legal, Statement-R, Executivo, 12×18", Ofício II, Folio, 8K, 16K-R, 16K, ISO B5, Envelope N°10, Envelope N°9, Envelope N°6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Envelope C4, Hagaki (Cartão), Oufuku Hagaki (cartão-postal de resposta), Kakugata 2, Youkei 4, Youkei 2, Younaga 3, Nagagata 3, Nagagata 4: altura 45 mm (equivalente a 200 folhas)	
Gramatura de papel suportada		Agrafamento: 90 g/m ² ou menos	
Agrafamento	Número Máximo	A3, B4, 216×340 mm, Ledger, Legal, 12×18", Ofício II, 8K	50 folhas (52 a 90 g/m ²) 35 folhas (91 a 105 g/m ²) Apenas 2 folhas de capa (106 a 300 g/m ²)
		A4-R, A4, B5-R, B5, Carta-R, Carta, 16K-R, 16K	100 folhas (52 a 90 g/m ²) 70 folhas (91 a 105 g/m ²) Apenas 2 folhas de capa (106 a 300 g/m ²)
	Tipos de media	Normal, pré-impresso, Bond, Reciclado, Timbrado, Cor, Perfurado, Espesso, Revestido, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8	
Dimensões (L × P × A) (Ao armazenar a bandeja)		29,55" × 27,03" × 43,68" 750,5 × 686,4 × 1109,5 mm	
Peso		Aprox. 125,7 lb ou menos / Aprox. 57 kg	
Espaço necessário (P × D) (Ao puxar a bandeja)		34,16" × 27,03" 867,6 × 686,4 mm	

Unidade de furação (para finalizador comagrafamento de 1.000/4.000/100 folhas)

Item			Descrição
Tamanho do papel	Polegada	2 furos	A3, A4-R, A4, A5-R, B4, B5-R, B5, Ledger, Carta-R, Carta, Legal, Statement-R, 12×18", Folio, 8K, 16K, 16K-R
		3 furos	A3, A4, Carta, Ledger, 12×18", 8K, 16K
	cm	2 furos	A3, A4-R, A4, A5-R, B4, B5-R, B5, Ledger, Carta-R, Carta, Legal, Statement-R, 12×18", Folio, 8K, 16K, 16K-R
		4 furos	A3, A4, Carta, Ledger, 12×18", 8K, 16K
Peso do papel			45 - 300 g/m²
Tipos de media			Normal, Rugoso, Pré-impresso, Bond, Reciclado, Timbrado, Cor, Espesso, Revestido, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8

Caixa de Correio (para finalizador de 4.000 folhas)

Item	Descrição
Número de Bandejas	7 bandejas
Tamanho do papel (80 g/m ²)	A3, B4, Ledger, Legal, 8K: 50 folhas A4-R, A4, A5-R, B5-R, B5, 216×340 mm, Carta-R, Carta, Statement-R, Executivo, Ofício II, Folio, 16K-R, 16K: 100 folhas
Dimensões (L × P × A)	20,08" × 15,75" × 18,51" 510 × 400 × 470 mm
Peso	Aprox. 22,1 lb / Aprox. 10 kg

Unidade de Dobragem (para finalizador de 4.000 folhas)

Item	Descrição	
Tamanhos	Dobrar em 2	A3, B4, A4-R, Ledger, Legal, Carta-R, Ofício II, 8K
	Ponteado da Lombada	A3, B4, A4-R, Ledger, Letter-R, Legal, Ofício II, 8K
	Dobrar em 3	A4-R, Carta-R
Número de folhas	Dobrar em 2	5 folhas (60 a 90 g/m ²) 3 folhas (91 a 120 g/m ²) 1 folha (121 a 256 g/m ²)
	Ponteado da Lombada	20 folhas (60 a 90 g/m ²) 13 folhas (91 a 105 g/m ²) Apenas 1 folha de capa (106 g/m ² ou mais pesada)
	Dobrar em 3	5 folhas (60 a 90 g/m ²) 3 folhas (91 a 120 g/m ²)
Número máximo para armazenamento (80 g/m ²)	Dobrar em 2	5 folhas ou menos por conjunto: 30 conjuntos
	Ponteado da Lombada	5 folhas ou menos por conjunto: 30 conjuntos De 6 a 10 folhas por conjunto: 20 conjuntos De 11 a 20 folhas por conjunto: 10 conjuntos
	Dobrar em 3	1 folha por conjunto: 30 conjuntos De 2 a 5 folhas por conjunto: 5 conjuntos
Tipos de media	Dobrar em 2	Normal, Reciclado, Pré-impreso, Bond, Cor, Perfurado, Timbrado, Espesso, Revestido, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8
	Ponteado da Lombada	Normal, Reciclado, Pré-impreso, Bond, Cor, Perfurado, Timbrado, Espesso, Revestido, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8
	Dobrar em 3	Normal, Reciclado, Pré-impreso, Bond, Cor, Perfurado, Timbrado, Revestido, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8

Unidade de Dobragem (para finalizador de agrafar de 100 folhas)

Item	Descrição	
Tamanhos	Dobrar em 2	A3, B4, A4-R, SRA3, Ledger, Legal, Carta-R, Ofício II, 8K, 12×18"
	Ponteadado da Lombada	A3, B4, A4-R, SRA3, Ledger, Letter-R, Legal, Ofício II, 8K, 12×18"
	Dobrar em 3	A4-R, Carta-R
Número de folhas	Dobrar em 2	5 folhas (52 a 90 g/m ²) 3 folhas (91 a 105 g/m ²) 1 folha (106 a 256 g/m ²)
	Ponteadado da Lombada	20 folhas (52 a 90 g/m ²) 13 folhas (91 a 105 g/m ²) Apenas 1 folha de capa (106 g/m ² ou mais pesada)
	Dobrar em 3	5 folhas (52 a 90 g/m ²) 3 folhas (91 a 105 g/m ²)
Número máximo para armazenamento (80 g/m ²)	Dobrar em 2	5 folhas ou menos por conjunto: 20 conjuntos
	Ponteadado da Lombada	5 folhas ou menos por conjunto: 20 conjuntos De 6 a 10 folhas por conjunto: 10 conjuntos De 11 a 20 folhas por conjunto: 10 conjuntos
	Dobrar em 3	1 folha por conjunto: 50 conjuntos De 2 a 5 folhas por conjunto: 25 conjuntos
Tipos de media	Dobrar em 2	Normal, Reciclado, Pré-impresso, Bond, Cor, Perfurado, Timbrado, Espesso, Revestido, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8
	Ponteadado da Lombada	Normal, Reciclado, Pré-impresso, Bond, Cor, Perfurado, Timbrado, Espesso, Revestido, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8
	Dobrar em 3	Normal, Reciclado, Pré-impresso, Bond, Cor, Perfurado, Timbrado, Revestido, Alta Qualidade, Personalizado 1 a 8

Bandeja Separadora Trabs.

Item	Descrição
Número de Bandejas	1 bandeja
Número máximo de folhas	100 folhas (80 g/m ²)
Tamanho do papel	A3, A4-R, A4, A5-R, A5, A6-R, B4, B5-R, B5, B6-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Carta-R, Carta, Legal, Statement-R, Executivo, 12×18", Ofício II, Folio, 8K, 16K-R, 16K, ISO B5, Envelope N°10, Envelope N°9, Envelope N°6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Envelope C4, Hagaki (Cartão), Oufuku hagaki (cartão-postal de resposta), Youkei 4, Youkei 2, Personalizado (98 × 148 a 304.8 × 1,220 mm)
Tipo de papel	Gramagem do papel: 52 a 300 g/m ² Tipos de media: normal, reciclado, papel especial
Dimensões (L × P × A)	18,78" × 16,52" × 2,52" 477 × 419,6 × 64 mm
Peso	Aprox. 1,6 lb / Aprox. 0,7 kg

Bandeja de Troca Interna

Item	Descrição
Número de Bandejas	1 bandeja
Número máximo de folhas	250 folhas (80 g/m ²)
Tamanho do papel	A3, A4-R, A4, A5-R, A5, A6-R, B4, B5-R, B5, B6-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Carta-R, Carta, Legal, Statement-R, Executivo, 12×18", Ofício II, Folio, 8K, 16K-R, 16K, ISO B5, Envelope N°10, Envelope N°9, Envelope N°6, Envelope Monarch, Envelope DL, Envelope C5, Envelope C4, Hagaki (Cartão), Oufuku hagaki (cartão-postal de resposta), Kakugata 2, Youkei 4, Youkei 2, Nagagata 3, Nagagata 4, Younaga 3, Personalizado (98 × 148 a 320 × 1,220 mm)
Tipo de papel	Gramagem do papel: 52 a 300 g/m ² Tipos de media: normal, reciclado, papel especial
Dimensões (L × P × A)	17,33" × 15,75" × 5,24" 440 × 400 × 133 mm
Peso	Aprox. 3,97 lb / Aprox. 1,8 kg

Bandeja de faixas

Item	Descrição
Número máx. de folhas	10 folhas (bandeja multifunções)
Comprimento do papel	210 a 304,8 mm (8.26" a 12")
Largura do papel	Máx. 1.220,0 mm (48.03")
Tipo de papel	Gramagem do papel: 136 a 163 g/m ² Tipo de papel: Pesado 2
Dimensões (L × P × A)	15,78" × 15,67" × 7,63" 400,6 × 397,8 × 193,6 mm
Peso	Aprox. 1,2 lb / Aprox. 0,5 kg

Bandeja Inserir

Item	Descrição
Número de Bandejas	2 bandejas
Tamanho do papel	A3, A4-R, A4, A5-R, A6-R, B4, B5-R, B5, SRA3, Ledger, Carta-R, Carta, Legal, Statement, 12×18", Executivo, Ofício II, 8K, 16K, 16K-R, ISO B5, Personalizado 1~4 (148 × 210 ~ 320 × 457 mm)
Tipo de papel	Normal, Fino, Reciclado, Pré-impresso, Bond, Cor, Perfurado, Timbrado, Espesso, Alta Qualidade, Personalizado 1-8
Dimensões (L × P × A)	27,69" × 24,22" × 52,43" 703,2 × 615 × 1331,7 mm
Peso	Aprox. 68,4 lb / Aprox. 31 kg

Unidade de dobragem em Z

Item	Descrição	
Tamanhos	Dobra de engenharia (meia dobra em Z)	A3, B4, A4R, 11×17, 8.5×14, 8.5×11R, 8K
	Dobrar em 2	A3, B4, A4, A4R, B5R, 11×17, 8.5×14, 8.5×11, 8.5×11R, 8K, 12×18, 13×19, SRA3
	Dobrar em 3	A3, A4R, 11×17, 8.5×14, 8.5×11R
	Dobra em Z	A3, A4R, B4, 11×17, 8.5×14, 8.5×11R
Número de folhas	Dobra de engenharia (meia dobra em Z)	1 folha (106 a 256 g/m²)
	Dobrar em 2	1 folha (106 a 256 g/m²)
	Dobrar em 3	64~74 g/m2, A4R/8.5×11R: 3 folhas, Outros: 1 folha
	Dobra em Z	75~90 g/m2, A4R/8.5×11R: 2 folhas, Outros: 1 folha 91~105 g/m2: 1 folha
Peso do papel	Dobra de engenharia (meia dobra em Z)	64~105 g/m²
	Dobrar em 2	
	Dobrar em 3	
	Dobra em Z	
Dimensões (L × P × A)	8,23" × 28,75" × 38,59" 209 × 730 × 980 mm	
Peso	Aprox. 92,6 lb / Aprox. 42 kg	



NOTA

Relativamente aos tipos de papel recomendados, consulte o seu revendedor ou técnico de assistência.

Fazer backup dos seus dados

Se o SSD, o HDD ou a memória desta máquina instalados na máquina falharem por qualquer motivo, os ficheiros na Caixa Personalizada e as várias definições aí guardadas serão eliminados e não poderão ser restaurados. Para evitar eliminar dados, faça backups regulares conforme se indica.

Fazer cópia de segurança dos seus dados utilizando o NETWORK PRINT MONITOR

Utilize o NETWORK PRINT MONITOR para guardar regularmente no seu PC os seguintes dados registados nesta máquina.

- Definições do Sistema
- Configurações de rede
- Lista de Utilizador
- Definições da Caixa Personalizada (Exceto para os ficheiros na Caixa Personalizada)

Backing up your data using Embedded Web Server

Use Embedded Web Server to save the data saved in the Custom Box to your PC regularly. Esta subsecção descreve o procedimento para efetuar uma cópia de segurança dos dados na Caixa Personalizada.

1 Exiba o ecrã.

- 1 Inicie o navegador web.
- 2 Na barra de endereço ou de localização, introduza o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião. Clique no pedido seguinte para verificar o endereço IP da máquina ou o nome do anfitrião. [Informação do Dispositivo] no ecrã Inicial > [Identificação/Rede Com Fios]
- 3 Clique no número ou no nome da Caixa Personalizada onde os documentos estão armazenados.

2 Transfira os documentos.

- 1 Selecione os dados do documento que pretende transferir para o seu computador. Apenas os dados de um documento podem ser transferidos de cada vez.
- 2 Clique no ícone [Download]. O ficheiro selecionado é apresentado em "Ficheiros selecionados".
- 3 Especifique [Seleção de cores] e [Formato do ficheiro] conforme necessário.
- 4 Clique em [Download].

Fazer backup dos seus dados utilizando a Unidade USB

Pode copiar os dados guardados na caixa personalizada para uma unidade Pen USB. Pode guardar vários dados de documentos de uma vez.

Copiar documentos na caixa personalizada para a unidade USB

Lista de Funções da Configuração Rápida de Segurança

As funções configuradas em cada nível de Configuração Rápida de Segurança como se indica. Após selecionar o nível de segurança, configure a função de segurança de acordo com o seu ambiente operativo.

Item		Configuração de Segurança Rápida		
		Nível 1	Nível 2	Nível 3
TLS		Ligado	Ligado	Ligado
Definições do Lado do Servidor ^{*1}	Versão TLS	TLS1.1, TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3
	Encriptação Eficaz	3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305
	Hash	SHA1, SHA-2(256/384)	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)
	Segurança IPP	Apenas seguro (IPPS)	Apenas seguro (IPPS)	Apenas seguro (IPPS)
	Segurança HTTP	Apenas seguro (HTTPS)	Apenas seguro (HTTPS)	Apenas seguro (HTTPS)
	Segurança WSD Melhorada	Apenas seguro (WSD Melhorado sobre TLS)	Apenas seguro (WSD Melhorado sobre TLS)	Apenas seguro (WSD Melhorado sobre TLS)
	Segurança eSCL	Não Seguro (eSCL sobre TLS & eSCL)	Apenas Seguro (eSCL sobre TLS)	Apenas Seguro (eSCL sobre TLS)
Definições do Lado do Cliente ^{*1}	Versão TLS	TLS1.1, TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3	TLS1.2, TLS1.3
	Encriptação Eficaz	3DES, AES, AES-GCM, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305	AES-GCM, AES, CHACHA20/POLY1305
	Hash	SHA1, SHA-2(256/384)	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)
Definições IPv4 (Rede com fios) ^{*1}	DNS sobre TLS	Desligado	Automático	Ligado
	Certificado de Verificação Automática	Período de validade	Período de validade	Período de validade
	Hash	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)

Item		Configuração de Segurança Rápida		
		Nível 1	Nível 2	Nível 3
Definições IPv4 (Rede sem fios)* ¹	DNS sobre TLS	Desligado	Automático	Ligado
	Certificado de Verificação Automática	Período de validade	Período de validade	Período de validade
	Hash	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)
Definições IPv6 (Rede com fios)* ¹	DNS sobre TLS	Desligado	Automático	Ligado
	Certificado de Verificação Automática	Período de validade	Período de validade	Período de validade
	Hash	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)
Definições IPv6 (Rede sem fios)* ¹	DNS sobre TLS	Desligado	Automático	Ligado
	Certificado de Verificação Automática	Período de validade	Período de validade	Período de validade
	Hash	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)
Outros Protocolos: HTTP (Cliente)* ¹	Certificado de Verificação Automática	Período de validade	Período de validade	Período de validade
	Hash	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)
Outros Protocolos: SOAP* ¹	Certificado de Verificação Automática	Período de validade	Período de validade	Período de validade
	Hash	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)
Outros Protocolos: LDAP* ¹	Certificado de Verificação Automática	Período de validade	Período de validade	Período de validade
	Hash	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)
Enviar Protocolos: SMTP (e-mail TX)* ¹	Certificado de Verificação Automática	Período de validade	Período de validade	Período de validade
	Hash	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)
E-mail: POP3 Definições do utilizador* ¹	Certificado de Verificação Automática	Período de validade	Período de validade	Período de validade
	Hash	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)	SHA2(256/384)

Item		Configuração de Segurança Rápida		
		Nível 1	Nível 2	Nível 3
Imprimir protocolos	NetBEUI	Ligado	Desligado	Desligado
	LPD	Ligado	Ligado	Desligado
	Servidor FTP (Receção)	Ligado	Desligado	Desligado
	IPP	Ligado	Desligado	Desligado
	IPP sobre TLS	Ligado	Ligado	Ligado
	Raw	Ligado	Ligado	Desligado
	ThinPrint	Ligado	Desligado	Desligado
	ThinPrint sobre TLS	Ligado	Desligado	Desligado
	Impressão WSD	Ligado	Desligado	Desligado
	POP3 (E-mail RX)	Desligado	Desligado	Desligado
Outros Protocolos	SNMPv1/v2c	Ligado	Ligado	Desligado
	SNMPv3	Desligado	Desligado	Desligado
	HTTP	Ligado	Desligado	Desligado
	HTTPS	Ligado	Ligado	Ligado
	WSD Melhorado	Ligado	Desligado	Desligado
	WSD Melhorado (TLS)	Ligado	Ligado	Ligado
	LDAP	Desligado	Desligado	Desligado
	LLTD*1	Desligado	Desligado	Desligado
	DESCANSAR	Ligado	Desligado	Desligado
	REST sobre TLS	Ligado	Ligado	Ligado
	VNC (RFB)	Desligado	Desligado	Desligado
	VNC (RFB) Ligado TLS	Desligado	Desligado	Desligado
	VNC Melhorado (RFB) Ligado TLS	Ligado	Desligado	Desligado
TCP/IP: Configurações Bonjour	Bonjour	Ligado	Ligado	Desligado
Configurações de rede	Definições Diretas Wi-Fi	Desligado	Desligado	Desligado

Item		Configuração de Segurança Rápida		
		Nível 1	Nível 2	Nível 3
Conetividade	Configurações Bluetooth	Desligado	Desligado	Desligado
	NFC	Desligado	Desligado	Desligado
Bloco de interface	Anfitrião USB	Desbloquear	Desbloquear	Bloquear
	Dispositivo USB (Dispositivo)	Desbloquear	Desbloquear	Bloquear
	Interface opcional 1	Desbloquear	Desbloquear	Bloquear
	Interface opcional 2	Desbloquear	Desbloquear	Bloquear
Indicador de poupança de energia/Temporizador	Repor Painel Automático	Ligado	Ligado	Ligado
Conta de utilizador Definição de bloqueio	Bloqueio	Desligado	Desligado	Ligado
Definições de Registos de Trabalho/Estado de Trabalho	Exibir Estado de Detalhe de Trabalhos	Mostrar tudo	Mostrar tudo	Ocultar tudo (Exibir apenas quando o Administrador)
	Exibir Registo de Trabalhos	Mostrar tudo	Mostrar tudo	Ocultar tudo (Exibir apenas quando o Administrador)
Definições do histórico	Histórico de início de Sessão	Desligado	Ligado	Ligado
	Histórico de Registo de Dispositivos	Desligado	Ligado	Ligado
	Comunicação Seg. Registo de Erros	Desligado	Ligado	Ligado
Definições do protocolo: Definições RESTful API	API para Serviços Melhorados	Desligado	Desligado	Desligado

*1 The setting item which can be set or configured from Embedded Web Server.

**QUALITY
CERTIFICATE**

This machine has passed
all quality controls and
final inspection.

